| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| **PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO RECTORADO - VICERRECTORADO** | | | | |
| 1 | Rectorado | Incrementar la pertinencia en los niveles de formación de los estudiantes para que aporten a la solución de problemas en un contexto local, regional, nacional e internacional | Tasa de titulación de la Unach | 60% |
| | | | Tasa de presupuesto ejecutado del eje de academia | 90% |
| | | Incrementar la innovación y los conocimientos humanistas, científicos, tecnológicos y los saberes ancestrales e interculturales de manera creativa, sistemática y sistémica, generando respuestas pertinentes a las necesidades del entorno en un contexto local, regional | Índice de producción intelectual generada por los docentes de la Unach | 90% |
| | | | Tasa de presupuesto ejecutado del eje de investigación | 90% |
| | | Incrementar la generación de capacidades y el diálogo de saberes acorde con los dominios académicos para contribuir a la construcción de respuestas efectivas a las necesidades y desafíos de la provincia de Chimborazo y su zona de influencia | Tasa de programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad con componentes de internacionalización | 10% |
| | | | Tasa de presupuesto ejecutado del eje de vinculación | 90% |
| | | Incrementar la generación de condiciones y recursos esenciales para el funcionamiento de la universidad y la implementación de sus funciones sustantivas | Tasa de presupuesto ejecutado del eje de Condiciones Institucionales | 96% |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| 2 | Vicerrectorado Académico | Incrementar la construcción de conocimientos, habilidades y destrezas con actitud responsable y reflexiva mediante el diálogo de saberes entre profesores y estudiantes en experiencias de aprendizaje, promoviendo la relación de la teoría con la práctica | Tasa de estudiantes que aprueban RAE | 95% |
| | | | Tasa de profesores con evaluación integral muy buena y excelente | 97% |
| 3 | Vicerrectorado de Investigación, Vinculación y Posgrado | Incrementar la utilidad social del conocimiento, el desarrollo e implementación de propuestas de vinculación con la sociedad, la articulación con la docencia y la oferta de formación de grado y posgrado para la generación de nuevos productos, procesos y servicios | Porcentaje de participación de centros, grupos y semilleros por la línea de investigación | 100% |
| | | | Tasa de cumplimiento de protocolos éticos en actividades de investigación | 100% |
| | | Incrementar la formación integral complementando la teoría con la práctica en los procesos de aprendizaje, promoviendo espacios de experiencia vivencial y reflexión crítica, así como la identificación de problemas y necesidades, conducente a la formulación de programas y proyectos de investigación | Tasa de estudiantes que han aprobado al menos 50 % de la malla curricular realizan sus prácticas preprofesionales en proyectos de vinculación con la sociedad por período académico | 60% |
| | | | Tasa de docentes que participan en los procesos de vinculación con la sociedad por período académico | 10% |
| 4 | Vicerrectorado Administrativo | Incrementar la efectividad operacional institucional por parte de los procesos gobernantes, habilitantes y de asesoría/apoyo para el cumplimiento de los objetivos y metas de los procesos agregadores de valor o sustantivos | Tasa de satisfacción de servicios universitarios | 90% |
| | | | Tasa de resolución de casos reportados y confirmados relacionados con acoso y violencia | 100% |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| **PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO<br>UNIDADES DE APOYO ACADÉMICO** | | | | |
| 5 | Coordinación de Admisión y Nivelación | Incrementar la efectividad de la gestión de Admisión y Nivelación MEDIANTE la promoción de oferta académica, el análisis de la demanda, capacidad de infraestructura y del profesorado, enmarcada en la normativa observando el principio de igualdad de oportunidades. | Tasa de aprobación en los cursos de nivelación de carrera por periodo académico | 80% |
| 6 | Coordinación de Competencias Lingüísticas | Incrementar la calidad del aprendizaje de los idiomas extranjeros de usuarios internos y externos MEDIANTE la aplicación de metodologías innovadoras y gestión para la obtención de recursos humanos, materiales, tecnológicos e infraestructura. | Porcentaje de profesores que imparten formación en segunda lengua cuentan con la certificación internacional C1 del MRE (Marco de Referencia Europeo). | 100% |
| 7 | Coordinación de Formación Complementaria | Incrementar el desarrollo de actividades complementarias al aprendizaje MEDIANTE la organización de eventos deportivos, culturales y recreativos con una adecuada coordinación entre facultades y sus unidades académicas | Porcentaje de actividades de interlocución y relacionamiento para el intercambio y conocimiento intercultural | 90% |
| 8 | Coordinación de Educación Abierta y a Distancia | Incrementar la efectividad de la gestión de educación abierta y a distancia de la Unach MEDIANTE la ampliación en nuevas modalidades de la oferta académica de grado, asesoría en el diseño de carreras, programas, desarrollo de entornos de aprendizaje, monitoreo de la gestión tecnológica educativa y académica-administrativa | Número de carreras con nuevas modalidades creadas | 5 |
| 9 | Dirección de Gestión Académica | Incrementar la eficiencia de la Gestión Académica MEDIANTE la optimización, planificación, ejecución, seguimiento y evaluación de los procesos académicos | Tasa de profesores capacitados | 95% |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| 10 | Dirección de Investigación | Incrementar la capacidad de asesoría técnica y administrativa, la movilización de recursos en la gestión de la investigación MEDIANTE normativa adecuada, la articulación con los otros ejes sustantivos y la participación activa y protagónica de actores internos y externos | Tasa de estudiantes participando en proyectos/grupos de investigación | 4% |
| 11 | Dirección de Vinculación con la Sociedad | Incrementar la efectividad de la gestión de la vinculación institucional MEDIANTE la ejecución de programas y proyectos multi e interdisciplinarios, en cooperación con organizaciones nacionales e internacionales, respondiendo a las necesidades expresadas por la comunidad | Índice de efectividad de los proyectos de vinculación con la sociedad | 70% |
| 12 | Dirección de Posgrado | Incrementar la calidad y oferta de posgrado MEDIANTE el fortalecimiento de su gestión académica, administrativa, financiera y técnica operativa | Porcentaje de programas de maestría se aprueban y desarrollan en modalidad virtual | 20% |
| 13 | Facultades | Incrementar la calidad de profesionales que se forman en la Universidad Nacional de Chimborazo MEDIANTE la aplicación del modelo educativo, gestión académica y la generación de proyectos de investigación y vinculación con la sociedad. | Tasa de retención estudiantil | 85% |
| | | | Tasa de proyectos de investigación de la problemática local | 100% |
| | | | Tasa de proyectos de vinculación alcanzan los resultados planificados | 80% |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| **PROCESOS ADJETIVOS / NIVEL ASESOR** | | | | |
| 14 | Coordinación de Comunicación Institucional | Incrementar la eficiencia de la gestión de comunicación institucional, MEDIANTE la implementación del plan de comunicación | Lugar ocupado por la Unach en el Ranking Web de Universidades Webometrics | Incrementar el posicionamiento WEBOMETRICS en 2 puestos a nivel nacional, 200 puestos a nivel mundial anualmente |
| 15 | Coordinación de Relaciones Nacionales e Internacionales | Incrementar la gestión de relaciones nacionales e internacionales MEDIANTE la construcción, implementación y evaluación de políticas y estrategias de internacionalización | Porcentaje de carreras con procesos de Internacionalización | 30% |
| 16 | Dirección de Evaluación para el Aseguramiento de la Calidad Institucional | Incrementar la eficiencia de los procesos de aseguramiento de la calidad de las funciones sustantivas y de gestión MEDIANTE la aplicación de políticas, normativas, instrumentos y herramientas con una evaluación integral, y el asesoramiento a la comunidad universitaria | Tasa de planes de aseguramiento de la calidad institucional en ejecución | 100% |
| 17 | Dirección de Planificación Institucional | Incrementar la eficacia y eficiencia de la gestión institucional de la Unach MEDIANTE los procesos de planificación, seguimiento y evaluación de las unidades académicas y administrativas | Porcentaje de seguimiento y evaluación a la planificación estratégica, táctica y operativa | 100% |
| 18 | Coordinación de Gestión de la Calidad | Incrementar la efectividad en la gestión de la calidad institucional mediante el fortalecimiento de la capacidad operativa, y mejora continua de los procesos del SGC | Índice de procesos actualizados y auditados del Sistema de Gestión de la calidad | 100% |
| 19 | Procuraduría | Incrementar la eficiencia en la gestión jurídica MEDIANTE el mejoramiento continuo de la asesoría, patrocinio, normativa, elaboración y revisión de Instrumentos Jurídicos | Porcentaje de requerimientos atendidos en base a los procesos de gestión jurídica | 100% |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| **PROCESOS ADJETIVOS / NIVEL APOYO** | | | | |
| 20 | Coordinación de Compras Públicas | Incrementar la eficacia, eficiencia y calidad en la gestión de adquisición de bienes y prestación de servicios, incluidos los de consultoría MEDIANTE una adecuada coordinación institucional definiendo la normativa interna necesaria, capacitación, especialización y automatización en contratación pública; y, generando acercamiento interinstitucional con los entes gubernamentales que rigen el control de la compra pública | Tasa de ejecución del Plan Anual de Compras | 95% |
| 21 | Coordinación de Gestión de Bibliotecas | Incrementar la eficiencia en la gestión de bibliotecas MEDIANTE la implementación de servicios bibliotecológicos, integración e interacción de procesos y procedimientos con las unidades académicas y administrativas, para el apoyo de los procesos de formación académica, investigación y vinculación | Tasa de disponibilidad de recursos bibliográficos digitales a perpetuidad para grado y posgrado | 10% |
| 22 | Coordinación de Gestión de Bienestar Estudiantil y Universitario | Incrementar la Calidad de los servicios de Bienestar Estudiantil y Universitario MEDIANTE una adecuada ejecución de los procesos y procedimientos, a fin de mejorar la calidad de vida y contribuir en el desarrollo integral de la comunidad universitaria | Tasa de estudiantes becados | 10% |
| 23 | Coordinación de Gestión de Infraestructura y Mantenimiento | Incrementar la cantidad y calidad de los ambientes físicos, la infraestructura institucional y equipamiento MEDIANTE la implementación del Plan de mantenimiento de infraestructura y bienes y el Plan de obras de infraestructura y equipamiento de la Unach | Índice de crecimiento de la infraestructura física de la Unach | 15% |
| 24 | Coordinación de Gestión del Servicio Integrado de Salud Universitaria | Incrementar la asistencia integral en salud a la comunidad universitaria MEDIANTE la ejecución de programas de salud preventiva, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación. | Tasa de atención de morbilidades prevalentes | 10% |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| 25 | Coordinación de Gestión Integral de Riesgos, Seguridad, Ambiente y Salud en el Trabajo | Incrementar las acciones de carácter preventivo para mejorar la calidad de vida laboral de todos los servidores universitarios MEDIANTE la implementación del Plan de prevención de riesgos laborales, salud ocupacional y medio ambiente, con el cumplimiento y aplicación de la normativa legal vigente | Índice de cumplimiento de gestión de prevención de riesgos laborales, salud ocupacional y medio ambiente | 70% |
| 26 | Coordinación de Nómina y Remuneraciones | Incrementar la efectividad en la Gestión de Nómina y Remuneraciones MEDIANTE el pago oportuno de remuneraciones y beneficios de ley, obligaciones laborales, tributarias y judiciales dentro del plazo legal establecido y una adecuada respuesta a los requerimientos de los usuarios internos y externos en materia de remuneraciones | Porcentaje de obligaciones patronales cumplidos | 100% |
| 27 | Coordinación de Contabilidad | Incrementar la eficiencia en la gestión de contabilidad MEDIANTE la aplicación de procesos adecuados, sistemas informáticos y canales de comunicación efectivos con las áreas administrativas y académicas | Porcentaje de registros de pagos cumplidos | 100% |
| 28 | Coordinación de Tesorería | Incrementar la eficiencia de la gestión de tesorería MEDIANTE la aplicación de procesos adecuados, sistemas informáticos y canales de comunicación efectivos con las áreas administrativas y académicas | Porcentaje de obligaciones tributarias cumplidas | 100% |
| 29 | Coordinación de Bienes e Inventarios | Incrementar la eficiencia en los procesos de bienes e inventarios MEDIANTE la gestión del control de bienes, existencias y aseguramiento, en cumplimiento de la normativa | Índice de eficacia control de bienes | 90% |
| 30 | Coordinación de Desarrollo de Sistemas Informáticos | Incrementar el desarrollo, implementación y mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales MEDIANTE la aplicación de procesos y estándares internacionales de desarrollo de software, sistematización de procesos y capacitación a las unidades requirentes | Tasa de sistemas de información desarrollados, adquiridos o implementados | 90% |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| 31 | Dirección Administrativa | Incrementar la eficiencia en el apoyo al desarrollo de los procesos institucionales MEDIANTE la aplicación de planes y cumplimiento de la normativa interna | Tasa de implementación del Plan de seguridad física | 80% |
| 32 | Dirección de Administración del Talento Humano | Incrementar la eficiencia en la aplicación de los procesos técnicos del Sistema Integrado de Desarrollo del Talento Humano institucional, MEDIANTE la actualización, socialización e implementación de políticas del Talento Humano, reglamentos internos, procedimientos, directrices e instructivos articulados a la normativa vigente | Tasa de desempeño laboral acorde a la escala de calificación de la norma técnica de evaluación | 90% |
| 33 | Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación | Incrementar la efectividad de las tecnologías de la información y comunicación MEDIANTE la actualización de la infraestructura tecnológica, implementación del proceso de seguridad informática y capacitación especializada al personal técnico de la DTIC | Tasa de actualización de infraestructura tecnológica | 80% |
| 34 | Dirección Financiera | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera MEDIANTE la articulación con las unidades académicas y administrativas, mejora continua de los procesos y procedimientos, adecuados sistemas informáticos y mejoramiento de los procesos de planificación y seguimiento presupuestario institucional | Porcentaje de reformas presupuestarias elaboradas | 100% |
| 35 | Secretaría General | Incrementar la eficiencia en la gestión documental y archivística Institucional MEDIANTE la racionalización y calidad de los procesos, asegurando la conservación permanente del patrimonio documental de la universidad | Índice de gestión documental y archivística | 100% |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| 36 | Secretaría Académica | Incrementar la calidad y eficiencia en los procesos académicos MEDIANTE el establecimiento de directrices de control y asistencia normativa, administración del sistema académico así como la ejecución de auditoria académica | Porcentaje de tramites académicos atendidos | 100% |
| **LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)** | | | | NO APLICA, debido a que la Entidad no aplica Gobierno por Resultados (GPR) |
| **FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:** | | | 30/09/2022 | |
| **PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:** | | | MENSUAL | |
| **UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):** | | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | |
| **RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):** | | | ING. HUGO PESANTEZ VINTIMILLA | |
| **CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:** | | | hpesantez@unach.edu.ec | |
| **NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:** | | | (03) 3730880 Extensión 1150 | |