

VILLA DE TACVNGA

DIRECCIÓN: SANCHEZ DE ORELLANA 16-15 Y GUAYAQUIL
Telefax: 03 2812-352 Cel: 09 8762 9205 Latacunga - Ecuador

CHANATASIG ALCOZER NELSON WILLIAMS
RUC: 0501108062001
FACTURA 001-001-
Nº 009959

Cliente: MARCELA ULLAURI

Fecha Emisión: 02-06-2017

Dirección: RIOBAMBA

Ciudad:

RUC: 0602162224

Teléfono:

AUT. SRI: 1120395934

Forma / pago: EFECTIVO DINERO ELECTRONICO TARJETA DE CREDITO / DEBITO OTROS

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
1	NOCHE DE HOSPEDAJE (SGL - TURIST)	15.00	15.00

Sub - Total	10% Imp Serv	% I.V.A.	Total General
15.00	-	1.80	16.80

Debo y pagaré incondicionalmente a la orden de VILLA DE TACVNGA, en el lugar y fecha que se me reconverga, el valor total expresado en esta factura, más todos los gastos que ocasione su cobro, siendo suficiente prueba de ellos, la mera aseveración del acreedor. Sin protesta, exímese de presentación para el pago, así como el aviso de falta de este hecho, Renuncio domicilio y me someto a los jueces competentes de la ciudad de Latacunga y al trámite Ejecutivo o Verbal Sumario a elección de VILLA DE TACVNGA o sus cesionarios. Acepto que VILLA DE TACVNGA cede y transfiere en cualquier momento los derechos que emanan del presente sin que sea necesaria notificación alguna ni nueva aceptación de mi parte.

Heriberto Chuchico Lema (Gráficas "Nuevo Mundo") AUT. 1049 RUC: 0500037106001
Telf: 2813 872 - Ltga. Fecha Aut: 13 / MARZO / 2017 del 009901 al 010500
CADUCA: 13 / MARZO / 2018

FIRMA CLIENTE

FIRMA AUTORIZADA

Blanca: ADQUIRENTE / Celeste: EMISOR

PARAGUÁ SOLORZANO KINBERLI LIDIA
RUC: 0504308667001
RESTAURANTE
COVENIA
0009448
S.R.I: 1120788921
FECHA: 01/06/2017

Matriz: Principal S/N
Establecimiento: Av. Eloy Alfaro s/n
Latacunga - Ecuador
Celular: 098 749 4573

Sr(es): Marcela Ullauri
Direc.: CHACHA - Riobamba
RUC/CI: 0602162224 Telf: 0987590297

Cant.	DESCRIPCIÓN	V/Unit.	V/Total
1	Alimentación	8.50	8.50

Forma de pago: EFECTIVO

Sub Total 14%: 8.50
Sub Total 0%: 8.50
Descuento: 0.00
Sub Total: 8.50
Iva 14%: 1.19
Valor Total: 9.69

Original: Adquirente copia: Emisor

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		420	10	07	17
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	003	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$40.80
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$40.80
										TOTAL

SON: CUARENTA DOLARES CON 80/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

MYRIAM TRUJILLO.- MOVILIZACION A LATACUNGA DEL 1 AL 2 DE JUNIO DE 2017 PARA ASISTIR A LA ASAMBLEA DE LA RED ACADEMICA NACIONAL DE IDIOMAS (RANI) QUE SE LLEVO A CABO EN LA UNIVERSIDAD TECNICA DE COTOPAXI.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/07/2017	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

of

Magdalena Ullauri C 417
 COM 1713
 Myriam Trujillo C 420
 COM 1714

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN Y FECHA: 001-CII-M-UNACH-2017	NÚMERO Y FECHA DEL INFORME: Oficio No. 001-CII-M-UNACH-2017 del 5/06/2017
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Dra. Magdalena Ullauri, Ph.D. ✓ Dra. Myriam Trujillo, Mgs. ✓	PUESTO QUE OCUPA: COORDINADORA DEL CENTRO DE IDIOMAS DELEGADA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN ✓
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: LATACUNGA-COTOPAXI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dra. Magdalena Ullauri, Ph.D. Dra. Myriam Trujillo, Mgs. CENTRO DE IDIOMAS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: DRA. MAGDALENA ULLAURI, PH.D. DRA. MYRIAM TRUJILLO, MGS.	
INFORME DE COMISIÓN	
<p>ANTECEDENTES: Mediante correo electrónico de la Red de Idiomas con fecha 2017-04-24 16:13 GMT-05:00, el Sr. Rector de la Universidad Nacional de Chimborazo recibe invitación para asistir a Asamblea de la RANI los días 1 y 2 de junio en la Universidad Técnica de Cotopaxi; la máxima autoridad designa a la Coordinadora del Centro de Idiomas para asistir; en tal virtud, y como representante del Alma Máter en dicho evento, me permito informar lo siguiente:</p> <p>La Coordinadora del Centro de Idiomas solicita permiso y movilización para asistir: Mgs. Mónica Cadena como Directora del Centro de Idiomas, Mgs. Myriam Trujillo como Delegada del Centro de Idiomas en la Facultad de Ciencias de la Educación, Humanas y Tecnologías y quien suscribe. A última hora, la Directora de la Carrera de Idiomas desiste y solo asisten las dos docentes representantes del Centro de Idiomas.</p> <p>La RANI es una red de idiomas creada en la ciudad de Quito, a los 17 días del mes de octubre de dos mil catorce, 28 rectores de las distintas universidades del país firman el Convenio de Creación de la Red Académica Nacional de Idiomas con el objetivo de organizar y ejecutar, de forma conjunta, proyectos o programas de formación de grado y / o posgrado, de investigación y de vinculación con la sociedad, así como cooperar en el desarrollo del talento humano y profesional que permita fortalecer la calidad de la educación superior, en especial el Área académica de Currículo de enseñanza de inglés, Currículo de enseñanza de idiomas, Currículo de enseñanza de profesores de idiomas, Evaluación e investigación. Teniendo en cuenta como objetivos específicos los siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Facilitar el intercambio de experiencias, conocimientos y buenas prácticas entre sus miembros. 2. Ser un enlace de las carreras, centros e Institutos de Idiomas con los diferentes actores sociales del país. 3. Propiciar la movilidad de docentes y estudiantes. 4. Participar en organismos nacionales e internacionales del área del conocimiento de la Red. 5. Difundir los trabajos y resultados de investigación, docencia y vinculación con la sociedad realizados por sus miembros. 6. Propiciar proyectos colaborativos de investigación, docencia y vinculación con la sociedad entre sus miembros. 7. Colaborar en la evaluación por pares académicos. 	
<p>DESARROLLO DEL EVENTO: Jueves 1 de junio 08H30 Registro</p> <p>09H00 Bienvenida a la Asamblea Nacional a cargo del sr. Christian Gavilanes, Presidente encargado de la RANI.</p> <p>09h15 Inauguración del evento por parte del Ing. Cristian Tinajero, Rector de la Universidad Técnica de Cotopaxi con la presencia de autoridades de la universidad anfitriona y directiva de la RANI.</p>	
	
<p>09H45 Presentación del documento ROL de las Redes Académicas del CES y formato de POA. Se actualizan datos y luego se aplica la Ley de la que se ampara esta red (RRA Art.100...), a la vez que se respondió preguntas de los asistentes.</p>	

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO
 PRESUPUESTO
 LEGISLACIÓN REGISTRO
 22 JUN 2017
 Fecha:
 CON ANEXO
 SI
 NO
 RESPONSABLE

10H30
Coffee Break

11H00
Debate sobre el rol de las redes académicas del CES y formato del POA.



13H30
Almuerzo ofrecido por ELT Services.

14H30
Trabajo por comisiones y entrega de matrices. Se estableció comisiones para políticas públicas, vinculación, investigación, formación docente, propuesta política lingüística y certificación internacional. La UNACH trabajó en la comisión de políticas públicas conjuntamente con las siguientes universidades: PUCE, ESPE, UTEQ, UTA, UTI, UTC, YACHAY TECH. Se trabajó sobre el lineamiento básico de Promover el aprendizaje de una lengua extranjera bajo parámetros de acreditación internacional, desde la educación temprana hasta el nivel superior, con el objetivo estratégico de proponer una política lingüística educativa de una lengua extranjera aplicada al contexto multicultural ecuatoriano.

17H00
Debate sobre el trabajo realizado hasta el momento.

18H00
Refrigerio

18H30
City Tour por la ciudad de Latacunga

19H30
Evento socio cultural.



Viernes 2 de junio

08H30
Video conferencia via skype con Sandy Soto de UTMACH sobre la Red de Investigación ELT.

09H30
Trabajo en comisiones para la presentación del POA 2017-2018

11H00
Coffee break

11H30
Presentación del trabajo realizado en comisiones.

12H30
Asamblea General. Conversatorio sobre inquietudes de los Centros de algunas universidades y designación de la próxima sede.

CONCLUSIÓN:

Considero importante la participación de la UNACH en estos eventos; en primer lugar, porque es una de las 28 universidades que firmó el convenio cuando estaba de autoridad Mgs. María Angélica Barba; en segundo lugar, puesto que es una red que engloba políticas de trabajo cooperativo y conjunto a fin de normar el trabajo institucional y manejar un solo idioma dentro de los requerimientos del CES.

Señor Rector, La Universidad Nacional de Chimborazo estuvo representada; pues, a pesar de ser la primera vez que se asistió como Centro de Idiomas Institucional, se sugirió políticas y estrategias para trabajar en conjunto y debido a ello es que se consiguió ser la SEDE para la próxima Asamblea Nacional en el mes de noviembre de 2017. Se espera haber cumplido a cabalidad con las expectativas de su autoridad.

Es todo cuanto puedo informar en honor a la verdad, a la vez que agradezco la movilización autorizada por la máxima autoridad de la institución.

ITINERARIO


Participación en la reunión de la Red Académica Nacional de inglés (RANI), que se llevará a cabo en Latacunga en la Universidad Técnica de Cotopaxi, ubicada en la Avda. Simón Rodríguez, barrio el Ejido, sector San Felipe


FECHA	01-06-2017	02-06-2017
HORA	06H00	18H00

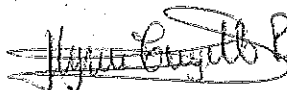
TRANSPORTE		RUTA	SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE Institucional	NOMBRE DE TRANSPORTE Institucional		FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	GRAND VITARA SZ HEI-1180	Riobamba - Latacunga Latacunga - Riobamba	1-06-2017	06H00	02-06-2017	18H00

OBSERVACIONES



FIRMA DE LA (S) O EL (LOS) SERVIDOR (ES) COMISIONADO (S)


 Dra. Magdalena Ullauri, Ph.D.




 Dra. Myriam Trujillo, Mgs.

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  DRA. ANGELA CALDERÓN, Ph.D VICERRECTORA ACADÉMICA DE LA UNACH </div>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> <div style="text-align: center;">  PH.D. NICOLAY SAMANIEGO E. RECTOR-UNACH </div>
---	---



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO

VICERRECTORADO ACADÉMICO

Ext.: 1021 • 1022

Riobamba, 2 de junio de 2017
Oficio No. 1348-V.-Acadèmico-UNACH-2017

Máster
Magdalena Ullauri
COORDINADORA DEL CENTRO DE IDIOMAS
Presente

De mi consideración:

Para su conocimiento y trámite pertinente, adjunto al presente le remito el original del **oficio No. 1504-S.SG-UNACH-2017** de fecha 31 de mayo de 2017, suscrito por la Secretaria General, que contiene la autorización a la movilización planteada para la ciudad de Latacunga, los días 1 y 2 de junio de 2017.

Por su gentil atención, anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,

Dra. Ángela Calderón Tobar, PhD.
VICERRECTORA ACADÉMICA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO

Adj.: *Documento referido*
Elaborado por: *Sandra Poveda C.*
Sumillado y Revisado: *Dra. Ángela Calderón T, PhD.*
Recibido y elaborado en la SVA: 02-06-2017

Campus Norte "Edison Riera R."
Avda. Antonio José de Sucre, Km. 1.5 Vía a Guano
Teléfonos: (593-3) 37 30 880 - ext. 3000

Campus "La Dolorosa"
Avda. Eloy Alfaro y 10 de Agosto.
Teléfonos: (593-3) 37 30 910 - ext. 3001

Campus Centro
Duchicela 17-75 y Princesa Toa
Teléfonos: (593-3) 37 30 880 - ext. 3500

Campus Guano
Parroquia La Matriz, Barrio San Roque
vía a Asaco





SECRETARIA GENERAL

Exts. 1003 -1004 - 1006

Libres por la Ciencia y el Saber

Oficio No. 1504-S.SG. - UNACH-2017
Riobamba, 31 de mayo de 2017



Doctora
Ángela Calderón PhD.
VICERRECTORA ACADEMICA
Presente. -

De mi consideración:

En referencia a la solicitud No. S/N, cúpleme informar la disposición del Señor Rector de autorizar la movilización planteada, de conformidad a la disponibilidad vehicular existente, a Latacunga, los días del 01 al 02 de junio del 2017.

Cordialmente,


Leda Zulma García S.
SECRETARIA DE LA SECRETARIA GENERAL



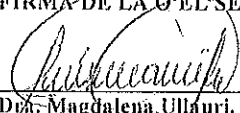

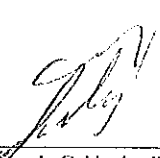
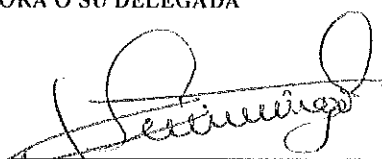
*Director de Tiendas
Riobamba con 08150170
01-06-2017*

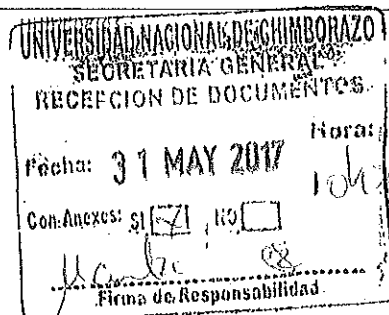
Campus Norte "Edison Riera R."
Avda. Antonio José de Sucre, Km. 1.5 Vía a Guano
Teléfonos: (593-3) 37 30 880 - ext. 3000

Campus "La Dolorosa"
Avda. Eloy Alfaro y 10 de Agosto.
Teléfonos: (593-3) 37 30 910 - ext. 3001

Campus Centro
Duchicela 17.75 y Princesa Toa
Teléfonos: (593-3) 37 30 880 - ext. 3500

Campus Guano
Parroquia La Matriz, Barrio San Roque
vía a Asaco

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						Centro de Idiomas	
Número de Pedido: 001-CIL-M-UNACH-2017				Fecha de Solicitud: 23-05-2017			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	X
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Dra. Magdalena Ullauri, Ph.D. Dra. Myriam Trujillo, Mgs.				PUESTO QUE OCUPA: COORDINADORA DEL CENTRO DE IDIOMAS DELEGADA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN			
CIUDAD- PROVINCIA DEL SERVICIO INSITUCIONAL: Latacunga				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: CENTRO DE IDIOMAS			
FECHA SALIDA: 01-06-2017		HORA SALIDA: 6H00		FECHA LLEGADA: 02-06-2017		HORA LLEGADA: 18H00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Dra. Magdalena Ullauri, Ph.D. Dra. Myriam Trujillo, Mgs.							
Participación en la reunión de la Red Académica Nacional de inglés (RANI), que se llevará a cabo en Latacunga en la Universidad Técnica de Cotopaxi, ubicada en la Avda. Simón Rodríguez, barrio el Ejido, sector San Felipe							
<u>El señor chofer asignado deberá recoger a los mencionados profesionales de los domicilios.</u>							
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
Institucional	Institucional	Riobamba - Latacunga Latacunga - Riobamba		FECHA	HORA	FECHA	HORA
				01-06-2017	06H00	02-06-2017	18H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE SERVIDOR(ES)/SERVIDOR(AS): Dra. Magdalena Ullauri, Ph.D. Dra. Myriam Trujillo, Mgs.			NÚMERO DE CÉDULA/IDENTIDAD: Dra. Magdalena Ullauri, Ph.D. 0602162224 Dra. Myriam Trujillo, Mgs. 0601823214			UNIDAD: Centro de Idiomas	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  Dra. Magdalena Ullauri, Ph.D.  Dra. Myriam Trujillo, Mgs.				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:  Dra. Angela Calderón, Ph.D. VICERRECTORA ACADEMICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADA  Dr. Nicolay Samaniego Erazo, Ph. D. RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO							





Riobamba, 30 de mayo de 2017
Ofi. N.256 -CDII-2017

Doctor
Nicolay Samaniego E. Ph.D.
RECTOR DE UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO
Presente

De mi consideración:

Luego de presentarle un atento saludo, debo indicar que lamentablemente se ha cometido un error en el pedido de la ruta para asistir a la reunión general de la red RANI (Red Académica Nacional de inglés) los días jueves 1 y viernes 2 de junio en representación de la UNACH. La ruta correcta es: Riobamba - Latacunga, Latacunga - Riobamba. Una vez que está ya aprobado el pedido de movilización, solicito comedidamente se haga un alcance a la solicitud No. 001-CII-M-UNACH-2017, en la ruta correcta.

Por la favorable acogida que se digne dar a la presente, expreso mis debidos agradecimientos.

Del sr. Rector atentamente,

Dra. Magdalena Ullauri, PhD.

**COORDINADORA INSTITUCIONAL DEL CENTRO DE IDIOMAS
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO**

Elab. Cecilia SM

C.c. Dra. Ángela Calderón.
Vicerrectora Académica

Adj. Foto copia de oficio No. 01414-S.SG-UNACH-2017

Foto copia de solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales
Invitación de la RANI

CENTRO DE IDIOMAS

Campus "La Dolorosa"
Avda. Eloy Alfaro y 10 de Agosto.
Teléfonos: (593-3) 37 30 910 • ext. 1269 • 1419 • 1518



SECRETARÍA GENERAL

Exts. 1003 -1004 - 1006

Libras por la Ciencia y el Saber

Oficio No. 01414-S.SG-UNACH-2017
Riobamba, 24 de mayo de 2017

Doctora
Ángela Calderón Tobar Phd.
VICERRECTORA ACADÉMICA
Presente.-

De mi Consideración.-

En referencia a la solicitud No. 001-CII-M-UNACH-2017, cúpleme informar la disposición del Señor Rector de autorizar la movilización planteada, de conformidad a la disponibilidad vehicular existente, a la ciudad de Quito, del 01 al 02 de junio del 2017.

Agradezco su atención.

Atentamente,

Catalina Rodríguez-Narváez
SECRETARIA DEL RECTORADO
Y DE LA SECRETARIA GENERAL



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO

GRUPO: *Jennyfer Herminda*
VEHICULO: *GRAND VITARA SZO*
PLACA: *HFI - 1180*

Anexos: Oficio en referencia

Cc: Transporte/Talento Humano
Archivo

Env: *Cathy R.*

Para Recepción del Destinatario o representante	
Recibido por (nombres)	Fecha:
Firma:	Hora: <i>16:32</i>

Campus Norte "Edison Riera R."
Avda. Antonio José de Sucre, Km. 1,5 Vía a Guano
Teléfonos: (593-3) 37 30 880 - ext. 3000

Campus "La Dolorosa"
Avda. Eloy Alfaro y 10 de Agosto
Teléfonos: (593-3) 37 30 910 - ext. 3001

Campus Centro
Duchicela 17 75 y Princesa Ica
Teléfonos: (593-3) 37 30 880 - ext. 3500

Campus Guano
Parroquia La Matiz, Barón San Roque
vía a Asajca

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				Centro de Idiomas	
Número de Pedido: 001-CD-M-UNACH-2017			Fecha de Solicitud: 23-05-2017		
VIAJES <input checked="" type="checkbox"/>		MOVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/>		SUBSISTENCIAS <input checked="" type="checkbox"/>	
				ALIMENTACION <input checked="" type="checkbox"/>	
DATOS GENERALES					
APellidos - Nombres de la o el servidor: Dra. Magdalena Ullauri, Ph.D. Lic. Mónica Cadena, Mgs. Dra. Myriam Trujillo, Mgs.			PUESTO QUE OCUPA: COORDINADORA DEL CENTRO DE IDIOMAS DIRECTORA DE LA CARRERA DE IDIOMAS DELEGADA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN		
Ciudad - Provincia del servicio institucional: Latacunga			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: CENTRO DE IDIOMAS		
FECHA SALIDA: 01-06-2017		HORA SALIDA: 0800		FECHA LLEGADA: 02-06-2017	
HORA LLEGADA: 1800					
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:					
Dra. Magdalena Ullauri, Ph.D. Lic. Mónica Cadena, Mgs. Dra. Myriam Trujillo, Mgs.					
Participación en la reunión de la Red Académica Nacional de Inglés (RANI), que se llevará a cabo en Latacunga en la Universidad Técnica de Cotacachi, ubicada en la Avda. Simón Rodríguez, barrio el Ejido, sector San Felipe					
El taxi chofer asignado deberá recoger a los mencionados profesionales de los domicilios.					
TIPO DE TRANSPORTE		NOMBRE DE TRANSPORTE		RUTA	
Institucional		Institucional		Riobamba - Quito Quito - Riobamba	
		SALIDA		LLEGADA	
		FECHA HORA		FECHA HORA	
		01-06-2017 0800		02-06-2017 1800	
DATOS PARA TRANSFERENCIA					
NOMBRE SERVIDOR(ES)/SERVIDOR(A/S): Dra. Magdalena Ullauri, Ph.D. Lic. Mónica Cadena, Mgs. Dra. Myriam Trujillo, Mgs.			NÚMERO DE CÉDULA IDENTIFICADORA: Dra. Magdalena Ullauri, Ph.D. 0602162224 Lic. Mónica Cadena, Mgs. 0602935926 Dra. Myriam Trujillo, Mgs. 0601823214		UNIDAD: Centro de Idiomas
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: Dra. Magdalena Ullauri, Ph.D. Lic. Mónica Cadena, Mgs. Dra. Myriam Trujillo, Mgs.			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Dra. Ángela Calderón, Ph.D. VICE-RECTORA ACADÉMICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO		
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMBRADORA O SU DELEGADA: Dr. Nicolás Samaniego Erazo, Ph.D. RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO					



Reunión Junio 2017- RANI

Guayaquil, Ecuador.

Universidad del Pacífico

Estimados miembros de la Red Académica Nacional de Idiomas (RANI)

La directiva de la red tiene el honor de invitarles a participar de la reunión de la red. En esta ocasión proponemos mantener nuestra reunión regular, así como sesiones de desarrollo profesional. Esta reunión se llevará a cabo en la ciudad de Latacunga en la Universidad Técnica de Cotopaxi ubicada la Av. Simón Rodríguez, barrio el Ejido, sector San Felipe los días 1 y 2 de junio del presente año a partir de las 8H30 de la mañana. Además indicamos el número de contacto de nuestro anfitrión el Mst. Víctor Hugo Romero (0982513078).

Ponemos a su consideración las bases para la ser expositores en este evento; así como el orden del día. Es importante que se tome en consideración que los certificados se entregarán únicamente a las personas que hayan asistido a los dos días del evento, y se enviará a los diferentes rectores la nómina de asistencia, junto con los certificados de quienes no hayan estado presentes en todos los momentos de la reunión, así como de las sesiones de desarrollo profesional.

Orden del día.

Jueves 1 de junio, 2017.

1. Bienvenida. A cargo del Sr. Daniel Cazco y autoridades de la Universidad Técnica de Cotopaxí.
2. Professional Development Sessions: Plenaria y talleres
3. Almuerzo
4. Presentación POA 2017 (Dirección General)
5. Trabajo en comisiones: Entrega de matrices

Viernes 2 de junio, 2017.

1. Professional Development Sessions: Plenaria y talleres
2. Almuerzo
3. Trabajo en comisiones: Presentación de POA 2017 General
4. Entrega de certificados

Msc. Daniel Cazco

Presidente de la RANI

Call for Proposals – RANI Professional Development Session

January 26 27- Guayaquil, Ecuador

PROPOSAL DEADLINE

Friday, May 18, 2017. 5:00 pm.

ELECTRONIC SUBMISSION OF PROPOSALS

All proposals must be submitted online through following e-mail account
idiomasrani@gmail.com

2017 Professional Development Theme: "Growing Together as Efficient Practitioners"

TOPICS: CLIL, Flipped Classrooms, Assessment and Evaluation, Education Leadership.

INVITATION TO PARTICIPATE Professionals and scholars from all English language teaching (ELT) educational contexts in Ecuador and all related fields and content areas are invited to submit proposals for the professional development session.

TYPES OF SESSIONS Please note, for all session types, presenters are expected to engage the session audience rather than simply reading a scripted presentation. For more information about session types, please see the overview of session types below.

- *Panel* (1 hour; 3–6 presenters): A forum for a group of professionals to present and discuss current ELT issues. Panel presentations can be focused on practice, research, and/or advocacy. Presenters exchange outlines in advance and discuss responses to the issue during the session.
- *Workshop* (1 hour minutes; 1–6 presenters max.): A carefully structured, hands-on, professional development activity. The presenter(s) and participants tackle a problem or develop specific teaching or research techniques.
- *Poster Session* (30 minutes; 1–2 presenters): A visually explanatory exhibit that allows for short, informal discussion between the presenter(s) and attendees as they circulate within the poster-session area. Poster sessions serve as an important and interactive forum for sharing professional ideas and for receiving feedback. Note: No A/V equipment is available.

PARTS OF A PROPOSAL

The proposal has three components that are scored by peer reviewers: a 10-word title, a 50-word abstract, and a 300-word session description.

All components should be written, edited, and proofread to reflect the overall quality of the proposal

- Title: The title should accurately reflect the session content and be clear to the intended audience. The title must
 - o not exceed 10 words (each part of a slashed or hyphenated word counts as one word)
 - o not include exclamation or quotation marks
 - o not include presenters' names, institutions, or titles of their published works
 - o capitalize all verbs, nouns, adjectives, adverbs, and pronouns; do not capitalize conjunctions, articles, or prepositions of fewer than four letters
 - o capitalize both terms of hyphenated compounds and the first word after a colon

- Abstract: Write the abstract with the proposal rating rubric evaluation criteria in mind. The abstract will be read carefully and scored by peer reviewers. The session abstract
 - o will appear in the Convention Program Book
 - o must not exceed 50 words
 - o must not include presenters' names, institutions, or published works

- Session Description: Write the session description with the proposal rating rubric evaluation criteria in mind. This description will be read carefully and scored by peer reviewers. It will reflect to reviewers the overall quality of the proposal. The session description should
 - o include a clearly stated purpose and point of view
 - o include supporting details and examples
 - o contain evidence of current practices and/or research
 - o conform to an appropriate session type (e.g., dialogue, teaching tip, etc.)
 - o include a variety of techniques (e.g., activities, visuals)
 - o outline an appropriate amount of material for the allotted time
 - o reflect the presentation content and format
 - o indicate the target educational context(s) and student population(s)

The session description should also include the following information based on the session type:

Panel: synopsis of issue(s), plan of the presentation and topics

Workshop: session goals, synopsis of the theoretical framework, and description of workshop tasks and procedure

Poster Session: main topics and description of the visual display

PROFESSIONAL DEVELOPMENT PROPOSAL WORKSHEET

All proposals must be submitted to e-mail account idiomasrani@gmail.com . They need to include this form signed until May 18, 2017.

Presenters

All presenters must register for the session (pay 10 dollars). If presenters are not preregistered, accepted sessions may be eliminated from the schedule.

Complete the following information:

- First Name:
- Last Name:
- Institution Name (*Avoid acronyms or abbreviations. Do not list departments, programs, or centers.*):
- Institution City:
- Institution Province:
- E-mail Address:
- First-Time Presenter? Yes, No

Title of Proposal (10-word maximum)

Type of Session (check one box only)

- Panel (1 hour)
- Poster Session (30 minutes)
- Workshop (1 hour)

Interest Section

Check the **one** (1) Interest Section to review and assess your proposal.

CLIL (Content and Language Integrated Learning)

Flipped Classrooms

Assessment and Evaluation

Education Leadership.

Context/Content Areas

Estimated number of participants likely to attend proposed session

This information will be used to allocate an appropriate-size room.

Will any presenters need Internet access? Yes No

Abstract for Convention Program Book (50-word maximum)

As you draft the abstract, refer to the Proposal Rating Rubric.

Session Description (300-word maximum)

As you draft the session description, refer to the Proposal Rating Rubric.

The description will not appear in the Convention Program Book but will be evaluated by the peer reviewers.

Name:

Signature

Adapted from: TESOL 2017 International Convention and Language Expo



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO RECTORADO

SEÑORA DIRECTORA FINANCIERA CON SUJECIÓN A LO ESTABLECIDO EN LA LEY Y REGLAMENTOS QUE ME FACULTAN, ASÍ COMO LO DETERMINADO EN EL
ESTATUTO ART. 22 NUMERAL 6 Y PREVIO CONTROL EN EL DEPARTAMENTO FINANCIERO, AUTORIZO EL PAGO, DE ACUERDO AL SIGUIENTE DETALLE:

GUÍA DE PAGO No. 045

FECHA: Julio 07 de 2017

DOCUMENTO	CODIGO	FECHA DOC.	DEPENDENCIA DE ORIGEN	CONCEPTO	BENEFICIARIO	VALOR
04-EMCM-2017	CPSG203	19/05/2017	Unidad de Transporte	Reembolso de gastos de peajes y combustible	Eduardo Cárdenas Mazón	El que corresponde
220-DEBEYU-UNACH-2017	CPSG204	29/06/2017	DEBEYU	Becas	Becarios del período octubre/2016 a marzo/2017	El que corresponde
1472-DFI-2017	CPSG205	03/07/2017	Facultad de Ingeniería	Membresía 2017	ASECEI	El que corresponde
06-JMVV-2017	CPSG206	22/06/2017	Unidad de Transporte	Reembolso de gastos de peajes y combustible	José Verdezoto Verdezoto	El que corresponde
1308-DATH-UNACH-2017	CPSG207	04/07/2017	Talento Humano	Frecuencias del espectro radioeléctrico	Agencia de Regulación y Control de las Telecomunicaciones	El que corresponde
1472-DFI-2017	CPSG208	03/07/2017	Facultad de Ingeniería	Membresía 2016	ASECEI	El que corresponde
05-JMVV-2017	CPLV142	22/06/2017	Unidad de Transporte	Informe de cumplimiento de tareas oficiales	José Verdezoto Verdezoto	El que corresponde
05-GHC-2017	CPLV143	19/06/2017	Unidad de Transporte	Informe de cumplimiento de tareas oficiales	Gonzalo Hernández Cesen	El que corresponde
01-BAHC-2017	CPLV144	13/06/2017	Facultad de Ingeniería	Informe de cumplimiento de tareas oficiales	Byron Herrera Chavez, Sebastián Guerrero	El que corresponde
001-CII-M-UNACH-2017	CPLV145	05/06/2017	Centro de Idiomas	Informe de cumplimiento de tareas oficiales	Magdalena Ullaui; Myriam Trujillo	El que corresponde
1530-V.Académico-UNACH	CPLV146	25/06/2017	Vicerrectorado Académico	Informe de cumplimiento de tareas oficiales	Ángela Calderón Tobar	El que corresponde
240-M-DFI-2017	CPLV147	20/06/2017	Facultad de Ingeniería	Informe de cumplimiento de tareas oficiales	Patricio Villacrés	El que corresponde
00746-R-UNACH-2017	CPLV148	20/06/2017	Rectorado y CTE	Informe de cumplimiento de tareas oficiales	Nicolay Samaniego, Daniel Haro	El que corresponde
05-FHCHI-2017	CPLV149	31/05/2017	Unidad de Transporte	Informe de cumplimiento de tareas oficiales	Francisco Chunata Inca	El que corresponde
06-FHCHI-2017	CPLV150	09/06/2017	Unidad de Transporte	Informe de cumplimiento de tareas oficiales	Francisco Chunata Inca	El que corresponde
283-DIP-2017	CPCS01	01/07/2017	Instituto de Posgrado	Pago de servicios profesionales	Oliver Lara Montes	El que corresponde
330-DIP-UNACH-2017	CPCS02	01/07/2017	Instituto de Posgrado	Pago de coordinación	Patricio Santillán Lima	El que corresponde
0631-ICITS-2017	CPCS03	28/06/2017	ICITS	Honorarios profesionales	Miguel Alejandro Cruz Pérez	El que corresponde
329-DIP-UNACH-2017	CPCS04	01/07/2017	Instituto de Posgrado	Coordinador	Hernán Palliacho Yucta	El que corresponde
2012-D-FCPYA-UNACH	CPCP169	03/07/2017	Facultad de Ciencias Políticas	Arrendamiento de la oficina jurídica gratuita.	Byron Hidalgo Quinzo	El que corresponde

Recibido
07 de Julio 2017
16:10.
[Firma]



[Firma]
Dr. Nicolay Samaniego Erazo PhD
RECTOR DE LA UNACH

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO
DIRECCIÓN FINANCIERA

Presupuesto Contabilidad
 Control Bienes Tesorería

Por favor realizar control pre-re-proceder conforme al trámite legal pertinente

[Firma] 07-07-2017
DIRECCIÓN FINANCIERA