CALENDARIO ACADÉMICO PERIODO 2024-1S FACULTADES Y COORDINACIONES

PERIODO EFECTIVO DE CLASES Y EVALUACIONES:
TODAS LAS CARRERAS (excepto Medicina): 01-ABRIL-2024 AL 08-AGO-2024
CARRERA DE MEDICINA: 25-MAR-2024 AL 08-AGO-2024)

ACTIVIDADES	CRONOGRAMA INICIO	FIN
Envío de informe de disponibilidad de cupos a partir del primer nivel para cambios de carrera/universidad por Direcciones de Carrera a Decanatos	Hasta 08-MAR-2024	
Solicitud por los interesados para **reconocimientos u homologación de estudios** (cambios de carrera / cambios de universidad), **reingresos**, a Decanato de Facultad	11-MAR-2024	12-MAR-2024
Análisis de solicitudes para reconocimientos u homologación de estudios (cambios de carrera / cambios de universidad), reingresos; elaboración de informes por Direcciones de Carrera. Resolución por Decanato hasta el 21/MAR/2024.	13/MAR/2024	18/MAR/2024
Solicitud para **terceras matriculas** a decanato de facultades	4-MAR-2024	15-MAR-2024
Preparación de los sistemas informáticos y migración de datos (SICOA, aulas virtuales, uvirtual, otros) por CODESI, DTIC y SECRETARÍA ACADÉMICA	Hasta el 02-MAR-2024	
Inicio del Periodo académico (excepto para Carrera de Medicina, cuyo inicio será el 11 de marzo de 2024)	04-MAR-2024	
Solicitud para emisión del certificado de **culminación del currículo (culminación de estudios)**	11-MAR-2024	Cierre del periodo
Preparación de material de apoyo, aulas virtuales y sílabos de todas las asignaturas por el personal académico de todas las carreras a excepción de Medicina. Para el personal académico de la Carrera de Medicina desde el 11 al 22 de marzo/2024.	04-MAR-2024	22-MAR-2024
Ingreso de sílabos al SICOA por el personal académico. Actualización de la información personal de los docentes en UVIRTUAL (Para Medicina, incluida la **revisión** y **aprobación** por la Dirección de Carrera)	18-MAR-2024	22-MAR-2024
Revisión de sílabos y aprobación por las Direcciones de Carrera y Coordinaciones.	25-MAR-2024	28-MAR-2024
Envío horarios a DTIC por las Facultades y Coordinaciones, para la creación de salas de videoconferencia y credenciales por paralelo (Zoom), clases síncronas y asíncronas que corresponda	11-MAR-2024	15-MAR-2024
Capacitación para el personal académico (Plan anual de capacitación del profesorado, Procesos de inducción dirigidos por TTHH), para Carrera de Medicina a partir del 11 de marzo/2024.	04-MAR-2024	28-MAR-2024
Matrículas ordinarias en carrera (todos los niveles, SICOA en línea), excepto Medicina.	18-MAR-2024	31-MAR-2024
Matrículas ordinarias en carrera de Medicina (todos los niveles, SICOA en línea)	18-MAR-2024	24-MAR-2024
Migración de estudiantes a aulas virtuales por DTIC	Hasta 25-MAR-2024 (Medicina) Hasta 01-ABR-2024 (Carreras y Coordinaciones)	
Matrículas en las Coordinaciones de Apoyo CCL, CFC, para los estudiantes que se han matriculado en las carreras (Para CCL cronogramas por facultad según matrícula ordinaria o extraordinaria).	25-MAR-2024	14-ABR-2024
Solicitud **de avances de asignaturas** dirigidas a decanato de facultades, y presentadas en la Dirección de Carrera	18-MAR-2024	08-ABR-2024
Periodo efectivo de clases carrera de Medicina.	25-MAR-2024	26-JUL-2024
Periodo efectivo de clases en todas las carreras (excepto carrera de Medicina) **y coordinaciones CCL, CFC.**	01-ABR-2024	26-JUL-2024
Presentación de requerimientos de ayudantías de cátedra por los docentes ante las Direcciones de Carrera, instancia que remitirá al Subdecanato. Los Subdecantos realizarán la convocatoria hasta el 09/ABR/2024. La publicación de resultados se realizará por el Decanato hasta el 19-ABR-2024.	01-ABR-2024	02-ABR-2024
Matrículas extraordinarias en carrera excepto carrera de Medicina (todos los niveles SICOA en línea)	01-ABR-2024	15-ABR-2024
Matrículas extraordinarias carrera de Medicina (todos los niveles SICOA en línea)	25-MAR-2024	15-ABR-2024
Envío de la **propuesta de convocatoria a Becas y Ayudas Económicas**, estudiantes de grado, por la Coordinación de Bienestar Estudiantil y Universitario al VAC Reglamento Becas y Ayudas…)	01-ABR-2024	05-ABR-2024
Solicitud para **cambio de paralelo** dirigida al decanato de facultades, y presentadas en la Dirección de Carrera o en Coordinaciones de Apoyo	01-ABR-2024	08/ABR/2024
Solicitud de matrículas especiales (la solicitud de matrícula especial se presentará en decanato, instancia que gestionará la aprobación por la Comisión General Académica en los plazos determinados.	16-ABR-2024	19-ABR-2024
Solicitud de **retiro voluntario** de asignatura(s) dirigida al decanato de facultades, y presentadas en la Dirección de Carrera o en Coordinaciones de Apoyo.	01-ABR-2024	29-ABR-2024
Matrículas en Titulación (**solicitud hasta el 23/MAY/2024** en decanato de facultad), *Reformado excepto estudiantes del último nivel de las carreras de Enfermería y Medicina, para quienes aplica el calendario anual marzo 2024-mayo 2025)	29-ABR-2024	31-MAY-2024
Actividades de la Titulación *Reformado	03-JUN-2024	Fin matrículas en titulación 2024-2S
Entrega de reactivos para la evaluación RAE a DEACI por las Direcciones de Carrera	13-MAY-2024	17-MAY-2024
Seguimiento al silabo por los estudiantes, correspondiente al primer parcial	17-MAY-2024	23-MAY-2024
Evaluaciones sumativas correspondientes al primer parcial. El registro en el SICOA, publicación y legalización de las calificaciones podrá extenderse hasta el 05/JUN/2024.	27-MAY-2024	31-MAY-2024
Evaluación RAE (*convocatoria ordinaria)* por la DEACI, estudiantes del penúltimo y último semestre de todas las carreras (Se requiere certificado de aprobación para culminación de estudios)	17-JUN-2024	28-JUN-2024
Evaluación RAE (*convocatoria extraordinaria*) por la DEACI, estudiantes del penúltimo y último semestre de todas las carreras (Se requiere certificado de aprobación para culminación de estudios)	15-JUL-2024	19-JUL-2024
Elaboración de la propuesta de distributivo de trabajo del personal académico y de apoyo académico, **periodo 2024-2S** de facultades y coordinaciones CCL, CFC.	03-JUN-2024	21-JUN-2024
Registro en el SICOA de la planificación del periodo académico 2024-2S (planes de estudio, paralelos, jornadas, infraestructura, horarios y distributivos con NN, aprobación en instancias que corresponda)	24-JUN-2024	26-JUL-2024
Envío de información por las Facultades y/o Coordinaciones a Vic Académico para **publicación de necesidades** (**NN**) de contratación del nuevo personal académico	29-JUL-2024	
Publicación de necesidades de contratación NN por TTHH. Selección según proceso institucional. Envío y aprobación del distributivo final por las instancias correspondientes.	30-JUL-2024	02/AGO/2024
Evaluación integral del personal académico por parte de los estudiantes (heteroevaluación)	01-JUL-2024	12-JUL-2024
Evaluación integral al personal académico (autoevaluación, coevaluación)	15-JUL-2024	26-JUL-2024
Seguimiento al silabo por los estudiantes, segundo parcial	22-JUL-2024	26-JUL-2024
Evaluaciones sumativas correspondientes al segundo parcial. El registro en el SICOA, publicación y legalización de las calificaciones podrá extenderse hasta el 06/AGO/2024.	29-JUL-2024	02-AGO-2024
Evaluaciones de recuperación, registro, publicación y legalización de actas de calificaciones	05-AGO-2024	08-AGO-2024
Fin del periodo académico	08-AGO-2024	
Periodo de vacaciones	12-AGO-2024	30-AGO-2024

MARZO 2024 — 03

lun	mar	mie	jue	Vie	sab	dom
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25*	26*	27*	28*	29	30	31

*solo carrera de Medicina

ABRIL 2024 — 04

lun	mar	mie	Jue	Vie	sab	dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAYO 2024 — 05

lun	mar	mie	Jue	vie	sab	dom
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNIO 2024 — 06

lun	mar	mie	Jue	vie	sab	dom
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

JULIO 2024 — 07

lun	mar	mie	Jue	vie	sab	dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

AGOSTO 2024 — 08

lun	mar	mie	jue	vie	sab	dom
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE 2024 — 09

lun	mar	mie	jue	vie	sab	dom
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Codificación de colores en meses del calendario:

- Inicio/fin del periodo académico
- Matrículas ordinarias, extraordinarias, especiales…
- Clases efectivas
- Actividades de Titulación
- Evaluaciones 1er y 2do parcial
- Seminarios correspondientes al Modelo educativo Unach (*Reformado)
- Evaluaciones de recuperación
- Periodo de vacaciones
- Feriados no recuperables
- Seguimiento al sílabo
- Capacitación/inducción personal docente
- Actividad preliminar / fuera de calendario

***PAGO DE ARANCELES EN EFECTIVO PODRÁN RELIZARSE HASTA 1 DIA LABORABLE POSTERIOR A LA FINALIZACIÓN DE LAS MATRÍCULAS**

Lo certifico,

Firmado electrónicamente por: ANDREA BETTINA MENA SANCHEZ

Abg. Andrea [illegible]a Sánchez
SECRETARIA GENERAL

Nota: Las solicitudes se deberán presentar en los formatos definidos por la institución, según las directrices que determine la Secretaría General para la gestión documental tanto de manera presencial como en línea. Los aranceles por pérdida de gratuidad generados con las matrículas deberán ser cancelados en el plazo previsto en la orden de pago, según los mecanismos definidos por la Coordinación de Gestión de Tesorería institucional.