Memorando No……….

PARA: (NOMBRE DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO)

**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

DE: NOMBRE DEL FUNCIONARIO

**CARGO**

ASUNTO: Entrega de Boarding Pass Comisión del… al …… a la ciudad de…

FECHA:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NÚMERO DE BOARDING** | **RUTA** | **VUELO** | **FECHA** |
| 547275642570501 | UIO-GYE | AV1632 | 15/11/2018 |
| 547275642570502 | GYE-UIO | AV1631 | 16/11/2018 |

Atentamente,

**NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DEL FUNCIONARIO**