

SECRETARÍA NACIONAL DE GUBERNACIÓN
 DEPARTAMENTO DE GUBERNACIÓN
 DOCUMENTACIÓN REQUERIDA
 CORREO: pnaia
 FECHA: 03 OCT 2019
 HORA: 9:43
 CESTERO

Ministerio
de Relaciones
Laborales



ds
 FUNCIONARIO RESPONSABLE

INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. DE INFORME: 1-AALP-UNACH-2019 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 01-10-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Amparo de los Ángeles López Proaño PUESTO QUE OCUPA: Secretaria
 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Quito - Pichincha NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR: Coordinación de Gestión de Infraestructura y Mantenimiento

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Amparo López Proaño

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE:
Jueves 26 de septiembre:
 08:00-08:30 REGISTRO
 08:30-09:45 HABILIDADES GERENCIALES PARA EJECUTIVAS: APOORTE REAL A LOS OBJETIVOS DE LA DIRECCIÓN Y LA ORGANIZACIÓN
 09:45-10:00. COFFEE BREAK
 10:00-11:45 ACTUALIZACIÓN ORTOGRÁFICA 2019 & GESTIÓN DOCUMENTAL: Archivo físico y digital
 11:45-13:30 EXCELENCIA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO
 13:30-14:30 ALMUERZO EJECUTIVO
 14:30-15:45 REDACCIÓN DE INFORMES EJECUTIVOS Y GERENCIALES
 15:45-17:00 IMAGEN PROFESIONAL, ETIQUETA Y PROTOCOLO EMPRESARIAL
 17:00-18:45 EMPODERAMIENTO PROFESIONAL: CÓMO LOGRAR MIS METAS PROFESIONALES Y PERSONALES.
Viernes 27 de septiembre:
 08:00-08:30 REGISTRO
 08:15-09:30 MEJORE SUS HABILIDADES DE COMUNICACIÓN Y PARA HABLAR EN PÚBLICO
 09:30-10:00 COFFEE BREAK
 10:00-12:15 TALLER OUTDOORS: COMPETENCIAS CLAVE DEL ASISTENTE EJECUTIVO. - HERRAMIENTAS DE PRODUCTIVIDAD, PNL, INNOVACIÓN E INTELIGENCIA EMOCIONAL
 12:15-13:00 CLAUSURA

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	26-Sep-2019	27-Sep-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	04:00	20:00	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular Transporte Público	Riobamba-Quito	26-Sep-2019	04:00	26-Sep-2019	07:00
		Quito- Riobamba	27-Sep-2019	20:00	27-Sep-2019	23:30

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) Transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes

Servidor Público	No. De Factura	Fecha	CONCEPTO	Valor
AMPARO DE LOS ÁNGELES LÓPEZ PROAÑO	001-001-0002743	26/09/2019	Alimentación	2,25
	113-052-000039568	26/09/2019	Alimentación	6,79
	002-002-000187280	27/09/2019	Alimentación	14,99
	003-001-000003536	27/09/2019	Hospedaje	30,00
	002-001-000000461	27/09/2019	Alimentación	1,50
	003-010-000173381	27/09/2019	Transporte	4,60
TOTAL				60,13

Mediante oficio No.3369-S.SG-UNACH-2019, de fecha 02 de agosto de 2019, se autoriza mi participación en la Segunda Edición del Congreso Internacional de Secretarías y Asistentes Ejecutivas/os, desarrollado en la ciudad de Cuenca.

Mediante oficio No. 3869-S.SG-UNACH-2019, de fecha 19 de septiembre de 2019, se autoriza la movilización planteada, sin vehículo, a Quito.





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 3339-SSG-UNACH-2019				FECHA DE LA SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 18-Septiembre-2019			
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIÓN		SUBSISTENCIA	x	ALIMENTACIÓN	x
DATOS GENERALES							
APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Lic. Amparo de los Ángeles López Proaño				PUESTO QUE OCUPA: Secretaria de la Coordinación de Gestión de Infraestructura y Mantenimiento			
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Quito - Pichincha				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Coordinación de Gestión de Infraestructura y Mantenimiento			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)				
26-Sep-2019	04:00 am	27-Sep-2019	22:00 pm				
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Lic. Amparo de los Ángeles López Proaño							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Asistir y participar en el Congreso Internacional de Secretarías y Asistentes Ejecutivas 2019, en la ciudad de Quito. NOTA: Se viajará en carro particular.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Institucional	Riobamba-Quito	26-Sep-2019	04:00	26-Sep-2019	08:00	
		Quito-Riobamba	27-Sep-2019	18:00	27-Sep-2019	22:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA	NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA					
Cta. Ahorros	4001675686	Ban-ecuador					
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Lic. Amparo de los Ángeles López Proaño SECRETARIA DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR				 Ing. Oscar Paredes COORDINADOR DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
 Dr. Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo RECTOR NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				<ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			

SECRETARÍA GENERAL
Coordinación de Gestión de Infraestructura y Mantenimiento

18 SEP 2019 9:40