

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		927	28	11	18
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
01	00	000	001	530303	0601	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el interior	\$560.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$560.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** QUINIENTOS SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS A QUITO DEL 16 AL 17 DE NOVIEMBRE DEL 2018 PARA LOS FUNCIONARIOS GISELA VINUEZA, NANCY QUINZO, CRISTIAN ARGUELLO Y BAYRON LEMA , DEL 20 AL 22 DE NOVIEMBRE DEL 2018 A LAGO AGRIO-SACHA-CUYABENO AL SR. EDGAR ANIBAL MOROCHO Y A QUITO DEL 19 AL 20 DE NOVIEMBRE DEL 2018 PARA EL SR. JOSE MIGUEL VERDEZOTO.

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 28/11/2018	  <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero



**INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. DE INFORME: 003-INFORME DE CUMPLIMIENTO

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 19-11-2018

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

Ing. Gissela Paola Vinueza Cevallos  
Ing. Nancy Diana Quinzo Guevara  
Ab. Cristian Marcelo Arguello Santiago  
CPA. Bayron William Lema Amaguaya

PUESTO:

Analista de Talento Humano  
Analista de Talento Humano  
Analista Jurídico 2 de Talento Humano  
Analista de Remuneraciones

CIUDAD - PAÍS:

Quito - Ecuador

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR

Departamento de Administración del Talento Humano

SERVIDORES(A)S QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Gissela Vinueza, Ing. Nancy Quinzo, Ab. Cristian Arguello y CPA Bayron Lema

**INFORME DE ACTIVIDADES**

Previa su autorización mediante comunicación No. 04515-S.SG-UNACH-2018, viajamos a las 04h00 a la ciudad de Quito, para dirigirnos al Hotel Finlandia, en donde cumplimos con la siguiente agenda: en el Seminario "Las nuevas instituciones del Derecho Administrativo, organizado por Ediciones Legales EDLE S.A. en el que se trataron:

**Primer día: viernes 16 de noviembre**

8h35 Inauguración del seminario  
8h40 - 10h45 Desarrollo del seminario  
10h45 - 11h05 Coffe Break  
11h05 - 13h30 Desarrollo del Seminario  
13h30 - 14h45 Almuerzo  
14h45 - 17h30 Desarrollo del seminario

**Segundo día: sábado 17 de noviembre**

8h30 - 10h45 Desarrollo del seminario  
10h45 - 11h05 Coffe break  
11h05 - 13h30 Desarrollo del seminario  
13h30 - 14h45 Almuerzo  
14h45 - 17h15 Desarrollo del seminario  
17h15 - 17h30 Evaluación del Evento y Entrega de Diplomas

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Riobamba-Quito	16/11/2018	04H00	17/11/2018	22H00

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) Transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y

2) Vehículos institucionales, Chofer asignado señores. Heriberto Latorre y Edison Ayala.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR/A:

*(Handwritten signatures of Gissela Vinueza, Nancy Quinzo, Cristian Arguello, and Bayron Lema)*

Ing. Gissela Vinueza. Ing. Nancy Quinzo. Abg. Cristian Arguello. CPA. Bayron Lema A.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

NOMBRE

NOMBRE

*(Signature of Eduardo Ortega Pazmiro)*  
Ing. Eduardo Ortega Pazmiro, MBA  
DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE  
ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO

*(Signature of Dr. Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo)*  
Dr. Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo, PhD.  
RECTOR

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO  
PRESUPUESTO  
RECIBIDA  
Fecha: 22 NOV 2018  
HORA: 11:31  
CON ANEXO  
SI   
NO   
FUNCIONARIO RESPONSABLE



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO

## SECRETARÍA GENERAL

Exts. 1003 -1004 - 1006

Libres por la Ciencia y el Saber

Oficio No. 04607-S.SG-UNACH-2018  
Riobamba, 15 de noviembre de 2018.



AGENCIA NACIONAL DEL TALENTO HUMANO  
SECRETARÍA DE DOCUMENTOS

Fecha: 16 NOV 2018 Hora: 9:05

Ingeniero  
Eduardo Ortega  
**DIRECTOR DE TALENTO HUMANO**  
Presente.-

FUNCIONARIO RESPONSABLE

De mi consideración:

En referencia a la solicitud No. 2146-DATH-UNACH-2018 le informo la disposición del Señor Rector para autorizar la movilización planteada de acuerdo a la disponibilidad vehicular a la ciudad de Quito el 16 y 17 de noviembre del 2018.

Atentamente,


  
Mgs. Maritza Acevedo G.  
**ASISTENTE DE LA SECRETARIA GENERAL Y RECTORADO**

Anexo:

CC: TRANSPORTES  
TALENTO HUMANO

Elab: Archivo  
Maritza Acevedo

CAAMITA:  
REGISTRO Y  
CONTROL DE  
ASISTENCIA

  
15-11-2018

# Unach

**Campus Norte "Edison Riera R."**  
Avda. Antonio José de Sucre, Km. 1.5 Vía a Guano  
Teléfonos: (593-3) 37 30 880 - ext. 3000

**Campus "La Dolorosa"**  
Avda. Eloy Alfaro y 10 de Agosto.  
Teléfonos: (593-3) 37 30 910 - ext. 3001

**Campus Centro**  
Duchicela 17-75 y Princesa Toa  
Teléfonos: (593-3) 37 30 880 - ext. 3500

**Campus Guano**  
Parroquia La Matriz, Barrio San Roque  
vía a Asaco



Fecha: 14 NOV 2018

Ministerio de Relaciones Laborales

*J. Lora 10450*

**SOLICITUD DE VIÁTICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD: 2146-DATH-UNACH-2018  
 FECHA DE LA SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 12 de noviembre del 2018

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR  
 VIÁTICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:  
 QUINZO GUEVARA NANCY DIANA  
 VINUEZA CEVALLOS GISSELA PAOLA  
 LEMA AMAGUAYA BAYRON  
 ARGUELLO SANTIAGO CRISTIAN MARCELO  
 PUESTO:  
 Analista de Talento Humano  
 Analista de Talento Humano  
 Analista de Remuneraciones  
 Analista Jurídico 2

CIUDAD - PAÍS: Quito - Ecuador  
 NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR: Talento Humano

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
16/noviembre/2018	04h00	17/septiembre/2018	23h00

SERVIDORES(AS) QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:  
 QUINZO GUEVARA NANCY DIANA, VINUEZA CEVALLOS GISSELA PAOLA, LEMA AMAGUAYA BAYRON, ARGUELLO SANTIAGO CRISTIAN MARCELO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE:  
 Solicito su autorización para que viajen los servidores: QUINZO GUEVARA NANCY DIANA, VINUEZA CEVALLOS GISSELA PAOLA, LEMA AMAGUAYA BAYRON, ARGUELLO SANTIAGO CRISTIAN MARCELO, a la ciudad de Quito con el fin de que asista Seminario "Las nuevas instituciones del Derecho Administrativo" (Nuevo Código Orgánico), autorizado mediante el Oficio No. 4515-S.SG-UNACH-2018.  
 Se les dejará en el evento el día 16 de noviembre del presente año y se les recogerá para retorno el día 17 de noviembre del presente año, de acuerdo a lo acordado.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mmm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mmm-aaaa)	HORA (hh:mm)
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Riobamba-Quito Quito-Riobamba	16/11/2018	04H00	17/11/2018	23h00

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE:

NOMBRE: QUINZO NANCY VINUEZA GISSELA LEMA BAYRON ARGUELLO CRISTIAN

SERVIDORES

NOMBRE: Ing. Eduardo Ortega Pazmiño, MBA DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO  
 NOMBRE: Dr. Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo, PhD. RECTOR

NOTA:  
 De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes  
 El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberán presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios.



*Juan...*



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO  
DIRECCIÓN NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN  
RECIBO DE PAGO DE DOCUMENTOS

FECHA: 28 NOV 2018

HORA: 15:26

*[Handwritten Signature]*

En Anexo

SEÑORA DIRECTORA FINANCIERA CON SUECIÓN A LO ESTABLECIDO EN LA LEY Y REGLAMENTOS QUE ME FACULTAN, ASÍ COMO LO DETERMINADO EN EL ESTATUTO ART. 39 NUMERAL 7 Y PREVIO CONTROL DE LOS COMPONENTES DE LA GESTIÓN FINANCIERA, AUTORIZO EL PAGO, DE ACUERDO AL SIGUIENTE DETALLE:

GUIA 173

FECHA: noviembre 28 de 2018

DOCUMENTO	CODIGO	FECHA DOC.	DEPENDENCIA DE ORIGEN	CONCEPTO	BENEFICIARIO	VALOR
00-0086-LOCE-2018	CPCP176	19/11/2018	Adm. De contrato	Adq. De materiales y reactivos para el lab. de Biología y Química	Herwin Roger Larco Rivera	El que corresponda
015-IMVMR-2018	CPCP177	14/11/2018	Adm. De contrato	Adq. De simuladores y set de diagnóstico para el lab. De Medicina	Sociedad Radiotécnica Ecuatoriana	El que corresponda
478-DMO-UNACH	CPCP178	20/11/2018	Adm. De contrato	Adq. De equipos odontológicos	Recor Dental y Quimedic. S.A.	El que corresponda
061-CCI-UNACH-2018	CPCP179	15/11/2018	Comunicaciones	Difusión y promoción	Radio Futura	El que corresponda
480-DMO-UNACH	CPCP180	20/11/2018	Adm. De contrato	Adq. De equipos médicos	Recor Dental y Quimedic. S.A.	El que corresponda
3922-DCEHT-UNACH-2018	CPC315	20/11/2018	Fac. CC. de la Educación	Servicios profesionales	Mónica Eiva Vaca Cardenas	El que corresponda
15-JIMVV-UNACH-2018	CPLVI239	21/11/2018	Unidad de Transporte	Informe de servicios institucionales	José Verdezoto Verdezoto	El que corresponda
03-INFORME DE CUMPLIMIENTO	CPLVI240	19/11/2018	Adm. De Talento Humano	Informe de servicios institucionales	Gissela Vinuesa, Nancy Quinzo, Cristian Arguello y Byron Lema	El que corresponda
23-EAWE-UNACH-2018	CPLVI241	23/11/2018	Unidad de Transporte	Informe de servicios institucionales	Edgar Morocho	El que corresponda
13-JIMVV-UNACH-2018	CPSSGRO304	21/11/2018	Unidad de Transporte	Reposición de gastos	José Verdezoto Verdezoto	El que corresponda
0695-URSG-UNACH-2018	CPSSGRO305	20/11/2018	Unidad de Riesgos	Capacitación	Organización HSE Ecuador	El que corresponda
1180-VIVP-UNACH-2018	CPSSGRO306	20/11/2018	Vic. Investigación	Publicación	María Nela Barba	El que corresponda
1143-VIVP-UNACH-2018	CPSSGRO307	20/11/2018	Vic. Investigación	Publicación	Dante Ayaviri	El que corresponda
20-EAWE-UNACH-2018	CPSSGRO308	23/11/2018	Unidad de Transporte	Reposición de gastos	Edgar Morocho	El que corresponda
06-FICHI-UNACH-2018	CPSSGRO309	12/11/2018	Unidad de Transporte	Reposición de gastos	Francisco Chunata	El que corresponde

*[Handwritten Signature]*

Dra. Nicolay Samaniego Erazo Ph.D.  
**RECTOR DE LA UNACH**

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO  
DIRECCIÓN FINANCIERA

Presupuesto     Contabilidad

Control Bienes     Tesorería

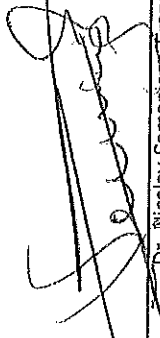
Por favor realizar control previo, proceder conforme al trámite legal y pertinente

SEÑORA DIRECTORA FINANCIERA CON SUJECIÓN A LO ESTABLECIDO EN LA LEY Y REGLAMENTOS QUE ME FACULTAN, ASÍ COMO LO DETERMINADO EN EL ESTATUTO ART. 39 NUMERAL 7 Y PREVIO CONTROL DE LOS COMPONENTES DE LA GESTIÓN FINANCIERA, AUTORIZO EL PAGO, DE ACUERDO AL SIGUIENTE DETALLE:

GUIA 173

FECHA: noviembre 28 de 2018

DOCUMENTO	CODIGO	FECHA DOC.	DEPENDENCIA DE ORIGEN	CONCEPTO	BENEFICIARIO	VALOR
00-0085-LQCE-2018	CPCP176	19/11/2018	Adm. De contrato	Adq. De materiales y reactivos para el lab. de Biología y Química	Herwin Roger Larco Rivera	El que corresponda
015-MVMR-2018	CPCP177	14/11/2018	Adm. De contrato	Adq. De simuladores y set de diagnóstico para el lab. De Medicina	Sociedad Radiotécnica Ecuatoriana	El que corresponda
478-DMO-UNACH	CPCP178	20/11/2018	Adm. De contrato	Adq. De equipos odontológicos	Recor Dental y Quimedic. S.A.	El que corresponda
061-CCI-UNACH-2018	CPCP179	15/11/2018	Comunicaciones	Difusión y promoción	Radio Futura	El que corresponda
480-DMO-UNACH	CPCP180	20/11/2018	Adm. De contrato	Adq. De equipos médicos	Recor Dental y Quimedic. S.A.	El que corresponda
3922-DCEHT-UNACH-2018	CPC315	20/11/2018	Fac. CC. de la Educación	Servicios profesionales	Monica Elva Vaca Cardenas	El que corresponda
15-JMVV-UNACH-2018	CPLV1239	21/11/2018	Unidad de Transporte	Informe de servicios institucionales	José Verdezoto Verdezoto	El que corresponda
03-INFORME DE CUMPLIMIENTO	CPLV1240	19/11/2018	Adm. De Talento Humano	Informe de servicios institucionales	Gissela Vinuesa, Nancy Quinzo, Cristian Arguello y Byron Lema	El que corresponda
23-EAME-UNACH-2018	CPLV1241	23/11/2018	Unidad de Transporte	Informe de servicios institucionales	Edgar Morochto	El que corresponda
13-JMVV-UNACH-2018	CPSGRO304	21/11/2018	Unidad de Transporte	Reposición de gastos	José Verdezoto Verdezoto	El que corresponda
0695-URSG-UNACH-2018	CPSGRO305	20/11/2018	Unidad de Riesgos	Capacitación	Organización HSE Ecuador EHSQCL	El que corresponda
1180-VIVP-UNACH-2018	CPSGRO306	20/11/2018	Vic. Investigación	Publicación	María Nela Barba	El que corresponda
1143-VIVP-UNACH-2018	CPSGRO307	20/11/2018	Vic. Investigación	Publicación	Dante Ayaviri	El que corresponda
20-EAME-UNACH-2018	CPSGRO308	23/11/2018	Unidad de Transporte	Reposición de gastos	Edgar Morochto	El que corresponda
06-FJCHI-UNACH-2018	CPSGRO309	12/11/2018	Unidad de Transporte	Reposición de gastos	Francisco Chunata	El que corresponde



Dr. Nicolay Samaniego Erazo PhD.

RECTOR DE LA UNACH

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO  
DIRECCIÓN FINANCIERA

Presupuesto  Contabilidad

Control Bienes  Tesorería.

Por favor realizar control previo, proceder conforme al trámite legal y pertinente

28-11-2018



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DEL TALENTO HUMANO

Riobamba, 09 de noviembre de 2018  
Oficio No. 2118-DATH-UNACH-2018

*Dr. Nicolay Samaniego*  
RECTOR

Doctor  
Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo, PhD.  
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO  
Presente.

*Requisitos de Talento Humano. Subtulado precisa con el objetivo de publicación presupuestario. Procede conforme lo legal y pertinente.*

De mi consideración:

Reciba un cordial y muy atento saludo, en atención al Oficio No. 1.653-VA-UNACH-2018, con la autorización de la Sra. Vicerrectora Administrativa, previo informe de procedencia para la asistencia de los Servidores del Departamento de Administración del Talento Humano: Ing. Alexandra Idrovo, Ing. Nancy Quinzo, Ing. Gisella Vinueza, Cpa. Bayron Lema y Abogado Cristian Arguello; al Seminario LAS NUEVAS INSTITUCIONES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO (NUEVO CÓDIGO ORGÁNICO ADMINISTRATIVO), a realizarse en la ciudad de Quito el 16 y 17 de noviembre de 2018.

El evento es organizado por la empresa EDICIONES LEGALES "EDLE", misma que cuenta con la calificación de la Secretaría Técnica del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales SETEC No. OCC-2018-049-C.

Me permito indicar que dichas capacitaciones constan en el Plan de Capacitación para el Personal Administrativo 2018, aprobado según Resolución No. 0072-HCU-27-03-2018. En tal virtud se emite el informe correspondiente:

Nombre del señor(a) servidor solicitante:	IDROVO BERMEO CIRA ALEXANDRA QUINZO GUEVARA NANCY DIANA VINUEZA CEVALLOS GISELLA PAOLA LEMA AMAGUAYA BAYRON ARGUELLO SANTIAGO CRISTIAN MARCELO	
Dependencia/Facultad/Carrera:	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO	
a) Relación de dependencia:	Nombramiento	
b) Tiempo de dependencia:	Más de dos años	
c) Actividad:	Analistas de Talento Humano Analista Jurídico	
Nombre del evento	SEMINARIO " LAS NUEVAS INSTITUCIONES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO" (NUEVO CÓDIGO ORGÁNICO ADMINISTRATIVO),	
Objetivo	Capacitación	
Fecha de ejecución del evento:	16 Y 17 de noviembre de 2018	
Ciudad/País:	Quito - Ecuador	
Nacional e Internacional	Nacional	
Rubros a cubrirse del evento	Pasajes	
	Inscripción:	USD 340,00 más Iva por participante
	Viáticos:	Lo que determine la ley
<p>Es PROCEDENTE de conformidad a lo que establece la Constitución de la República del Ecuador, en su Art. 234, que expresa que el Estado garantizará la formación y capacitación continua de las servidoras y servidores públicos; y basado en los artículos del 69 al 75 de la Ley Orgánica del Servicio Público, que guardan concordancia con los artículos 195 al 214 de su Reglamento General; mismos que establecen la formación y capacitación de los Servidores Públicos.</p> <p>En lo referente al personal de contrato, el Art. 26 del Reglamento de Capacitación del Personal Administrativo de la UNACH, establece que "los servidores contratados bajo la modalidad de servicios ocasionales o servicios profesionales podrán acceder a la capacitación dentro del país, conforme su perfil y funciones".</p>		



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DEL TALENTO HUMANO**

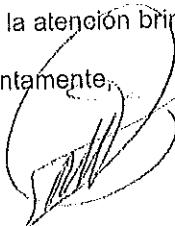

**POLITICA DE CAPACITACIÓN:**

*Con la finalidad de dar cumplimiento a las recomendaciones realizadas por las Dirección de Auditoría de la Institución, se requiere que, una vez concluido el evento de capacitación al que asistió el servidor, en el plazo máximo de 48 horas de culminado el mismo, entregue una copia simple del certificado de asistencia o aprobación del curso, para archivar en la carpeta personal que reposa en esta dependencia.*

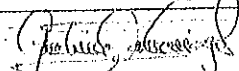
*De igual forma, el servidor deberá ingresar el certificado del curso en el sistema uvirtual, con la finalidad de actualizar la hoja de vida digital individual.*

Por la atención brindada, anticipo agradecimientos.

Atentamente,

  
  
Ing. Eduardo Ortega Pazmiño, MBA  
DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO  
DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO

C.c Vicerrectorado Administrativo / Archivo  
Adj. Trámite original, copia de papp, certificación presupuestaria

Elaborado por: Carolina Samaniego F.	Fecha: 08-11-2018	Firma: 
--------------------------------------	-------------------	--





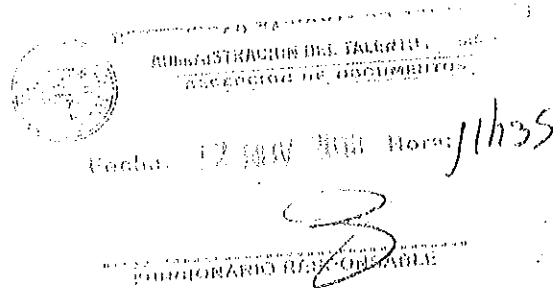
# UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO

## SECRETARÍA GENERAL

Exts. 1003 -1004 - 1006

Libres por la Ciencia y el Saber

Oficio No. 4515- S.SG. - UNACH-2018  
Riobamba, 09 de noviembre de 2018



Ingeniero  
Eduardo Ortega Pazmiño, MBA  
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO  
Presente. -

De mi consideración:

En referencia al Oficio No. 2118-DATH-UNACH-2018 y por disposición del Señor Rector, autoriza, previa constatación de certificación presupuestaria proceder conforme lo legal y pertinente.

Cordialmente,

Lcda. Zulma García  
SECRETARIA DE LA SECRETARIA GENERAL

Anexo: Documentos de soporte

Cc: Archivo  
Elab: Zulma García

# Unach

**Campus Norte "Edison Riera R."**  
Avda. Antonio José de Sucre, Km. 1.6 Vía a Guano

**Campus "La Dolorosa"**  
Avda. Eloy Alfaro y 10 de Agosto.

**Campus Centro**  
Duchieeta 17-76 y Princesa Toa

**Campus Guano**  
Parroquia La Matiz, Barrio San Roque



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DEL TALENTO HUMANO**



**POLITICA DE CAPACITACIÓN:**

Con la finalidad de dar cumplimiento a las recomendaciones realizadas por las Dirección de Auditoría de la Institución, se requiere que, una vez concluido el evento de capacitación al que asistió el servidor, en el plazo máximo de 48 horas de culminado el mismo, entregue una copia simple del certificado de asistencia o aprobación del curso, para archivar en la carpeta personal que reposa en esta dependencia.

De igual forma, el servidor deberá ingresar el certificado del curso en el sistema uvirtual, con la finalidad de actualizar la hoja de vida digital individual.

Por la atención brindada, anticipo agradecimientos.

Atentamente,

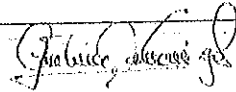
  
  
Ing. Eduardo Ortega Pazmiño, MBA  
**DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO  
DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO**

C.c      Vicerrectorado Administrativo / Archivo  
Adj.      Trámite original, copia de papp, certificación presupuestaria

Elaborado por: Carolina Samaniego F.

Fecha: 08-11-2018

Firma:





**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DEL TALENTO HUMANO**

Riobamba, 06 de noviembre del 2018  
Oficio No.2096 -DATH-UNACH-2018



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO  
Riobamba, 06 de noviembre del 2018

06 NOV 2018

Doctora  
Anita Ríos  
Vicerrectora Administrativa  
Presente

De mi consideración

Luego de expresarle un cordial saludo, me permito solicitar a usted la autorización para que los Ingenieros Alexandra Idrovo; Nancy Quinzo; Gisella Vinueza; Byron Lema; y, el Abogado Cristian Arguellos, servidores de esta dependencia, puedan asistir a la ciudad de Quito los días 16 y 17 de noviembre del presente año, al Seminario "Las Nuevas Instituciones del Derecho Administrativo (Nuevo Código Orgánico Administrativo)", capacitación que garantizará el cumplimiento de los preceptos constitucionales y sobre todo brindará conocimientos adecuados a los servidores para la aplicación en los procesos y trámites que diariamente se resuelven en esta dependencia.

Atentamente,

Ing. Simón Eduardo Ortega Pazmiño, MBA.  
**DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE  
ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO**  
CC. Archivo,

Elaborado por: <i>Abg. Cristian Arguello</i>	Fecha: 06/11/2018	Firma:
--	-------------------	--------

**SEMINARIO**  
**"LAS NUEVAS INSTITUCIONES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO"**  
Nuevo Código Orgánico Administrativo

Quito 16 y 17 de noviembre de 2018  
Hora: 08h00 a 17h30

Guayaquil: 14 y 15 de diciembre de 2018  
Lugar: Hotel por confirmar

**OBJETIVO**

El Código Orgánico Administrativo, reúne en un solo cuerpo las normas que regulan las relaciones entre la Administración Pública y los administrados. De esta manera podrán conocer y comprender a cabalidad sus nuevas instituciones. El Código se encuentra vigente en el mes julio de 2018

**TEMARIO**

- I. Derecho Administrativo y Administración Pública
  - a) Las particularidades del Derecho Administrativo
  - b) Administración Pública
  - c) Órganos administrativos
  - d) Competencia
- II. Procedimiento Administrativo
  - a) Procedimiento y proceso
  - b) El procedimiento administrativo en el Ecuador
  - c) Los principios del procedimiento administrativo
  - d) Clases de procedimientos
- III. Actuación Administrativa
  - a) Actos administrativos
  - b) Actos normativos
  - c) Simple actos
  - d) Hechos administrativos
- IV. Reglas generales del Procedimiento Administrativo
  - a) Reglas generales del Procedimiento
  - b) Las partes
  - c) La notificación
- V. Actuaciones previas
- VI. Procedimiento administrativo general
  - a) Inicio
  - b) Prueba
  - c) Resolución
  - d) El silencio administrativo
- VII. Impugnación
- VIII. Una mirada general a la responsabilidad extracontractual del estado

**DIRIGIDO A:**

- Funcionarios y servidores públicos.
- Asesores Jurídicos.
- Departamentos Jurídicos.
- Abogados en libre ejercicio.
- Todas las personas interesadas en el tema.

**PERFIL DEL INSTRUCTOR**

**DR. JUAN PABLO AGUILAR ANDRADE**

- Abogado y Doctor en Jurisprudencia (tesis sobre la naturaleza de los contratos administrativos).
- Maestría en Derecho Administrativo (tesis sobre la arbitrabilidad de los actos administrativos).

**Cargos Desempeñados:**

- Director de Asesoría Jurídica de la Presidencia de la República (1998-2000).
- Presidente del Consejo Administrativo del Fondo de Inversión Social de Emergencia (1998-2000)
- Asesor del Directorio del Banco Central del Ecuador (2000).
- Asesor del Primer Vicepresidente del Congreso Nacional (2001).
- Asesor del Presidente del Congreso Nacional (2001-2002).
- Asesor de Quito Vivienda Compañía de Economía Mixta (2003-2004).
- Asesor del Programa Nuestro Niños, del Ministerio de Bienestar Social, en materia de contratación pública (2003-2004).
- Responsable del área legal de la Corporación Participación Ciudadana (2005-2007).
- Asesor del Concejal Fernando Carrión (2006-2007).
- Representante suplente por la provincia de Pichincha ante la Asamblea Nacional Constituyente (2007-2008).
- Asesor de empresas públicas y privadas en temas de contratación pública.

**Funciones Actuales:**

- Consultor privado.
- Profesor titular del área de Derecho Público de la Universidad San Francisco de Quito.
- Árbitro del Centro de Arbitraje y Mediación de la Cámara de Comercio de Quito.
- Árbitro del Centro de Arbitraje y Mediación de la Cámara de Comercio Ecuatoriano Americana de Quito.

**INVERSIÓN:** Programa individual Quito, USD. \$340,00 + 12% IVA (Incluye material de apoyo, diploma, refrigerios y almuerzos). En caso de fuerza mayor, Ediciones Legales se reserva el derecho de cancelar o postergar el evento, entregando la Nota de Crédito correspondiente.

El retiro de un participante o eliminación de un cupo reservado, solo se podrá realizar 48 HORAS ANTES DE INICIAR EL EVENTO, siempre que no se encuentre facturado. Transcurrido este plazo, Ediciones Legales facturará los gastos administrativos sobre el valor de la inscripción.

**CONFIRME SU INSCRIPCIÓN:**

Carmen Díaz B.  
(02) 399 4700 Ext 2010



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DEL TALENTO HUMANO

Riobamba, 20 de noviembre del 2018  
Oficio No. 2226-DATH-UNACH-2018

Doctor  
Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo, PhD.  
**RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO**  
Presente. -

De mi consideración:

Luego de expresarle un cordial saludo, en atención al Oficio No. 04515-S.SG-UNACH-2018, relacionado a la autorización sobre la participación de los Servidores: Ing. Gissela Vinueza, Ing. Nancy Quinzo, Abg. Cristian Arguello y Bayron Lema; en el seminario: "Las Nuevas Instituciones del Derecho Administrativo" Nuevo Código Orgánico Administrativo, del 16 al 17 de noviembre de 2018, desarrollado en la ciudad de Quito.

Señor Rector, solicito de la manera más comedida se sirva autorizar el pago correspondiente a la Empresa Ediciones Legales EDLE S.A.; de acuerdo a la factura No.001-002-000011752, y documentos adjuntos.

Particular que comunico para los fines legales pertinentes.

Atentamente



Ing. Eduardo Ortega Pazmiño, MBA.  
**DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE  
ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO**

C.c Archivo  
Adj: Documentación en mención en 15 fojas útiles

Elaborado por: Bayron Lema A.	Analista	Firma:
-------------------------------	----------	--------

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO  
PRESENCIA DE  
DOCUMENTACIÓN RECIBIDA

Fecha: 20 NOV 2018

NOTA: 11/21

CON ACUERDO  
SI   
NO

.....  
FUNCIONARIO RESPONSABLE



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO

## SECRETARÍA GENERAL

Exts. 1003 -1004 - 1006

Libres por la Ciencia y el Saber

Oficio No. 4515- S.S.G. - UNACH-2018  
Riobamba, 09 de noviembre de 2018



ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO  
ASOCIACIÓN DE PROFESORES

Fecha: 12 NOV 2018 Hora: 11h35

Ingeniero  
Eduardo Ortega Pazmiño, MBA  
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO  
Presente. -

EDUCADOR RESPONSABLE

De mi consideración:

En referencia al Oficio No. 2118-DATH-UNACH-2018 y por disposición del Señor Rector, autoriza, previa constatación de certificación presupuestaria proceder conforme lo legal y pertinente.

Cordialmente,

Lcda. Zulma García  
SECRETARIA DE LA SECRETARIA GENERAL

Anexo: Documentos de soporte

Cc: Archivo  
Elab: Zulma García

# Unach

**Campus Norte "Edison Riera R."**  
Avda. Antonio José de Sucre, Km. 1.5 Vía a Guano

**Campus "La Dolorosa"**  
Avda. Eloy Alfaro y 10 de Agosto.

**Campus Centro**  
Duchicela 17-75 y Princesa Toa

**Campus Guano**  
Parroquia La Matriz, Barrio San Roque



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DEL TALENTO HUMANO**

**POLITICA DE CAPACITACIÓN:**

Con la finalidad de dar cumplimiento a las recomendaciones realizadas por las Dirección de Auditoría de la Institución, se requiere que, una vez concluido el evento de capacitación al que asistió el servidor, en el plazo máximo de 48 horas de culminado el mismo, entregue una copia simple del certificado de asistencia o aprobación del curso, para archivar en la carpeta personal que reposa en esta dependencia.

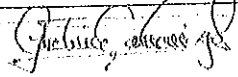
De igual forma, el servidor deberá ingresar el certificado del curso en el sistema uvirtual, con la finalidad de actualizar la hoja de vida digital individual.

Por la atención brindada, anticipo agradecimientos.

Atentamente,

  
  
Ing. Eduardo Ortega Pazmiño, MBA  
**DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO  
DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO**

C.c Vicerrectorado Administrativo / Archivo  
Adj. Trámite original, copia de papp, certificación presupuestaria

Elaborado por: Carolina Samaniego F.	Fecha: 08-11-2018	Firma: 
--------------------------------------	-------------------	--



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DEL TALENTO HUMANO**

Riobamba, 06 de noviembre del 2018  
Oficio No.2096 -DATH-UNACH-2018

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CAJÓN  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO  
06 NOV 2018

Doctora  
Anita Ríos  
Vicerrectora Administrativa  
Presente

De mi consideración

Luego de expresarle un cordial saludo, me permito solicitar a usted la autorización para que los Ingenieros Alexandra Idrovo; Nancy Quinzo; Gisella Vinueza; Byron Lema; y, el Abogado Cristian Arguellos, servidores de esta dependencia, puedan asistir a la ciudad de Quito los días 16 y 17 de noviembre del presente año, al Seminario "Las Nuevas Instituciones del Derecho Administrativo (Nuevo Código Orgánico Administrativo)", capacitación que garantizará el cumplimiento de los preceptos constitucionales y sobre todo brindará conocimientos adecuados a los servidores para la aplicación en los procesos y trámites que diariamente se resuelven en esta dependencia.

Atentamente,

Ing. Simón Eduardo Ortega Pazmiño, MBA.  
**DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE  
ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO**  
CC. Archivo,

Elaborado por: <i>Abg. Cristian Arguello</i>	Fecha: 06/11/2018	Firma:
--	-------------------	--------



**SEMINARIO**  
**"LAS NUEVAS INSTITUCIONES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO"**  
 Nuevo Código Orgánico Administrativo

Quito 16 y 17 de noviembre de 2018  
 Hora: 08h00 a 17h30

Guayaquil: 14 y 15 de diciembre de 2018  
 Lugar: Hotel por confirmar

<u>OBJETIVO</u>	<u>PERFIL DEL INSTRUCTOR</u>
<p>El Código Orgánico Administrativo, reúne en un solo cuerpo las normas que regulan las relaciones entre la Administración Pública y los administrados. De esta manera podrán conocer y comprender a cabalidad sus nuevas instituciones. El Código se encuentra vigente en el mes julio de 2018</p> <p align="center"><b>TEMARIO</b></p> <p>I. Derecho Administrativo y Administración Pública        a) Las particularidades del Derecho Administrativo        b) Administración Pública        c) Órganos administrativos        d) Competencia</p> <p>II. Procedimiento Administrativo        a) Procedimiento y proceso        b) El procedimiento administrativo en el Ecuador        c) Los principios del procedimiento administrativo        d) Clases de procedimientos</p> <p>III. Actuación Administrativa        a) Actos administrativos        b) Actos normativos        c) Simples actos        d) Hechos administrativos</p> <p>IV. Reglas generales del Procedimiento Administrativo        a) Reglas generales del Procedimiento        b) Las partes        c) La notificación</p> <p>V. Actuaciones previas</p> <p>VI. Procedimiento administrativo general        a) Inicio        b) Prueba        c) Resolución        d) El silencio administrativo</p> <p>VII. Impugnación</p> <p>VIII. Una mirada general a la responsabilidad extracontractual del estado</p> <p align="center"><b>DIRIGIDO A:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Funcionarios y servidores públicos.</li> <li>• Asesores Jurídicos.</li> <li>• Departamentos Jurídicos.</li> <li>• Abogados en libre ejercicio.</li> <li>• Todas las personas interesadas en el tema.</li> </ul>	<p align="center"><b>DR. JUAN PABLO AGUILAR ANDRADE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abogado y Doctor en Jurisprudencia (tesis sobre la naturaleza de los contratos administrativos).</li> <li>• Maestría en Derecho Administrativo (tesis sobre la arbitrabilidad de los actos administrativos).</li> </ul> <p><u>Cargos Desempeñados:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director de Asesoría Jurídica de la Presidencia de la República (1998-2000).</li> <li>• Presidente del Consejo Administrativo del Fondo de Inversión Social de Emergencia (1998-2000)</li> <li>• Asesor del Directorio del Banco Central del Ecuador (2000).</li> <li>• Asesor del Primer Vicepresidente del Congreso Nacional (2001).</li> <li>• Asesor del Presidente del Congreso Nacional (2001-2002).</li> <li>• Asesor de Quito Vivienda Compañía de Economía Mixta (2003-2004).</li> <li>• Asesor del Programa Nuestro Niños, del Ministerio de Bienestar Social, en materia de contratación pública (2003-2004).</li> <li>• Responsable del área legal de la Corporación Participación Ciudadana (2005-2007).</li> <li>• Asesor del Concejal Fernando Carrión (2006-2007).</li> <li>• Representante suplente por la provincia de Pichincha ante la Asamblea Nacional Constituyente (2007-2008).</li> <li>• Asesor de empresas públicas y privadas en temas de contratación pública.</li> </ul> <p><u>Funciones Actuales:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultor privado.</li> <li>• Profesor titular del área de Derecho Público de la Universidad San Francisco de Quito.</li> <li>• Árbitro del Centro de Arbitraje y Mediación de la Cámara de Comercio de Quito.</li> <li>• Árbitro del Centro de Arbitraje y Mediación de la Cámara de Comercio Ecuatoriano Americana de Quito.</li> </ul>

**INVERSIÓN:** Programa individual Quito, USD. \$340,00 + 12% IVA (Incluye material de apoyo, diploma, refrigerios y almuerzos). En caso de fuerza mayor, Ediciones Legales se reserva el derecho de cancelar o postergar el evento, entregando la Nota de Crédito correspondiente.  
 El retiro de un participante o eliminación de un cupo reservado, solo se podrá realizar 48 HORAS ANTES DE INICIAR EL EVENTO, siempre que no se encuentre facturado. Transcurrido este plazo, Ediciones Legales facturará los gastos administrativos sobre el valor de la inscripción.

**CONFIRME SU INSCRIPCIÓN:**

Carmen Díaz B.  
 (02) 399 4700 Ext 2010



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DEL TALENTO HUMANO

Riobamba, 20 de noviembre del 2018  
Oficio No. 2226-DATH-UNACH-2018

Doctor  
Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo, PhD.  
**RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO**  
Presente. -

De mi consideración:

Luego de expresarle un cordial saludo, en atención al Oficio No. 04515-S.SG-UNACH-2018, relacionado a la autorización sobre la participación de los Servidores: Ing. Gissela Vinuesa, Ing. Nancy Quinzo, Abg. Cristian Arguello y Bayron Lema; en el seminario: "Las Nuevas Instituciones del Derecho Administrativo" Nuevo Código Orgánico Administrativo, del 16 al 17 de noviembre de 2018, desarrollado en la ciudad de Quito.

Señor Rector, solicito de la manera más comedida se sirva autorizar el pago correspondiente a la Empresa Ediciones Legales EDLE S.A.; de acuerdo a la factura No.001-002-000011752, y documentos adjuntos.

Particular que comunico para los fines legales pertinentes.

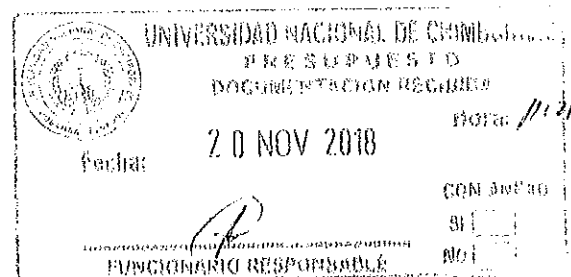
Atentamente



Ing. Eduardo Ortega Pazmiño, MBA.  
**DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE  
ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO**

C.c Archivo  
Adj: Documentación en mención en 15 fojas útiles

Elaborado por: Bayron Lema A.	Analista	Firma:
-------------------------------	----------	--------



## FORMATO PARA TRANSMISIÓN DE CONOCIMIENTOS POR EFECTO DE PROCESO DE CAPACITACIÓN

### MEMORIA DE REUNION DE RÉPLICA DE EVENTO DE CAPACITACIÓN

**Asunto de la Reunión:** Jornada de transmisión de conocimientos adquiridos en el evento de capacitación denominado "Las Nuevas Instituciones del Derecho Administrativo" Nuevo Código Orgánico Administrativo.

**Base legal:** Ley Orgánica del Servicio Público Art. 73.- Efectos de la formación y la capacitación. - La formación y capacitación efectuada a favor de las y los servidores públicos, en la que el Estado hubiese invertido recursos económicos, generará la responsabilidad de transmitir y de poner en práctica los nuevos conocimientos adquiridos por un lapso igual al triple del tiempo de formación o capacitación.

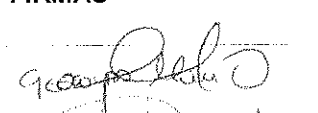
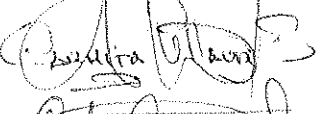
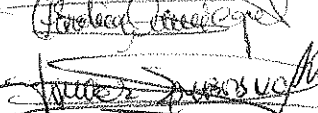
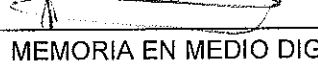
**Fecha:** Riobamba 20 de noviembre de 2018

**Participantes:** Ing. Carmita Ullauri, Ing. Jorge Zambrano, Ing. Geoconda Muñoz, Ing. Carolina Samaniego.

**Objetivos:** Transmitir conocimientos adquiridos en el evento de Capacitación por parte de: Gissela Vinuesa, Nancy Quinzo, Cristian Arguello y Bayron Lema, servidores que asistieron y participaron en el seminario: "Las Nuevas Instituciones del Derecho Administrativo" Nuevo Código Orgánico Administrativo.

<b>Tema # 1 de la Agenda</b>	<b>1. Socializar la información del seminario: "Las Nuevas Instituciones del Derecho Administrativo" Nuevo Código Orgánico Administrativo.</b>
Puntos tratados:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas Rectoras</li> <li>• Personas y Administraciones Públicas</li> <li>• Procedimiento Administrativo</li> <li>• Procedimientos Especiales</li> <li>• Responsabilidades Extracontractual</li> </ul>
Acuerdos o Recomendaciones	✓ Aplicar el Código Orgánico Administrativo COA como norma supletoria en las actividades de la Administración en la UNACH siempre y cuando sea procedente.
<b>Tema # 2 de la Agenda</b>	<b>2. Entrega del Material del seminario</b>
Puntos discutidos:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se procede a grabar el material en cada uno de los ordenadores de los servidores que participan de la reunión.</li> </ul>
Acuerdos o Recomendaciones	✓ Ninguna

#### Acciones a Desarrollar

Tareas acordadas	Responsable	Fecha límite
<b>SERVIDORES BENEFICIARIOS DE LA RÉPLICA DE CAPACITACIÓN</b>	<b>FIRMAS</b>	
Ing. Geoconda Muñoz		
Ing. Carmita Ullauri		
Ing. Carolina Samaniego		
Ing. Jorge Zambrano		
<b>ANEXOS</b>	<b>MEMORIA EN MEDIO DIGITAL</b>	



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DEL TALENTO HUMANO**

Riobamba, 06 de noviembre del 2018  
Oficio No.2096 -DATH-UNACH-2018

RECEIVED  
11 07 NOV 2018

Doctora  
Anita Ríos  
Vicerrectora Administrativa  
Presente

De mi consideración

Luego de expresarle un cordial saludo, me permito solicitar a usted la autorización para que los Ingenieros Alexandra Idrovo; Nancy Quinzo; Gisella Vinueza; Byron Lema; y, el Abogado Cristian Arguellos, servidores de esta dependencia, puedan asistir a la ciudad de Quito los días 16 y 17 de noviembre del presente año, al Seminario "Las Nuevas Instituciones del Derecho Administrativo (Nuevo Código Orgánico Administrativo)", capacitación que garantizará el cumplimiento de los preceptos constitucionales y sobre todo brindará conocimientos adecuados a los servidores para la aplicación en los procesos y trámites que diariamente se resuelven en esta dependencia.

Atentamente,

Ing. Simón Eduardo Ortega Pazmiño, MBA.  
**DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE  
ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO**  
CC. Archivo,

Elaborado por: <i>Abg. Cristian Arguello</i>	Fecha: 06/11/2018	Firma:
--	-------------------	--------

**SEMINARIO**  
**“LAS NUEVAS INSTITUCIONES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO”**  
Nuevo Código Orgánico Administrativo

Quito 16 y 17 de noviembre de 2018  
Hora: 08h00 a 17h30

Guayaquil: 14 y 15 de diciembre de 2018  
Lugar: Hotel por confirmar

<u>OBJETIVO</u>	<u>PERFIL DEL INSTRUCTOR</u>
<p>El Código Orgánico Administrativo, reúne en un solo cuerpo las normas que regulan las relaciones entre la Administración Pública y los administrados. De esta manera podrán conocer y comprender a cabalidad sus nuevas instituciones. El Código se encuentra vigente en el mes julio de 2018</p> <p style="text-align: center;"><b><u>TEMARIO</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Derecho Administrativo y Administración Pública             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Las particularidades del Derecho Administrativo</li> <li>b) Administración Pública</li> <li>c) Órganos administrativos</li> <li>d) Competencia</li> </ol> </li> <li>II. Procedimiento Administrativo             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Procedimiento y proceso</li> <li>b) El procedimiento administrativo en el Ecuador</li> <li>c) Los principios del procedimiento administrativo</li> <li>d) Clases de procedimientos</li> </ol> </li> <li>III. Actuación Administrativa             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Actos administrativos</li> <li>b) Actos normativos</li> <li>c) Simples actos</li> <li>d) Hechos administrativos</li> </ol> </li> <li>IV. Reglas generales del Procedimiento Administrativo             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Reglas generales del Procedimiento</li> <li>b) Las partes</li> <li>c) La notificación</li> </ol> </li> <li>V. Actuaciones previas</li> <li>VI. Procedimiento administrativo general             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Inicio</li> <li>b) Prueba</li> <li>c) Resolución</li> <li>d) El silencio administrativo</li> </ol> </li> <li>VII. Impugnación</li> <li>VIII. Una mirada general a la responsabilidad extracontractual del estado</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b><u>DIRIGIDO A:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Funcionarios y servidores públicos.</li> <li>• Asesores Jurídicos.</li> <li>• Departamentos Jurídicos.</li> <li>• Abogados en libre ejercicio.</li> <li>• Todas las personas interesadas en el tema.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>DR. JUAN PABLO AGUILAR ANDRADE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abogado y Doctor en Jurisprudencia (tesis sobre la naturaleza de los contratos administrativos).</li> <li>• Maestría en Derecho Administrativo (tesis sobre la arbitrabilidad de los actos administrativos).</li> </ul> <p><u>Cargos Desempeñados:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director de Asesoría Jurídica de la Presidencia de la República (1998-2000).</li> <li>• Presidente del Consejo Administrativo del Fondo de Inversión Social de Emergencia (1998-2000)</li> <li>• Asesor del Directorio del Banco Central del Ecuador (2000).</li> <li>• Asesor del Primer Vicepresidente del Congreso Nacional (2001).</li> <li>• Asesor del Presidente del Congreso Nacional (2001-2002).</li> <li>• Asesor de Quito Vivienda Compañía de Economía Mixta (2003-2004).</li> <li>• Asesor del Programa Nuestro Niños, del Ministerio de Bienestar Social, en materia de contratación pública (2003-2004).</li> <li>• Responsable del área legal de la Corporación Participación Ciudadana (2005-2007).</li> <li>• Asesor del Concejal Fernando Carrión (2006-2007).</li> <li>• Representante suplente por la provincia de Pichincha ante la Asamblea Nacional Constituyente (2007-2008).</li> <li>• Asesor de empresas públicas y privadas en temas de contratación pública.</li> </ul> <p><u>Funciones Actuales:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultor privado.</li> <li>• Profesor titular del área de Derecho Público de la Universidad San Francisco de Quito.</li> <li>• Árbitro del Centro de Arbitraje y Mediación de la Cámara de Comercio de Quito.</li> <li>• Árbitro del Centro de Arbitraje y Mediación de la Cámara de Comercio Ecuatoriano Americana de Quito.</li> </ul>

**INVERSIÓN:** Programa individual Quito, USD. \$340,00 + 12% IVA (Incluye material de apoyo, diploma, refrigerios y almuerzos). En caso de fuerza mayor, Ediciones Legales se reserva el derecho de cancelar o postergar el evento, entregando la Nota de Crédito correspondiente.

El retiro de un participante o eliminación de un cupo reservado, solo se podrá realizar 48 HORAS ANTES DE INICIAR EL EVENTO, siempre que no se encuentre facturado. Transcurrido este plazo, Ediciones Legales facturará los gastos administrativos sobre el valor de la inscripción.

**CONFIRME SU INSCRIPCIÓN:**

Carmen Díaz B.  
(02) 399 4700 Ext. 2010

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	NO. CERTIFICACION 436	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:			15	06	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBO	FTE	ORG	N. Prost	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	630612	0601	001	0000	0000	Capacitacion a Servidores Publicos	\$20,357.38
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	\$20,357.38
										<b>TOTAL</b>

SON: VEINTISEIS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE DOLARES CON 38/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:  
 CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA PROCEDER CON LOS PAGOS CORRESPONDIENTES AL RUBRO CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS (00 INSCRIPCIONES A CURSOS DE CAPACITACION) SOLICITADO POR EL ING. PAULHERRERA DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, PROCESO N. 00215-DPI

15/06/18  


DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 15/06/2018	<small>Ejecutivo Responsable</small>	<small>Director Ejecutivo</small>

PROJECT	ACTIVITY	DESCRIPTION	UNIT	QUANTITY	UNIT PRICE	TOTAL PRICE	START DATE	END DATE	STATUS	REMARKS	ESTIMATED COST	ACTUAL COST	PERCENTAGE
001	Excavation	Excavation for foundation	m <sup>3</sup>	100	100	10000	2023-01-01	2023-01-31	Completed		10000	10000	100%
002	Foundation	Foundation for building	m <sup>2</sup>	200	50	10000	2023-02-01	2023-02-28	Completed		10000	10000	100%
003	Structure	Structure for building	m <sup>2</sup>	500	200	100000	2023-03-01	2023-03-31	In Progress		100000	50000	50%
004	Roofing	Roofing for building	m <sup>2</sup>	100	100	10000	2023-04-01	2023-04-30	Not Started		10000	0	0%
005	Interior	Interior for building	m <sup>2</sup>	300	300	90000	2023-05-01	2023-05-31	Not Started		90000	0	0%
006	Exterior	Exterior for building	m <sup>2</sup>	100	100	10000	2023-06-01	2023-06-30	Not Started		10000	0	0%
007	Landscaping	Landscaping for building	m <sup>2</sup>	50	200	10000	2023-07-01	2023-07-31	Not Started		10000	0	0%
008	Utilities	Utilities for building	m	100	100	10000	2023-08-01	2023-08-31	Not Started		10000	0	0%
009	Finishing	Finishing for building	m <sup>2</sup>	200	50	10000	2023-09-01	2023-09-30	Not Started		10000	0	0%
010	Handover	Handover for building	m <sup>2</sup>	100	100	10000	2023-10-01	2023-10-31	Not Started		10000	0	0%



*EDICIONES LEGALES, EDLE S.A. confiere el presente*

## **CERTIFICADO DE APROBACIÓN**

**A: C.P.A. BAYRON WILLIAM LEMA AMAGUAYÁ**

*Por haber completado satisfactoriamente y aprobado la capacitación del Seminario  
"LAS NUEVAS INSTITUCIONES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO"  
NUEVO CÓDIGO ORGÁNICO ADMINISTRATIVO  
en 20 horas de duración.*

Quito, 16 y 17 de noviembre de 2018

*f. Acuña*

Dr. Ernesto Albán Gómez  
PRESIDENTE



*[Handwritten Signature]*  
DR. JUAN PABLO AGUILAR ANDRADE  
INSTRUCTOR





R.U.C.: 1792013828001

**FACTURA**

No. 001-001-000118154

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1711201801179201382800120010010001181540011815411

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2018-11-17 T10:14:56- 05:00

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISION NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1711201801179201382800120010010001181540011815411

**HOSFINTEL CIA .LTDA**  
HOTEL FINLANDIA  
Hotel  
Dirección Matriz FINLANDIA 35-129 Y SUECIA  
Contribuyente especial No:  
Obligado a llevar contabilidad: SI

Razón Social: Lema Amaguaya, Bayron William      Fecha Emisión: 17/11/2018  
Identificación: 0603609744  
Dirección: Mariana de Jesus y La 37 Riobamba - Ecuador

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
502	2018-11-17	1	Cargo Habitación		27.66	0.00	27.66
0	2018-11-17	1	Tasa Turística		1.5	0	1.50
SUBTOTAL 12%							27.66
SUBTOTAL 0%							
SUBTOTAL NO SUJETO IMPUESTO (Tasa Municipal de Turismo)							1.50
SUBTOTAL EXENTO DE IVA							
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS							29.16
DESCUENTO							.00
IVA 12%							3.32
10% Propina - TIP							2.77
<b>VALOR TOTAL</b>							<b>35.25</b>

**Información Adicional**  
MONEDA DOLAR  
REFERENCIA: 90823  
FOLIO 137477  
NOHABITACIÓN 208  
FECHALLEGADA 16/11/18  
FECHASALIDA 17/11/18  
HUESPED Lema Amaguaya, Bayron William  
DIRECCION Mariana de Jesus y La 37 Riobamba - Ecuador

VISA 35,25-0282-10577

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	35.25	0	Dia

Bayron Lema


80 -> 30% = 24  
5,99  
17  
35,25  

---

82,24  
80

**NO TIENE LOGO**

PROMOTORA ECUATORIANA DE CAFE DE COLOMBIA S.A.  
JUAN VALDEZ  
DIRECCIÓN: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV.  
MATRIZ: AMAZONAS  
DIRECCIÓN: PICHINCHA / QUITO / AV. REPUBLICA DEL SALVADOR  
SUCURSAL: S/N Y SUECIA  
Contribuyente Especial 826  
OBLIGADO A LLEVAR SI

R.U.C.: 1792141486001  
FACTURA No. 036-050-000241288  
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN 1611201801179214148600120360500002412884126153313  
FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 16/11/2018 07:41:59  
AMBIENTE: PRODUCCIÓN  
EMISIÓN: NORMAL  
CLAVE DE ACCESO  
  
1611201801179214148600120360500002412884126153313

Razón Social / Nombres y  
BYRON LEMA  
Identificación 0603609744  
Fecha 16/11/2018  
Placa / Matrícula: null  
Gula  
Dirección:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin subsidio	Descuento	Precio Total
1129		1.00	DESAYUNO FRANCÉS JV		5.35	0.00	0.00	0.00	5.35

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	5.99

SUBTOTAL 12%	5.35
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	5.35
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.64
IRBPNR	0.00
PROPIÑA	0.00
VALOR TOTAL	5.99
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO**  
**DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD**

RUC: 0660001840001 DIRECCIÓN: KM 1 1/2 A GUANO Av. Antonio José de Sucre

LIQUIDACION DE  
SERV. INSTIT.

**NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO:**

LEMA AMAGUAYA BAYRON

**FECHA DE MOVILIZACION REALIZADA:**

DEL 16 Y 17 DE NOVIEMBRE DEL 2018

**VIATICOS**

80,00

**SUBSISTENCIAS**

**ALIMENTACION**

**PEAJES**

**PARQUEO**

**TRANSPORTE**

**LIQUIDACION ECONOMICA**

ANTICIPO RECIBIDO

30% IMPORTE PRESUNTIVO UTILIZADO

70% IMPORTE JUSTIFICADO

PARQUEADERO

PEAJES

PASAJES AL INTERIOR

**TOTAL LIQUIDACION ECONOMICA**

**80,00**

**MONTO**

24,00

56,00

-

-

-

**VALORES JUSTIFICADOS**

DETALLE COMPR VTA No:	HOSPEDAJE	ALIMENTACION	TRANSPORTE	PEAJES
FACTURA N° 001-001-118154	35,25	-		
FACTURA N° 036-050-241288		5,99		
NOTA DE VENTA N° 001-001-8694		17,00		
<b>TOTAL IMPORTE VALORES JUSTIFICADOS</b>	<b>35,25</b>	<b>22,99</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
				<b>58,24</b>

**APLICACION PRESUPUESTARIA**

Viaticos y Subsistencias en el Interior 80,00

Tasas Generales, Impuestos...

Pasajes al Interior

-

-

**Total Compromiso Presupuestario**

**80,00**

**Ing. Graciela Altamirano A**  
RESPONSABLE

**DIFERENCIA**

**-**

**FECHA DE EMISION:**

**26/11/2018**