



INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. DE INFORME 008-DVCS-UNACH-2019	FECHA DE INFORME 29-Abril-2019
DATOS GENERALES	
APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Magaly Marlene Montoya Guamán	PUESTO QUE OCUPA: Secretaria
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Quito – Pichincha	NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR Dirección Vinculación con la Sociedad
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES: Magaly Marlene Montoya Guamán	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

PARTICIPACIÓN EN EL CONGRESO INTERNACIONAL DE SECRETARIAS Y ASISTENTES EJECUTIVAS 2019, ACTIVIDADES REALIZADAS:

Jueves 25 de abril:
 08:00: Registro
 08:15 - 09:30: HABILIDADES GERENCIALES PARA EJECUTIVAS: APORTE REAL A LOS OBJETIVOS DE LA DIRECCIÓN Y LA ORGANIZACIÓN.
 09:30 - 10:00: COFFEE BREAK
 10:00 - 11:30: REDACCIÓN EFICAZ: TÉCNICAS SEMÁNTICAS, CONCORDANCIA NOMINAL Y VERBAL, CORRECCIÓN DE ERRORES ORTOGRÁFICOS.
 11:30 - 13:30: ÉTICA, SIGILO Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PRIVADA
 13:30 - 14:30: ALMUERZO EJECUTIVO
 14:30 - 16:00: PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS PARA LA GESTIÓN DE ARCHIVOS FÍSICOS Y DIGITALES, CARACTERÍSTICAS DE LOS SOFTWARE DISPONIBLES EN EL MERCADO.
 16:00 - 18:30: LAS 4 COMPETENCIAS CLAVES DEL ASISTENTE EJECUTIVO: HERRAMIENTAS DE PRODUCTIVIDAD, NEGOCIACIÓN, INNOVACIÓN E INTELIGENCIA EMOCIONAL.

Viernes 26 de abril:
 08:00: Registro
 08:15 - 09:30: IMAGEN PROFESIONAL, ETIQUETA Y PROTOCOLO EMPRESARIAL
 09:30 - 10:00: COFFEE BREAK
 10:00 - 11:30: HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS Y APPS PARA EVOLUCIONAR HACIA LA ASISTENCIA EJECUTIVA VIRTUAL DEL SIGLO XXI.
 11:30 - 13:00: CÓMO CONJUGAR LA VIDA PROFESIONAL Y PERSONAL: CONDUZCA A SU FAMILIA AL BIENESTAR FINANCIERO
 13:00 - 13:30: CLAUSURA.- HOMENAJE A LA SECRETARIA POR SU DÍA Y ENTREGA DE CERTIFICADOS.

CANTIDAD DE FACTURAS:	3	NUMERACIÓN DE FACTURAS: 000090420, 0002452, 000011710
------------------------------	---	--

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA	25-Abr-2018	26-Abr-2018	
HORA	04:00 ✓	18:00 ✓	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Camioneta Chevrolet, HEI1156, ploma	Riobamba-Quito Quito- Riobamba	25-Abr-2018	04:00 ✓	25-Abr-2018	07:30 ✓
			26-Abr-2018	14:30 ✓	26-Abr-2018	18:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) Transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR/A	NOTA
 Magaly Marlene Montoya Guamán SECRETARIA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

JEFE/A DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A
 NOMBRE Arq. Geovanny Paula A. DIRECTOR VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	 NOMBRE Dr. Gonzalo-Nicolay Samaniego Erazo RECTOR

Handwritten notes:
 2019/04/30
 10:00

11 ABR 2019



Ministerio de Relaciones Laborales

SOLICITUD DE VIÁTICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD: 008-DVCS-UNACH-2019

FECHA DE LA SOLICITUD 11 de abril de 2019

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOCITAR

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: PUESTO:

Magaly Marlene Montoya Guamán Secretaria - Dirección de Vinculación con la Sociedad

CIUDAD - PAÍS: NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR

Quito - Ecuador Dirección de Vinculación con la Sociedad

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
25/04/2019	04H00	25/04/2019	07H30
RETORNO		RETORNO	
26/04/2019	14H30	26/04/2019	18H00

SERVIDORES(AS) QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:
Alexandra Navarrete Luna , Magaly Marlene Montoya Guamán

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE:
Participación en el Congreso Internacional de Secretarías y Asistentes Ejecutivas 2019, ofertado por Liderazgo Capacitación & Eventos, que se llevará a cabo los días jueves 25 y viernes 26 de abril de 2019, para lo cual adjunto copia del oficio No.1377-S.SG-UNACH-2019 que contiene la autorización del Señor Rector, Oficio No.0305-VA-UNACH-19 autorización de la Sra. Vicerrectora Académica, y oficio No.830-DATH-UNACH-2019 informe de Talento Humano.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Riobamba-Quito Quito - Riobamba	25/04/2019	04:00	25/04/2019	07:30
			26/04/2019	14:30	26/04/2019	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA No. DE CUENTA NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA
AHORROS 1023181001 Magaly Montoya Banco del Pacifico

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE
Magaly Marlene Montoya Guamán

NOMBRE
Arq. Geovanny Paula Aguayo.



JEFA/E INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO/A

FIRMA REVISADO
Arq. Geovanny Paula Aguayo.

FIRMA AUTORIZADO

NOMBRE
Dr. Lexinton Cepeda

NOMBRE
Dr. Nicolay Samaniego Erazo PhD.
RECTOR

NOTA: Debe ser presentado al menos 4 días hábiles antes de la salida. El informe de cumplimiento de actividades debe ser presentado dentro del término de 4 días de cumplimiento de dichas actividades.