



**INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. DE INFORME: 01JRDO-UT-UNACH-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 02-Mayo-2019

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

Verónica Raquel Coloma Jijón

PUESTO QUE OCUPA:

Secretaria

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Quito - Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR

Facultad Ciencias de la Salud

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Lcda. Verónica Raquel Coloma Jijón

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE:

**Jueves 25 de abril:**

08:00 - Registro

08:15-09:30 - HABILIDADES GERNECIALES PARA EJECUTIVAS: APORTE REAL A LOS OBJETIVOS DE LA DIRECCIÓN Y LA ORGANIZACIÓN

09:30-10:00 - coffee break

10:00-11:30 - REDACCIÓN EFICAZ: TÉCNICAS SEMÁNTICAS, CONCORDANCIA NOMINAL Y VERBAL, CORRECCIÓN DE ERRORES OPRTOGRÁFICOS

11:30-13:30 - ÉTICA, SIGILO Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROVADA

13:30-14:30 - Almuerzo ejecutivo

14:30-16:00 - PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS PARA LA FESIÓN DE ARCHIVOS FÍSICOS Y DIGITALES, CARACTERÍSTICAS DE LOS SOFTWARE DISPONIBLES EN EL MERCADO

16:00-18:30 - LAS 4 COMPETENCIAS CLAVES DEL ASISTENTE EJECUTIVO: HERRAMIENTAS DE PRODUCTIVIDAD, NEGOCIACIÓN, INNOVACIÓN E INTELIGENCIA EMOCIONAL.

**Viernes 26 de abril:**

08:00 - Registro

08:15-09:30 - IMAGEN PROFESIONAL, ETIQUETA Y PROTOCOLO EMPRESARIAL

09:30-10:00 - coffee break

10:00-11:30 - HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS Y APPS PARA EVOLUCIONAR HACIA LA ASISTENCIA EJECUTIVA VIRTUAL DEL SIGLO XXI

11:30-13:00 - CÓMO CONJUGAR LA VIDA PROFESIONAL Y PERSOANL: CONDUZCA A SU FAMILIA AL BIENESTAR FINANCIERO

13:00-13:30 - Clausura.- Homenaje a la secretaria por su día

CANTIDAD DE FACTURAS: 2 NÚMERACIÓN DE FACTURAS: E003F00190166 R002F000062107

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	24-Abr-2019	26-Abr-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	18:15	23:30	

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transportes Patria	Riobamba-Quito	24-Abr-2019	18:15	24-Abr-2019	21:45
		Quito- Riobamba	26-Abr-2019	20:00	26-Abr-2019	23:30

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) Transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes

**OBSERVACIONES**

FIRMA SERVIDOR/A

Lcda. Verónica Coloma Jijón  
SECRETARIA

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

JEFE/E DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

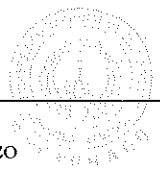
NOMBRE

Dr. Gonzalo Bonilla P.  
DECANO FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A

NOMBRE

Dr. Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo  
RECTOR





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
001

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
23/04/2019

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
- Lcda. Verónica Raquel Coloma Jijón

PUESTO QUE OCUPA  
Secretaria de Dirección de Carrera

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Quito-Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
Facultad de Ciencias de la Salud

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)  
24/04/2019

HORA SALIDA (hh:mm)  
18h00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)  
26/04/2019

HORA LLEGADA (hh:mm)  
20h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
- Lcda. Verónica Raquel Coloma Jijón

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Asistencia CONGRESO INTERNACIONAL DE SECRETARIAS Y ASISTENTES EJECUTIVAS

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular	Riobamba - Quito	24/04/2019	18h00	24/04/2019	21h30
Terrestre	Particular	Quito - Riobamba	26/04/2019	16h00	26/04/2019	20h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

Cuenta ahorros Mutualista Pichincha # 52371158

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
Lic. Verónica Coloma Jijón

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
Dr. Gonzalo Bonilla Pulgar  
DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

Ph.D. Nicolay Samaniego Erazo  
RECTOR DE LA UNACH

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán inasistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO  
SECRETARÍA GENERAL



Fecha: 23 ABR 2019 Hora: 17:40