



### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 002-MEJP-DP-2019

FECHA DE LA SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 08-abril-2019

VIÁTICOS  MOVILIZACIÓN  SUBSISTENCIA  ALIMENTACIÓN

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

Janeta Patiño Mercy Elizabeth

PUESTO QUE OCUPA:

Secretaria de la Dirección de Posgrado

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Guayaquil- Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Dirección de Posgrado

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

11-abril-2019

HORA SALIDA

04:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

12-abril-2019

HORA LLEGADA (hh:mm)

22:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Janeta Patiño Mercy Elizabeth

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Participación en el CONGRESO INTERNACIONAL DE SECRETARIAS Y ASISTENTES EJECUTIVAS 2019 los días 11 y 12 de abril de 2019, a desarrollarse en el Hotel Sonesta

Nota. Solo movilización de ida

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Riobamba - Guayaquil Guayaquil- Riobamba	11-abril- 2019	04:00	12 -abril-2019	22:00

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA Mercy Elizabeth Janeta Patiño	Nº. Cuenta 3775787200	NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA Cta. de Ahorros Banco Pichincha
---	--------------------------	--

#### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Mercy Elizabeth Janeta Patiño

#### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Dr. Roberto Villamarín-Guevara  
Director de Posgrado

#### FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Dr. Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo PhD  
RECTOR

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE GUAYAQUIL  
SECRETARÍA GENERAL  
Recopilado de...

Fecha: 09 ABR 2019

9 Jun

hora: 10:05





## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. de Informe: 002

FECHA DE INFORME: 16 de abril de 2019

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

Janeta Patiño Mercy Elizabeth

PUESTO QUE OCUPA:

Secretaría de la Dirección de Posgrado

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Riobamba - Ecuador

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Posgrado

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Janeta Patiño Mercy Elizabeth

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE:

Jueves 04 h00 transfer Riobamba- Guayaquil

Jueves 11/04/2019: 08H30 arribo a las instalaciones del Hotel Sonesta donde se desarrolló el evento Congreso Internacional de Secretarías y Asistentes Ejecutivas 2019 de acuerdo al cronograma establecido, mismo que se adjunta, hora de culminación primer día 18H30.

Viernes 12 /04/2019: 08H00 asistencia y participación al segundo día de evento según cronograma respectivo, hora de clausura 14H30

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA Riobamba- Guayaquil- Riobamba	11-04-2019 04h00	12-04-2019  22h00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Riobamba-Guayaquil Guayaquil-Riobamba	11-04-2019	04h00	12-04-2019	22h00

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) Transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes

### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Mercy Elizabeth Janeta Patiño	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A
 NOMBRE Dr. Roberto Villamarín G. DIRECTOR DE POSGRADO	 NOMBRE Dr. Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo RECTOR

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO  
 EMPRESAS LAJALTES Y CIA  
 DOCUMENTACION RECIBIDA

FECHA: 23 ABR 2019

FUNCIÓNARIO RESPONSABLE

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO  
 SECRETARÍA GENERAL

FECHA: 17 ABR 2019