
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO

EL H. CONSEJO UNIVERSITARIO

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República señala "Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución".

Que, la Constitución de la República del Ecuador en el artículo 352 determina que: "El Sistema de Educación Superior estará integrado por universidades y escuelas politécnicas; institutos superiores técnicos, tecnológicos y pedagógicos; y conservatorios de música y artes, debidamente acreditados y evaluados. Estas instituciones, sean públicas o particulares, no tendrán fines de lucro".

Que, la Constitución de la República del Ecuador en su artículo 355 inciso primero dispone: "El Estado reconocerá a las Universidades y Escuelas Politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la Constitución".

Que, el artículo 13 de la Ley Orgánica de Educación Superior, establece entre las Funciones del Sistema de Educación Superior: "(...) d) Fortalecer el ejercicio y desarrollo de la docencia y la investigación científica en todos los niveles y modalidades del sistema".

Que, el artículo 18 de la Ley Orgánica de Educación Superior dispone: "La autonomía responsable que ejercen las universidades y escuelas politécnicas consiste en: (...) i) La capacidad para determinar sus formas y órganos de gobierno, en consonancia con los principios de alternancia, equidad de género, transparencia y derechos políticos señalados por la Constitución de la República, e integrar tales órganos en representación de la comunidad universitaria, de acuerdo a esta Ley y los estatutos de cada institución".

Que, la Ley Ibídem en su artículo 116, respecto del Principio de integralidad, establece: "Principio de integralidad. - El principio de integralidad supone la articulación entre el Sistema Nacional de Educación, sus diferentes niveles de enseñanza, aprendizaje y modalidades, con el Sistema de Educación Superior; así como la articulación al interior del propio Sistema de Educación Superior".

Que, el segundo inciso del artículo 356 de la Constitución de la República señala que, "El ingreso a las instituciones públicas de educación superior se regulará a través de un sistema de Admisión y Nivelación, definido en la ley. La gratuidad se vinculará a la responsabilidad académica de las aspirantes y los aspirantes...".

Que, el artículo 182 de la Ley Orgánica de Educación Superior, dispone que "La Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, es el órgano que tiene por objeto ejercer la rectoría de la política pública de educación superior y coordinar acciones entre la Función Ejecutiva y las instituciones del Sistema de Educación Superior. ...".

Que, el literal e) del artículo 183 de la Ley Orgánica de Educación Superior, dispone entre las funciones de la Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, la de "Diseñar, implementar, administrar y coordinar el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior del Ecuador, y el Sistema de Admisión y Nivelación".

Que, el segundo inciso del artículo 74 de la Ley Orgánica de Educación Superior, dispone que “Las políticas de cuotas serán establecidas por el órgano rector de la política pública de educación superior”.

Que, el artículo 81 de la Ley Orgánica de Educación Superior, prevé que: " El ingreso a las instituciones de educación superior públicas se regula a través del Sistema de Nivelación y Admisión, para todos los y las aspirantes. El sistema se rige por los principios de méritos, igualdad de oportunidades y libertad de elección de carrera o carreras e institución. (...) El reglamento a esta Ley regulará su implementación y evaluación, y coordinará con el ente rector del Sistema Nacional de Educación. (...)"

Que, el literal b) del artículo 82 de la Ley Orgánica de Educación Superior, establece como requisito para el ingreso a las instituciones del Sistema de Educación Superior, “En el caso de las instituciones de educación superior públicas, haber cumplido los requisitos normados por el Sistema de Nivelación y Admisión, el mismo que observará los principios de igualdad de oportunidades, libertad de elección de carrera e institución y de méritos”.

Que, el primer inciso del artículo 20 del Reglamento General a la Orgánica de Educación Superior, señala que “Sistema de Nivelación y Admisión.- La implementación del Sistema de Nivelación y Admisión será responsabilidad del órgano rector de la política pública de educación superior y considerará procesos unificados de inscripción, evaluación y asignación de cupos de acuerdo a la oferta académica disponible en las instituciones de educación superior, la libre elección de los postulantes, criterios de meritocracia e igualdad de oportunidades a través de políticas de acción afirmativa para personas en condición de vulnerabilidad y grupos históricamente excluidos, además se considerará criterios de equilibrio territorial y condición socioeconómica..” El segundo inciso de esta disposición señala que, “Los criterios y mecanismos de evaluación del Sistema serán determinados en la normativa que emita el órgano rector de la política pública de educación superior”.

Que, de acuerdo Reglamento del Sistema Nacional de Nivelación y Admisión en su Oferta de Cupos Públicos y Cupos de Política de Cuotas, expresa en el artículo 7 Oferta de cupos: “La oferta de cupos para cada periodo académico está conformada por el número total de los cupos de las instituciones de educación superior públicas y por el número de cupos ofertados por las instituciones de educación superior particulares en el marco de la ley”. Y en su artículo 10 Carga de cupos ofertados por las instituciones de educación superior en la plataforma informática, señala: “Las instituciones de educación superior deberán garantizar el acceso de las y los aspirantes a la nivelación de carrera y/o al primer semestre, de acuerdo con el número de cupos que fueron registrados en la plataforma informática, en cada carrera.”.

Que, para normar la aplicación del Sistema Nacional de Admisión y Nivelación en la UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO, se requiere expedir una normativa que cuente con políticas y procedimientos, que regulen los procesos de admisión, nivelación y selección de nuevos estudiantes que consideran los requisitos académicos necesarios para el inicio de su formación y que garantice el Derecho a la Educación Superior a través de este sistema garantizado por la ley; y,

Que, el artículo 35, numeral 4 del Estatuto Institucional aprobado por el CES mediante Resolución RPC-SO-03-No. 034-2019 de fecha 23 de enero de 2019, establece la atribución del H. Consejo Universitario para: “Expedir, reformar o derogar el Estatuto institucional y la normativa de la institución.

**“REGLAMENTO DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN PARA ESTUDIANTES DE GRADO DE LA UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CHIMBORAZO”**

TÍTULO I
OBJETIVO, ÁMBITO DE APLICACIÓN Y PRINCIPIOS

CAPÍTULO I
ASPECTOS GENERALES

Artículo 1. Objeto.- El presente Reglamento tiene por objeto establecer las normas que regulan los componentes de Admisión y Nivelación en la Universidad Nacional de Chimborazo (UNACH) en coordinación con la Secretaría Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT).

Artículo 2. Ámbito. - Este reglamento es de aplicación obligatoria para los aspirantes que han ingresado al curso de nivelación de carrera de la Universidad Nacional de Chimborazo, previo a iniciar el primer semestre de formación profesional dentro de esta institución, de acuerdo con el número de cupos que fueron ofertados a través del Sistema Nacional de Admisión y Nivelación SNNA. El diseño y admisión del SNNA son responsabilidad de la SENESCYT.

Artículo 3. Principios. – La Universidad Nacional de Chimborazo, se regirá por los principios de méritos, igualdad de oportunidades garantizando las condiciones de acceso de los aspirantes en igualdad de oportunidades, sin discriminación en razón de nacimiento, edad, sexo, etnia, color, origen social, idioma; religión, filiación política, posición económica, orientación sexual; estado de salud, discapacidad, o diferencia de cualquier otra índole, optimizando sus habilidades y competencias de aprendizaje, compensando las desigualdades producidas por la heterogeneidad educativa del bachillerato y garantizando el desempeño académico. Se fundamenta y propugna la observancia de los derechos y principios constitucionales y valores axiológicos.

Artículo 4. Presunción de veracidad. - La información declarada por las y los aspirantes en las plataformas informáticas de la Universidad Nacional de Chimborazo para los procesos de Admisión y Nivelación, se presumirá veraz, de conformidad a lo dispuesto en la Ley Orgánica para Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos. La Universidad Nacional de Chimborazo verificará la información entregada por la o el aspirante en las bases o registros administrativos disponibles.

En caso de comprobarse la falta de veracidad de la información, se notificará al Sistema Nacional de Nivelación y Admisión, sin perjuicio de las responsabilidades administrativas, civiles y penales que puedan generarse.

TÍTULO II
PROMOCIÓN DE OFERTA ACADÉMICA

Artículo 5. Promoción de Oferta Académica. - La Coordinación de Admisión y Nivelación realizará la propuesta de oferta académica de las carreras vigentes de la Universidad Nacional de Chimborazo en base a las carreras registradas en el Sistema Nacional de Información de Educación Superior del Ecuador (SNIESE), mediante el previo análisis de la demanda.

Artículo 6. Feria de Oferta Académica. – La Universidad Nacional de Chimborazo anualmente mostrará la información de las carreras mediante una feria de oferta académica, con la participación de las carreras con la finalidad de aclarar la descripción de la carrera, perfil profesional y brindar la información necesaria para la selección y postulación de las carreras por parte de los estudiantes. La información proporcionada será responsabilidad de las carreras y la Coordinación de Admisión y Nivelación

Artículo 7. Visita a las Instituciones de Educación Media. – La Coordinación de Admisión y Nivelación realizará visitas a las Instituciones de Educación Media con la finalidad de fortalecer los procesos de

admisión, Nivelación y perfil de Ingreso de la Universidad Nacional de Chimborazo, acudiendo a invitaciones y participación directa.

TÍTULO III ADMISIÓN

CAPÍTULO I RESPONSABILIDAD DE LA SUBSECRETARIA DE ACCESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR – SENESCYT

Artículo 8. Admisión al Sistema de Educación Superior. - La Subsecretaría de Acceso a la Educación Superior (SAES – SENESCYT) estará a cargo del proceso de admisión al Sistema de Educación Superior, permitiéndole al estudiante postular a carreras presentadas por la Universidad Nacional de Chimborazo; culminando este proceso mediante la aceptación de un cupo para nivelación o primer semestre.

Artículo 9. Presentación de oferta académica. -La SAES solicitará por escrito a la Universidad Nacional de Chimborazo la oferta de cupos de carrera disponibles para la nivelación y primer semestre, en base a las carreras que estén debidamente regularizadas y vigentes en el Sistema de Información de la Educación Superior del Ecuador (SNIESE) de acuerdo al cronograma establecido para cada convocatoria de la Evaluación de competencias y habilidades para la educación superior y el proceso de postulación.

Artículo 10. Responsabilidad de la SAES - SENESCYT. - La SAES será responsable de la fase de inscripción, aplicación, evaluación y la comunicación de resultados, así como la recalificación de los mismos, la conservación y destrucción del material de la Evaluación de competencias y habilidades para la educación superior, además, del proceso de postulación a la carrera, la asignación y aceptación de los cupos, de postulación y reasignación a los cupos de carrera.

CAPÍTULO II

RESPONSABILIDAD DE LA UNACH

Artículo 11.- Proceso Complementario o Inicial de Admisión UNACH.- El aspirante que desee estudiar una carrera en la UNACH, deberá obligatoriamente realizar su registro en la plataforma institucional que estará disponible para el proceso complementario o inicial de admisión UNACH, correspondiente al periodo académico para el cual realizará el proceso de postulación con Senescyt. La Unach habilitará el enlace (link) de la página web www.unach.edu.ec, opción admisión; en el que se deberá ingresar la información personal y académica requerida. Este proceso se deberá realizar previo a la Evaluación de competencias y habilidades para la educación superior y a la postulación ante la Secretaría Nacional de Educación Superior Ciencias y Tecnologías (SENESCYT). El proceso complementario o inicial de admisión UNACH será totalmente gratuito de conformidad con lo establecido en el Reglamento del Sistema Nacional de Nivelación y Admisión y debidamente socializados a través de los diferentes medios de comunicación con los que cuenta la UNACH.

Artículo 12 - Componentes del puntaje para postulación. El puntaje para postulación con el que la o el aspirante podrá elegir entre las opciones de carrera o carreras, modalidad, jornada, disponibles en la oferta académica del correspondiente periodo de convocatoria, estará compuesto

a. Puntaje de evaluación: Que consiste en la nota habilitada y vigente más alta solicitada en el proceso de retorno al Acceso a la Educación Superior o en el Evaluación de competencias y habilidades para la educación superior, con un peso del 50%. El puntaje de evaluación

corresponderá a la ponderación de la nota del proceso complementario de admisión y a la nota habilitada y vigente más alta solicitada en el proceso de retorno al Acceso a la Educación Superior o la obtenida en la Evaluación de competencias y habilidades para la educación superior, de conformidad a lo establecido en el Reglamento del Sistema Nacional de Nivelación y Admisión.

b. Puntaje de Antecedentes Académicos: Corresponde a la nota de grado reportada por el Ministerio de Educación, con un peso del (50%).

c. Puntaje Adicional: Otorgado en el marco de las políticas de acción afirmativa, de ser el caso.

En el caso de que la o el aspirante no cuente con el puntaje académico, el puntaje de evaluación y el puntaje adicional, de ser el caso, constituirán la totalidad de su puntaje final.

Artículo 13 – Ponderación del Puntaje de evaluación con el proceso Complementario o Inicial de admisión UNACH. – Para la ponderación se asignará un peso al puntaje de evaluación y a la nota obtenida en el proceso complementario de admisión. El peso del proceso complementario de admisión podrá oscilar entre el treinta por ciento (30%) y el cincuenta por ciento (50%) del puntaje de evaluación.

Artículo 14. Políticas de acción afirmativa. - Para el proceso complementario o Inicial de Admisión UNACH, en aplicación de las políticas de acción afirmativa, se otorgarán puntos adicionales a las y los aspirantes, en base a lo determinado en la Constitución del Ecuador y de conformidad a los siguientes criterios

a. Condición socio económica: Quince (15) puntos adicionales, a las y los aspirantes que pertenezcan al quintil uno (1) de pobreza, según lo determinado en la encuesta de factores asociados y validado con los datos que consten en el Registro Social.

b. Ruralidad: Cinco (5) puntos adicionales, a las y los aspirantes que estudien o hayan estudiado en una unidad educativa pública perteneciente a las zonas rurales, de conformidad a la información reportada por el Ministerio de Educación.

c.- Territorialidad: Diez (10) puntos adicionales, a las y los aspirantes que residan en una de las parroquias con mayor índice de pobreza, de conformidad con lo determinado en el informe que para el efecto desarrolle la Subsecretaría de Acceso a la Educación Superior

d.- Condiciones de vulnerabilidad: Se otorgarán cinco (5) puntos adicionales, hasta un máximo de treinta (30) puntos, de conformidad a las siguientes condiciones: 1. Personas con discapacidad con una proporción mínima equivalente al 30% debidamente calificada que consten en los registros administrativos de las instancias competentes. (5 puntos) 2. Personas cuidadoras de una persona beneficiaria del Bono Joaquín Gallegos Lara que consten en los registros administrativos del Ministerio de Inclusión Económica y Social. (5 puntos) 3. Víctimas de violencia sexual o de género con la denuncia ante autoridad competente. (5 puntos) 4. Personas ecuatorianas residentes en el exterior o migrantes retornados con la certificación de la instancia competente. (5 puntos) 5. Personas que adolezcan de enfermedades catastróficas o de alta complejidad calificadas que consten en los registros administrativos del Ministerio de Salud Pública. (5 puntos) 6. Personas que en alguna etapa de su niñez o adolescencia fueron ingresadas en una unidad de atención de acogimiento institucional como medida de protección, emitida por autoridad competente. (5 puntos)

e.- Pueblos y nacionalidades: Se otorgarán diez (10) puntos adicionales a las personas pertenecientes a comunidades, pueblos y nacionalidades indígenas, pueblo afroecuatoriano y pueblo montubio.

f.- Primera Generación: Se otorgarán diez (10) puntos adicionales a las personas aspirantes que forman parte de la primera generación dentro de sus hogares en aspirar a una carrera de tercer nivel.

Los aspirantes tendrán un puntaje adicional por acción afirmativa de 25 puntos y en caso de doble acción afirmativa se otorgará un puntaje máximo de 50 puntos, siempre y cuando el aspirante presente evidencias como carnés de discapacidad, certificado médico y otros emitidos por los organismos competentes.

Art. 15 Parámetro de calificación. - La nota de admisión UNACH (NAU), tendrá un máximo de mil puntos y estará conformada por la Nota del Récord Académico (NRA) sobre mil puntos.

Artículo 16. - Récord Académico. - Es el documento que contiene las notas de las asignaturas cursadas por los bachilleres en el desarrollo de su proceso de formación, emitido por la institución, o unidad educativa o Ministerio de Educación. La nota del aspirante para el proceso complementario o Inicial de Admisión UNACH, será el equivalente del promedio obtenido en el transcurso de octavo año de educación básica a tercero de Bachillerato (o fecha de emisión del récord académico).

Artículo 17. - Características del proceso complementario o Inicial de Admisión de la UNACH. - La Universidad implementa el proceso complementario o Inicial de Admisión, y garantiza que los mismos cumplan con las siguientes características:

- a. El proceso complementario o inicial de admisión es totalmente gratuito;
- b. Observa los principios de méritos, igualdad de oportunidades y libertad de elección de carrera o carreras;
- c. La nota máxima del proceso de admisión es sobre mil (1000) puntos;
- d. Los resultados de los procesos de admisión serán publicados en medios institucionales (página web, redes sociales).

Artículo 18. - Cronograma. - El proceso complementario o Inicial de Admisión UNACH se llevará a cabo dentro del cronograma elaborado para el efecto por la Coordinación de Admisión y Nivelación y aprobado por Comisión General Académica y/o Consejo Universitario; socializado y publicado en medios institucionales (página web, redes sociales).

Artículo 19. Presentación y carga de la oferta académica. – Los cupos por carrera, sede, modalidad, jornada y régimen (semestral) consiste en el número de estudiantes que la Universidad Nacional de Chimborazo está en condiciones de aceptar en nivelación y admitir en el primer semestre de carrera para cada periodo académico. La Universidad Nacional de Chimborazo determinará el número mínimo de estudiantes por curso para su apertura en el periodo académico correspondiente. La propuesta de oferta académica será presentada por la Coordinación de Admisión y Nivelación, revisada por el Vicerrectorado Académico y aprobada por la Comisión General Académica y/o Consejo Universitario, en base a la pertinencia de las carreras, infraestructura, reglamentos, normativa vigente e información de aprobación de carreras. La o el Rector/a de la Universidad Nacional de Chimborazo delegará al o los responsables de ingresar en el portal web de la SAES, y entregar documentalmente a la SENESCYT, la información de los cupos ofertados para el periodo académico correspondiente, en el plazo establecido desde la solicitud de ésta. Se deberá garantizar el acceso de los aspirantes de acuerdo con el número de cupos de ingreso que fueron ofertados e ingresados al sistema. Sólo, podrán ingresarse los cupos disponibles en aquellas carreras que estén debidamente regularizadas y vigentes en el Sistema de Información de la Educación Superior del Ecuador (SNIESE).

TÍTULO IV

DEL PROCESO DE NIVELACIÓN Y PERFIL DE INGRESO

CAPÍTULO I NIVELACIÓN

SECCIÓN I. DE LOS CURSOS DE NIVELACIÓN DE CARRERA

Artículo 20. Curso de nivelación de carrera. -El curso de Nivelación de carrera tiene por objetivos articular el perfil de salida de los bachilleres con el perfil de ingreso de las carreras y preparar a los aspirantes que obtuvieron un cupo en una carrera ofertada por la UNACH para mejorar el desempeño académico durante sus estudios, a partir del desarrollo y fortalecimiento de capacidades de aprendizaje específicas adecuadas a los contenidos de su área de conocimiento. La Coordinación de Admisión y Nivelación presentará la planificación académica de los cursos de nivelación de carrera a través del Proyecto de Nivelación por periodo académico, que contendrá: la malla curricular, los contenidos y número de horas de los cursos de nivelación de carrera, calendario académico, número de paralelos en base a la oferta académica presentada y presupuesto, acorde al perfil de ingreso de las carreras; el mismo que es validado y aprobado por la Comisión General Académica y/o Consejo Universitario, permitiendo su implementación y desarrollo. Los contenidos de la malla curricular de los cursos de nivelación de carrera en las diferentes áreas de conocimiento no reemplazan bajo ningún concepto a los contenidos de las mallas curriculares de ninguna de las carreras o facultades del sistema de educación superior, en consecuencia, no son homologables.

Los contenidos de la malla curricular de los cursos de nivelación serán validados y aprobados entre la Coordinación de Admisión y Nivelación y Facultades, mediante firmas de actas y de validación de los contenidos de las asignaturas de los cursos de nivelación de carrera y perfiles de ingreso, garantizando el perfeccionamiento de éstos. Los cursos de nivelación de carrera no son permanentes durante el año fiscal, y su desarrollo podrá ser diseñado por la universidad en lo referente a su modalidad, componentes curriculares, número de horas y continuidad.

Artículo 21. Listado de aspirantes. -La SAES proporcionará a la Universidad Nacional de Chimborazo el listado de los aspirantes que obtuvieron un cupo en nivelación o primer semestre mediante la Matriz de Tercer Nivel (MTN), en base a la oferta académica presentada.

Artículo 22. De los aspirantes de nivelación. -Son estudiantes del Curso de Nivelación de Carrera de la Universidad Nacional de Chimborazo quienes, se encuentren legalmente matriculados para cursar sus estudios de nivelación previo al ingreso al primer semestre de alguna carrera de la Universidad Nacional de Chimborazo.

Artículo 23. De las obligaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo. -La Universidad Nacional de Chimborazo será responsable del correcto desarrollo de los cursos de nivelación de carrera. Para tal efecto, deberá:

- a. Diseñar los cursos de nivelación, armonizar su modelo pedagógico y curricular, y evaluar la calidad de implementación de los mismos;
- b. Establecer y desarrollar los procesos de evaluación a los estudiantes del Curso de Nivelación de Carrera.
- c. Planificar y organizar, los procesos de capacitación, perfeccionamiento y evaluación de los docentes de los cursos de nivelación, con las unidades competentes;
- d. Establecer e informar a los aspirantes sobre el cronograma, horarios y campus en los que se desarrollarán los cursos de nivelación con la debida anticipación;
- e. Asegurar el financiamiento para la realización de los cursos de nivelación.
- f. Prestar las instalaciones y equipamiento necesarios para la realización de los respectivos cursos de nivelación.

g. Garantizar la calidad de los procesos académicos y administrativos de los cursos de nivelación, conforme a las disposiciones promulgadas por la SAES -SENESCYT; y,

h. Presentar un informe de gestión de los cursos de nivelación impartidos a la SAES -SENESCYT, mientras exista un convenio u otros instrumentos jurídicos.

Artículo 24. Estructura, contenido y evaluación de los cursos. - La estructura, contenidos curriculares y evaluación académica de los cursos de nivelación en sus variantes será regulado por la Coordinación de Admisión y Nivelación de la UNACH.

Artículo 25. Jornada de los cursos de nivelación. - Los cursos de nivelación de carrera se realizarán en la jornada matutina o vespertina asignada de acuerdo a la información de disponibilidad de aulas reportada por las Unidades Académicas de la Universidad Nacional de Chimborazo.

Artículo 26. Del procedimiento de elaboración de distributivos de trabajo.-La Coordinación de Admisión y Nivelación elaborará la propuesta del distributivo de trabajo para los cursos de nivelación de carrera en base a los formatos de elaboración de los distributivos de trabajo emitidos por el Vicerrectorado Académico, se remitirá con fines de informe a la Administración de Talento Humano para verificación de cumplimiento de requisitos en función del área de conocimiento y procedibilidad contractual y de contarse con estos elementos el Vicerrector/a Académico propondrá el distributivo de trabajo al Rectorado para aprobación y disposiciones administrativas de rigor.

SECCIÓN II.

ELEMENTOS CURRICULARES

Artículo 27. Libertad de cátedra e investigativa. - Se garantiza la libertad de cátedra, en pleno ejercicio de su autonomía responsable, entendida como la facultad de sus docentes para exponer con rigor académico, la orientación y herramientas pedagógicas que estimaren más adecuadas, los contenidos definidos en el sílabo. De igual manera se garantiza la libertad investigativa, entendida como la facultad de sus investigadores de buscar la verdad en los distintos ámbitos, sin ningún tipo de impedimento u obstáculo. Para la gestión académica la Institución ha implementado instrumentos de organización curricular.

Artículo 28. Del sílabo.- Es un instrumento de nivel de concreción curricular que contiene la información necesaria que el docente desarrollará en su proceso de actividades de enseñanza aprendizaje; es una planificación detallada que considera las categorías subyacentes de la misión, visión institucional, en los perfiles y competencias de la carrera, para transformarlos en logros de aprendizaje y deberán ser evaluados durante el desarrollo del curso, su formato se encuentra en la plataforma de gestión académica del Sistema SICOA. En el marco de la flexibilidad curricular, el sílabo debe prever la posibilidad de que los docentes y estudiantes puedan acudir a eventos académicos organizados por la universidad, las facultades o las carreras y que permitan obtener conocimientos que garanticen la formación integral de los estudiantes. El diseño y desarrollo curricular incluirá la realización de tutorías y asesoramiento académico permanente para los estudiantes.

Artículo 29. De la presentación del sílabo por parte del personal Académico. -Todas las asignaturas tendrán un sólo sílabo, independientemente del número de docentes que las impartan, de manera que se estandaricen los contenidos y serán el resultado del análisis de las áreas del conocimiento. Los docentes de manera previa al inicio de las actividades del período académico deberán presentar los sílabos a la Coordinación de Admisión y Nivelación para su análisis y aprobación,

debiendo ser ingresados al sistema SICOA. En ningún caso el docente podrá iniciar su actividad académica sin que su sílabo se encuentre aprobado

Artículo 30. Del seguimiento al sílabo. -Al finalizar los contenidos curriculares, los estudiantes evaluarán el cumplimiento de los elementos establecidos en el sílabo, los docentes realizarán el proceso en los formatos institucionales que se encuentra sistematizado en el sistema SICOA.

Artículo 31. De la Certificación de cumplimiento de aulas virtuales. - Se solicitará a los docentes la entrega de la certificación del cumplimiento de aulas virtuales dos veces durante el periodo, al finalizar cada parcial, misma que debe contener las actividades desarrolladas en cada uno de los componentes de evaluación y el resultado del proceso de aprendizaje, en base a la metodología de aulas virtuales de la Universidad Nacional de Chimborazo.

Artículo 32. Del avance académico o registro de la Planificación de clase. -Es el conjunto de acciones planificadas sobre el desempeño y cumplimiento de las actividades de aprendizaje realizadas por el docente de carácter individual o grupal, que tienen como objetivo alcanzar las finalidades de la enseñanza-aprendizaje asociada a la reflexión sobre el desarrollo y consecuencias de dicha actividad a través de su registro diario. El registro del avance académico deberá realizarse a través del Sistema Informático de Control académico –SICOA de manera obligatoria a fin de evidenciar el proceso de enseñanza-aprendizaje. La Coordinación de Admisión y Nivelación utilizará el sistema para verificar el registro del avance académico de cada docente a su cargo y así determinar el porcentaje de cumplimiento de su sílabo, de no cumplirse el docente recibirá notificaciones escritas acumulables, mismas que serán revisadas para futuras contrataciones.

Artículo 33. Del Portafolio Docente. -Será implementado de forma obligatoria por el docente y constituye el repositorio que contiene la selección de evidencias, recopilación, análisis y síntesis de la información de la efectividad del proceso de enseñanza-aprendizaje, con fines de una mejora continua. Se lo efectuará a través del entorno virtual de aprendizaje institucional o el sistema que disponga la institución. Se usa tanto con fines de acreditación para la evaluación selección y promoción del personal académico, como también de carácter formativos, para la mejora y desarrollo profesional de la labor docente en el que los componentes del portafolio docente serán establecidos por la Dirección Académica previa aprobación por la Comisión General Académica y/o Consejo Universitario. El docente deberá ingresar al entorno virtual de aprendizaje institucional o el sistema que disponga la institución de manera obligatoria todas las evidencias que se requieren para elaborar el portafolio, teniendo un plazo máximo para realizar este proceso la fecha establecida dentro del calendario de actividades académicas presentado por el Vicerrectorado Académico y aprobado por Consejo Universitario.

Artículo 34. Del Portafolio del Estudiante. -El portafolio, como instrumento de evaluación educativa evidencia el resultado de los procesos de aprendizaje, desarrollados durante el ciclo o período académico, en cada una de las asignaturas, tendientes a evidenciar sus logros de aprendizajes orientados a alcanzar el perfil de ingreso de la carrera. Será elaborado de forma obligatoria por el estudiante y contiene la selección de evidencias, recopilación, análisis y síntesis de la información de la efectividad del proceso de enseñanza-aprendizaje, con fines de una mejora continua. Los componentes del portafolio del estudiante serán establecidos por la Dirección Académica, previa aprobación por la Comisión General Académica y/o Consejo Universitario.

SECCIÓN III. MATRICULACIÓN

Artículo 35. De la matrícula en el curso de nivelación. -Una vez aceptado el cupo de la carrera, el aspirante deberá efectuar en el plazo establecido en la convocatoria la formalización de la matrícula del respectivo curso de nivelación en la Coordinación de Admisión y Nivelación de la Universidad Nacional de Chimborazo de manera presencial o en línea, presentado los siguientes documentos habilitantes:

a. Cédula de ciudadanía o identidad

- b. Certificado de votación, si le corresponde;
- c. Título, acta de grado o documento que acredite la culminación del bachillerato emitido por las instituciones pertinentes; e,
- d. Comprobante de Aceptación de Cupo del Sistema Nacional de Nivelación y Admisión.

Los aspirantes extranjeros requieren:

- a. Visa de estudios actualizada;
- b. Título equivalente al de bachiller, reconocido por el Ministerio de Educación del Ecuador, notariado;
- c. Cédula de identidad o pasaporte que deberá contener la visa legal para la permanencia en el país; e,
- d. Comprobante de Cupo del Sistema Nacional de Nivelación y Admisión.

Artículo 36. Del costo de los cursos de nivelación. -La asistencia a los cursos de nivelación en primera matrícula será gratuita. Los estudiantes de los cursos de nivelación de carrera accederán a una segunda matrícula acorde al Reglamento para la aplicación de la gratuidad de la Educación Superior de la Universidad Nacional de Chimborazo. No habrá tercera matrícula para el programa de Nivelación de carrera.

Artículo 37. Anulación de Matrícula de los cursos de nivelación de carrera. – La Universidad Nacional de Chimborazo anulará de oficio o a petición de parte la matrícula en nivelación de carrera en un periodo académico cuando haya sido realizada contraviniendo lo dispuesto en la Ley Orgánica de Educación Superior y demás normativa aplicable.

La Universidad Nacional de Chimborazo informará a la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación los casos de anulación de matrícula del curso de nivelación de carrera en un plazo de hasta quince (15) días posteriores a la culminación del curso.

Artículo 38. Retiro en los cursos de nivelación de carrera. – Es el acto administrativo académico mediante el cual un estudiante manifiesta su voluntad por escrito y formal de retirarse de los Cursos de Nivelación de Carrera del periodo académico en el que se encuentre matriculado.

Tipos de Retiros. - Considerando las circunstancias que generen un retiro, este puede ser voluntario y por caso fortuito o fuerza mayor:

1. Retiro voluntario. - Es aquel que el estudiante puede solicitar retiro en el Curso de Nivelación de Carrera en que se haya matriculado en un periodo académico ordinario vigente.

La solicitud podrá presentarla en un término de hasta 30 días contados a partir del inicio de clases. El retiro no se contabilizará para la aplicación de la regla de segunda o tercera matrícula y no afectará el estado de la gratuidad del estudiante para dicho periodo académico.

2. Retiro por caso fortuito o fuerza mayor. - Pasado el término de 30 días contados a partir del inicio de clases del correspondiente periodo académico hasta antes de las evaluaciones del segundo parcial, los estudiantes podrán retirarse del Curso de Nivelación de Carrera por situaciones de enfermedad grave, accidente, caso fortuito o de fuerza mayor debidamente justificadas, que no le permitieren desarrollar con normalidad sus actividades académicas.

Estos casos serán conocidos y presentados al Vicerrectorado Académico, quien dispondrá las acciones pertinentes.

Artículo 39.- No utilización del cupo. - En el caso de que la o el aspirante acepte un cupo en la Universidad Nacional de Chimborazo y no haga uso de este mediante la matrícula en el periodo para el cual le fue asignado, perderá el cupo y deberá seguir los lineamientos de la Subsecretaría de Acceso a la Educación Superior (Senescyt).

SECCIÓN IV. ASISTENCIA A CLASES

Artículo 40. Duración de la hora de clases.- Las horas clase tendrán una duración de sesenta (60) minutos, docente y estudiantes deben observar el principio de puntualidad. Para su desarrollo se observará los siguientes criterios:

a. Si el docente no concurre a impartir clase en el horario establecido, los estudiantes podrán retirarse previa comunicación al Tutor, quien podrá utilizar este tiempo para trabajar en seguimiento académico o autorizar el respectivo retiro de los estudiantes a sus domicilios; y,

b. Si los estudiantes no concurren a clase el docente considerará clase impartida, del particular se comunicará al Tutor. Tanto docentes como estudiantes podrán justificar su inasistencia ante la Coordinación de Admisión y Nivelación en el término de ocho días posteriores a la falta. Para garantizar la puntualidad, el docente deberá tomar la asistencia al iniciar la clase.

Artículo 41. Del programa de estudio. - El programa de estudio de la asignatura será regulado por la Coordinación de Admisión y Nivelación y debe cumplirse en un 100%. Si el docente, por razones de excepción debidamente comprobadas no cumpliera el plan, tendrán que completarlo en horario extra sin alterar la programación académica, de común acuerdo con los estudiantes, previa presentación de la solicitud de recuperación de clases y posterior presentación del informe de recuperación con registro de asistencia de los estudiantes en el formato establecido por la Coordinación de Admisión y Nivelación.

Artículo 42. Lugar destinado para la impartición de clases. - Las clases teóricas y prácticas serán impartidas a los estudiantes en las aulas, laboratorios y lugares asignados por el Vicerrectorado Académico en coordinación con las Facultades de la institución y la Coordinación de Admisión y Nivelación

SECCIÓN V. SISTEMA DE EVALUACIÓN

Artículo 43. Sistema de evaluación. - La evaluación del desempeño estudiantil tendrá el carácter de sistemática, permanente y planificada. Se desarrollará durante el proceso de aprendizaje a través de la evaluación diagnóstica, formativa o procesual y sumativa o final. La evaluación está orientada al desarrollo cognitivo, procedimental y actitudinal del educando

Artículo 44. Componentes del Sistema de Evaluación. - Tiene los siguientes componentes:

Actividades de aprendizajes evaluadas. - Serán evaluadas las actividades de aprendizaje agrupadas de la siguiente manera:

a. Actividades de docencia:

1. Aprendizaje asistido por el Docente. - Evaluado a través de pruebas, lecciones escritas u orales sobre los temas estudiados; que el docente aplica para verificar el aprendizaje del estudiante sobre temas tratados en clase, deberes o consultas bibliográficas, debidamente planificada; y,

2. Aprendizajes colaborativos. - Prácticas de investigación-intervención, proyectos de integración de saberes, construcción de modelos y prototipos, proyectos de problematización y resolución de problemas o casos y otros.

b. Actividades de prácticas de aplicación y experimentación. - Son actividades desarrolladas en escenarios experimentales o en laboratorios, prácticas de campo, trabajos de observación dirigida, resolución de problemas, talleres, manejo de bases de datos y acervos bibliográficos y otros; y,

c. Actividades de aprendizaje autónomo. - Deberes, trabajos, el análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, tanto analógicos como digitales; la generación de datos y búsqueda de información; la elaboración individual de ensayos y del portafolio estudiantil.

Puntaje. - Cada una de las actividades de aprendizaje referidas, serán calificadas con un puntaje mínimo de 1 y máximo de 10 puntos.

Equivalencia. - Las actividades de aprendizaje deberán ser promediadas de acuerdo con el grupo al que pertenecen y tendrán las siguientes equivalencias:

Actividades de Aprendizaje	Equivalencia	Puntaje máximo
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Actividades de docencia: ➤ Aprendizaje asistido por el profesor ➤ Aprendizajes colaborativos 	40%	4
Prácticas de aplicación Experimentación	30%	3
Actividades de aprendizaje Autónomo	30%	3
CALIFICACIÓN TOTAL OBTENIDA	100%	10

Al final, el estudiante obtendrá una calificación máxima de 10 puntos, resultado de sumar los tres componentes relacionados con las actividades de aprendizaje. Se conservarán las cifras decimales que se obtuvieron en las evaluaciones parciales, sin efectuarse ningún redondeo o aproximación; exceptuándose lo señalado en la calificación final del período académico.

Artículo 45. Evaluaciones parciales, finales y de suspensión. - Las evaluaciones se realizarán tomando en cuenta las siguientes consideraciones:

Primer parcial. - Representa el 50% de la evaluación total de la asignatura, y es el resultado de sumar los tres componentes de actividades de aprendizaje con sus respectivas equivalencias receptadas en el transcurso de la primera mitad del periodo académico y con una calificación máxima de 10 puntos. La fecha de entrega, registro y legalización del primer parcial, se establecerá en el calendario académico institucional.

Segundo parcial. - Representa el 50% de la evaluación de la asignatura, y es el resultado de sumar los tres componentes de actividades de aprendizaje con sus respectivas equivalencias receptadas en el transcurso de la segunda mitad del periodo académico y con una calificación máxima de 10 puntos. La fecha de entrega, registro y legalización del segundo parcial se establecerá en el calendario académico institucional y de la Coordinación de Admisión y Nivelación.

Calificación final de la asignatura. - Será el promedio del primer y segundo parcial. El estudiante para aprobar la asignatura deberá obtener un puntaje mínimo de 7 puntos y el 70% de asistencia a las actividades académicas programadas.

Evaluaciones de suspensión. - Es una prueba escrita acumulativa del ciclo o período académico de los contenidos de la asignatura, siempre y cuando cumpla por lo menos el 70% de asistencia del total de clases en la asignatura y obtenga un promedio final entre 5 y 6 puntos. Con promedios menores al citado, el estudiante reprueba la asignatura.

Las calificaciones mínimas por obtener en el examen de suspensión, para aprobar la asignatura corresponderán a la siguiente escala:

- 7 para los estudiantes de promedio 6
- 8 para los estudiantes de promedio 5

Artículo 46. De los Registros de Calificaciones. - Existirán dos registros de calificaciones en cada uno de los parciales (uno en cada mitad de ciclo):

El registro electrónico con información académica, bajo la responsabilidad del docente, se realizará en el Sistema Informático de Control Académico (SICOA); y, El acta de calificaciones impresa será entregada por el docente en las Secretaría de la Coordinación de Admisión y Nivelación, para su legalización y custodia.

Artículo 47. Calificación mínima para la aprobación de una asignatura. - Manteniéndose en forma íntegra y con decimales, si los hubiere, los promedios alcanzados en las evaluaciones parciales, para que un estudiante apruebe una asignatura, deberá obtener una calificación final mínima de 7/10, la misma que será el promedio de la sumatoria del primero y segundo parciales. Para lo cual se generará un acta de calificaciones que el docente imprimirá desde el sistema y entregará para su legalización en la Secretaría de la Coordinación de Admisión y Nivelación, en las fechas estipuladas en el calendario académico.

Para establecer el promedio final mínimo de aprobación de una asignatura, las calificaciones, a partir de la fracción de 0.5, serán aproximadas al número entero, inmediato superior.

Artículo 48. Porcentaje de asistencia para aprobación de una asignatura. - El porcentaje mínimo de asistencia obligatoria de los estudiantes para aprobar una asignatura, será el 70% del total de horas académicas laboradas. Caso contrario, reprobará la misma. Por excepción, podrá aprobarse una asignatura, cuando el estudiante reúna al menos, el 60% de asistencia del total de horas académicas en la asignatura y obtenga un promedio final del período, mínimo de 8/10.

Artículo 49. Aprobación del Curso de Nivelación de Carrera. - El estudiante para aprobar el curso de Nivelación de Carrera deberá aprobar todas las materias impartidas en el curso, caso contrario deberá repetir completamente el Curso de Nivelación de carreras del siguiente período hasta una segunda matrícula.

La matriculación para el primer semestre deberá realizarse de manera inmediata luego de la aprobación del curso. En el caso de haber aprobado la nivelación de carrera y no haber efectivizado la matrícula de primer nivel, corresponderá a la Universidad Nacional de Chimborazo aceptar la matriculación en los periodos posteriores, con previa autorización del Vicerrectorado Académico y/o Decanatos de Facultad.

Artículo 50. De la Entrega de calificaciones. - La información, así como los documentos originales respectivos de las calificaciones de evaluaciones y/o aportes receptados, el docente dentro de los ocho días subsiguientes a la fecha de su recepción, deberá entregarlos y devolverlos a los estudiantes, para que puedan ejercer sus derechos de revisión y recalificación. La entrega de las actas de calificaciones en la Secretaría de la Coordinación de Admisión y Nivelación respectiva de las evaluaciones de suspensión constará en el calendario académico correspondiente. El docente tiene la obligación de devolver el documento de esta evaluación, para su revisión, hasta 48 horas término después de la recepción de la prueba.

Al consignarse las calificaciones por parte del docente, en la Secretaria de la Coordinación de Admisión y Nivelación, tiene la obligación de insertar la fecha y hora de recepción. Fecha a partir de la cual, el estudiante que no encuentre conformidad con dichos resultados, tiene ocho días

laborables subsiguientes para solicitar recalificación y revisión de aportes y/o evaluaciones de contenidos programáticos. Caso contrario, transcurrido el plazo señalado, se considerarán a las calificaciones como definitivas y así se procederá a su registro correspondiente.

Obligatoriamente el docente, deberá consignar en la Secretaría de la Coordinación de Admisión y Nivelación las actas de evaluaciones parciales, final y de suspensión impresa y firmada por el docente; la secretaria registrará la fecha y hora de la recepción, proceso que se realizará dentro de los plazos establecidos para el efecto, en el calendario académico general institucional.

El docente deberá cumplir en forma obligatoria con los cronogramas establecidos para la entrega de calificaciones, cuyo incumplimiento dará lugar a la aplicación de las sanciones contempladas en el Estatuto y Reglamentos, respectivos.

Artículo 51. Modificación del acta de calificaciones. - Las actas de calificaciones sólo podrán ser rectificadas mediante autorización de la Coordinación de Admisión y Nivelación, hasta dentro de ocho días laborables, subsiguientes a la fecha de consignación de las actas de calificaciones en la Secretaría de la Coordinación en virtud de las siguientes causales:

- Por error en ingreso de calificaciones, para lo cual el docente presentará los justificativos correspondientes;
- Por error en el ingreso de asistencia a las horas académicas; y,
- En el caso de recalificación, se adjuntará el informe de la Comisión de recalificación correspondiente.

Artículo 52. Registro de calificaciones fuera de los plazos establecidos. - Se podrán registrar calificaciones de las evaluaciones parciales y de suspensión, hasta dentro de ocho días laborables, subsiguientes a la fecha de consignación de las actas de calificaciones en la Secretaría de la Coordinación de Admisión y Nivelación previa justificación por escrito del docente de la asignatura, con el pedido expreso del/a Coordinador/a y con la autorización del Vicerrectorado Académico.

Por ningún concepto se procederá al registro o rectificación de calificaciones, después de haber transcurrido el plazo establecido. Salvo los casos excepcionales que serán resueltos por la Coordinador/a, los cuales corresponderán exclusivamente al ciclo académico vigente.

Al docente que incumpla con la entrega de calificaciones, sin causa debidamente justificada, se le aplicarán las sanciones establecidas en el Estatuto y reglamentos institucionales.

Artículo 53. Calificaciones de estudiantes no registrados. - El estudiante que no tenga registrada la calificación que estime tener derecho, a partir de la fecha de finalización del plazo para la entrega de calificaciones señalado en el calendario académico, en el término de ocho días subsiguientes, podrá presentar su reclamo escrito ante la Coordinación de Admisión y Nivelación.

Artículo 54. Fraude o deshonestidad académica. - Es toda acción que, inobservando el principio de transparencia académica, viola los derechos de propiedad intelectual o incumple las normas establecidas por la Universidad Nacional de Chimborazo en su Código de Ética, Estatuto o reglamentos relacionados o por el docente, para los procesos de evaluación y/o presentación de resultados de aprendizaje, investigación o sistematización. Configuran conductas de fraude o deshonestidad académica, entre otras, las siguientes:

- a. Apropiación de ideas o de información de pares dentro de procesos de evaluación;
- b. Uso de soportes de información para el desarrollo de procesos de evaluación que no han sido autorizados por el profesor;

- c. Reproducción en lo substancial, a través de la copia literal, la paráfrasis o síntesis de creaciones de la mente, sin observar los derechos de propiedad intelectual;
- d. Acuerdo para la suplantación de identidad o la realización de actividades en procesos de evaluación;
- e. Acceso no autorizado a reactivos y/o respuestas para evaluaciones; y,
- f. Cuando exista evidencia, suficientemente calificada por el profesor, de que un estudiante se encuentra copiando una prueba o lección escrita o en otro medio de evaluación, se le impondrá la calificación de 0 (cero) en dicha evaluación, valor que se considerará para el cómputo de la nota parcial para los estudiantes en la actividad de aprendizaje que corresponda y se elevará el informe correspondiente la Coordinación de Admisión y Nivelación, para la aplicación de las sanciones de acuerdo con las normas vigentes.

De igual manera, se procederá en los casos en que se compruebe fraude en la realización de trabajos, deberes y otros instrumentos de evaluación y en los casos de fraude en violación de derechos de propiedad intelectual.

Artículo 55. De las Faltas y sanciones. – Según la gravedad de las faltas cometidas por las o los estudiantes, profesoras o profesores de los cursos de nivelación de carrera, éstas serán leves, graves y muy graves, las cuales se encuentran determinadas en la Ley Orgánica de Educación Superior, Estatuto de la UNACH y Reglamento de Procedimiento Disciplinario para las y los estudiantes, profesoras o Profesores; e, Investigadoras o Investigadores de la Universidad Nacional De Chimborazo son las siguientes:

- a) Falta leve: Amonestación escrita;
- b) Falta grave: Suspensión temporal de sus actividades académica, de 3 días hasta un lapso menor a seis meses; y,
- c) Falta muy grave: Suspensión temporal de sus actividades académicas, de 6 a 18 meses o separación definitiva de la institución.

Si los estudiantes, profesoras o profesores e investigadoras o investigadores, cometieren dos o más faltas simultáneas, se aplicará la sanción de acuerdo con el Reglamento de Procedimiento Disciplinario para las y los estudiantes, profesoras o profesores; e, investigadoras o investigadores de la Universidad Nacional de Chimborazo.

Artículo 56. Recalificación de pruebas de evaluación. - El estudiante que no encuentre conformidad con las calificaciones registradas en las pruebas escritas de evaluación, exceptuándose las pruebas orales, dentro de los ocho días siguientes a la fecha de legalización de las actas de calificaciones en la Secretaría de la Coordinación, podrá solicitar la recalificación de una prueba de evaluación, para lo cual deberá proceder de la siguiente manera:

- a.** La solicitud la presentará a la Coordinación de Admisión y Nivelación con los argumentos que le asistan, quien en el plazo de 24 horas solicitará al respectivo Docente el informe sobre la evaluación y su argumentación frente a la situación planteada, quien en forma obligatoria deberá responder, en un término de 48 horas subsiguientes a la fecha de recepción de la notificación. Determinándose que, por ningún concepto, podrá rehusar u omitir, la respuesta y atención a este requerimiento;
- b.** El docente deberá entregar el documento de evaluación para facilitar el recurso de recalificación, prohibiéndose de manera expresa, cualquier argumento para no presentar y no entregar la evidencia indicada. En caso de incurrir en lo señalado, el Coordinador/a en el término de dos días solicitará se recepte una nueva evaluación. La calificación consignada será inapelable y definitiva y así se registrará en la secretaría y en el sistema SICOA. En caso de que la calificación obtenida por el estudiante sea inferior a la consignada por el docente, se registrará la más alta.

c. La negativa del docente en la entrega del documento de evaluación y/u omisión en respuesta del informe, será causal para el establecimiento de sanciones por parte del Comisión General Académica y/o Consejo Universitario, previo el debido proceso; y,

d. La Coordinación de Admisión y Nivelación de hallar procedente la solicitud planteada, designará una Comisión Especial de dos profesores afines a la asignatura y un tutor, designando a quien presidirá la misma, para que procedan a la recalificación. La Comisión presentará su informe en el término de 48 horas. La calificación consignada por la Comisión Especial no podrá ser inferior a la impuesta por el docente de la asignatura, la cual será inapelable y definitiva; siendo de responsabilidad de la Comisión elaborar el informe correspondiente y proceder a su entrega en la Secretaría, para solicitar autorización en el Vicerrectorado Académico y su registro en el sistema SICOA.

Artículo 57. Omisión de registro de calificaciones de asignaturas por causas injustificadas del docente, al cierre del período académico. - Cuando por causas injustificadas un docente no hubiere registrado una o más calificaciones parciales al cierre del período académico, la Coordinación de Admisión y Nivelación, dispondrá al docente que en el plazo de 24 horas, entregue las calificaciones no ingresadas al sistema SICOA autorizando su registro en el sistema académico de las calificaciones entregadas. En caso contrario, si transcurridas las 24 horas del plazo señalado, no se dispone de las calificaciones solicitadas, el/la Coordinador/a registrará en el sistema académico la calificación de 7/10, en todas las calificaciones parciales no entregadas, incluyendo el cálculo del promedio final.

SECCIÓN VI.

BECAS

Artículo 58. Becas. – Los estudiantes de los Cursos de Nivelación de Carrera, podrán ser beneficiarios de becas acorde al Reglamento de Becas y Ayudas Económicas para Estudiantes de la UNACH.

SECCIÓN VII.

PERSONAL ACADÉMICO

Artículo 59. Del personal académico. - El personal docente del Curso de Nivelación de Carrera de la Universidad Nacional de Chimborazo, será el profesional cuyo tiempo de dedicación impartirá clases en los cursos de nivelación de carrera, acorde al Reglamento de Carrera y Escalafón del profesor e investigador del Sistema de educación. La remuneración se regulará conforme al presupuesto asignado para el efecto por la SAES - SENESCYT y/o la Universidad Nacional de Chimborazo.

Artículo 60. Perfeccionamiento de los docentes para impartir los cursos de nivelación. - La capacitación y perfeccionamiento de los docentes que impartirán los cursos de nivelación es responsabilidad de la Dirección Académica y la Coordinación de Admisión y Nivelación.

Artículo 61. De la evaluación del desempeño docente.- La evaluación del desempeño de los docentes en el curso de nivelación deberá medir las competencias generales, el dominio disciplinario y curricular, las habilidades de comunicación, así como el manejo y aplicación de las tecnologías de la información y comunicación. La cual estará a cargo de la Dirección de Evaluación para el Aseguramiento de la Calidad Institucional y la Coordinación de Admisión y Nivelación.

SECCIÓN VIII.

DEBERES Y DERECHOS

Artículo 62. Deberes de los estudiantes de nivelación. - Son deberes de los estudiantes del curso de Nivelación de la Universidad Nacional de Chimborazo:

- a. Cumplir con la Constitución de la República del Ecuador, leyes, Estatuto Universitario, reglamentos y resoluciones normativas internas;
- b. Defender los principios y patrimonio universitario;
- c. Asistir a clases teóricas y prácticas, de conformidad a los horarios respectivos;
- d. Velar por el prestigio y desarrollo universitario;
- e. Observar las normas disciplinarias de conducta estudiantil y universitaria;
- f. Respetar a las autoridades, docentes, empleados y trabajadores de la Universidad Nacional de Chimborazo; y,
- g. Evaluar el desempeño docente de los profesores y tutores del curso de Nivelación.

Artículo 63. Derechos de los estudiantes de nivelación. - Son derechos de los estudiantes del curso de Nivelación de la Universidad Nacional de Chimborazo:

- a. Acceder, permanecer, y culminar el Curso de Nivelación con igualdad de oportunidades sin discriminación debido a nacimiento, edad, sexo, etnia, color, origen social, idioma; religión, filiación política, posición económica, orientación sexual; estado de salud, discapacidad, o diferencia de cualquier otra índole conforme sus méritos académicos;
- b. Acceder a una nivelación de conocimientos con calidad y pertinencia, que permita a lo posterior iniciar una carrera académica y/o profesional en igualdad de oportunidades;
- c. Recibir nivelación de tipo científico-técnica, humanística y laica gratuita;
- d. Ejercer la libertad de expresarse e iniciar su formación bajo la más amplia libertad de cátedra e investigación; y,
- e. Las demás contempladas en la Constitución de la República del Ecuador, leyes, Estatuto Universitario, reglamentos y resoluciones internas.

CAPÍTULO II PERFIL DE INGRESO

Artículo 64. Perfil de Ingreso. - La Coordinación de Admisión y Nivelación, propiciará la formación del estudiante conforme al perfil de ingreso de la carrera, a través del Proyecto de Nivelación por periodo académico, validado y aprobado por la Comisión General Académica y/o Consejo Universitario. Brindándole al estudiante que apruebe la nivelación con el sistema de evaluación vigente, las habilidades, destrezas y conocimientos adecuados que le permitan ser admitido a primer semestre de carrera.

Artículo 65. Del efecto de la aprobación de los cursos de nivelación de carrera. - Aquellos estudiantes que aprueben el curso de nivelación de carrera podrán acceder al cupo de carrera asignado, matriculándose en el primer semestre. Los aspirantes que no aprueben el curso de nivelación de carrera podrán repetir totalmente el curso de nivelación por una segunda ocasión o rendir una nueva Evaluación de competencias y habilidades para la educación superior.

DISPOSICIONES GENERALES

DISPOSICIÓN GENERAL ÚNICA.- Todo lo no contemplado en el presente normativo será resuelto a nivel administrativo por parte de la Coordinación de Admisión y Nivelación de la Universidad Nacional de Chimborazo y a nivel Institucional por parte del máximo órgano colegiado de la Universidad Nacional de Chimborazo, Comisión General Académica y/o Consejo Universitario.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

DISPOSICIÓN PRIMERA. -Mientras los cursos de nivelación de carrera sean financiados o cofinanciados con recursos provenientes del gobierno central mediante la SENESCYT, que se formalizan con convenios u otros instrumentos jurídicos y se financien vía proyectos de inversión o equivalentes, se podrá convenir con profesionales para cumplir las finalidades del mismo vía contratos civiles de servicios profesionales o técnicos especializados, o vinculación laboral con servicios ocasionales con relación de dependencia sujeto a la disponibilidad presupuestaria.

DISPOSICIÓN SEGUNDA - Durante el proceso de acceso a la educación superior a partir del primer periodo académico de 2021, y mientras las alertas de salud y medidas de bioseguridad nacional por la propagación mundial de la enfermedad COVID-19 se encuentren vigentes o hasta cuando lo determine la Subsecretaría de Acceso a la Educación Superior - Senescyt, a fin de garantizar los derechos a la salud e integridad de las personas aspirantes, las universidades y escuelas politécnicas públicas del país no podrán desarrollar procesos complementarios de admisión".

DISPOSICIÓN TERCERA .- Mientras las alertas de salud y medidas de bioseguridad nacional por la propagación mundial de la enfermedad COVID-19 se encuentren vigentes, los cursos de nivelación, se mantendrá en modalidad en línea o semipresencial hasta que por resolución expresa del Consejo Universitario, se retome la presencialidad.

DISPOSICIÓN CUARTA.- La duración de las horas de clase, programa de estudio y lugar de impartición de clases de los cursos de nivelación de carrera serán regidas por las orientaciones que apruebe la institución para la modalidad en línea, semipresencial y presencial.

RAZÓN: El presente Reglamento fue estudiado, analizado y reformado, por el Consejo Universitario, en sesión de fecha 09 de septiembre de 2021.

Lo certifico

Dr. Arturo Guerrero H. Mgs.
SECRETARIO GENERAL