

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	180	UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010	08	2022	2748
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		2052	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0660001840001	UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	003	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	227.66
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>227.66</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>227.66</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>227.66</b>

**SON:** DOSCIENTOS VEINTISIETE DOLARES CON 66/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:180-0-0 No de fondo: 42 No Entrada: 113 *PESANTES VINTIMILLA HUGO RICARDO.*

*deposito*

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 10/08/2022	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	180 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	010	08	2022	2748
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
				2052	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0660001840001 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 10/08/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



RUC: 0660001840001 DIRECCIÓN: KM 1 1/2 A GUANO Av. Antonio José de Sucre

LIQUIDACION DE  
SERV. INSTIT.

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO:

PESANTES VINTIMILLA HUGO RICARDO

FECHA DE MOVILIZACION REALIZADA:

02 AL 04-08-2022

LIQUIDACION ECONOMICA	MONTO
VIATICOS	260,00
SUBSISTENCIAS	-
ALIMENTACION	-
PEAJES	78,00
PARQUEO	149,66
TRANSPORTE	-
<b>TOTAL LIQUIDACION ECONOMICA</b>	<b>227,66</b>

VALORES JUSTIFICADOS

DETALLE COMPR VTA No:	HOSPEDAJE	ALIMENTACION	TRANSPORTE	PEAJES
F/001-001-000000235	100,00			
F/001-001-000026867		13,71		
F/001-001-000096173		7,25		
F/128-051-000047317		5,40		
F/059-051-000496481		3,25		
F/001-027-000000747		10,00		
F/031-003-000015985		10,05		
<b>TOTAL IMPORTE VALORES JUSTIFICADOS</b>	<b>100,00</b>	<b>49,66</b>		<b>149,66</b>

Fondo 42

Deposito

*[Signature]*

Ing. Alejandra Segura C.  
ANALISTA DE PRESUPUESTOS

FECHA DE EMISION:

10/08/2022

*[Handwritten signature and notes]*  
15:23  
15:23-88-88



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
DOCUMENTACIÓN  
COORDINADOR  
FECHA: 10 AGO 2022  
pls 12452

**INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. DE INFORME: 1109-VIVP-UNACH-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 08-agosto-2022 ✓

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

Hugo Ricardo Pesántez Vintimilla

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Riobamba - Chimborazo

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Planificación

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Luis Alberto Tuaza, PhD. Vicerrector de IVP 0602761736
- Mgs. Hugo Pesantez. Director de Planificación 0300834801
- Jonathan Izurieta, Mgs Director Financiero 0602695264
- Rafael Reinoso, Mgs. Asesor VIP 0603822172
- Iván Ríos, PhD. Director Posgrado 0601889728
- Johana Naranjo Analista de TH 0603967720

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE:

**OBJETIVO: GESTIÓN DE POSGRADO**

Conocer la gestión de Posgrado que realiza la Empresa Pública en la Universidad Estatal Península de Sta. Elena. Desarrollo de la visita 03 y 04 de agosto de 2022.

Iniciamos con una reunión de trabajo con la Dra. Gissela Paula Chica, Vicerrector Académica, el Ing. Joe Espinoza, Gerente de la Empresa pública de la UPSE, el Dr. Marlon Calero en su calidad de Director de Posgrado y la comitiva de la Unach que realiza la Visita. El Gerente de la Empresa Pública da a conocer que existe un convenio general y un convenio específico entre la Universidad de la Península de Santa Elena y la Empresa Pública de esta universidad, el mismo que permite que la gestión de posgrado en las áreas administrativas sean realizados por la EP. En lo que respecta a toda la gestión académica, sigue siendo llevada adelante por la Dirección de Posgrado.

Entre los detalles a continuación se expone el procedimiento que aplican para la gestión de posgrado: Instituto de Posgrado realiza el cobro de las maestrías, a la vez el Directo de Posgrado realiza el proceso de envío de las maestrías que tienen vigente; el costo oscila entre los 5.000,00 USD de los cuales se planifica un descuento del 30% de virtualidad para todos, 45% para trabajadores de la Universidad y 25% de convenios institucionales, a ello se suma realizar un análisis de los costos mensuales en sí un análisis de mercado que permite desarrollarse con normalidad el evento.

La señora Vicerrectora Académica realiza una exposición del proceso de evolución del posgrado, las dificultades que atravesaron, los retos que todavía esta iniciativa tiene; como por ejemplo mejorar los recursos tecnológicos, fortalecer la relación de coordinación entre la parte financiera y la academia; comparte además el análisis de todas las maestrías y las formas de cobros en el cual se nos explicaba que daban un plazo a los estudiantes que paguen y desde esta unidad se logra recuperar todas las deudas de los estudiantes. Otro aspecto analizado fue las estrategias comunicacionales y el marketing que realizan como el trabajo puerta a puerta a nivel privado y público y las promociones que ofrecen para hacer atractivo el programa de maestría.

Los estudiantes que no tienen la disponibilidad de tiempo o los recursos necesarios para desplazarse a Santa Elena puedan ser parte de dichos programas.

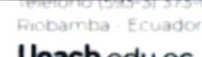
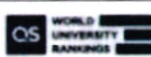
Las alianzas con otras universidades como la ESPOL, ha sido fundamental para consolidar los programas de maestría que ofertan

Los procesos de titulación han mejorado sustantivamente, han ajustado su normativa interna, hay un rol más activo de los profesores y estudiantes y con ello la titulación presenta muy buenos resultados.

Actualmente existe 700 inscritos en los programas de maestrías que se llevan adelante

**Resumiendo, los logros que han alcanzado son:**

- Mayor claridad sobre el rol y participación en los proceso de selección de los profesores de posgrado por parte de las unidades responsables tanto académicas como administrativas.





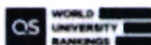
- Conocimiento del proceso de cobros de recursos que realiza la Empresa Pública.
- Como se realiza la selección de profesores dentro del proceso que lleva adelante Posgrado.
- Estrategias de venta de los programas de posgrado como son descuentos importantes para estudiantes y servidores, considerándolo como servicio a la sociedad.
- Cobro a través de estrategias de pagos mensuales a los maestrantes.
- Fortalecimiento de la relación Universidad-Empresa Pública
- Han fortalecido su capacidad para análisis de costos y traducir en estrategias de reducción de los mismos

**FOTOGRAFÍAS DE EVIDENCIA**



CANTIDAD DE FACTURAS:	7	NÚMERICACIÓN DE FACTURAS: 000026867-000000235-001-001-000096173-128-051-000047317-059-051-000496481-001-027-000000747 y 031-003-000015985
-----------------------	---	---

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	02-Ago-2022	04-Ago-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del





HORA	15:00 ✓	20:30 ✓	cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Buseta: HEA-1181 Conductor: Sr. Jhony Pineda	Riobamba-Sta. Elena Sta. Elena- Riobamba	02-Ago-2022 04-Ago-2022	15:00 ✓ 15:50	02-Ago-2022 04-Ago-2022	20:00 ✓ 20:30
NOTA: En caso de haber utilizado: 1) Transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes						
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR/A			NOTA			
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>HUGO RICARDO PESANTEZ VINTIMILLA</b></p> <p><i>Ing. Hugo Pesántez</i> <b>DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN</b></p>			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
JEFE/E DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA			MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A			
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>GONZALO NICOLAY SAMANIEGO ERAZO</b></p>			 <p>Firmado electrónicamente por: <b>GONZALO NICOLAY SAMANIEGO ERAZO</b></p>			
NOMBRE			NOMBRE			
Dr. Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo <b>RECTOR</b>			Dr. Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo <b>RECTOR</b>			