

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

DATOS GENERALES	
Nombre de la institución	UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIRIQUÍN
País	COLOMBIA
País de origen del estudiante	COLOMBIA

A QUÉ GRUPO DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PERTENECE (Del 100 Contribución del Cuentista)	
Grupos	NO APLICABLE

DOMICILIO	
País	COLOMBIA
Ciudad	Medellín
Calle	Av. Antonio José de Sucre No. 1.533 y 1.534
Código postal	051001
Correo electrónico	informe@unach.edu.co
Teléfono	51000000
Celular	3100000000
Web	www.unach.edu.co

REPRESENTANTE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN	
Nombre del representante legal de la institución	Dr. J. José Rodríguez Escobar
Cargo del representante legal de la institución	RECTOR
Fecha de designación	18 de mayo de 2021
Correo electrónico	informe@unach.edu.co
Teléfono	51000000

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
Nombre del responsable	Dr. J. José Rodríguez Escobar
Cargo	VICERECTOR ADMINISTRATIVO
Fecha de designación	18 de mayo de 2021
Correo electrónico	informe@unach.edu.co
Teléfono	51000000

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA	
Nombre del responsable	Dr. J. José Rodríguez Escobar
Cargo	VICERECTOR ADMINISTRATIVO
Fecha de designación	18 de mayo de 2021
Correo electrónico	informe@unach.edu.co
Teléfono	51000000

MODALIDAD DE ESTUDIOS	
Presencial	SI
Presencial y virtual	SI
Virtual	SI
En línea	SI
En línea y presencial	SI

Etapa de control con información clave de la institución	DATOS GENERALES DE LAS EXTENSIONES							
	Extensión 1	Extensión 2	Extensión 3	Extensión 4	Extensión 5	Extensión 6	Extensión 7	Extensión 8
Nombre de la extensión	Universidad Nacional de Chiriquín	NO APLICABLE						
Ciudad	Chiriquí	NO APLICABLE						
Código postal	051001	NO APLICABLE						
Correo electrónico	informe@unach.edu.co	NO APLICABLE						
Teléfono	51000000	NO APLICABLE						
Celular	3100000000	NO APLICABLE						
Web	www.unach.edu.co	NO APLICABLE						
Nombre del representante legal	Dr. J. José Rodríguez Escobar	NO APLICABLE						
Cargo del representante legal	RECTOR	NO APLICABLE						
Fecha de designación	18 de mayo de 2021	NO APLICABLE						
Correo electrónico	informe@unach.edu.co	NO APLICABLE						
Teléfono	51000000	NO APLICABLE						

CANTIDAD DE ENTIDADES QUE INTERVIENEN							
NIVEL	No. de UNIDADES	COBERTURA GEOGRÁFICA	No. de ESTUDIANTES	GÉNERO	NACIONALIDAD O PUEBLOS	LINEA AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
NACIONAL	1 Campus Mil. Edson Barea (prepa) 1 Campus (Barranquilla) 1 Campus Centro (prepa) 1 Campus General (prepa) y el Pre-Med	NACIONAL	PREMIO 2020 PREMIO 2021	PREMIO 2020 PREMIO 2021	PREMIO 2020 PREMIO 2021	Premios	

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	¿FOMENTA O NO? SI Mecanismos de participación ciudadana
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	¿FOMENTA O NO? SI Cuentas al Ciudadano de Cuentas

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE DIO O GÉNERO DEL COMPROMISO	RESULTADOS AVANZADOS / CUMPLIMIENTO	LINEA AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FACTORES DE EDUCACIÓN			
ATENCIÓN INTEGRAL A LOS NIÑOS DE 3 A 6 AÑOS DE EDAD EN LOS CENTROS DE EDUCACIÓN INFANTIL Y A LOS NIÑOS DE EDUCACIÓN INICIAL Y A LOS ADOLESCENTES QUE SE ENCUENTRAN EN LA PROVINCIA DE CHIRIQUÍN	Centro Infantil del Jardín Guano (Ciudad de Cali) Ciudad de Cali Ciudad de Cali Ciudad de Cali Ciudad de Cali Ciudad de Cali Ciudad de Cali	Beneficiarios: 100 niños de los Centros Infantiles del Jardín Guano. Aplicación de ejercicios de estimulación temprana, musical, realización de actividades dirigidas y lúdicas a los niños.	FINANCIA INTERNA Y LOS NIÑOS DE 3 A 6 AÑOS DE EDAD
APORTE EDUCATIVO (CAPACIDAD Y TIEMPO DE LA EDUCACIÓN) INTERMEDIARIA EN LA PROVINCIA DE CHIRIQUÍN	Centro Educativo del Jardín Guano (Ciudad de Cali) Ciudad de Cali	Beneficiarios: 20 niños del Instituto Tecnológico Femenino de la Casa Central del Centro Pedagógico de Chiriquín. Bajo presupuesto a personas con discapacidad por emergencia sanitaria y el comienzo de la pandemia mundial.	APORTE EDUCATIVO (CAPACIDAD Y TIEMPO DE LA EDUCACIÓN) INTERMEDIARIA EN LA PROVINCIA DE CHIRIQUÍN
CONSEJO TÉCNICO PSICOPEDAGÓGICO DE LA ATENCIÓN A NIÑOS Y NIÑAS CON NECESIDADES EDUCATIVAS DE LA PROVINCIA DE CHIRIQUÍN	Centro Pedagógico Barranquilla Ciudad de Cali	Beneficiarios: 400 niños de las 16 Escuelas. Red de las mismas Naciones y extranjeros. Red de Bogotá, Medellín, Cali, Pereira, Manizales, Bucaramanga, Bogotá.	CONSEJO TÉCNICO PSICOPEDAGÓGICO DE LA ATENCIÓN A NIÑOS Y NIÑAS CON NECESIDADES EDUCATIVAS DE LA PROVINCIA DE CHIRIQUÍN
PRODUCCIÓN DE LOS PRODUCTOS AGRÍCOLAS DE LOS NIÑOS DE LA PROVINCIA DE CHIRIQUÍN	Estaciones Periurbanas rurales del Ecuador (CANDIAR) Chiriquín Ciudad de Cali	Oferta de la identidad material que poseen los productos agrícolas de la provincia de Chiriquín a través de productos artesanales. Productos: papaya, mango, Cacha, San Juan, Valparaiso, Pungui.	PRODUCCIÓN DE LOS PRODUCTOS AGRÍCOLAS DE LOS NIÑOS DE LA PROVINCIA DE CHIRIQUÍN
FACTORES DE INGENIERÍA			
ARQUITECTURA			
Realización de un proyecto de construcción para el desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín	Comunidad San Vicente de Leal, San Francisco Guadalupe	Cumplimiento del 100% de la planificación para el periodo Oct 2020 - Febr 2021. Producto entregado: 1 Ficha IFC, 1 Proyecto de Construcción, 3 planos de desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín.	Infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín
Realización de un proyecto de construcción para el desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín	Estación de Cali	Cumplimiento del 100% de la planificación para el periodo Mayo - Sep 2020. Producto entregado: 1 Proyecto de Construcción, 3 planos de desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín.	Infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín
Realización de un proyecto de construcción para el desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín	COCA	Cumplimiento del 100% de la planificación para el periodo Mar 2020 - Abr 2020. Producto entregado: 1 Reglamento Interno de Organización, 1 Proyecto de Construcción, 3 planos de desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín.	Infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín
AGRICULTURA			
Realización de un proyecto de construcción para el desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín	GUANÁ, CHIRIQUÍN	Entrega de productos agrícolas (Cajón) a los niños de la comunidad de Guaná. Entrega de productos agrícolas (Cajón) a los niños de la comunidad de Guaná.	Entrega de productos agrícolas (Cajón) a los niños de la comunidad de Guaná
Realización de un proyecto de construcción para el desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín	FINAN	Entrega de productos agrícolas (Cajón) a los niños de la comunidad de Finan. Entrega de productos agrícolas (Cajón) a los niños de la comunidad de Finan.	Entrega de productos agrícolas (Cajón) a los niños de la comunidad de Finan
Realización de un proyecto de construcción para el desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín	CHIRIQUÍN, BOYACÁ	Cumplimiento del 100% de la planificación para el periodo Mar 2020 - Abr 2020. Producto entregado: 1 Proyecto de Construcción, 3 planos de desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín.	Entrega de productos agrícolas (Cajón) a los niños de la comunidad de Chiriquín
Realización de un proyecto de construcción para el desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín	URUCA	Cumplimiento del 100% de la planificación para el periodo Mar 2020 - Abr 2020. Producto entregado: 1 Proyecto de Construcción, 3 planos de desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín.	Entrega de productos agrícolas (Cajón) a los niños de la comunidad de Uruca
Realización de un proyecto de construcción para el desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín	MINISTERIO DE SAUO PÚBLICO (COORDINACIÓN ZONA 1)	Entrega de productos agrícolas (Cajón) a los niños de la comunidad de Guaná. Entrega de productos agrícolas (Cajón) a los niños de la comunidad de Guaná.	Entrega de productos agrícolas (Cajón) a los niños de la comunidad de Guaná
INGENIERÍA CIVIL			
Realización de un proyecto de construcción para el desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín	BOYACÁ	Asesoría técnica en actividades de construcción y medidas de seguridad. Presentación de propuestas de construcción. Asesoría técnica en actividades de construcción y medidas de seguridad. Presentación de propuestas de construcción.	Asesoría técnica en actividades de construcción y medidas de seguridad
Realización de un proyecto de construcción para el desarrollo de la infraestructura de la Universidad Nacional de Chiriquín	COORDINACIÓN DE GOBIERNO PARTICIPATIVO EN EL ECUADOR (COORDINACIÓN)	Asesoría técnica en actividades de construcción y medidas de seguridad. Presentación de propuestas de construcción. Asesoría técnica en actividades de construcción y medidas de seguridad. Presentación de propuestas de construcción.	Asesoría técnica en actividades de construcción y medidas de seguridad

	Elaboración de informe de actividades de Rendición de Cuentas por parte de los reportantes.	SI	1) Elaboración del informe por parte de los reportantes. 2) Generación del informe de Rendición de Cuentas 2020 por parte del C.U. 3) Incorporación de actas (audiencias e informes de Rendición de Cuentas 2020) 4) Publicación del informe en la página web institucional. 5) Generación pública para el proceso de Rendición de Cuentas UMACH 2020 (página web institucional).	Publicación interna y aprobación del informe de Rendición de Cuentas	
	Elaboración del informe de Rendición de Cuentas y envío de distintos medios.	SI	1) Generación pública para el proceso de Rendición de Cuentas UMACH 2020 (página web institucional).	Publicación pública	
RAM 2	Elaboración de los eventos participativos.	SI	1) Incorporación de actas (audiencias e informes de Rendición de Cuentas 2020) 2) Distribución de la agenda de difusión pública. 3) Elaboración de folios de actas (internas e internas) 4) Realización presencial e interna (internas e internas) 5) Generación y preparación interna del evento.	Preparación de los eventos participativos	
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas.	SI	1) Registro de participantes (google forms) 2) Preparación del Informe de Rendición de Cuentas (Informe de Rendición de Cuentas y evaluación) (Informe de Rendición de Cuentas)	Evento de Rendición de Cuentas	
	Envío en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía.	SI	1) Generación pública e interna (internas e internas)	Publicación pública	
	Incorporación de los actas (audiencias en el Informe de Rendición de Cuentas).	SI	1) Informe de Rendición de Cuentas	Informe de Rendición de Cuentas	
RAM 3	Envío del Informe de Rendición de Cuentas al COPEL, a través del registro del informe en el sistema actual.	SI	1) Preparación del Informe de Rendición de Cuentas ante el Consejo de Investigación Científica y Control Social (registro de información en el sistema de COPEL)	Informe de Rendición de Cuentas al COPEL	

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS

VICERRECTORADO ACADÉMICO	
<ul style="list-style-type: none"> 1) Realización del actual Modelo Educativo Institucional y los estudios de pre-proyecto para el Nuevo Modelo Educativo (UMACH 2020). 2) Mejoramiento del sistema de aprendizaje, en cuanto a metodologías, estrategias, ambientes de aprendizaje, orientaciones metodológicas, entre otros. 	<ul style="list-style-type: none"> 1) Mejorar los indicadores de distribución de carga horaria, ejecución de prácticas por profesoras, voluntarios, docentes, tutores, investigadores, entre otros. 2) Llevar los procesos de reforma a la normatividad institucional, que dirige el actual sistema, correspondiente a: <ul style="list-style-type: none"> 1) Reglamento de Régimen Académico. 2) Reglamento de Trámites. 3) Reglamento de Trámites Especial. 4) Reglamento de Distribución del Trabajo del Personal Académico. 5) Normativa para el desarrollo y uso de recursos. 3) Promover informes al Reglamento de Bases y Acreditación. 4) Promover el Reglamento de Medición para la Acreditación de cursos en las unidades académicas. 5) Promover nuevos mecanismos para mejorar la satisfacción de los servicios de Bases y Acreditación, así como la ejecución de capacitaciones virtuales de prevención y promoción en salud.
<ul style="list-style-type: none"> 1) Realizar procesos de actualización curricular. 2) Promover mecanismos para la actualización del currículo, movilidad, mejorar la formación del profesorado y estudiantes, y la movilidad. 3) Promover mecanismos para mejorar la base de datos de estudiantes. 4) Promover mecanismos para mejorar el empadronamiento. 5) Promover mecanismos para mejorar la base de datos de docentes. 6) Promover mecanismos para mejorar a los graduados y al personal académico a través de los programas de postgrado. 	<ul style="list-style-type: none"> 1) Diseñar el Reglamento de la Coordinación de Formación Complementaria. 2) Diseñar manuales para el desarrollo de las actividades complementarias, en áreas de deportes, cultura y artística mediante la utilización de medios tecnológicos. 3) Promover actividades recreativas, en deportes, cultura y artística, para mejorar la salud física y mental de la comunidad universitaria. 4) Realizar jornadas de cursos de actualización en las unidades. Áreas curriculares: (Regimenario y calidad, Metodología de la enseñanza y la modalidad virtual). 5) Promover actividades de índole recreativa para mejorar la salud física y mental de la comunidad universitaria. 6) Promover actividades de índole recreativa para mejorar la salud física y mental de la comunidad universitaria. 7) Diseñar programas de mejora de los procesos de formación de docentes en el ámbito interno y externo. 8) Promover y promover la actualización de los procesos de certificación de docentes en el ámbito interno y externo para estudiantes, docentes y tutores, niveles A1, A2, B1, B2. 9) Promover y promover el cumplimiento de la certificación en el nivel A1 para el personal docente de la Coordinación.
<ul style="list-style-type: none"> 1) Actualizar el Proyecto de Administración de Recursos Humanos. 2) Actualizar el Proyecto de Reglamento de Admisión y Matrícula, en base a los nuevos lineamientos de Admisión y Matrícula. 3) Actualizar el nuevo Reglamento de Trámites y Registros. 4) Mejorar el procesamiento técnico para el desarrollo de colecciones. 	<ul style="list-style-type: none"> 1) Actualizar los reglamentos y el Proyecto de la Coordinación de Educación Abierta y a Distancia. 2) Actualizar el Reglamento de la Coordinación de Educación Abierta y a Distancia. 3) Actualizar los lineamientos para la creación de cursos en las modalidades de día, semipresencial y a distancia de la UMACH. 4) Mejorar los procedimientos de gestión de servicios, ofrecidos en SIG, para preparar y ejecutar acciones de mejora, tanto en el tiempo de ejecución como en los productos. 5) Actualizar y promover la actualización de los procesos correspondientes a la unidad, mediante el COPEL. 6) Promover y promover la actualización de la información en la página web institucional y en los sistemas, correspondiente a la unidad, con la Coordinación de Comunicaciones Institucionales. 7) Actualizar, actualizar y promover la generación y registro de evidencia para el funcionamiento de la unidad, en los sistemas de gestión de evidencia, correspondiente a la unidad.
VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN, VINCULACIÓN Y POSTGRADO	
<ul style="list-style-type: none"> 1) Fortalecer las acciones de actividades científicas e investigación e innovación tecnológica y científica en función de la problemática local, nacional e internacional. 2) Mejorar la cobertura de la investigación en territorio, involucrando a comunidades y actores académicos desarrollando, mediante el desarrollo de proyectos de investigación e innovación tecnológica. 3) Fortalecer la internacionalización de la investigación por interacción de mecanismos de cooperación internacionalizados, que fortalezcan las relaciones entre la UMACH y otros I+D+i, agencias gubernamentales y no gubernamentales internacionales públicas o privadas potencializadas a investigación e innovación. 	<ul style="list-style-type: none"> 1) Fortalecer la internacionalización del uso de vinculación por interacción de mecanismos de cooperación, en beneficio de actores vulnerables de la sociedad, generando mayor el impacto de los proyectos desarrollados. 2) Fortalecer la interacción entre académicos, investigadores, mediante el desarrollo de proyectos que contemplen y realicen los que sea, en relación a los ámbitos institucionales, áreas de investigación y áreas de interacción de vinculación. 3) Fortalecer los procedimientos, normativas e instrumentos para el fortalecimiento de la vinculación y el emprendimiento en la UMACH, institucional, a docentes e investigadores de grado y postgrado con la sociedad en general, enfocándose en desarrollo en territorio en sectores académicos desarrollados con énfasis en actores vulnerables (empresarios e emprendedores).
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO	
<ul style="list-style-type: none"> 1) La Coordinación de Gestión Integral de Finanzas, Seguridad, Ambiente y Salud en el Trabajo coordinará, gestionará y ejecutará actividades para la mejora de la calidad de vida laboral de todos los servidores universitarios, a través de: <ul style="list-style-type: none"> 1) La implementación de actividades preventivas, seguridad participativa, y adecuado tiempo ambiente, mediante la aplicación de leyes, reglamentos y generación de reglamentos, normas técnicas, políticas, planes y procedimientos, con la finalidad de evitar eventuales accidentes laborales e enfermedades ocupacionales en los miembros de la comunidad universitaria. 	<ul style="list-style-type: none"> 1) Actualizar el Reglamento de la Coordinación de Formación Complementaria. 2) Certificar la disponibilidad de recursos para no priorizar las necesidades institucionales. 3) Realizar de los procesos, adquisiciones, productos, servicios y procedimientos, destinados para la Dirección Financiera y fin de optimizar los recursos. 4) Facilitar y afianzar los procesos, subprocesos y procedimientos institucionales para los trámites de pago, a través de los canales de comunicación institucional.
<ul style="list-style-type: none"> 1) Actualizar el Reglamento de la Gestión Integral de Salud Universitaria se comprometerá a: 2) Fortalecer el incremento de los estándares educativos y la idoneidad técnica en el personal de la Unidad de Salud. 3) Realizar de los procesos, subprocesos, servicios y procedimientos declarados en los instrumentos normativos institucionales a fin de mantener actualizados los mismos y sea incluyendo a eliminando uno de ellos, si es necesario justificado en el proceso. 	<ul style="list-style-type: none"> 1) Actualizar el Reglamento de la Coordinación de Formación Complementaria. 2) Actualizar el Reglamento de la Coordinación de Formación Complementaria. 3) Actualizar los lineamientos para la creación de cursos en las modalidades de día, semipresencial y a distancia de la UMACH. 4) Mejorar los procedimientos de gestión de servicios, ofrecidos en SIG, para preparar y ejecutar acciones de mejora, tanto en el tiempo de ejecución como en los productos. 5) Actualizar y promover la actualización de los procesos correspondientes a la unidad, mediante el COPEL. 6) Promover y promover la actualización de la información en la página web institucional y en los sistemas, correspondiente a la unidad, con la Coordinación de Comunicaciones Institucionales. 7) Actualizar, actualizar y promover la generación y registro de evidencia para el funcionamiento de la unidad, en los sistemas de gestión de evidencia, correspondiente a la unidad.
<ul style="list-style-type: none"> 1) Fortalecer las acciones de actividades científicas e investigación e innovación tecnológica y científica en función de la problemática local, nacional e internacional. 2) Mejorar la cobertura de la investigación en territorio, involucrando a comunidades y actores académicos desarrollando, mediante el desarrollo de proyectos de investigación e innovación tecnológica. 3) Fortalecer la internacionalización de la investigación por interacción de mecanismos de cooperación internacionalizados, que fortalezcan las relaciones entre la UMACH y otros I+D+i, agencias gubernamentales y no gubernamentales internacionales públicas o privadas potencializadas a investigación e innovación. 	<ul style="list-style-type: none"> 1) Fortalecer la internacionalización del uso de vinculación por interacción de mecanismos de cooperación, en beneficio de actores vulnerables de la sociedad, generando mayor el impacto de los proyectos desarrollados. 2) Fortalecer la interacción entre académicos, investigadores, mediante el desarrollo de proyectos que contemplen y realicen los que sea, en relación a los ámbitos institucionales, áreas de investigación y áreas de interacción de vinculación. 3) Fortalecer los procedimientos, normativas e instrumentos para el fortalecimiento de la vinculación y el emprendimiento en la UMACH, institucional, a docentes e investigadores de grado y postgrado con la sociedad en general, enfocándose en desarrollo en territorio en sectores académicos desarrollados con énfasis en actores vulnerables (empresarios e emprendedores).

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR

COMPROMISO ASUMIDO EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINEAL MEDIO DE VERIFICACIÓN O ARCHIVO PDF QUE EVIDENCIE EL CUMPLIMIENTO
Capacitación del Personal Académico: Incrementar el número de cursos de capacitación en modalidad en línea para el personal académico de la Universidad Nacional de Chimborazo en áreas generalistas, y especializadas de acuerdo al tiempo empleo de capacitación, para fortalecer la calidad formativa del profesorado.	<p>En el contexto de la pandemia por Covid-19, el Vicerrectorado Académico a través de la Dirección Académica, ejecutó en el Plan Anual de Capacitación Docente la actualización de formación en modalidad en línea para el personal académico de la Universidad Nacional de Chimborazo en áreas generalistas como en especialización. Los resultados se obtienen de las informaciones por facultades de los cursos de capacitación, y la calidad del número de docentes que se agrupan sobre el número de docentes que inscriben en cada curso.</p>	Capacitación del Personal Académico
Tutorías Académicas: Impulsar el nivel de personal académico horas para tutorías académicas, según su distribución académica, con la finalidad de alcanzar los resultados de aprendizaje y mejorar la tasa de retención.	<p>Periodo: mayo - octubre 2020 (Incluida modalidad anual y revalidación) 755 docentes asignados horas de tutoría académica - Total docentes 795, lo que implica un porcentaje de 94,96%.</p> <p>Periodo: noviembre 2020 - abril 2021 (Incluida modalidad anual y revalidación) 727 docentes asignados horas de tutoría académica. Total docentes 745, lo que implica un porcentaje de 97,59%.</p>	Tutorías Académicas
Tutorías de Titulación: Impulsar el personal académico, según su distribución de trabajo horas de Tutorías de Titulación, con la finalidad de incrementar la tasa de titulación.	<p>Periodo: mayo - octubre 2020 (Incluida modalidad anual y revalidación) 280 docentes asignados horas de tutoría de titulación - Total Docentes 295.</p> <p>Periodo: noviembre 2020 - abril 2021 (Incluida modalidad anual y revalidación) 283 docentes asignados horas de tutoría de titulación - Total docentes 295</p>	Tutorías de Titulación
Definición de Formación: Mejorar y actualizar los procedimientos de la gestión de Formación para la mejora continua del que signifique el valor de la academia.	<p>1) Se diseñó el Sistema de Subprocesos "Proyecto Investigador de Saberes y Proyecto Investigador de Saberes en Línea" y como resultado se elaboró la "Plataforma orientada para el desarrollo de la investigación formativa en la Universidad Nacional de Chimborazo", se aprobó mediante Resolución No. 303-CA-02-12-2020.</p> <p>2) Se realizó la "Actualización del formato de informe académico del primer y segundo semestre", se aprobó mediante Resolución No. 303-CA-02-12-2020.</p> <p>3) Se ejecutaron los "Procedimientos de Informe de Gestión de Microcurriculum y Resultados en el Lugar de Aprendizaje, certificación de cumplimiento de la estructura de Auto-Valoración, Informe de seguimiento de la Gestión de Microcurriculum y Resultados en el Lugar de Aprendizaje, aprobados mediante Resolución No. 174-CA-02-12-2020.</p> <p>4) Actualización del Procedimiento de Seguimiento a Graduados, el procedimiento está concluido en un 100%. Los formatos se están revalidando conjuntamente con los responsables de Seguimiento a graduados de cada carrera.</p> <p>5) Actualización del Procedimiento de Titulación Especial, Reglamento por aprobarse.</p> <p>6) Durante el año 2020 se realizaron los ajustes en las mallas curriculares de 24 de las 12 carreras de la institución. Los mismos se permitieron realizar los ajustes de docentes de las mallas y fueron implementados para el segundo periodo académico del año 2020.</p>	Definición de la Formación
Sistema Informático de Control Académico: Incrementar funcionalidades en el Sistema Informático de Control Académico, para proveer el registro de información de actividades académicas, por parte del profesorado.	<p>Se implementó el Formulario denominado "Formulario de Solicitud de Requerimiento - Docentes", con la finalidad de agilizar los pedidos de ingreso de información en el SIGOA. Posteriormente se automatizó este formulario.</p>	Sistema de control - requerimiento
Vicerrectorado de Investigación, Vinculación y Progreso		
Realizar procedimientos y estrategias para la actualización de centros de investigación e impulso a favor de la comunidad universitaria.	<p>Se estableció el procedimiento para conformación de centros, y se reformó el Reglamento de Investigación para que contase el funcionamiento de centros por el artículo primero artículos del 31, al 40.</p>	Reglamento de Investigación
Realizar el proceso de transferencia científica tecnológica.	<p>Se participó en los reuniones del INEI con quienes se lanzó un reto de innovación enfocada al apoyo a la emergencia sanitaria.</p> <p>Se actualizó los procedimientos referentes a Innovación, Transferencia Tecnológica.</p>	Relevos tecnológicos
Analizar la cobertura en el ámbito de investigación en áreas de salud, biotecnología, emprendimiento y atención a grupos vulnerables.	<p>Se desarrollaron siete proyectos con cobertura en el área de salud, educación, derechos humanos y grupos vulnerables.</p>	Folios de proyectos aprobados
Incrementar el número de eventos institucionales presenciales y virtuales de vinculación.	<p>23 proyectos en ejecución en modalidad virtual (Teleconferencias). 102,5% de efectividad de los resultados de proyectos de vinculación con la sociedad ejecutados durante el año 2020 e sucesos proyectados de servicios comunitarios propuestos en la comisión de Investigación y Vinculación en el 2020.</p>	vinculación a la ciudadanía
Analizar la cobertura en el ámbito de vinculación en áreas de salud, biotecnología, emprendimiento, educación y atención a grupos vulnerables y comunidades.	<p>Incrementación de los Centros de Vinculación en el área de la Facultad de Ciencias de la Salud, Centro de Atención Psicoeducativa de la Facultad de Ciencias de la Educación, Humanas y Tecnológicas, Centros de Vinculación de la UMACH y la Facultad de Ciencias Políticas, Centro de Vinculación de la Facultad de Ingeniería, en temas de equipamiento, nuevos convenios para ampliar la atención en actores vulnerables, ejecución del proyecto de BandoJóvenes referidos a capacitaciones en temas de emprendimientos y actualización de nuevos proyectos complementarios para fortalecer la cobertura de la vinculación en la academia.</p>	vinculación a la ciudadanía

<p>Políticas Públicas generacionales Objetivo: Fomentar la permanencia y culminación de los estudios de las personas en los niveles de Educación Superior, universitaria y posgraduada. Fomentar la inserción laboral y profesional de los egresados. Promover la actualización académica y profesional de los egresados. Promover la investigación y el desarrollo científico y tecnológico. Promover la participación de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento. Promover la participación de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento.</p>	<p>9</p> <p>Aplicación de los siguientes Reglamentos: Reglamento de la Coordinación de Gestión de Bienestar Estudiantil y Universitario, Reglamento de Política de Acción Afirmativa, Proyecto Educativo Integral y a la vez, los siguientes Reglamentos para garantizar la igualdad de oportunidades de todos los actores de la UNACH.</p>	<p>145</p> <p>230 hombres y 227 mujeres</p> <p>488 Estudios Menores, 35 Estudios Intermedios y 14 otros</p>
<p>Acción y Participación Fomentar la participación de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento. Promover la participación de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento.</p>	<p>9</p> <p>Aplicación de los siguientes Reglamentos: Reglamento de la Coordinación de Gestión de Bienestar Estudiantil y Universitario, Reglamento de Política de Acción Afirmativa, Proyecto Educativo Integral y a la vez, los siguientes Reglamentos para garantizar la igualdad de oportunidades de todos los actores de la UNACH.</p>	<p>1377 Estudiantes Capataches</p> <p>488 hombres y 889 mujeres</p> <p>NO DISPONIBLE</p>
<p>Políticas Públicas de Desempeño: Fomentar el reconocimiento de los logros de las personas con el propósito de mejorar su calidad de vida y su bienestar. Promover la participación de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento. Promover la participación de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento.</p>	<p>9</p> <p>Aplicación del Art. 21 de la Norma Técnica de Selección de Personal, en los Concursos de Méritos y Oposición de personal administrativo de la institución de las personas que poseen un desempeño sobresaliente o muy sobresaliente, la cual incluye la evaluación de los logros de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento.</p>	<p>1568 ESTUDIANTES</p> <p>2277 GÉNERO MASCULINO 1261 GÉNERO FEMENINO</p> <p>NO DISPONIBLE</p>
<p>Políticas Públicas de Desempeño: Fomentar el reconocimiento de los logros de las personas con el propósito de mejorar su calidad de vida y su bienestar. Promover la participación de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento. Promover la participación de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento.</p>	<p>9</p> <p>Aplicación del Art. 12 de la Norma Técnica de Selección de Personal, en los Concursos de Méritos y Oposición de personal administrativo de la institución de las personas que poseen un desempeño sobresaliente o muy sobresaliente, la cual incluye la evaluación de los logros de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento.</p>	<p>1568 ESTUDIANTES</p> <p>2277 GÉNERO MASCULINO 1261 GÉNERO FEMENINO</p> <p>NO DISPONIBLE</p>
<p>Políticas Públicas de Desempeño: Fomentar el reconocimiento de los logros de las personas con el propósito de mejorar su calidad de vida y su bienestar. Promover la participación de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento. Promover la participación de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento.</p>	<p>9</p> <p>Aplicación de acciones afirmativas en concursos de méritos y oposición 2015, 2016, 2018.</p> <p>Proceso de atención a personas con discapacidad</p>	<p>14 empleados y integradores</p> <p>14 mujeres y 1 hombre</p> <p>NO DISPONIBLE</p>
<p>Políticas Públicas de Desempeño: Fomentar el reconocimiento de los logros de las personas con el propósito de mejorar su calidad de vida y su bienestar. Promover la participación de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento. Promover la participación de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento.</p>	<p>9</p> <p>Aplicación de acciones afirmativas en concursos de méritos y oposición 2015, 2016, 2018.</p> <p>Proceso de atención a personas con discapacidad</p>	<p>1377 estudiantes, 16 empleados y integradores</p> <p>14 mujeres y 1 hombre</p> <p>NO DISPONIBLE</p>
<p>Políticas Públicas de Desempeño: Fomentar el reconocimiento de los logros de las personas con el propósito de mejorar su calidad de vida y su bienestar. Promover la participación de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento. Promover la participación de las personas en los espacios de cultura, deporte, recreación y actividades de esparcimiento.</p>	<p>9</p> <p>Aplicación de acciones afirmativas en concursos de méritos y oposición 2015, 2016, 2018.</p> <p>Proceso de atención a personas con discapacidad</p>	<p>1377 Estudiantes Capataches</p> <p>488 hombres y 889 mujeres</p> <p>NO DISPONIBLE</p>

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
RUNIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la calidad, pertinencia y relevancia académica	<p>Atender a la acreditación del eje de académicos en la evaluación institucional y de carreras</p> <p>85 % de inscripción académica en grado</p> <p>80 % de graduación de grado</p> <p>80 % de empleabilidad de los profesionales graduados en la UNACH</p> <p>80 % de docentes titulados a. S. C.</p> <p>80 % de docentes titulados con grado PhD</p> <p>80 % de egresados que cursan el grado de Maestría</p>
Incrementar la creación, desarrollo, transferencia y difusión de ciencia, innovación, tecnología y saberes	<p>65.70 de índice de producción científica (investigación mundial, regional, libros, capítulos de libros, etc.) y producción de otros de relevancia y de Bases de Datos generadas en la institución.</p> <p>Incrementar la acreditación del eje de investigación en la evaluación institucional y de carreras</p> <p>100% de producciones bajo la modalidad de trabajos de investigación (la cual formales)</p> <p>100% de investigadores vinculados para la ejecución de los proyectos de investigación (la cual formales)</p> <p>4 proyectos de innovación tecnológica aprobados y registrados en la UNACH</p> <p>100% de docentes con formación especializada en tecnologías de la información y comunicación (TIC)</p> <p>100% de docentes con formación tecnológica</p> <p>100% de docentes con título PhD inscritos en proyectos o grupos de investigación registrados en UNACH</p> <p>100% de docentes con formación en el área de investigación</p> <p>100% de egresados de maestría</p> <p>100% de efectividad de los trabajos de proyectos de vinculación con la sociedad</p> <p>100% de proyectos de vinculación implementados y que han sido producto de investigaciones de la UNACH</p> <p>100% de verificación de beneficiarios de los proyectos de vinculación ejecutados</p>
Incrementar la vinculación con la sociedad integrando la ciencia e innovación	<p>Atender la acreditación institucional y de carreras en el eje de Condiciones Institucionales</p> <p>100% de ejecución del presupuesto institucional</p> <p>5 % de incremento anual del presupuesto proveniente de autogestión</p> <p>Incrementar un 10% de calidad de la infraestructura física</p> <p>100% de disponibilidad de sistemas de información y facilidad de acceso a la infraestructura tecnológica y de telecomunicaciones</p> <p>100 % de satisfacción de Usuarios internos y externos</p> <p>80 % de empleados con resultados de evaluación mejor o igual a 80 puntos</p> <p>70% de implementación de medidas preventivas en seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente</p> <p>10 % de actualización de equipamiento de las diferentes unidades académicas y administrativas de la institución.</p> <p>Desarrollar las modalidades prevalecientes en la comunidad universitaria</p> <p>10 % de evaluación de los casos relacionados con todo tipo de acciones y violencia en los actores de la comunidad educativa</p>

CUMPLIMIENTO DE LA SELECCIÓN PROGRAMÁTICA PRESUPUESTARIA										
N°	META POA	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		LÍNEA AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADA EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN				
				TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	Facultad de Ingeniería	Alfabetización ASESI LSA	Número de pagos ejecutados con CUR de pago/Número de pagos planificados	3	1	100%	1.700,00	-	0%	Resolución Presupuestaria
2	Facultad de Ingeniería	Adquisición de equipos para el laboratorio de control de calidad	Número de pagos ejecutados con CUR de pago/Número de pagos planificados	1	1	100%	4.990,50	-	0%	Resolución Presupuestaria
3	Facultad de Ingeniería	Arrendamiento de equipos de COPECAD	Número de pagos ejecutados con CUR de pago/Número de pagos planificados	1	1	100%	1.500,00	-	0%	Resolución Presupuestaria
4	Facultad de Ingeniería	Adquisición de equipos para el laboratorio de control de calidad	Número de pagos ejecutados con CUR de pago/Número de pagos planificados	7	7	100%	14.517,00	-	0%	Resolución Presupuestaria
5	Facultad de Ciencias de la Salud	Pago de la membresía de la Carrera de ASES PARA LA CARRERA DE MEDICINA	N/A	9.668,02	9.668,02	100%	9.668,02	9.668,02	100,00	Resolución Presupuestaria
6	Facultad de Ciencias de la Salud	CONTRATACIÓN DE LA MEMBRERA DE ASES PARA LA CARRERA DE MEDICINA	Tasa de estudiantes con prácticas profesionales calificadas	1	1	100%	3.360,00	-	-	Resolución Presupuestaria
7	Facultad de Ciencias de la Salud	CONTRATACIÓN DE LA MEMBRERA DE ASES PARA LA CARRERA DE MEDICINA	Tasa de estudiantes con prácticas profesionales calificadas	1	1	100%	500,00	-	-	Resolución Presupuestaria
8	Facultad de Ciencias de la Salud	CONTRATACIÓN DE LA MEMBRERA A LA AGENCIA REGISTRADORA DIGNOSYS DE LA MEMBRERA DE ASES PARA LA ADQUISICIÓN DE DOTS	Tasa de estudiantes con prácticas profesionales calificadas	1	1	100%	402,00	-	-	Resolución Presupuestaria
9	Facultad de Ciencias Políticas y Administrativas	Contratación Honorarios por Contratos Cules de Servicios para consultoría técnica	Número de beneficiarios de los proyectos de vinculación de la Facultad en el periodo	3	3	100%	44.795,52	39.432,51	88,03	Resolución Presupuestaria
10	Facultad de Ciencias Políticas y Administrativas	Contratos de arrendamiento de Consultorios Jurídicos (Arrendamiento)	Número de beneficiarios de los proyectos de vinculación de la Facultad en el periodo	12	8	67%	6.264,00	3.653,00	58,31	Resolución Presupuestaria
11	Facultad de Ciencias Políticas y Administrativas	Deuda controlada de arrendamiento de Consultorios Jurídicos DIC/2019 (Arrendamiento)	Número de beneficiarios de los proyectos de vinculación de la Facultad en el periodo	1	1	100%	522,00	521,11	99,81	Resolución Presupuestaria
12	Facultad de Ciencias Políticas y Administrativas	Pago de la membresía de la Carrera de Turismo a la COMPTETI	Número de beneficiarios de los proyectos de vinculación de la Facultad en el periodo	1	0	0%	509,00	-	-	Resolución Presupuestaria
13	Administración y Nivelación	Contratación: a docentes y sobre de la Coordinación de Admisión y Nivelación de los períodos académicos 2019-20, 2020-21 y 2020-21 (Contratos Cules de Servicios)	Porcentaje de aprobación de los estudiantes de la Unidad de Admisión y Nivelación en un período académico de la Universidad Nacional de Chimborazo	254	254	100%	313.992,69	302.085,57	96,21	Resolución Presupuestaria
14	Administración y Nivelación	Pago de Docentes de la Coordinación de Admisión y Nivelación, en el periodo 2020-21	Porcentaje de aprobación de los estudiantes de la Unidad de Admisión y Nivelación en un período académico de la Universidad Nacional de Chimborazo	85	85	100%	37.017,39	-	-	Resolución Presupuestaria
15	Administración y Nivelación	Biblioteca	Porcentaje de aprobación de los estudiantes de la Unidad de Admisión y Nivelación en un período académico de la Universidad Nacional de Chimborazo	5	5	100%	1.356,54	1.356,54	100,00	Resolución Presupuestaria
16	Administración y Nivelación	Porcentaje de satisfacción de los usuarios	Porcentaje de satisfacción de los usuarios	1	1	100%	8.509,76	8.509,76	100,00	Resolución Presupuestaria
17	Biblioteca	Contratar el acceso a bases de datos electrónicas para actividades académicas	Número de libros físicos y/o digitales adquiridos	400	400	100%	48.893,85	48.893,85	100,00	Resolución Presupuestaria
18	Biblioteca	Adquisición de computadores para potenciar los recursos tecnológicos de la Universidad Nacional de Chimborazo	Porcentaje de avance de sistemas desarrollados y/o adquiridos	0	0	0%	41.409,24	-	-	Resolución Presupuestaria
19	Becas y Apoyos Económicos	Bienestar Estudiantil y Universitario	Índice de calidad de los servicios de Bienestar Estudiantil y Universitario	1285	761	59%	293.930,00	288.155,00	98,04	Resolución Presupuestaria
20	Becas y Apoyos Económicos	Bienestar Estudiantil y Universitario	Índice de calidad de los servicios de Bienestar Estudiantil y Universitario	307	307	100%	61.400,00	61.400,00	100,00	Resolución Presupuestaria
21	Becas y Apoyos Económicos	Bienestar Estudiantil y Universitario	Índice de calidad de los servicios de Bienestar Estudiantil y Universitario	198	198	100%	100.000,00	39.600,00	39,60	Resolución Presupuestaria
22	Becas y Apoyos Económicos	Bienestar Estudiantil y Universitario	Índice de calidad de los servicios de Bienestar Estudiantil y Universitario	1	1	100%	96.480,00	84.000,00	87,06	Resolución Presupuestaria
23	Comunicación Institucional	Promoción y difusión de las actividades de academia, investigación, innovación y gestión institucional de la universidad en medios de comunicación (TV, RDS, Internet, radio comunitaria y publicidad)	Porcentaje de percepción de la imagen de la UNACH por la Comunidad Universitaria	1	1	100%	7.981,87	5.376,00	67,35	Resolución Presupuestaria
24	Comunicación Institucional	Comunicación de los Servicios Institucionales a la Comunidad Universitaria	Porcentaje de Comunicación de los Servicios Institucionales a la Comunidad Universitaria	17	4	24%	28.712,40	15.150,40	53,12	Resolución Presupuestaria
25	Docencia Académica	Docencia Académica	Porcentaje de docentes capacitados en las áreas de su conocimiento	1	1	100%	3.000,00	2.173,84	72,46	Resolución Presupuestaria
26	Docencia Académica	Docencia Académica	Porcentaje de docentes capacitados en las áreas de su conocimiento	1	1	100%	2.995,00	2.544,98	84,97	Resolución Presupuestaria

27	Gerencia Académica Capacitación a Servidores Públicos a Facilitadores para el desarrollo de los cursos conforme al PLAN DE CONTINGENCIA DEL PROFESORADO 2020 PARA EL MANEJO DE LA UNACH	Porcentaje de docentes capacitados en las áreas de su conocimiento	24	24	100%	14,400.00	14,400.00	100.00	Reporte Presupuestaria
28	Investigación Deuda 2019 de Adquisición de fucionarios, refaccionamiento, microscopio, Investigador Titulo	Número de artículos aceptados o publicados como producción científica de alto impacto Número de proyectos de investigación en ejecución	1	1	100%	15,897.97	15,897.97	100.00	Reporte Presupuestaria
29	Deuda 2019 de Adquisición de kit de herramientas	Número de artículos aceptados o publicados como producción científica de alto impacto Número de proyectos de investigación en ejecución	1	1	100%	2,100.00	2,100.00	100.00	Reporte Presupuestaria
30	Infraestructura y Mantenimiento ORDEN 2019 Contratación de servicio de mantenimiento de siconores asociados a la institución	Porcentaje de oficinas, aulas, laboratorios, bibliotecas, bares y espacios de bienestar remodelados asociado a la institución	1	1	100%	1,520.24	1,520.24	100.00	Reporte Presupuestaria
31	Infraestructura y Mantenimiento Contratación de Servicio de Mantenimiento Preventivo y correctivo de Accesorios Móviles	Porcentaje de oficinas, aulas, laboratorios, bibliotecas, bares y espacios de bienestar remodelados	1	0	0%	126.45	-	0.00	Reporte Presupuestaria
32	Infraestructura y Mantenimiento Adquisición de materiales de construcción, eléctricos, plomería y carpintería para mantenimiento de bienes e infraestructura la institución: Construcción de Playas y Corredoramiento Norte	Porcentaje de oficinas, aulas, laboratorios, bibliotecas, bares y espacios de bienestar remodelados	1	1	100%	42,783.76	42,783.76	100.00	Reporte Presupuestaria
33	Infraestructura y Mantenimiento Mantenimiento preventivo/ correctivo Bancas, Caldera y Calderas de la Banca	Porcentaje de oficinas, aulas, laboratorios, bibliotecas, bares y espacios de bienestar remodelados	1	1	100%	6,606.00	6,606.00	100.00	Reporte Presupuestaria
34	Administración del Talento Humano Nómina y Remuneraciones Administración del Talento Humano Contratación Honorarios por Contratos Civiles de Servicios personal Administrativo	Fortalecimiento de competencias del talento humano institucional	20,000.20	7,100.75	35.55%	20,000.00	7,100.75	35.55%	Reporte Presupuestaria
35	Administración del Talento Humano Contratación Honorarios por Contratos Civiles de Servicios personal Administrativo	Fortalecimiento de competencias del talento humano institucional	13 contrataciones	12 contrataciones	92.30%	79,902.12	69,369.19	86.82%	Reporte Presupuestaria
36	Administración del Talento Humano Contratación emergentes por casos especiales (Enfermedad, discapacidad, Remuneración no planificada) de servidores de la UNACH. Honorarios por Contratos Civiles de Servicios personal Administrativo	Fortalecimiento de competencias del talento humano institucional	10,839.82	7,307.33	67.41%	10,839.82	7,307.33	67.41%	Reporte Presupuestaria
37	Administración del Talento Humano Capacitación a Servidores Públicos	Fortalecimiento de competencias del talento humano institucional	3 inscripciones	3 inscripciones	100%	1,108.80	1,108.80	100.00	Reporte Presupuestaria
38	Gerencia de Administración Mantenimiento Vehicular	Número vehículos matriculados	35.00	35.00	100%	3,235.39	3,235.39	100.00	Reporte Presupuestaria
39	Gerencia de Administración Contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia	Número de procesos para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia	1.00	1.00	100%	247,464.62	194,790.08	78.72%	Reporte Presupuestaria
40	Gerencia de Administración Deuda 2019 Combustibles y Lubrificantes	Número de procesos de contratación para el servicio de combustibles utilizado en los bienes de la UNACH	1.00	1.00	100%	1,690.82	1,690.82	100.00	Reporte Presupuestaria
41	Gerencia de Administración Deuda de Servicio de Seguridad y Vigilancia DOC 2019	Número de procesos para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia	1.00	1.00	100%	30,284.60	30,284.60	100.00	Reporte Presupuestaria
42	Gerencia de Administración Contratación del servicio de abastecimiento de combustible para todos los vehículos de la institución	Número de procesos de contratación para el servicio de combustible utilizado en los bienes de la UNACH	1.00	1.00	100%	3,783.78	3,783.78	100.00	Reporte Presupuestaria
43	Gerencia de Administración Contratación de seguros para los bienes institucionales y póliza de Sólidad de los vehículos	Número de procesos de contratación para el servicio de seguro de bienes de la UNACH	1.00	1.00	100.00%	137,568.25	3,602.45	2.62%	Reporte Presupuestaria
44	Gerencia de Administración Deuda 2019 de Vehículos (Servicios para Mantenimiento y Reparación)	Número de procesos para la contratación del servicio de mantenimiento y reparación de vehículos de la UNACH	1.00	1.00	100%	1,306.50	1,300.48	100.00	Reporte Presupuestaria
45	Gerencia de Administración Reposición por averías de combustible	Número de reposiciones para el pago de combustible utilizado en los bienes de la UNACH	25.00	14.00	56%	790.00	452.12	58.04%	Reporte Presupuestaria
46	Gerencia de Administración Reposición de Partes	Número de reposiciones para el pago de parte utilizado en los bienes de la UNACH	25.00	4.00	16%	150.00	28.00	18.67%	Reporte Presupuestaria
47	Gerencia de Administración Materiales de Asso	Número de procesos para la adquisición de materiales de aso	2.00	1.00	50%	6,151.11	2,976.05	48.44%	Reporte Presupuestaria
48	Gerencia de Administración Mantenimiento, reparaciones y devoluciones	Número de procesos de pago de los impuestos prefitales y devoluciones	2.00	1.00	50%	2,409.00	111.25	12.02%	Reporte Presupuestaria
49	Gerencia de Administración Mantenimiento, reparaciones y devoluciones	Número de procesos para la contratación del servicio de mantenimiento y reparación de vehículos de la UNACH	1.00	1.00	100%	5,000.00	5,000.00	100.00	Reporte Presupuestaria
50	Gerencia de Administración Contratación de servicios de correos	Número de procesos de pago de servicios de correos	1.00	1.00	100%	130.24	124.75	95.86%	Reporte Presupuestaria
51	Gerencia de Administración Adquisición de materiales de oficina	Número de procesos para la adquisición de materiales de oficina	1.00	-	0%	20,000.00	-	-	Reporte Presupuestaria
52	Nómina y Remuneraciones Programa 01. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	1	1	100.00%	2,064.00	2,064.00	100.00	Reporte Presupuestaria
53	Nómina y Remuneraciones Programa 02. USDF Códigos de Trabajo	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	1	1	100.00%	2,039.07	2,039.07	100.00	Reporte Presupuestaria
54	Nómina y Remuneraciones Programa 03. USDF Códigos de Trabajo	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	241	241	100.00%	285,639.43	285,350.21	99.96%	Reporte Presupuestaria
55	Nómina y Remuneraciones Programa 04. USDF Códigos de Trabajo	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	122	122	100.00%	170,420.91	170,123.62	99.89%	Reporte Presupuestaria
56	Nómina y Remuneraciones Programa 05. USDF Códigos de Trabajo	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	241	241	100.00%	230,244.30	227,335.12	98.41%	Reporte Presupuestaria
57	Nómina y Remuneraciones Programa 06. USDF Códigos de Trabajo	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	122	122	100.00%	138,428.79	134,830.31	97.54%	Reporte Presupuestaria
58	Nómina y Remuneraciones Programa 07. USDF Códigos de Trabajo	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	20	20	100.00%	8,629.79	6,832.99	79.41%	Reporte Presupuestaria
59	Nómina y Remuneraciones Programa 08. USDF Códigos de Trabajo	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	12	12	100.00%	10,863.04	7,994.64	73.59%	Reporte Presupuestaria
60	Nómina y Remuneraciones Programa 09. Personal Docente Investigador	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	308	308	100.00%	6,588,744.55	5,987,134.02	90.98%	Reporte Presupuestaria
61	Nómina y Remuneraciones Programa 10. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	66	66	100.00%	46,316.04	48,597.45	99.75%	Reporte Presupuestaria
62	Nómina y Remuneraciones Programa 11. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	473	473	100.00%	988,403.52	988,056.73	99.97%	Reporte Presupuestaria
63	Nómina y Remuneraciones Programa 12. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	125	125	100.00%	809,589.88	809,589.88	100.00%	Reporte Presupuestaria
64	Nómina y Remuneraciones Programa 13. Personal Docente Investigador	Número de libros o capítulos de libros validados y publicados Número de proyectos de investigación	18 1800.00%	18 1.00	100.00% 100%	64,740.35 64,458.73	4,218.43 99.57%	80.07%	Reporte Presupuestaria
65	Nómina y Remuneraciones Programa 14. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	66	66	100.00%	5,209.82	4,218.43	80.97%	Reporte Presupuestaria
66	Nómina y Remuneraciones Programa 15. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	473	473	100.00%	187,365.43	185,134.47	98.81%	Reporte Presupuestaria
67	Nómina y Remuneraciones Programa 16. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	125	125	100.00%	37,630.04	35,118.46	93.33%	Reporte Presupuestaria
68	Nómina y Remuneraciones Programa 17. Personal Docente	Número de libros o capítulos de libros validados y publicados Número de proyectos de investigación en ejecución	18 1	18 1	100.00% 100%	7,231.71 5,038.93	7,193.03 5,038.93	99.49% 100.00%	Reporte Presupuestaria
69	Nómina y Remuneraciones Programa 18. Personal Docente Investigador	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	66	66	100.00%	209,458.00	208,005.00	99.48%	Reporte Presupuestaria
70	Nómina y Remuneraciones Programa 19. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	165	165	100.00%	2,965,525.88	2,901,206.18	97.82%	Reporte Presupuestaria
71	Nómina y Remuneraciones Programa 20. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	125	125	100.00%	1,066,722.05	1,056,611.46	98.94%	Reporte Presupuestaria
72	Nómina y Remuneraciones Programa 21. Personal Docente Investigador	Número de libros o capítulos de libros validados y publicados Número de proyectos de investigación en ejecución	18 1	18 1	100.00% 100%	773,340.03 5,038.93	769,862.09 5,038.93	99.56% 100.00%	Reporte Presupuestaria
73	Nómina y Remuneraciones Programa 22. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	125	125	100.00%	97,605.74	96,133.21	98.49%	Reporte Presupuestaria
74	Nómina y Remuneraciones Programa 23. Personal Docente Investigador	Número de libros o capítulos de libros validados y publicados Número de proyectos de investigación en ejecución	18 1	18 1	100.00% 100%	70,750.87 5,038.93	70,441.69 5,038.93	99.56% 100.00%	Reporte Presupuestaria
75	Nómina y Remuneraciones Programa 24. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	66	66	100.00%	16,667.25	14,495.78	86.74%	Reporte Presupuestaria
76	Nómina y Remuneraciones Programa 25. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	473	473	100.00%	995,309.93	992,514.08	99.72%	Reporte Presupuestaria
77	Nómina y Remuneraciones Programa 26. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	125	125	100.00%	73,888.33	67,584.55	91.47%	Reporte Presupuestaria
78	Nómina y Remuneraciones Programa 27. Personal Docente Investigador	Número de libros o capítulos de libros validados y publicados Número de proyectos de investigación en ejecución	18 1	18 1	100.00% 100%	57,059.15 5,038.93	56,991.25 5,038.93	99.91% 100.00%	Reporte Presupuestaria
79	Nómina y Remuneraciones Programa 28. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	20	20	100.00%	7,762.57	7,126.53	91.81%	Reporte Presupuestaria
80	Nómina y Remuneraciones Programa 29. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	190	190	100.00%	147,473.70	130,113.05	88.23%	Reporte Presupuestaria
81	Nómina y Remuneraciones Programa 30. Personal Docente	Asignación óptima de servidores administrativos y docentes por unidad organizacional	81	81	100.00%	40,858.10	36,931.25	90.39%	Reporte Presupuestaria
82	Nómina y Remuneraciones Programa 31. Personal Docente Investigador	Número de libros o capítulos de libros validados y publicados Número de proyectos de investigación en ejecución	3 1	3 1	100.00% 100%	104,877.64 5,038.93	104,877.64 5,038.93	100.00% 100.00%	Reporte Presupuestaria
83	Nómina y Remuneraciones Programa 32. Personal Docente	Número de libros o capítulos de libros validados y publicados Número de proyectos de investigación en ejecución	4 1	4 1	100.00% 100%	8,436.96 5,038.93	8,436.96 5,038.93	100.00% 100.00%	Reporte Presupuestaria
84	Nómina y Remuneraciones Programa 33. Personal Docente Investigador	Número de libros o capítulos de libros validados y publicados Número de proyectos de investigación en ejecución	4 1	4 1	100.00% 100%	1,529.41 5,038.93	1,529.41 5,038.93	100.00% 100.00%	Reporte Presupuestaria
85	Nómina y Remuneraciones Programa 34. Personal Docente	Número de libros o capítulos de libros validados y publicados Número de proyectos de investigación en ejecución	4 1	4 1	100.00% 100%	10,057.41 5,038.93	10,057.41 5,038.93	100.00% 100.00%	Reporte Presupuestaria
86	Nómina y Remuneraciones Programa 35. Personal Docente Investigador	Número de libros o capítulos de libros validados y publicados Número de proyectos de investigación en ejecución	4 1	4 1	100.00% 100%	9,106.41 5,038.93	9,106.41 5,038.93	100.00% 100.00%	Reporte Presupuestaria
87	Nómina y Remuneraciones Programa 36. Jubilados	Asignación óptima de servidores administrativos por unidad organizacional	#N/D(0)	#N/D(0)	-	527,699.00	513,518.48	97.31%	Reporte Presupuestaria
88	Gerencia Jurídica Deuda Contractual - Asesoría e Intermediación Especializada 2019	Índice de eficiencia en asesoría jurídica	7,466.68	7,466.68	100%	7,467.00	7,466.68	100.00%	Reporte Presupuestaria
89	Gerencia Jurídica Contratación Consultoría, asesoría e Intermediación Especializada	Índice de eficiencia en asesoría jurídica	11,200.00	5,600.00	50%	11,200.00	5,600.00	50.00%	Reporte Presupuestaria
90	Gerencia Jurídica Asignación para cubrir costas judiciales, por trámites notariales, expedición de documentos y arrendos extrajudiciales - AÑO 2020	Índice de eficiencia en asesoría jurídica	488.67	0	0%	488.67	-	-	Reporte Presupuestaria
91	Reges, Seguridad, Ambiente y Salud en el Trabajo PROGRAMA DE DESINFECCIÓN DE BATERIAS SANITARIAS, FUMIGACIÓN CONTRA VECTORES EN LOS AMBIENTES DE LOS CAMPUS UNIVERSITARIOS - AÑO 2020	Número de Inspecciones de Seguridad - Condiciones y Actos Subestandar - DS-ca-s	1	1	100%	8,300.00	7,499.95	90.36%	Reporte Presupuestaria
92	Reges, Seguridad, Ambiente y Salud en el Trabajo ADQUISICIÓN DE BIENES PARA REALIZAR FUMIGACIÓN Y DESINFECCIÓN DE LAS INSTALACIONES UNIVERSITARIAS EN LOS TRES CAMPUS, ESTO COMO MEDIDA PRIMARIA DE PROTECCIÓN COLECTIVA FRENTE AL CONTAGIO DE COVID-19 - COMO PARTE DEL PLAN DE CONTINGENCIA INSTITUCIONAL EN RESPUESTA AL COVID-19 (planes de protección personal y equipo de protección personal, dotación anual)	Número de Inspecciones de Seguridad - Condiciones y Actos Subestandar - DS-ca-s	1	1	100%	9,385.60	6,734.28	72.18%	Reporte Presupuestaria
93	Reges, Seguridad, Ambiente y Salud en el Trabajo ADQUISICIÓN DE BIENES PARA REALIZAR FUMIGACIÓN Y DESINFECCIÓN DE LAS INSTALACIONES UNIVERSITARIAS EN LOS TRES CAMPUS, ESTO COMO MEDIDA PRIMARIA DE PROTECCIÓN COLECTIVA FRENTE AL CONTAGIO DE COVID-19 - COMO PARTE DEL PLAN DE CONTINGENCIA INSTITUCIONAL EN RESPUESTA AL COVID-19 (Frascos de alcohol de 250 cc al 70%)	Número de Inspecciones de Seguridad - Condiciones y Actos Subestandar - DS-ca-s	1	1	100%	1,800.00	1,800.00	100.00%	Reporte Presupuestaria
94	Reges, Seguridad, Ambiente y Salud en el Trabajo PLAN DE CONTINGENCIA COVID-19 (Adquisición de insumos de protección personal en base a proyección de alta densidad)	Número de Inspecciones de Seguridad - Condiciones y Actos Subestandar - DS-ca-s	1	1	100%	2,205.41	1,008.00	45.75%	Reporte Presupuestaria
95	Reges, Seguridad, Ambiente y Salud en el Trabajo PLAN DE CONTINGENCIA COVID-19 (Adquisición de insumos de protección personal en base a proyección de alta densidad)	Número de Inspecciones de Seguridad - Condiciones y Actos Subestandar - DS-ca-s	1	1	100%	3,028.00	504.00	16.64%	Reporte Presupuestaria
96	Reges, Seguridad, Ambiente y Salud en el Trabajo PLAN DE CONTINGENCIA COVID-19 (Adquisición de insumos de protección personal en base a proyección de alta densidad)	Número de Inspecciones de Seguridad - Condiciones y Actos Subestandar - DS-ca-s	1	1	100%	9,424.61	7,906.32	75.00%	Reporte Presupuestaria

106	Riesgos, Seguridad, Ambiente y Salud en el Trabajo PLAN DE CONTINGENCIA COVID-19 (Adquisición de mascarillas, monitores de oxígeno, desinfectantes, higienizadores ultrasonidos)	Numero de Inspecciones de Seguridad - Condiciones y Actos Subestandar - DS-ca-s	3	1	33%	18.888,72	7.467,04	40,61	Reporte Presupuestario
107	Riesgos, Seguridad, Ambiente y Salud en el Trabajo PLAN DE CONTINGENCIA COVID-19 (Adquisición de dispensadores de gel y libritos)	Numero de Inspecciones de Seguridad - Condiciones y Actos Subestandar - DS-ca-s	1	1	100%	11.250,00	10.584,00	94,08	Reporte Presupuestario
108	Riesgos, Seguridad, Ambiente y Salud en el Trabajo ABORDAMIENTO Y USOS DE ADULTOS INFORMÁTICOS PARA VIGILANCIA MEDICA OCUPACIONAL Y PSICOLOGICA	PORCENTAJE DE HISTORIAS CLINICAS APERTURADAS PARA LA VIGILANCIA MEDICA OCUPACIONAL Y PSICOLOGICA	1	0	0%	600,00	-	-	Reporte Presupuestario
109	Riesgos, Seguridad, Ambiente y Salud en el Trabajo ADQUISICION DE EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL EN BASE A LA EVALUACION A EXPOSICION AL FACTOR DE RIESGO BIOLÓGICO POR CONTAMINACIÓN (Adquisición de batas, gorros y botas descartables)	Numero de Inspecciones de Seguridad - Condiciones y Actos Subestandar - DS-ca-s	1	1	100%	28.489,78	16.720,55	58,69	Reporte Presupuestario
110	Riesgos, Seguridad, Ambiente y Salud en el Trabajo ADQUISICION DE EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL EN BASE A LA EVALUACION A EXPOSICION AL FACTOR DE RIESGO BIOLÓGICO POR CONTAMINACIÓN (Adquisición de batas, gorros y botas descartables)	PORCENTAJE DE HISTORIAS CLINICAS APERTURADAS PARA LA VIGILANCIA MEDICA OCUPACIONAL Y PSICOLOGICA	1	1	100%	9.046,08	2.954,00	32,65	Reporte Presupuestario
111	Riesgos, Seguridad, Ambiente y Salud en el Trabajo PAGO DE FERMOSOS AMBIENTALES PARA OBRAS DE INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCION	Numero de Inspecciones de Seguridad - Condiciones y Actos Subestandar - DS-ca-s	1	0	0%	200,00	-	-	Reporte Presupuestario

CUMPLIMIENTO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA EN EL CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCION PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZA ESTA MATRIZ				
ÁREA, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO COORDINADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
ADMINISTRACION CENTRAL	8.842.520,13	7.203.848,86	81,47	Tabla presupuestaria a diciembre 2020
EL COMANDO EN JEFE FUERZA ARMADA	11.916.919,84	9.314.714,34	78,19	Tabla presupuestaria a diciembre 2020
EL COMANDO EN JEFE FUERZA AEREA	1.285.046,00	1.089.000,00	84,82	Tabla presupuestaria a diciembre 2020
EL COMANDO EN JEFE FUERZA NAVAL	1.000,00	0,00	0,00	Tabla presupuestaria a diciembre 2020
TOTAL	13.045.486,00	10.717.563,20	82,19	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSION PLANIFICADO	GASTO DE INVERSION EJECUTADO
13.045.486,00	23.341.636,34	27.093.341,17	6.765.303,00	1.547.900,00

EXTENSIONES	N°	DESCRIPCION	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS			
				TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Extensión 1	NO PUBLICA	NO PUBLICA	NO PUBLICA	NO PUBLICA	NO PUBLICA	NO PUBLICA	NO PUBLICA
Extensión 2							
Extensión 3							
Extensión 4							
Extensión 5							
Extensión 6							

ASPECTOS PRESUPUESTARIOS DEL REGLAMENTO A LA LEY ORGANICA DE EDUCACION SUPERIOR - LOES			
ASPECTOS PRESUPUESTARIOS LEGALES	PRESUPUESTO COORDINADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO
Formación e identificación de profesores e docentes	14.400,00	14.400,00	100,00
Subsidios individuales, becas de postgrado para los profesores e investigadores	1.478,75	881,00	59,73
Programas de becas e ayudas a estudiantes	463.120,00	303.800,00	65,60
Programas de becas para profesores	0,00	0,00	0,00
Becas otorgadas en universidades públicas	0,00	0,00	0,00
Becas otorgadas en universidades privadas	0,00	0,00	0,00
Beas otorgadas en universidades extranjeras	0,00	0,00	0,00
Beas otorgadas en universidades extranjeras	0,00	0,00	0,00
TOTAL	480.100,75	308.181,00	64,19

TIPO DE CONTRATACIÓN	PROCESO DE CONTRATACIÓN Y COMPRA PÚBLICA DE BIENES Y SERVICIOS				LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
	Estado Actual	Ajustado	Valor Total	Reservado	
Adquisición	Numero Total	Valor Total	Numero Total	Valor Total	
Adquisición	5	26.570,98	4	20.701,68	Informe Contratación
Leasing	2	841.522,13	2	841.522,13	Informe Contratación
Compra Variedad Económica	12	470.684,04	12	470.684,04	Informe Contratación
Compra de Declaración de Emergencia	1	32.048,13	1	32.048,13	Informe de Declaración de Emergencia
Compra Pública					
Contratación Directa					
Compra Pública					
Contratación Directa					
Administración					
Administración					
Reservado Central	12	308.689,00	12	308.689,00	Informe Contratación
Contrato Administrativo	5	216.488,72	5	216.488,72	Informe Contratación
Reservado					
Compra Institucional					
Acuerdo Marco de Bienes Inmuebles	1	4.660,71	1	4.660,71	Informe Contratación

INFORMACION REFERENTE A LA EVALUACION DE BIENES	
EVALUACION DE BIENES	VALOR TOTAL
ESTADO DE BIENES	1.139,00 Tabla de ejecución presupuestaria

INFORMACION REFERENTE A EXPROFANACIONES Y DONACIONES	
EXPROFANACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL
DONACIONES RECIBIDAS	11.096,11 Tabla de ejecución presupuestaria

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCION DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Contraloría General del Estado	El Resolutorio y presentando la propuesta del procedimiento de donación de material bibliográfico elaborado por la Dirección de Gestión de Bibliotecas y el servidor responsable de la Gestión de Bienes e Inventarios.	La Procuraduría Institucional mediante oficio No. 009-P-2019-0000 informó a Autoridad Interna del cumplimiento de las recomendaciones No. 01 y 02 del informe No. 004-AI-0460-2019, señalando que "El Resolutorio debe indicar a quién que mediante Resolución No. 276-21-07-00-2019 el Consejo Universitario proceda a la aprobación del Reglamento de Bibliotecas de la UNACH en copia adjunta 11 se ha establecido el procedimiento para las donaciones que se pudieran efectuar en cuanto a Bienes e Inventarios, así como las unidades responsables de dicho proceso, por lo que, se ha dado cumplimiento a las recomendaciones referidas, tomando en cuenta que el examen especial se realizó en fechas previas a la aprobación de dicho instrumento normativo."		01 Reglamento Bibliotecas
Contraloría General del Estado	El Indicador de Bienes presento el Consejo Universitario el proyecto de informe al Reglamento de Bibliotecas, el que consta el procedimiento de donación de Bienes, mismo que una vez aprobado se actualizará en la institución.	La Procuraduría Institucional mediante oficio No. 009-P-2019-0000 informó a Autoridad Interna del cumplimiento de las recomendaciones No. 01 y 02 del informe No. 004-AI-0460-2019, señalando que "El Resolutorio debe indicar a quién que mediante Resolución No. 276-21-07-00-2019 el Consejo Universitario proceda a la aprobación del Reglamento de Bibliotecas de la UNACH en copia adjunta 11 se ha establecido el procedimiento para las donaciones que se pudieran efectuar en cuanto a Bienes e Inventarios, así como las unidades responsables de dicho proceso, por lo que, se ha dado cumplimiento a las recomendaciones referidas, tomando en cuenta que el examen especial se realizó en fechas previas a la aprobación de dicho instrumento normativo."		01 Reglamento Bibliotecas