

PROCEDIMIENTO PARA TRÁMITES ACADÉMICOS PERIODOS ACADÉMICOS 2022 – 2S Y 2023 – 1S

ANTECEDENTES NORMATIVOS Y DISPOSICIONES:

1. Reglamento de Régimen Académico de las Carreras de Grado de la UNACH.
2. Reglamentos de titulación de las carreras vigentes y no vigentes.
3. Normativa transitoria para el desarrollo de actividades académicas en las Instituciones de Educación Superior, debido al estado de excepción decretado por la emergencia sanitaria ocasionada por la pandemia de COVID-19, reformada mediante Resolución Nro. RPC-SO-13-No.213-2022, en la cual se determina que la presente normativa tendrá vigencia hasta el final del primer período académico ordinario del año 2023.

PERIODOS ACADEMICOS DE APLICACIÓN:

2022 – 2S y 2023 – 1S

TIPOS DE TRAMITES:

- Terceras matrículas
- Reingresos
- Matrículas especiales
- Matrículas en carreras no vigentes que requieren de la implementación de planes de contingencia.
- Matrículas en titulación
- Cambios de carrera (internos y desde otra universidad)
- Avances
- Cambios de paralelo
- Retiros
- Culminación de estudios

Unach

PROCEDIMIENTO:

1. RECEPCIÓN DE LA SOLICITUD PARA TRÁMITES ACADÉMICOS:

El/la estudiante deberá presentar la solicitud dirigida a la autoridad o personal directivo que corresponda y remitirla a la cuenta de la secretaría respectiva o en su defecto presentará de manera física. En caso de remitir por correo electrónico deberá hacer uso de su cuenta de correo institucional aplicando el formato establecido.

En el asunto del correo deberá escribir: **Trámite de... (Tercera Matrícula, matrícula especial, retiro, cambio de paralelo, cambios de carrera o IES, etc.)**

En el cuerpo del correo deberá escribir los siguientes datos:

- Cédula de identificación / pasaporte
- Nombres Completos
- Semestre
- Carrera
- Número telefónico de contacto
- Adjunto: Formato de solicitud con firma de responsabilidad y documentos habilitantes de ser necesario y conforme la normativa.

2. GESTIÓN DE LA SOLICITUD:

La autoridad o personal directivo gestionará la solicitud con base en la normativa vigente y dentro de los plazos que en ella se señala. La respuesta a la solicitud será notificada en debida forma por la secretaría correspondiente.

3. CONSIDERACIONES

- 3.1. Para los tipos de trámites considerados en el presente documento, que generen órdenes de pago, la secretaría de carrera / coordinación, deberá remitir al estudiante a través del correo la orden de pago respectiva. En la orden de pago constará el plazo de pago.
- 3.2. El estudiante deberá realizar el pago de la matrícula en las oficinas de recaudación de la institución, y para quienes tengan dificultad de traslado o movilidad, podrán realizar el depósito o transferencia a la cuenta institucional del Banco de Guayaquil, Cuenta Corriente Nro. 31028981, código de depósito 130127. Los pagos realizados mediante depósito o transferencia deberán obligatoriamente registrarse a través del enlace de pagos disponible en la sección Servicios Estudiantiles del SICOA. Existe la opción de acudir con el comprobante de depósito o transferencia a las ventanillas de recaudación para la emisión de la factura.

- 3.3. Los pagos podrán ser realizados únicamente dentro del plazo establecido en la orden de pago. Para aquellos casos en los que el pago haya sido realizado por medio de transferencia desde una institución bancaria que no sea el Banco de Guayaquil, los estudiantes luego de registrado el pago recibirán la factura en el término de hasta 4 días y se legalizará su matrícula como ordinaria o extraordinaria en concordancia con la orden de pago y la fecha de pago.
- 3.4. Las órdenes de pago que no hayan sido canceladas en el plazo establecido serán anuladas, sin opción a ser canceladas y/o reconocidas con pagos en fechas posteriores. El estudiante que desee continuar con su trámite deberá solicitar una nueva orden de pago misma que se generará de acuerdo al plazo establecido en el calendario académico.
- 3.5. Cuando el trámite corresponda a una matrícula que genere una orden de pago, el valor de la misma deberá ser cancelado hasta la fecha máxima de pago indicada en la orden de pago. La matrícula se mantendrá en estado **EN PROCESO** hasta que se realice el pago y pueda ser legalizada de manera definitiva. Los estudiantes con matrículas EN PROCESO no adquieren su condición de estudiante regular, por lo tanto, no podrán desarrollar las actividades académicas y no constará en las nóminas de asistencias, actas de calificaciones, aulas virtuales y demás registros académicos.
- 3.6. Los estudiantes que no puedan realizar el pago de la matrícula dentro de los plazos definidos en el calendario académico, tienen la posibilidad de solicitar una **MATRICULA PROVISIONAL Y FACILIDADES DE PAGO** dentro del plazo definido en la orden de pago generada con la matrícula en línea, sea esta, ordinaria o extraordinaria, para lo cual deberán realizar el trámite correspondiente en el Decanato de la facultad o coordinación de apoyo previo a lo cual deberá suscribir el respectivo pagaré en la Procuraduría Institucional. La firma del pagaré se realizará con base en la información de la orden de pago generada en el SICOA y presentada por el estudiante, además de fotocopias de su cédula de ciudadanía personal y de su garante, entregándose una copia certificada del pagaré para que lo adjunte a la solicitud ante el decanato/coordinación, debiendo la Procuraduría remitir los pagarés al Departamento Financiero.

Una vez autorizada la matrícula provisional y facilidades de pago por el decanato de la facultad/coordinación, el estudiante tendrá un plazo improrrogable para el pago de 40 días a partir de la suscripción del pagaré. Únicamente los estudiantes que cuenten con una



matrícula provisional serán considerados estudiantes regulares y podrán asistir normalmente a clases.

En el caso de incumplimiento del pago en el plazo establecido, la Dirección Financiera iniciará el proceso respectivo de coactivas; los estudiantes que mantengan un proceso coactivo no podrán matricularse en el siguiente periodo académico.

El formato de solicitud de matrícula provisional y facilidades de pago, así como del pagaré constan como anexos del presente documento.

- 3.7. La gestión documental se regirá conforme las políticas y directrices emitidas por la institución.

Unach

4. FORMATOS DE SOLICITUD PARA CADA TRÁMITE

TERCERA MATRÍCULA

Riobamba, __ de __ de 202__

Señor Decano

FACULTAD DE

Presente

De mi consideración:

Yo,, con cédula de identidad / pasaporte:,
estudiante del semestre, de la Carrera de,
solicito muy comedidamente su autorización para matricularme con **TERCERA MATRÍCULA** para
el periodo académico, en la(s) asignatura(s) de en virtud de:
(explicación del caso)

.....

Adjunto la siguiente documentación:

1.
2.
3.

Estoy consciente que, al entregar una información que no es veraz ni legal, mi matrícula será anulada, conforme el artículo 34 del Reglamento de Régimen Académico de las Carreras de Grado de la UNACH.

Por su atención, mi agradecimiento;

Atentamente;

(aquí debe ir la firma)

Nombre del Estudiante

C.I.

REINGRESO

Riobamba, __ de __ de 202__

Señor Decano

FACULTAD DE

Presente

De mi consideración:

Yo,, con cédula de identidad / pasaporte:,
solicito muy comedidamente su autorización para mi **REINGRESO** a la carrera de,
para el periodo académico

Estoy consciente que, al entregar una información que no es veraz ni legal, mi matrícula será anulada, conforme el artículo 34 del Reglamento de Régimen Académico de las Carreras de Grado de la UNACH.

Declaro, además, que no he realizado estudios en otra institución de educación superior en el periodo en el cual no cursé estudios en la Universidad Nacional de Chimborazo.

Por su atención, mi agradecimiento;

Atentamente;

(aquí debe ir la firma)

Nombre del Estudiante

C.I.

MATRÍCULA EN CARRERAS NO VIGENTES QUE REQUIEREN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA.

Riobamba, __ de __ de 202__

Señor Director de Carrera

CARRERA DE

Presente

De mi consideración:

Yo,, con cédula de identidad / pasaporte:, estudiante del semestre, de la carrera de, solicito muy comedidamente se revise mi situación académica y se establezca las condiciones en las que debe realizarse mi matrícula para el periodo académico Así también, de ser el caso, se autorice a la Secretaría de Carrera realizar mi matrícula en el SICOA.

Por su atención, mi agradecimiento;

Atentamente;

(aquí debe ir la firma)

Nombre del Estudiante

C.I.

Unach

MATRICULA EN TITULACIÓN

Riobamba, __ de __ de 202__

Señor Director de Carrera

CARRERA DE

Presente

De mi consideración:

Yo,, con cédula de identificación / pasaporte:, estudiante del semestre, de la carrera de, solicito muy comedidamente se revise mi situación académica y se establezca las condiciones en las que debe realizarse mi **MATRÍCULA EN TITULACIÓN ESPECIAL** para el periodo académico Así también, de ser el caso, se autorice a la Secretaría de Carrera realizar mi matrícula en el SICOA.

Por su atención, mi agradecimiento;

Atentamente;

(aquí debe ir la firma)

Nombre del Estudiante

C.I.

Unach

CAMBIOS DE CARRERA

Riobamba, __ de __ de 202__

Señor Decano

FACULTAD DE

Presente

De mi consideración:

Yo,, con cédula de identificación / pasaporte:
....., solicito muy comedidamente **MATRÍCULA POR CAMBIO DE CARRERA** en
la Carrera de para el periodo académico

Adjunto la siguiente documentación:

1.
2.
3.

Estoy consciente que, al entregar una información que no es veraz ni legal, mi matricula será anulada, conforme el artículo 34 del Reglamento de Régimen Académico de las Carreras de Grado de la UNACH.

Por su atención, mi agradecimiento;

Atentamente;

(aquí debe ir la firma)

Nombre del Estudiante

C.I.

Unach

RETIRO EN ASIGNATURAS

Riobamba, __ de __ de 202__

Señor Decano

FACULTAD DE

Presente

De mi consideración:

Yo,, con cédula de identidad / pasaporte:,
estudiante del semestre, de la Carrera de,
solicito muy comedidamente su autorización para proceder con el **RETIRO EN ASIGNATURA** para
el periodo académico, en la(s) asignatura(s) de en virtud de:
(explicación del caso)

.....
.....

Adjunto la siguiente documentación:

1.
2.
3.

Estoy consciente que, al entregar una información que no es veraz ni legal, mi matrícula será anulada, conforme el artículo 34 del Reglamento de Régimen Académico de las Carreras de Grado de la UNACH.

Por su atención, mi agradecimiento;

Atentamente;

(aquí debe ir la firma)

Nombre del Estudiante

C.I.

Unach

RETIRO TOTAL

Riobamba, __ de __ de 202__

Señor Decano

FACULTAD DE

Presente

De mi consideración:

Yo,, con cédula de identidad / pasaporte:,
estudiante del semestre, de la Carrera de,
solicito muy comedidamente su autorización para proceder con el **RETIRO TOTAL** para el
periodo académico, en virtud de: (explicación del caso)

.....
.....

Adjunto la siguiente documentación:

1.
2.
3.

Estoy consciente que, al entregar una información que no es veraz ni legal, mi matrícula será anulada, conforme el artículo 34 del Reglamento de Régimen Académico de las Carreras de Grado de la UNACH.

Por su atención, mi agradecimiento;

Atentamente;

(aquí debe ir la firma)

Nombre del Estudiante

C.I.

Unach

AVANCE DE ASIGNATURAS

Riobamba, __ de __ de 202__

Señor Decano

FACULTAD DE

Presente

De mi consideración:

Yo,, con cédula de identidad / pasaporte:,
estudiante del semestre, de la Carrera de,
solicito muy comedidamente su autorización para proceder con el **AVANCE EN ASIGNATURA**
para el periodo académico, en la(s) asignatura(s) de
.....

Por su atención, mi agradecimiento;

Atentamente;

(aquí debe ir la firma)

Nombre del Estudiante

C.I.

Unach

CAMBIOS DE PARALELO EN ASIGNATURAS

Riobamba, __ de __ de 202__

Señor Decano

FACULTAD DE

Presente

De mi consideración:

Yo,, con cédula de identidad / pasaporte:,
estudiante del semestre, de la Carrera de,
solicito muy comedidamente su autorización para proceder con el **CAMBIO DE PARALELO EN ASIGNATURA** para el periodo académico en la(s) asignatura(s) de del paralelo al paralelo

Por su atención, mi agradecimiento;

Atentamente;

(aquí debe ir la firma)

Nombre del Estudiante

C.I.

Unach

CAMBIOS DE PARALELO EN NIVEL

Riobamba, __ de __ de 202__

Señor Decano

FACULTAD DE

Presente

De mi consideración:

Yo,, con cédula de identidad / pasaporte:,
estudiante del semestre, de la Carrera de,
solicito muy comedidamente su autorización para proceder con el **CAMBIO DE PARALELO EN EL NIVEL** para el periodo académico, del paralelo al paralelo

Por su atención, mi agradecimiento;

Atentamente;

(aquí debe ir la firma)

Nombre del Estudiante

C.I.

Unach

SOLICITUD DE MATRICULA PROVISIONAL Y FACILIDADES DE PAGO

Riobamba, __ de __ de 202__

Señor Decano

FACULTAD DE

Presente

De mi consideración:

Yo,, con cédula de identidad / pasaporte:, estudiante del semestre, de la Carrera de solicito muy comedidamente su autorización para que se me conceda **MATRICULA PROVISIONAL Y FACILIDADES DE PAGO** en el periodo académico, debido a que: (explicación del caso)

.....
.....
.....
.....
.....

Adjunto la documentación que justifica mi pedido.

* Copia del pagaré (Debidamente certificada en la Procuraduría institucional) con cédula de identidad del estudiante y garante

* otros documentos de justificación....

Estoy consciente que, al entregar una información que no es veraz ni legal, mi matricula será anulada, conforme el artículo 34 del Reglamento de Régimen Académico de las Carreras de Grado de la UNACH.

Por su atención, mi agradecimiento;

Atentamente;

(aquí debe ir la firma)

Nombre del Estudiante

C.I.

5. DIRECCIONES DE CORREO ELECTRÓNICO DEL PERSONAL DE SECRETARÍA

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, HUMANAS Y TECNOLOGÍAS

Nombres	Cargo	Dirección de Correo
Carla Jarrín	Secretaría de Decanato	cjarrin@unach.edu.ec
Catalina Campos	Secretaría de Carrera de Pedagogía de los Idiomas Nacionales y Extranjeros, Idiomas, Educación Inicial.	ccampos@unach.edu.ec
Cecilia Villalba	Secretaría de Carrera de Ciencias Sociales, Cultura Estética, Pedagogía de la Actividad Física y Deporte	cvillalba@unach.edu.ec
Mónica Vinueza	Secretaría de Carrera de Biología Química y Laboratorio, Psicología en Orientación Vocacional y Familiar, Psicopedagogía, Pedagogía de las Ciencias Experimentales	mvinueza@unach.edu.ec



	Informática, Pedagogía de las Ciencias Experimentales Química y Biología	
Zulma García	Secretaría de Carrera de Diseño Gráfico, Ciencias Exactas, Pedagogía de la Lengua y Literatura	zgarcia@unach.edu.ec
Inés Callay	Pedagogía de las Ciencias Experimentales Matemáticas y Física, Educación Básica	ines.callay@unach.edu.ec
Verónica Redrobán Lobato	Pedagogía de la Historia y Ciencias Sociales, Pedagogía de las Artes y Humanidades	dina.redroban@unach.edu.ec

Unach



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

Nombres	Cargo	Dirección de Correo
Francisca Jara	Secretaría de Decanato	francisca.jara@unach.edu.ec
Mónica Saltos	Secretaría de Carrera de Odontología	msaltos@unach.edu.ec
Pablo Guerra	Secretaría de Carrera de Terapia Física, Cultura Física	pguerra@unach.edu.ec
María Fernanda Montalvo	Secretaría de Carrera de Psicología Clínica	mfmontalvo@unach.edu.ec
María Fernanda Cepeda	Secretaría de Carrera de Medicina	mcepeda@unach.edu.ec
María Bonilla	Secretaría de Carrera de Laboratorio Clínico	mbonilla@unach.edu.ec
María Badillo	Secretaría de Carrera de Enfermería	mbadillo@unach.edu.ec

FACULTAD DE INGENIERÍA

Nombres	Cargo	Dirección de Correo
Lorena Ortega	Secretaría de Decanato	lorenortega@unach.edu.ec
Silvia Asqui	Secretaría de Decanato	sasqui@unach.edu.ec
Jessica Heredia	Secretaría de Carrera de Ingeniería Industrial, Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	jessica.heredia@unach.edu.ec
Eliana Esparza	Secretaría de Carrera de Ingeniería Agroindustrial, Agroindustria, Ingeniería Ambiental	eesparza@unach.edu.ec
María Dolores Noboa	Secretaría de Carrera de Arquitectura, TICS	mnoboa@unach.edu.ec
Joselyn Martínez	Secretaría de Carrera de Ingeniería Civil	joselyn.martinez@unach.edu.ec

Unach

FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS

Nombres	Cargo	Dirección de Correo
Marcela Ochoa	Secretaría de Decanato	mochoa@unach.edu.ec
Tatiana Espinoza	Secretaría de Decanato	tespinoza@unach.ued.ec
Amparo López	Secretaría de Carrera de Contabilidad	amparolopez@unach.edu.ec
Yesenia Chávez	Secretaría de Carrera de Derecho	y Chavez@unach.edu.ec
Ximena Torres	Secretaría de Carrera de Economía	xtorres@unach.edu.ec
Maritza Lara	Secretaría de Carrera de Comunicación Social	maritzalara@unach.edu.ec
Samanta Calderón	Secretaría de Carrera de Turismo	samanta.calderon@unach.edu.ec
Daniela Bahamonde	Secretaría de Carrera de Administración en Empresas, Ingeniería Comercial	tbahamonde@unach.edu.ec

CERTIFICO: El presente documento fue conocido y aprobado por el Consejo Universitario, en sesión de fecha 23 de agosto de 2022.

Lo certifico:

Dr. Arturo Guerrero H.
SECRETARIO GENERAL

Unach