



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: No. 1017-UNACH-R-2019

FECHA DE INFORME: 26 de noviembre de 2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

- Dra. Ángela Calderón Tobar, PhD.

PUESTO QUE OCUPA:

- Vicerrectora Académica

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Riobamba - Puyo- Tena -Riobamba

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

- Vicerrectorado Académico

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Dr. Nicolay Samaniego Erazo, PhD
Dra. Ángela Calderón Tobar, PhD.
Mgs. Wilson Castro O

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

24 de noviembre de 2019

Conforme a autorización, nos trasladamos todo el personal designado en la comisión hacia el Puyo y se pernocta en el Puyo. Para al siguiente día trasladarse al Tena.

25 de noviembre de 2019

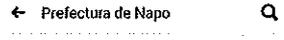
08H30 Reunión con la Secretaria de la Amazonía, en donde se trató el asunto de la creación de la UNACH en el Tena. Luego de ello nos trasladamos al Tena.

10H30 Asistencia a evento para la firma de convenio entre la Prefectura del Napo y la UNACH para el estudio de pertinencia a fin de proponer el proyecto de creación de la Extensión de la Universidad Nacional de Chimborazo ante el CES, en la Prefectura de Napo en sesión de Consejo.

En la tarde se mantiene una reunión de trabajo con los delegados del señor Prefecto para afinar algunos detalles de la visita del equipo técnico para estudio de pertinencia que se dará inicio en diciembre de 2019.



Facebook post header: Prefectura de Napo



Se firmó un convenio con el Rector de la UNACH Ing. Nicolay Samaniego

Creemos que la educación debe estar al alcance de todos... por eso se emplean los estudios para saber cuales serán las carreras con modalidad presencial que podrá dictar la extensión de la Universidad Nacional de Chimborazo en Tena.

Construimos nuestro #NapoMágicoyProductivo #PrefecturaNapo



Handwritten notes and date stamp: 02 DIC 2019

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO SECRETARIA GENERAL RECEPCION DE DOCUMENTOS

FECHA 02 DIC 2019 HORA 13:45 AGENCIAS: SIEMPRE NO N° DE HOJAS: FUNCIONARIO RESPONSABLE: Ucantra

Table with columns: ITINERARIO, SALIDA, LLEGADA. Rows: FECHA (24/11/2019), HORA (12h00), FECHA (25/11/2019), HORA (21h00). Includes TRANSPORTE section.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO



Ministerio
de Relaciones
Laborales

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	HEA	Riobamba-- Puyo-Tena -Riobamba	24/11/2019	12h00	25/11/2018	21h00

Observaciones:

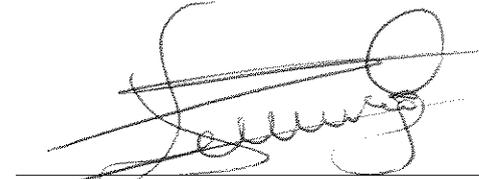
se acompaña las siguientes notas de ventas/ facturas:
001-001-0009568
001-001-0002456
001-001-000001385

FIRMA DE LA (S) O EL (LOS) SERVIDOR (ES) COMISIONADO (S)


Dra. Ángela Calderón Tobar, PhD.
VICERRECTORA ACADEMICA

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD


Dr. Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo, PhD.
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Número de Pedido:
01017-UNACH-R-2019

Fecha de Solicitud: **20/11/2019**

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Dr. Nicolay Samaniego Erazo Dra. Ángela Calderón Tobar Mgs. Wilson Castro O.	PUESTO: RECTOR VICERRECTORA ACADÉMICA COORDINADOR DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL DIRECTOR DE TICS		
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Puyo, Tena	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Rectorado, Vic. Académico, Comunicaciones,		
FECHA SALIDA 24-11-2019	HORA SALIDA 15H00	FECHA LLEGADA 25-11-2019	HORA LLEGADA 20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN

Dr. Nicolay Samaniego Erazo
 Dra. Ángela Calderón Tobar
 Mgs. Wilson Castro O.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE:

Reunión con la Subsecretaría de la Amazonía
 Firma de Convenio con el Gad. Provincial de Napo

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	1VEHÍCULO INSTITUCIONAL	RIOBAMBA- PUYO- TENA-RIOBAMBA	24-11-2019	15h00	25-11-2019	20h00

OBSERVACIONES

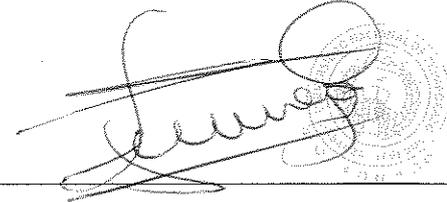
DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE SERVIDOR(ES)/SERVIDORA(AS)

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE


DRA. ANGELA CALDERÓN TOBAR PhD.
VICERRECTORA ACADÉMICA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO


DR. NICOLAY SAMANIEGO
RECTOR

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

