



UNACH
Vicerrectorado de Postgrado e Investigación
Departamento de Vinculación con la Colectividad

PROYECTO: 1007 Atención legal y administrativa para el impulso de gestión de las Juntas Parroquiales de la provincia de Chimborazo

Líder del Proyecto:	Cruz Parra, Jorge Fernando		
Patrocinador Ejecutivo:	Cepeda Astudillo, Lexinton Gualberto	Programas Relacionados:	Plan de Mejora UNACH
Titular:	Rivera Herrera, Elsa Graciela	Prioridad:	0
Tipo de Proyecto:	Organización / Cultura	Retorno Económico:	0.00
CUP:		TIR:	0.00 %
Objetivos Operativos:	1	VAN:	0.00
Viabilidad Técnica:	Media	Estimado Al Fin Del Proyecto:	50,000.00
Tipo de Ppto. Externo:		Fecha de Inicio - Fecha de Fin:	10/02/2014 - 31/12/2015
Fecha de Última Actualización:	03/02/2015	Fecha de Fin Base:	10/02/2015
Modificado por:	Granizo Jara, Jenny Isabel	Fecha del siguiente Hito:	28/04/2014

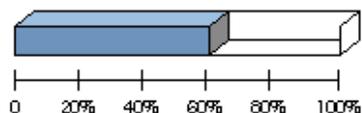
DATOS GENERALES

Descripción
PROPÓSITO: Fortalecer el funcionamiento legal y administrativo de las Juntas Parroquiales.
PRODUCTO: Organizaciones parroquiales consolidadas.
Beneficios Cualitativos
Los miembros de las juntas parroquiales a través de la ASOGOPARCH (Asociación de gobiernos parroquiales rurales de Chimborazo), mejorarán sus organizaciones en la parte estructural administrativa y legal, para aportar dentro del desarrollo territorial de sus zonas.
Restricciones
TIEMPO: 24 meses
COSTO: 50.000 dólares americanos
ALCANCE: Asesoramiento legal administrativo de las 45 Juntas Parroquiales asociadas a la ASOGOPARCH, talleres de capacitación de apoyo jurídico legal, administrativo para el desarrollo rural.

Fase Actual: Anteproyecto Definición Planeación Ejecución Cierre Completado Congelado Cancelado

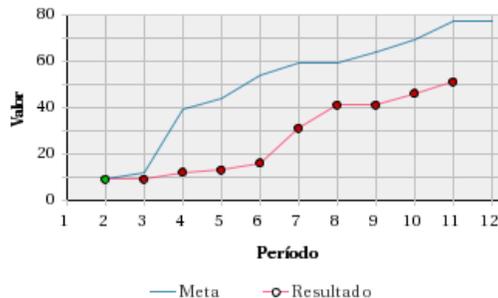
AVANCE FÍSICO DEL PROYECTO

% TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO



Transcurrido: 59.36 %
 Fecha de Inicio: 10/02/2014 Fecha de Fin: 31/12/2015

AVANCE FÍSICO PROGRAMADO VS. REAL



Porcentaje de Avance												
Año	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
2014	Avance programado acumulado											
		9 %	12 %	39 %	44 %	54 %	59 %	59 %	64 %	69 %	77 %	77 %
	Avance real acumulado											
		9 %	9 %	12 %	13 %	16 %	31 %	41 %	41 %	46 %	51 %	
Estado												

RESÚMENES EJECUTIVOS (MÁS RECIENTES)

Resúmenes Ejecutivos	Modificado por	Fecha de Última Actualización
<p>Diciembre 2014</p> <p>Pedido para el seguimiento del proyecto y aumento de presupuesto a la Señora Rectora Oficio No. 184 -PROYECTO-UNACH-CONAGOPARE-2014. Preparación y entrega de información para el seguimiento de proyectos institucionales por parte del personal de Dpto. de Planificación.</p>	Cruz Parra, Jorge Fernando	15/12/2014 - 11:30 AM
<p>Noviembre</p> <p>Seguimiento para el pago del capacitador del evento anterior. Logística en la preparación del taller de Microempresas de Turismo Comunitario en las Parroquias rurales de Chimborazo", revisión del nuevo contrato de servicio de refrigerios, alimentos y bebidas para los pedidos en las capacitaciones del proyecto. Realización del Taller de Microempresas día 17 de noviembre del 2014, desde las 08h00 a las 16h00 en el auditorio de la facultad de Ingeniería. Preparación de evidencias e informe de la actividad. Se reemplaza al facilitador Ing Cristian Aguirre por el Ing. Danny Castillo, ya que a último momento se presentó un viaje internacional, canaliza el proceso para el pago del facilitador.</p> <p>Comprometimiento del facilitador para el próximo evento de Indicadores.</p> <p>Suspensión del evento de Indicadores por dificultades en los procesos de pago institucional., de organización interna dentro de la CONAGOPARE-CH por actividades planificadas y comprometidas incorporadas por el coordinador Nacional de la organización.</p> <p>Seguimiento y control de informes y labores a pasantes como asistente administrativo del proyecto.</p>	Cruz Parra, Jorge Fernando	15/12/2014 - 11:11 AM
<p>Octubre 2014</p> <p>Gestiones para el evento "Los procesos de compras públicas para el mejoramiento de la Gestión de los Gads parroquiales", ejecución del evento día 08 de octubre del 2014, Auditoria de Ciencias Políticas y Administrativas, expositor Ing. Patricio Baquero. Revisión de informes de los pasantes y proceso para el pago de sus remuneraciones mensuales. Pedido formal a la autoridad de la Facultad para la realización de los 2 eventos subsiguientes Microempresas de Turismo Comunitario en las parroquias de la provincia de Chimborazo, e Indicadores Económicos parroquiales, según oficio No. 126 CV-FCPA-UNACH-2014.</p> <p>Los oficios posteriores a este mes saldrán con numeración de la oficina de atención legal y administrativa del proyecto ya que el Coordinador de Vinculación de la Facultad Ing. Jorge Cruz es reemplazado por el Ec. Eduardo Dávalos.</p> <p>Elaboración y seguimiento de procesos de la oficina para el pago de facilitador y alimentación incurrida en la capacitación.</p> <p>Queda en pendiente cumplir con los requerimientos para la implementación de la oficina de mediación, se le delega responsabilidad para ello al compañero pasante y docentes responsables de la oficina legal.</p>	Cruz Parra, Jorge Fernando	15/12/2014 - 10:52 AM
<p>SEPTIEMBRE</p> <p>Se recibe en las bodegas de la Universidad los distintivos del proyecto (chaletos) elaborándose la respectiva acta de entrega recepción de conformidad con los requerimientos solicitados. Con Oficio No. 081 CV-FCPA-UNACH-2014 se gestiona el pago de los señores pasantes (meses de julio y agosto), el asistente administrativo cobra por nómina. Se asigna por parte de las autoridades de la Facultad a la Dr. Rosita Campusano como responsable del consultorio jurídico. Se desarrolló una reunión ampliada con los representantes de la Defensoría Pública Nacional responsables de la Acreditación de las Oficinas Jurídicas llegándose a compromisos para cumplir con la legalidad y las exigencias que están normadas en los respectivos reglamentos de funcionamiento, la convocatoria lo hizo el señor decano. De igual manera se le involucra a la Ab. María Eugenia López para que coordine todo lo relacionada con la oficina. Se elabora y se envía al Señor Decano el borrador del Convenio Actualizado de la UNACH con la CONAGOPARE-CH con Oficio No. 085 CV-FCPA-UNACH-2014, existe el cambio de razón social</p>	Cruz Parra, Jorge Fernando	23/10/2014 - 04:08 PM

RESÚMENES EJECUTIVOS (MÁS RECIENTES)

Resúmenes Ejecutivos	Modificado por	Fecha de Última Actualización
<p>de la ASOGOPARCH y el convenio anterior queda insubsistente y toda acción es nula, siendo necesario darle seguimiento para la firma respectiva. Con Oficio No. 089 CV-FCPA-UNACH-2014 se gestiona el pago del capacitador del taller. Se gestiona el taller No 02 "Los procesos de Compras Públicas para el mejoramiento de la gestión de los GADs Parroquiales", dirigido a las representantes de los Gobiernos Descentralizados Parroquiales Rurales de la Provincia de Chimborazo, programado para el día miércoles 08 de octubre del 2014 desde las 08h00 hasta las 16h00. Con oficio No. 091 CV-FCPA-UNACH-2014 dirigida a la señora directora de vinculación para que se solicite a la Autoridad que corresponda la aceptación y contratación del capacitar para el taller 2.</p> <p>Se mantiene el control y seguimiento de las actividades de los pasantes como del asistente administrativo. Queda pendiente en compras públicas la adquisición de las licencias de Lexis.</p>		
<p>AGOSTO 2014</p> <p>Se solicita el apoyo institucional para la utilización del Auditorio de la Facultad de Ciencias Políticas para realizar el primer taller programado en el proyecto según oficio No. 073 CV-FCPA-UNACH-2014. Se suspende las actividades académicas por el RECESO INSTITUCIONAL. La oficina legal administrativa sigue funcionando con los pasantes y el asistente administrativo. Se mantiene una reunión de trabajo con el presidente de la CONAGOPARE Sr. Rafael Quitio para coordinar y acciones, fortalecer el apoyo en el trabajo en conjunto. Gestión para el pago del capacitador del taller, logística del evento y reuniones de trabajo con el talento humano de la universidad dentro de la oficina legal, administrativa en la CONAGOPARE. Visita de la representante del departamento de acreditación de la Defensoría Pública para solicitar información, formularios y reporte de actividades, se solicita el tiempo y una reunión en conjunto para cumplir con las exigencias. Con fecha 21 de agosto se realiza el Taller Derechos y obligaciones de la personas para precautelar el Plan Nacional de Buen Vivir, para los funcionarios juntas parroquiales, autoridades de los GADs parroquiales, docentes y estudiantes, la acogida fue buena esperando el compromiso de mantener con la planificación y seguir con los talleres.</p> <p>Sigue pendiente el trámite para establecer los requisitos e implementar la oficina de mediación de la Unach. Se siguen manteniendo los controles y seguimiento de las actividades ejecutadas por los pasantes y asistente administrativo. Se presenta el pedido del cambio de partida Equipos, Sistemas, Paquetes Informáticos a Maquinaria y Equipo según Oficio No. 080 CV-FCPA-UNACH-2014. Queda pendiente el pago de los pasantes y la adquisición de las licencias Lexis para fortalecer la oficina jurídica.</p> <p>Los pasantes se encuentran involucradas en sus diferentes áreas (derecho, contabilidad y auditoría, ing. comercial, economía y comunicación social) y son un apoyo a los técnicos de la conagopare-ch, como a los representantes y técnicos de los gads parroquiales.</p>	<p>Cruz Parra, Jorge Fernando</p>	<p>23/10/2014 - 03:42 PM</p>
<p>JULIO 2014</p> <p>Existe la apertura necesaria por parte de financiero, compras públicas, planificación y talento humano para continuar con las actividades programadas a pesar de que existe un atraso de 6 meses en algunas acciones. Existen algunos inconvenientes por falta de un MANUAL DE PROCESOS en las gestiones para la contratación de los Pasantes, Oficio No. 058 CV-FCPA-UNACH-2014, se tuvo que direccionar el pedido a través de la Dirección de Vinculación y el Vicerrectorado de Post Grado e Investigación. Se solcito a las autoridades de la Facultad se realicen las gestiones necesarias para solicitar el amparo legal del funcionamiento de la oficina Legal Administrativa del proyecto según Oficio No. 065 CV-FCPA-UNACH-2014.</p> <p>Por dificultades en la contratación a los pasantes se solicita el cambio de partida a la Directora Financiera de los Servicios Profesionales según Oficio No. 071 CV-FCPA-UNACH-2014.</p> <p>Se realiza el control y seguimiento a las labores de los pasantes y asistente administrativo, el proyecto está en ejecución.</p>	<p>Cruz Parra, Jorge Fernando</p>	<p>16/09/2014 - 03:56 PM</p>
<p>JUNIO 2014</p> <p>Seguimientos de los procesos de adquisición de los recursos del proyecto, el Dr. Fabian Guerrero se encuentra ausente del país y está en espera las compras a pesar de que los compañeros de esta área tienen listo los procesos.</p> <p>Solicitud a los señores Directores de Carrera para que propongan nombres de estudiantes para participar en el proyecto</p> <p>Solicitud de contratación del Talento Humano para el proyecto: Asistente Administrativo y Pasantes, se devuelve el proceso por requerir que el oficio enviado sea elaborado por la autoridad de la Facultad.</p>	<p>Cruz Parra, Jorge Fernando</p>	<p>02/07/2014 - 09:45 PM</p>

RESÚMENES EJECUTIVOS (MÁS RECIENTES)

Resúmenes Ejecutivos	Modificado por	Fecha de Última Actualización
<p>MAYO 2014:</p> <p>Con Oficio No. 030 CV-FCPA-UNACH-2014, se solicita la adquisición: equipos, maquinaria, mobiliario, material de oficina, material, vestuarios, alimentos y bebidas, el mismo que no es aceptado por qué se necesita realizar por grupos y con especificaciones.</p> <p>Se procede a recabar las especificaciones técnicas sugeridas para las presentaciones de los pliegos de peticiones de los recursos del proyecto.</p> <p>Se presentan los pliegos de peticiones por grupos según oficios No. 032 al 039 CV-FCPA-UNACH-2014, al Dpto. Planificación para que se sigan con los procesos pertinentes.</p> <p>Se espera que se viabilice los requerimientos desde presupuestos y compras públicas.</p>	Cruz Parra, Jorge Fernando	02/07/2014 - 09:25 PM
<p>ABRIL 2014</p> <p>Preparación del pedido de recursos para la ejecución del proyecto.</p> <p>Con oficio No. 030 CV-FCPA-UNACH-2014, se solicita el pedido para la adquisición de los recursos, el cual no es recibido por falta de especificaciones técnicas.</p> <p>Recopilación de información para la elaboración de los pedidos clasificados por grupos de cuentas.</p>	Cruz Parra, Jorge Fernando	30/05/2014 - 05:52 PM
<p>MARZO 2014</p> <p>Envío del oficio No. 018 CV-FCPA-UNACH-2014, al señor Decano para solicitar el dictamen favorable de prioridad de la máxima autoridad; recepción del oficio de la Dirección de Planificación visto bueno y en espera de la parte presupuestaria para su ejecución.</p> <p>No se han asignado los recursos hasta el cierre del mes.</p>	Consultor e- Strategia, David Endara	02/04/2014 - 07:16 PM
<p>FEBRERO 2014</p> <p>Presentación de la actualización de Documentos de Planificación al Director de Planificación y Directora Financiera para la incorporación al PAI 2014.</p>	Rivera Herrera, Elsa Graciela	25/03/2014 - 04:24 PM

PROBLEMAS ABIERTOS DEL PROYECTO

	Problema	Fecha de Última Actualización	Responsable	Urgencia	Impacto	Calificación	Acciones Cerradas / Totales
1	Control de Pagos	15/12/2014	Lexinton Gualberto Cepeda Astudillo	70	80	56	0/1
2	Continuidad del Proyecto	15/12/2014	Lexinton Gualberto Cepeda Astudillo	80	90	72	0/1
3	Recursos no asignados para la ejecución del proyecto	02/04/2014	Jorge Fernando Cruz Parra	70	90	63	0/1

Problemas cerrados: 0

RIESGOS ABIERTOS DEL PROYECTO

	Riesgo	Fecha de Última Actualización	Responsable	Probabilidad	Impacto	Calificación	Acciones Cerradas / Totales
1	Proyecto.2. Alcance. Coordinación con los directivos de la CONAGOPARE-CH	15/12/2014	Jorge Fernando Cruz Parra	60 %	90	54	1/1
2	Proyecto.5. Tiempo. No renovación de contrato de Docentes CAUSARÍA retraso del proyecto	02/04/2014	Lexinton Gualberto Cepeda Astudillo	70 %	80	56	0/0
3	Proyecto.5. Tiempo. acefalia organizativa de las asociaciones CAUSARIA retraso en la ejecución del proyecto	10/07/2014	Jorge Fernando Cruz Parra	20 %	80	16	0/0

Riesgos cerrados: 0

HITOS

	Hito	Categoría	Fecha Comprometida	Fecha Estimada	Fecha Real	A tiempo	Hito Cumplido	Avance Físico
1	T1: Hitos del Año 2013 (Elaboración y postulación del proyecto) REALIZADO	3. Planeación	10/02/2014		19/02/2014		Sí	5.0
2	T1: Dictamen favorable de ejecución del proyecto APROBADO	3. Planeación	11/02/2014		14/02/2014		Sí	3.0
3	T1: Documento de Planificación del Proyecto PRESENTADO	3. Planeación	11/02/2014		19/02/2014		Sí	1.0
4	T1: Asignación de recursos presupuestarios del proyecto en PROCESO	3. Planeación	10/03/2014		30/04/2014		Sí	3.0
5	T1: Reuniones con directivos de la ASOGOPARCH para ejecutar el proyecto, PLANIFICADO	3. Planeación	07/04/2014		06/05/2014		Sí	1.0
6	T2: Conformación del grupo de trabajo ASIGNADO funciones	4. Ejecución	14/04/2014		26/06/2014		Sí	3.0
7	T2: Preparación material didáctico para talleres ELABORADO	4. Ejecución	14/04/2014		18/08/2014		Sí	5.0
8	T2: Fortalecimiento de la oficina jurídica en la ASOGOPARCH ENTREGADO	4. Ejecución	21/04/2014		01/07/2014		Sí	5.0
9	T2: Taller de difusión de Derechos y Obligaciones de las personas REALIZADO	4. Ejecución	28/04/2014	21/08/2014			No	5.0
10	T2: Trámites de creación oficina Mediación y Arbitraje PROCESO	4. Ejecución	28/04/2014	28/04/2014			No	8.0
11	T3: Taller de capacitación en Compras Públicas y Políticas Públicas REALIZADO	4. Ejecución	05/05/2014		08/10/2014		Sí	5.0
12	T2: Taller de PNBV (Plan Nacional del Buen Vivir) REALIZADO	4. Ejecución	09/06/2014		21/08/2014		Sí	5.0
13	T3: Oficina de apoyo administrativo y contable CREADO	4. Ejecución	09/06/2014		01/07/2014		Sí	5.0
14	T3: Preparar línea base de las actividades económicas de los miembros de la ASOGOPARCH, PROCESO	4. Ejecución	01/07/2014		07/07/2014		Sí	5.0
15	T3: Taller para la creación de microempresas de Turismo comunitario REALIZADO	4. Ejecución	08/09/2014		17/11/2014		Sí	5.0
16	T3: Taller de uso de indicadores financieros básicos REALIZADO	4. Ejecución	06/10/2014	06/10/2014			No	5.0
17	T3: Taller sobre el uso de los medios comunicacionales comunitarios REALIZADO	4. Ejecución	03/11/2014	03/11/2014			No	5.0
18	T4: Seguimiento y Elaboración del Informe Final PRESENTADO	5. Cierre	10/11/2014	10/11/2014			No	3.0
19	Hitos para el año 2015 PREPARADO	6. Post-proyecto	31/12/2015	31/12/2015			No	23.0

INDICADORES DEL PROYECTO

	Indicador	Estado	Avance al Período	Meta	Resultado del Período	Fecha de Inicio	Último Período Actualizado
No hay información disponible							

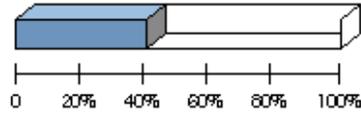
AVANCE FINANCIERO DEL PROYECTO

COSTO TOTAL

Anticipo Total Entregado:	0.00
Estimado Al Fin Del Proyecto:	50,000.00 **
Costo Total:	50,000.00
Total Devengado:	19,782.91
% Costo Total Devengado:	39.57 %

**El Estimado al fin del proyecto se calcula con el devengado de años anteriores, mas el programado actual, mas el planeado de años futuros.

% COSTO TOTAL DEVENGADO



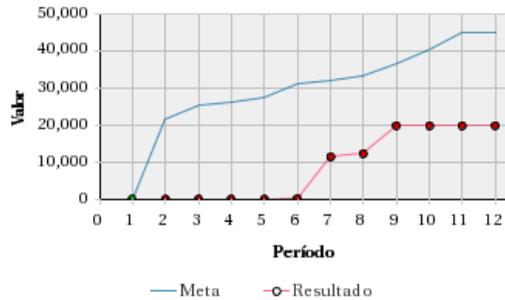
% Costo Total Devengado: 39.57 %

Perfil Económico 2014

	Años Previos	Año Actual (2014)	Años Futuros	Total
Ppto. Planeado	0.00	45,000.00	5,000.00	50,000.00
Ppto. Externo Planeado	0.00	0.00	0.00	0.00
Ppto. Aprobado Inicial	0.00	45,000.00	5,000.00	50,000.00
Ppto. Codificado	0.00	45,000.00	5,000.00	50,000.00
Planeado - Codificado (2014)		0.00		
Ppto. Programado	0.00	45,000.00	5,000.00	50,000.00
Ppto. Devengado	0.00	19,782.91	0.00	19,782.91
Estimado a fin de año	* 0.00	40,000.00	3,000.00	43,000.00
Variación Proyectada (Programado - Estimado)	0.00	5,000.00	2,000.00	7,000.00
% de Ppto. Programado vs. Devengado	* 0.00 %	43.96 %	0.00 %	39.57 %

* Ppto. Devengado

PPTO. PROGRAMADO VS. DEVENGADO 2014



Presupuesto Mensual 2014

Mes	Programado (Mensual)	Devengado (Mensual)	Programado (Acumulado)	Devengado (Acumulado)	Avance Acumulado	Estado	Avance Anual
Ene							
Feb	21,631.20	0.00	21,631.20	0.00	0.00 %	🚫	0.00 %
Mar	3,548.76	0.00	25,179.96	0.00	0.00 %	🚫	0.00 %
Abr	1,056.25	0.00	26,236.21	0.00	0.00 %	🚫	0.00 %
May	1,056.25	0.00	27,292.46	0.00	0.00 %	🚫	0.00 %

Presupuesto Mensual 2014							
Mes	Programado (Mensual)	Devengado (Mensual)	Programado (Acumulado)	Devengado (Acumulado)	Avance Acumulado	Estado	Avance Anual
Jun	3,548.76	134.74	30,841.22	134.74	0.44 %		0.30 %
Jul	1,056.25	11,229.92	31,897.47	11,364.66	35.63 %		25.25 %
Ago	1,056.25	924.00	32,953.72	12,288.66	37.29 %		27.31 %
Sep	3,548.76	7,494.25	36,502.48	19,782.91	54.20 %		43.96 %
Oct	3,548.76	0.00	40,051.24	19,782.91	49.39 %		43.96 %
Nov	4,948.76	0.00	45,000.00	19,782.91	43.96 %		43.96 %
Dic	0.00	0.00	45,000.00	19,782.91	43.96 %		43.96 %
Total	45,000.00	19,782.91					

OBJETIVOS ALINEADOS

Objetivos Operativos

- | | |
|---|--|
| 1 | Incrementar la gestión de Vinculación de la Universidad con la sociedad MEDIANTE la elaboración e implementación del Plan Operativo de Vinculación (POVS) con la Sociedad. |
|---|--|

ARCHIVOS DEL PROYECTO

	Archivo	Descripción de Archivo	Fecha de Alta
1	Actas_entrega_recepcion.PDF	Hito 8	24/10/2014
2	CONAGOPARE-CH_Proyecto.pdf	Hito 1	04/10/2014
3	Contrato_Personal.pdf	Hito 6	04/10/2014
4	cuadernillo.pdf	Hito 7	23/10/2014
5	Dictamen_de_prioridad.pdf	Hito 2	04/10/2014
6	Documentos_Planificación.pdf	Hito 3	04/10/2014
7	Ejecucion_presupuestaria.pdf	Hito 4	23/10/2014
8	Entrega_informe_1.PDF	Hito 9-12	24/10/2014
9	Entrega_informe_2.PDF	Hito 11	24/10/2014
10	Entrega_informe_3.pdf	Hito 15	15/12/2014
11	Fotos_actividades.PDF	Hito 18	24/10/2014
12	Informe_actividades_pasantes.PDF	Hito 18	15/12/2014
13	Oficios_seguimiento.pdf	Hito 18	15/12/2014
14	Reuniones_Presidente_Conagopare.PDF	Hito 5	24/10/2014
15	Seguimiento.pdf	Hito 18	04/10/2014

LIGAS EXTERNAS

Dirección	
1	Red Social CONAGOPARE-CH
	https://www.facebook.com/pages/Conagopare-Chimborazo/797939190236343?fref=ts