

**NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO:**

26 AL 27 DE SEPTIEMBRE

PAREDES PALIZ BETHIE MARGARITA

TOTAL LIQUIDACION ECONOMICA	80,00
-----------------------------	-------

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA

Viáticos y Subsistencias en el Interior	80,00
Pasajes al Interior	

Pasajes al Interior

Total Compromiso Presupuestario	80,0
---------------------------------	------

80,0

FECHA DE EMISIÓN: 02/10/2019

Ing. Alejandra Segura C.

ANALISTA DE PRESUPUESTOS



INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. DE INFORME: 1-BMPP-UNACH-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 30-09-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

Bethie Margarita Paredes Páliz

PUESTO QUE OCUPA:

Secretaria

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Quito - Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR

Vicerrectorado Administrativo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Mgs. Bethie Paredes

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE:

Jueves 26 de septiembre:

08:00-REGISTRO

08:30-09:45 HABILIDADES GERENCIALES PARA EJECUTIVAS: APOORTE REAL A LOS OBJETIVOS DE LA DIRECCIÓN Y LA ORGANIZACIÓN

09:45-10:00 coffee break

10:00-11:45 ACTUALIZACIÓN ORTOGRÁFICA 2019 & GESTIÓN DOCUMENTAL: Archivo físico y digital

11:45-13:30 EXCELENCIA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO

13:30-14:30 Almuerzo ejecutivo

14:30-15:45 REDACCIÓN DE INFORMES EJECUTIVOS Y GERENCIALES

15:45-17:00 IMAGEN PROFESIONAL, ETIQUETA Y PROTOCOLO EMPRESARIAL

17:00-18:45 EMPODERAMIENTO PROFESIONAL: CÓMO LOGRAR MIS METAS PROFESIONALES Y PERSONALES.

Viernes 27 de septiembre:

08:00-REGISTRO

08:15-09:30 MEJORE SUS HABILIDADES DE COMUNICACIÓN Y PARA HABLAR EN PÚBLICO

09:30-10:00 coffee break

10:00-12:15 TALLER OUTDOORS: COMPETENCIAS CLAVE DEL ASISTENTE EJECUTIVO. - HERRAMIENTAS DE PRODUCTIVIDAD, PNL, INNOVACIÓN E INTELIGENCIA EMOCIONAL

12:15-13:00 Clausura

CANTIDAD DE FACTURAS:

5

NÚMERACIÓN DE FACTURAS:

0002741 – 113-052-000039565 - 0033880 – 000460 - 000003533

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	26-Sep-2019	27-Sep-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	04:00	23:30	
TRANSPORTE UTILIZADO			
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	
Terrestre	Particular	Riobamba-Quito Quito- Riobamba	
		FECHA	HORA
		dd-mmm-aaaa	hh:mm
		26-Sep-2019	04:00
		27-Sep-2019	20:00
		FECHA	HORA
		dd-mmm-aaaa	hh:mm
		26-Sep-2019	07:00
		27-Sep-2019	23:30

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) Transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR/A

Mgs. Bethie Paredes P.
SECRETARIA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

JEFE/E DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

NOMBRE

Dra. Anita Ríos Rivera
VICERRECTORADA ADMINISTRATIVA

MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A

NOMBRE

Dr. Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo
RECTOR

control previo
Firma: 02 OCT 2019
CHAS
FIRMA



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS

FECHA DE LA SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 04-Septiembre-2019

INSTITUCIONALES: 1338-VA-UNACH-2019

VIÁTICOS ☒

MOVILIZACIÓN ☒

SUBSISTENCIA ☒

ALIMENTACIÓN ☒

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

Lic. Bethie Margarita Paredes Páliz, Mgs.

PUESTO QUE OCUPA:

Secretaria del Vicerrectorado Administrativo

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Quito - Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Vicerrectorado Administrativo

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

26-Sep-2019

HORA SALIDA (hh:mm)

04:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

27-Sep-2019

HORA LLEGADA (hh:mm)

21:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Lic. Bethie Margarita Paredes Páliz, Mg.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Asistir y participar en el Congreso Internacional de Secretarias y Asistentes Ejecutivas 2019. (Administración General).

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular	Riobamba-Quito	26-Sep-2019	04:00	26-Sep-2019	07:30
		Quito-Riobamba	27-Sep-2019	18:00	27-Sep-2019	21:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA	NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA
Cta. Ahorros	1023106344	Bco. del Pacífico

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE

Lic. Bethie Margarita Paredes Páliz, Mgs.
SECRETARIA DEL VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

Ing. Patricio Villacrés
VICERRECTOR ADMINISTRATIVO (S)

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

Dr. Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo
RECTOR

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

SECRETARIA GENERAL

Recepción de

Fecha: 04 SEP 2019

Hora: 16:45

Pjm sh