

CALLE AGUILAR SERGIO ALFREDO
 CHUGCHUCARAS "ROSITA" SUCURSAL 2
 Dirección: San Gerardo Principal s/n
 Teléfonos: (03) 2 255 001 - Cel.: 099 821 5042
 e-mail: seralfredca@hotmail.com
 LATACUNGA - ECUADOR
 Artesano Calificado: 035572
 RUC: 0700736218001
 FACTURA
 002-001-00 0002029
 SRI Aut. 1122502959

Sr. (s) Janeth Díaz
 Dirección: Riobamba Fecha: 27/04/18
 RUC/CI: 0801588625

SWETTS & COFFE

Hinojosa Tapia Bertha Amparito
 Dir.: La Florida Sucre s/n y 9 de Octubre
 Telf.: 0998733039 - 032 728 722 SALCEDO
 Aut. SRI. 1121611382
 RUC.: 0501819957001

FACTURA N° 001-001-0000361

Señor: Janeth Díaz
 Dirección: Riobamba Telf.:
 RUC./CI: 0801588625
 Guía de Remisión:

Fecha	DIA	MES	AÑO
	26	04	2018

Cant.	Descripción	V. Unit.	V. Total
1	Alimentación	15,18	15,18

Forma de Pago	Efectivo	Dinero electrónico	Tarjeta de crédito / débito	Otros	Sub total 12 %	15,18	
Remache Balarezo Vicente Eduardo • RUC: 0502679228001 IMPRENTA GRAFICAS "LA LUZ" Aut. 8212 / del 0301 AL 0400 Fecha de Aut.: 17 / OCTUBRE / 2017 CABIUCA: 17 / OCTUBRE / 2018						Sub total 0 %	
FIRMA AUTORIZADA ORIGINAL ADQUIRIENTE - COPIA EMISOR RECIBI CONFORME						Descuento	
						Sub total	15,18
						IVA 12 %	1,82
						VALOR TOTAL	17,00

SOUL PLAZA
 Campos Mangui Isma
 Reina Victoria N24 151 y M
 Quito - Ecuador
 R.U.C. 171651068

Fecha: 26-04-2018 Autorización SRI 1122640947
 Señor (es): Janeth Díaz Ordóñez
 Dirección: Riobamba
 R.U.C. 0801588625 Telf.: 0998766673

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Alimentos B.B.Q.	10,00	10,00
		Subtotal 12 %	8,93
		Subtotal 0 %	
		Descuento	
		SUBTOTAL	8,93
		I.V.A. 12 %	1,07
		TOTAL USD	10,00

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA CRÉDITO/DÉBITO	
OTROS	

FIRMA AUTORIZADA
 RECIBÍ CONFORME



TRANSPORTE

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO
PRESUPUESTO
DOCUMENTACION RECIBIDA

04 MAY 2018

15431

COM ANEXO

SI

NO

Funcionario responsable

Ministerio de Relaciones Laborales

INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. DE INFORME: 01-JRDO-UT-UNACH-2018 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 02-Mayo-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Janeth Rosario Díaz Ordóñez PUESTO: Secretaria

CIUDAD - PAÍS: Riobamba - Ecuador NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR: Unidad de Transportes

SERVIDORES(A) QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES: Tlga. Janeth Díaz Ordóñez. **04 MAY 2018**

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE:

Jueves 26 de abril:
 08:00 Registro
 08:30-10:00 Módulo I: Servicio de excelencia en la gestión secretarial
 10:00-10:30 coffee break
 10:30-12:00 Módulo II: Reglas de oro para secretarias y asistentes
 12:00-13:30 Módulo III: Ofimática de vanguardia para la secretaria ejecutiva de hoy
 13:30-15:00 Almuerzo ejecutivo
 15:00-17:00 Módulo IV: Herramientas lingüísticas y técnicas de redacción de informes - Reglas ortográficas 2018
 17:00-18:30 Módulo V: Estrategias AAA

Viernes 27 de abril:
 08:00-09:30 Módulo VI: Motivación y Energización Profesional, incorpóralas en tu día a día
 09:30-10:00 coffee break
 10:30-12:00 Módulo VII: Time Management: Manejo Efectivo del tiempo
 12:00-13:00 Homenaje a la secretaria por su día
 13:00-13:15 Clausura: Entrega de certificados

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	
FECHA	26-Abr-2018	27-Abr-2018	2 días
HORA	04:00	18:30	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		07:00	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTE	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Riobamba-Quito	26-Abr-2018	04:00	27-Abr-2018	18:30

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) Transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres, apellidos del conductor

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR/A

Janeth Díaz Ordóñez

Tlga. Janeth Rosario Díaz Ordóñez
SECRETARIA

- El 26 de abril viajé a las 04:00 y retorné el 27 de abril a las 18:30.
- Adjunto (4) facturas N°: 0000361, 0002029, 000000586 y 0018391.

FIRMAS DE APROBACIÓN

JEFA/E DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A
<i>Danny Changotasig Ayala</i>	<i>Gonzalo Samaniego Erazo</i>
NOMBRE Ing. Danny Andrés Changotasig Ayala ENCARGADO DE LA UNIDAD DE TRANSPORTES	NOMBRE Dr. Gonzalo Nicolay Samaniego Erazo RECTOR

2 días

189

202, 29

11

10

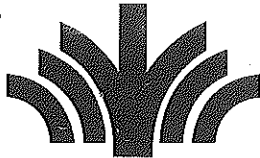
10

26

189

2 pagos

Recibido
11-05-2018
JDO



TAMBO REAL
Hotel & Suites

DEPARTUR, TURISMO Y APARTAMENTOS S.A.

R.U.C. 1790369145001

Autorización S.R.I.: N° 1121877991

Fecha de Caducidad: 04 / Diciembre / 2018

FACTURA 001-002- N° 00 0018391

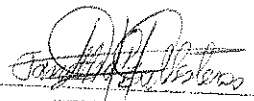
CLIENTE O EMPRESA: JANETH DIAZ
DIRECCION: RIOBAMBA
TELEFONO:
CI / RUC: 0901688825
FECHA EMISION: 27/04/2018

FACT No: 18391
MESA No: 1

CANTIDAD	DESCRIPCION	VL. CARGO	TOTAL
1	DESAYUNO AMERICANO	8.20	8.20

MON: DIEZ 00/100 DOLARES
PAGO: EFECTIVO 10.00

SUBTOTAL 12%: 8.20
SUBTOTAL 0%: 0.00
DESCUENTO: 0.00
IVA 12%: 0.98
SERVICIO 10%: 0.82
TOTAL: 10.00


FIRMA DEL CLIENTE

BCP



Otorga el presente

Certificación

A *Lic. Janeth Diaz Ordoñez*

Por su participación en el

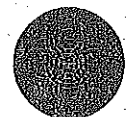
CONGRESO INTERNACIONAL

Secretarias
Y ASISTENTES EJECUTIVAS 2018



Realizado en la ciudad de Quito el 26 y 27 de abril de 2018
con una duración de 23 horas académicas.

Dado y firmado en Quito, Abril 2018



RED GLOBAL DE MENTORES
RGMentores.org

Jhonny Dávila Cortez

Ing. Jhonny Dávila Cortez
Gerente General LIDERAZGO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO

ORDEN DE MOVILIZACIÓN DE VEHÍCULOS N° 3137

Riobamba: 24 de abril de 2018 HORA: 13:31

MOTIVO DE LA MOVILIZACIÓN: trasladar a Las Secretarías de la UNACH, con el fin de asistir al Congreso de Secretarías y Asistentes Ejecutivas 2018, Inj. Daniela Bohannon, Inj. Paulina Poca, Lic. Silvia Toala, Lic. Mayra Fuentes y Tlga. Janeth Díaz.

Lugar de origen: Riobamba

Lugar de destino: Quito

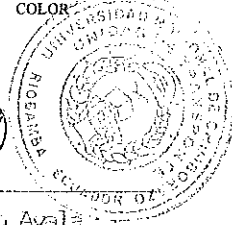
Tiempo de duración de la comisión: 2 días.- 25 y 27 de abril de 2018

CONDUCTOR: Sr. Rubel Paizce N° 0502465475
NOMBRES Y APELLIDOS CEDULA IDENTIDAD

ASIGNACIÓN DEL VEHICULO: Mps. Sarita Poveda
NOMBRES FUNCIONARIO

VEHICULO: Land Crusier Prado / rojo / UFA-727
MARCA COLOR PLACAS

Autorizado,



Inj. Danny Changozasig Ayala



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO
SECRETARIA GENERAL

Oficio No. 001754-S.SG-UNACH-2018
Riobamba, 26 de abril de 2018.

Ingeniero
Danny Changotasig
ANALISTA DE TRANSPORTES
Presente.-

De mi consideración:

En referencia a la solicitud No. 01-UT-UNACH-2018 le informo la disposición del Señor Rector de autorizar la movilización planteada de acuerdo a la disponibilidad vehicular a la ciudad de Quito el 26 y 27 de abril del 2018.

Atentamente,

Maritza Acevedo G.

ASISTENTE DE LA SECRETARIA GENERAL Y RECTORADO

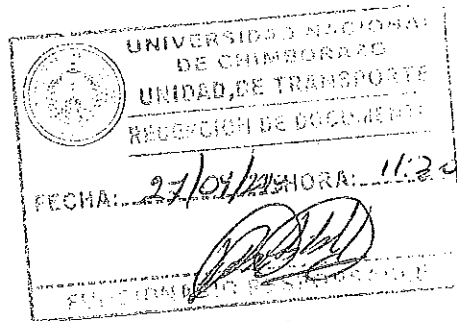


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO
VICERECTORADO ADMINISTRATIVO
DISPONIBILIDAD DE CHOFER

CHOFER: Rubel Zaipe
VEHICULO: LAND CRUISER PRADO
PLACAS: HEA-727

Anexo:
CC: **TRANSPORTES**
TALENTO HUMANO

Elab: Archivo
Maritza A.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO

Oficio No. 01672-S.SG-UNACH-2018 SECRETARIA GENERAL
Riobamba, 23 de abril de 2018.

Señorita
Janeth Díaz
SERVIDORA DE LAS UNACH
Ingeniero
Paúl Herrera
DIRECTOR DE TALENTO HUMANO
Ingeniera
Sandra Vargas
DIRECTORA FINANCIERA
Presente.-

De mi consideración:

En referencia al oficio No. 778-DATH-UNACH-2018 le informo la disposición del Señor Rector de autorizar la participación en el evento CONGRESO INTERNAICIONAL DE SECRETARIAS & ASISTENTES EJECUTIVAS 2018, del 26 al 27 de abril del 2018, en la ciudad de Quito.

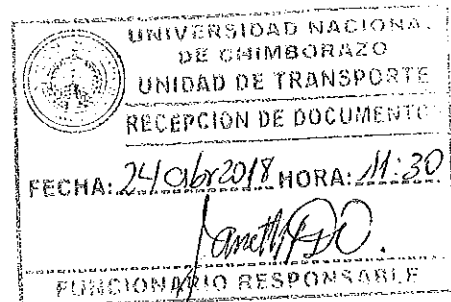
Atentamente,


Mgs. Maritza Acevedo G.
ASISTENTE DE LA SECRETARIA GENERAL Y RECTORADO

Anexo:

CC:

Elab: Archivo
Maritza Acevedo



Viernes, 13 de abril de 2018



Señorita

Janeth Díaz Ordóñez

UNACH

Presente.-

Liderazgo Capacitación & Eventos al cumplir 12 años de instruir, innovar y potenciar el conocimiento de sus clientes ha preparado este 2018 la primera edición del Congreso Internacional de Secretarias y Asistentes Ejecutivas, como siempre hemos trabajado en una propuesta integral en aspectos que son fundamentales en la base formativa de una Asistente Ejecutiva de excelencia. Quito 26 y 27 de abril Hotel Hilton Colón

Dirigido especialmente a Hombres y mujeres involucrados en la gestión secretarial, Secretarias Ejecutivas, Asistentes Profesionales, Asistentes de Gerencia, Asistentes Administrativas, Recepcionistas, Asistentes de Dirección y en general a todas las profesionales de la empresa pública y privada.

- Motivación y energización profesional, incorpóralas en tu día a día
 - Reglas de oro para Secretarias y Asistente Ejecutivas:
 - Ofimática de vanguardia para la Secretaria Ejecutiva de hoy
 - servicio de excelencia en la gestión secretarial (CLIENTE INTERNO Y EXTERNO)
 - Herramientas Lingüísticas y Técnicas de redacción de informes
 - (Reglas Ortográficas 2018)
 - Estrategias AAA para Optimizar el desempeño Personal & Empresarial
- TIME MANAGEMENT: manejo efectivo del tiempo.**

Las asistentes ejecutivas y secretarias merecen un reconocimiento por su estratégica labor, muchas de ellas llevan mucho tiempo sin recibir actualizaciones y capacitaciones a su profesión, ésta es una gran oportunidad para motivarles.

Atentamente

LIDERAZGO CAPACITACIÓN & EVENTOS

Informes a nivel nacional:

Quito: (02) 600-2908, (02) 2229-667 ext. 103 Celular: 09 84535948



VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO

Riobamba, 18 de abril de 2018
Oficio No.0610-VA-UNACH-18

Ingeniero
Paúl Herrera
DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO
Presente

UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOJA
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
Fecha: 18/04/2018 Hora: 9:05
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO

Señor Director:

Adjunto le remito el Oficio No.064-UT-UNACH-2018 para que se sirva atender, en función del Plan de Capacitación, el pedido de asistencia de la Tecnóloga Janeth Díaz Ordóñez, al CONGRESO INTERNACIONAL SECRETARIAS Y ASISTENTES EJECUTIVAS 2018 organizado por la Empresa Liderazgo, el 26 y 27 de abril de 2018 en Quito.

Por su favorable atención le agradezco.

Atentamente,

Dra. Anita Ríos R. PhD.
VICERRECTORA ADMINISTRATIVA



L. CAMPO
Firma de recepción
FUNDACIÓN

17-03-18
23-04-2018
8:35

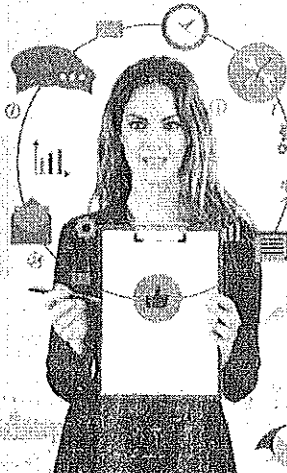
Con copia: Tgla. Janeth Díaz
Anexo: Oficio (13 hojas)
Elaborado por: Bethie Paredes

CONGRESO INTERNACIONAL

Secretarias Y ASISTENTES EJECUTIVAS 2018

EL MEJOR CONGRESO DE LATINOAMÉRICA ESTÁ EN ECUADOR

Ecuador
Abril
2018
16-19 de 08-22



TRÁSEOS INTERNACIONALES

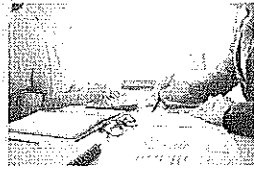
LIDERAZGO
CAPACITACIÓN & EVENTOS

CON EL APOYO DE
Crear Ambientes
REVISTA

INSCRIPCIONES: (02) 222 2007 / (02) 2017 013 / WHATSAPP: 0991639 2366

LIDERAZGO 12 AÑOS
CAPACITACIÓN & EVENTOS
INSTRUYENDO, INNOVANDO & POTENCIANDO TU CONOCIMIENTO

PRESENTACIÓN:



Consideradas el brazo derecho de directivos y sus departamentos, las secretarías y asistentes ejecutivas han pasado a ocupar un rol clave en la gestión y administración de las compañías, aportando soluciones profesionales, creatividad a los proyectos, y organización a las tareas del día a día.

Bajo este antecedente Liderazgo Capacitación & Eventos empresa líder en el servicio de capacitación empresarial en el país ha estructurado una propuesta de actualización de los principales ejes de la gestión secretarial moderna.

Para este 2018 hemos invitado a una selección de capacitadores nacionales y extranjeros especialistas en sus temas con temáticas prácticas, vigentes y útiles para adquirir nuevas herramientas y desarrollar diversas experiencias que pueden ser útiles para las tareas cotidianas y proyectos futuros.

DIRIGIDO A :

Hombres y mujeres involucrados en la gestión secretarial, Secretarías Ejecutivas, Asistentes Profesionales, Asistentes de Gerencia, Asistentes Administrativos, Recepcionistas / Telefonistas, Estudiantes de la profesión y en general a todas las profesionales y ejecutivas que cumplen funciones de staff en empresas públicas y privadas que deseen beneficiarse de conocer nuevas herramientas y conocimientos para desempeñar este importante rol dentro de la empresa pública y privada.

El mejor congreso para ejecutivas de Latinoamérica está en Ecuador

www.secretarias.com.ec

LIDERAZGO 12 AÑOS
CAPACITACIÓN & EVENTOS
INSTRUYENDO, INNOVANDO & POTENCIANDO TU CONOCIMIENTO

¿POR QUÉ PARTICIPAR EN ESTE CONGRESO?

Impulsar el fortalecimiento de competencias y habilidades que la secretaria precisa para manejarse profesionalmente en los diversos escenarios de negocios que la empresa emprende.

Brindar herramientas para un pensamiento constructivo, "salir del estado de confort" y salir al desarrollo integral.

Proveer de información del rol actual y el desafío que tenemos las mujeres en el campo profesional para nuestro crecimiento.

Desarrollar técnicas efectivas en el manejo al tiempo y aprovechamiento de la Olimpíada para simplificar el desempeño de la función de secretaria.

Cómo motivamos y energizamos día a día convirtiéndonos en ejecutivas productivas y dinámicas. Relaciones tóxicas que disparan los malentendidos.

La formación de la secretaria y asistente ejecutiva es importante para crecer laboralmente en el cargo en el que trabaja, es necesario aprovechar las pocas oportunidades que presenta la profesión para capacitarse y actualizarse.

Potencia tus habilidades como ejecutiva



LIDERAZGO 12 AÑOS
CAPACITACIÓN & EVENTOS
INSTRUYENDO, INNOVANDO & POTENCIANDO TU CONOCIMIENTO

TRAINERS:



Cristina De Greiff / Colombia
Motivación y Energización Profesional,
Incorporálas en tu día a día.



Diana Toro Becerra / Venezuela
Reglas de oro para secretarías y asistentes ejecutivas.



Irving Alvarez Rangel / México
Olimpíada de vanguardia para la Secretaria Ejecutiva de hoy.



Diana Toro Becerra / Venezuela
Herramientas lingüísticas y técnicas de redacción de informes
Reglas Ortográficas 2018



Nora Rubi / Argentina
Servicio de excelencia en la Gestión Secretarial.



Catalina Cajías
Estrategias AAA para optimizar el desempeño personal & empresarial



Ignacio Mallá / España
Time Management: Monaja efectivo del tiempo.

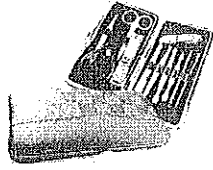
El mejor congreso para ejecutivas de Latinoamérica está en Ecuador

www.secretarias.com.ec

OBSEQUIOS POR PRONTA INSCRIPCIÓN:

Confirme su inscripción **HASTA EL 16 DE MARZO** y escoja **UNO** de los siguientes obsequios:

Kit manicure portátil



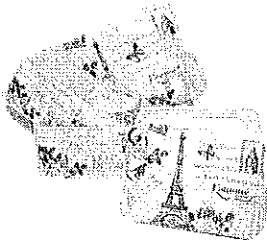
Esferográfico ejecutivo de lujo - Plateado



Esferográfico ejecutivo de lujo - Dorado



Juego de cajas metálicas X3



El mejor congreso para ejecutivas de Latinoamérica está en Ecuador

www.secretarias.com.ec

INFORMES E INSCRIPCIONES:

SILVIA SUAREZ

Oficina Matiz de Liderazgo Capacitación y Consultoría en Quito:
Antonio de Ulloa N31-124 y Av. Mariana de Jesús, Edificio DACOR - 3er. Piso

Teléfonos:

(02) 2 229-667, (02) 2238497 - (02) 600-2908 Ext: 103-118

Celular: 0984 535948

Mail: liderazgoac@gmail.com

CALIFICADOS POR:

- ✦ Liderazgo a través de su Director es Miembro fundador de la RED GLOBAL DE MENTORES
- ✦ Liderazgo es Miembro de la AOFREP, Asociación de Organizadores de Fiestas, Reuniones Empresariales y Proveedores de la República Argentina
- ✦ Liderazgo ha contado con las autorizaciones de la Unidad de Análisis Financiero y Económico U.A.F.E. para dictar capacitaciones sobre prevención de Lavado de Activos.
- ✦ Liderazgo está calificada por el CISHT - Oficio 003-R, realizado el 05 de enero del 2017
- ✦ Liderazgo es una empresa calificada como operadora de Capacitación en el Ministerio de Trabajo y registrada en la SETEC

El mejor congreso para ejecutivas de Latinoamérica está en Ecuador

www.secretarias.com.ec



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO

RECTORADO

SEÑORA DIRECTORA FINANCIERA CON SUJECCIÓN A LO ESTABLECIDO EN LA LEY Y REGLAMENTOS QUE ME FACULTAN, ASÍ COMO LO DETERMINADO EN EL ESTATUTO. ART. 22 NUMERAL 6 Y PREVIO CONTROL EN EL DEPARTAMENTO FINANCIERO. AUTORIZO EL PAGO, DE ACUERDO AL SIGUIENTE DETALLE:

GUIA DE PAGO No. 054

FECHA: mayo 10 de 2018

DOCUMENTO	CODIGO	FECHA DOC.	DEPENDENCIA DE ORIGEN	CONCEPTO	BENEFICIARIO	VALOR
301-ICITS-UNACH-201	CPCI03	04/05/2018	ICITS	Servicios prestados	Efrén Efraín Cajamarca Altamirano	El que corresponde
370-UNA-UNACH-2018	CPCI04	07/05/2018	UNA	Servicios prestados	Vanessa Darquea Aldaz	El que corresponde
01-JRDO-UT-UNACH-2018	CPVI68	02/05/2018	Unidad de Transporte	Informe del cumplimiento de tareas oficiales	Janeth Rosario Diaz Ordóñez Sandra Poveda Cartagena, Mayra Fuentes Peñafiel	El que corresponde
1695-S-SG-UNACH-2018	CPVI69	02/05/2018	Vicerrectorado Académico	Informe del cumplimiento de tareas oficiales	Daniela Bahamonde Abril, Paulina Paca Ajtimbay, Silvia Toala Jiménez Angela Calderón Tobar, Lexinton Cepeda Astudillo	El que corresponde
001-INFORME DE CUMPLIMIENTO	CPVI70	02/05/2018	Adm. De Talento Humano	Informe del cumplimiento de tareas oficiales	Porfirio Ubicicio Jiménez Ríos	El que corresponde
1652-S-SG-UNACH-2018	CPVI71	02/05/2018	Vicerrectorado Académico y de Posgrado	Informe del cumplimiento de tareas oficiales	Marco Vinicio Guevara Granizo	El que corresponde
164-DGA-CPDIP-UNACH-2018	CPFC12	04/05/2018	Director General Académico	Servicios profesionales	Yadira Elizabeth Flores	El que corresponde
161-DGA-CPDIP-UNACH-2018	CPFC14	04/05/2018	Director General Académico	Servicios profesionales	Henry Mauricio Villa Yáñez	El que corresponde
176-DGA-CPDIP-UNACH-2018	CPFC15	04/05/2018	Director General Académico	Servicios profesionales	Héctor Daniel Morocho Lara	El que corresponde
168-DGA-CPDIP-UNACH-2018	CPFC16	04/05/2018	Director General Académico	Servicios profesionales	Jhoana Alexandra Arellano González	El que corresponde
156-DGA-CPDIP-UNACH-2018	CPFC17	04/05/2018	Director General Académico	Servicios profesionales	Liuvan Herrera Carpio	El que corresponde
163-DGA-CPDIP-UNACH-2018	CPFC18	04/05/2018	Director General Académico	Servicios profesionales	Pedro José Samaniego Alvarado	El que corresponde
173-DGA-CPDIP-UNACH-2018	CPFC19	04/05/2018	Director General Académico	Servicios profesionales	Alfredo Mauricio Astudillo Mamarandi	El que corresponde
157-DGA-CPDIP-UNACH-2018	CPFC20	04/05/2018	Director General Académico	Servicios profesionales	Carmen Soledad Montalvo Mera	El que corresponde
167-DGA-CPDIP-UNACH-2018	CPFC21	04/05/2018	Director General Académico	Servicios profesionales	Nayela Martín Barceló	El que corresponde
166-DGA-CPDIP-UNACH-2018	CPFC22	04/05/2018	Director General Académico	Servicios profesionales	Janeth Alexandra Caisaguano Villa	El que corresponde
S/N	CPSGRO67	04/05/2018	Centro de Idiomas	Liquidación de pago	Trigo Usca Ayala	El que corresponde
05-SRUA-2018	CPSGRO68	03/05/2018	Unidad de Tr	Reposición por gastos		El que corresponde
821-DATH-UNACH-2018	CPSGRO69	04/05/2018	Adm. De Talento Humano	Capacitación & eventos	Luzerazo	El que corresponde



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

RUC: 066000184-0001 DIRECCIÓN: KM 1 1/2 A GUANO Av. Antonio José de Sucre

LIQUIDACION DE
SERV. INSTIT.

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO:

DIAZ ORDOÑEZ JANETH ROSARIO

FECHA DE MOVILIZACION REALIZADA:

26 AL27/04/2018

LIQUIDACION ECONOMICA	MONTO
VIATICOS	80,00
SUBSISTENCIAS	-
ALIMENTACION	-
PEAJES	24,00
PARQUEO	56,00
TRANSPORTE	-
	-
	-
	-
TOTAL LIQUIDACION ECONOMICA	80,00

VALORES JUSTIFICADOS

DETALLE COMPR VTA No:	HOSPEDAJE	ALIMENTACION	TRANSPORTE	PEAJES
N/V 002-001-2029		19		
F/ 001-001-361		17		
F/ 003-001-586		10		
F/ 001-002-18391		10		
TOTAL IMPORTE VALORES JUSTIFICADOS	-	56,00	-	-
				56,00

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA

Viaticos y Subsistencias en el Interior	80,00
Tasas Generales, Impuestos...	-
Pasajes al Interior	-
Total Compromiso Presupuestario	80,00

DIFERENCIA

-

Ing. Sofía Huilca Alvarez
ANALISTA DE CONTABILIDAD

FECHA DE EMISIÓN:

15/05/2018