



PLAN OPERATIVO ANUAL 2013

A

INSTITUCIÓN: **UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO**

UNIDAD DE TRANSPORTE Y RIESGOS LABORALES

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE PEDI: (marcar el que corresponda)

EJE DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA (E-GA)

1.

RGA-31	X
--------	---

EJE DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA (E-ICT)

3.

--	--

EJE DE DOCENCIA Y FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS (E-DF)

--	--

EJE DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD (E-VC)

4.

RVC-1	
-------	--

OBJETIVOS ESPECIFICOS INSTITUCIONALES: (marcar el que corresponda según el PEDI UNACH 2012-2016)

1.

OGA.1

ORIENTAR LA GESTION ADMINISTRATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS JURIDICOS VIGENTES Y AL MEJORAMIENTO CONTANTE DE LOS PROCESOS PARA INCREMENTAR LA CALIDAD DEL VALOR AGREGADO, MEDIANTE EL DESARROLLO DE UNA CONDUCTA ORIENTADA HACIA LAS METAS.

2.

OGA.2

ACTUALIZAR LA NORMATIVIDAD INSTITUCIONAL Y DESARROLLAR UNA GESTION ADMINISTRATIVA EFICIENTE PARA ATENDER CON EQUIDAD LOS REQUERIMIENTOS DE LA SOCIEDAD EN EL CAMPO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR.

Meta (s) del Objetivo (s) del Plan Estratégico: (marcar el que corresponda del PEDI UNACH 2012-2016)

1.

OGA 1-M.1

IDENTIFICAR LOS PROCESOS REPETITIVOS Y ELABORAR EL MAPA DE PROCESOS PARA NORMALIZAR LA GESTION, HASTA EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2013.

2.

OGA 2-M.4

REALIZAR POR LO MENOS DOS MONITOREOS ANUALES DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO PARA VERIFICAR SU CALIDAD Y COBERTURA, CON EL FIN DE APLICAR MEDIDAS DE AUTORREGULACION, A PARTIR DEL AÑO 2013.

Indicador (es) del Objetivo (s) del Plan Estratégico:

1.

OGA 2-M.1

SUPERIOR.

2.

OGA 2-M.5

EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL QUE TRABAJA EN LA ADMINISTRACION Y REALIZAR LA AUTOEVALUACION Y REALIZAR LA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL, APLICAR LAS RECOMENDACIONES QUE DERIVEN DE LAS EVALUACIONES Y DESARROLLAR LOS PLANES DE MEJORAMIENTO, PERIODO 2012-2016.

PROYECTOS.- Acciones, ACTIVIDADES, Programas. <small>Nombre de la Actividad</small>	OBJETIVO DEL PROYECTO o ACTIVIDAD <small>POR PROYECTO(S)</small>	META(S) ANUAL <small>POR C/PROYECTO(S)-OBJETIVO(S)</small>	INDICADORES DE GESTIÓN (Anexo N° 1) <small>POR C/META(S)</small>	Programación de Metas Cuatrimestrales (en porcentaje)			PRODUCTOS / RESULTADOS (Medios de Verificación)	RESPONSABLES <small>(Directos e Indirectos)</small>	Programación del gasto (US\$)	OBSERVACIONES
				I	II	III			Total Anual	
1. ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS (Mantenimiento vehicular del sistema de transporte de la UNACH, Provisión de Combustibles y Lubricantes, Adquisición de accesorios, repuestos, partes y piezas).	Realizar una administración de servicios eficiente en el área de transporte.	Fortalecer de manera efectiva, eficaz y eficiente en el área de transporte.	Informe Anual, Porcentaje de cumplimiento de las metas trazadas en el Plan Operativo.	33,33	33,33	33,33	Pago factura, acta entrega recepción, formularios de la Unidad, encuestas.	Dirección Financiera. Responsable de la Unidad. Administradores de los contratos. Conductores	89700	
2. ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS (Adquisición de mobiliario de la Unidad, Adquisición de equipos informáticos de la Unidad, Adquisición de insumos médicos para la Unidad).	Realizar una administración de servicios eficiente en la Unidad.	Fortalecer de manera efectiva, eficaz y eficiente en la Unidad.	Informe Anual, Porcentaje de cumplimiento de las metas trazadas en el Plan Operativo.	80		20	Pago factura, acta entrega recepción, formularios de la Unidad, encuestas.	Dirección Financiera. Responsable de la Unidad. Unidad de Contratación Pública.	6690	
3.- Equipo de mediciones de gases y material particulado para riesgos laborales de la UNACH.	Contar con mediciones de gases para dar cumplimiento a disposiciones del IESS y del Ministerio de Relaciones Laborales.	Contar con ambientes de trabajo seguro, mediante la prevención de Riesgos Laborales.	Encuestas, Informe Anual.	33,33	33,33	33,33	Informes de ruido, iluminación y temperatura.	Dirección Financiera. Responsable de la Unidad. Unidad de Contratación Pública.	3000	
4. Equipamiento e implementación para la ejecución de Planes de Contingencia, Seguridad Institucional y de Riesgos Laborales (simulacros en Riesgos Laborales y Transporte).	Toda institución requiere contar con planes que garanticen la seguridad de quienes laboramos, estudiamos o visitamos la universidad, por lo que es necesario realizar actividades consecutivas que permitan brindar seguridad a toda la comunidad universitaria y capacitar al personal en temáticas de seguridad y salud ocupacional.	Poner en ejecución los Planes de Contingencia, Seguridad Industrial y Riesgos Laborales y contar con personal capacitado en las temáticas.	Informe Anual, Porcentaje de cumplimiento de las metas trazadas en el Plan Operativo.	33,33	33,33	33,33	Oficios, fotografías, informes, certificados.	Dirección Financiera. Responsable de la Unidad. Unidad de Contratación Pública.	3000	

PROYECTOS.- Acciones, ACTIVIDADES, Programas. Nombre de la Actividad	OBJETIVO DEL PROYECTO o ACTIVIDAD POR PROYECTO(S)	META(s) ANUAL POR C/PROYECTO(S)-OBJETIVO(S)	INDICADORES DE GESTIÓN (Anexo N° 1) POR C/META(S)	Programación de Metas Cuatrimestrales (en porcentaje)			PRODUCTOS / RESULTADOS (Medios de Verificación)	RESPONSABLES (Directos e Indirectos)	Programación del gasto (US\$)	OBSERVACIONES
				I	II	III			Total Anual	
5. Adquisiciones de implementos de seguridad, señalética y mantenimiento de los implementos de seguridad, mantenimiento y recarga de extintores.	Realizar una administración de servicios eficiente en el área de riesgos laborales de la UNACH.	Fortalecer de manera efectiva, eficaz y eficiente en el área de riesgos laborales.	Informe Anual, Porcentaje de cumplimiento de las metas trazadas en el Plan Operativo.	33,33	33,33	33,33	Pago factura, acta entrega recepción, matrices, encuestas, mediciones.	Dirección Financiera. Responsable de la Unidad. Unidad de Contratación Pública.	16930	
6. Matriculación vehicular del sistema de transporte de la UNACH, pago de rodajes, pago de SOATS, seguros.	Contar con un parque automotor legalizado ante la Comisión de Tránsito e Instituciones competentes al respecto.	Cumplir con las exigencias legales pertinentes para el parque automotor de la UNACH.	Informe Anual.	100			Comprobantes de pago, matrículas rodajes y SOATS vigentes.	Dirección Financiera. Responsable de la Unidad. Unidad de Contratación Pública.	10180,25	
								Subtotal Gastos (A)	129500,25	
								Subtotal Gastos (A+B+C)		
								TOTAL GASTO	129500,25	
Ms. Víctor M. Moreno F. RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPORTE Y RIESGOS LABORALES UNACH										
* INSTRUCTIVO METODOLÓGICO PARA LA FORMULACION DE PLANES OPERATIVOS ANUALES DE LA INSTITUCION y su MATRIZ										