



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                       |             |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | NIC-0660001840001-2026-00045                                                                          |             |             |
| ORGANO ADMINISTRATIVO REQUIRENTE: COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE BIENESTAR ESTUDIANTEL Y UNIVERSITARIO<br>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: 324                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                       |             |             |
| OBJETO DE CONTRATACIÓN: El contratista, JAVIER ENRIQUE MALAVE CASTILLO con RUC: 0920836533001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a entregar los servicios a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                       |             |             |
| Proveedor: JAVIER ENRIQUE MALAVE CASTILLO<br>RUC: 0920836533001<br>TELÉFONO: 5157265 - 0985997392<br>DIRECCIÓN: Guayaquil; Socio Vivienda 1<br>CORREO: <a href="mailto:imprecreativos@hotmail.com">imprecreativos@hotmail.com</a>                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | PROFORMA No: 001225<br>FECHA: 19 de mayo de 2026<br>CONTACTO: Sr. Enrique Malave<br>VIGENCIA: 30 días |             |             |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                      | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Unidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Cantidad                                                                                              | V. Unitario | V. TOTAL    |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                        | Cuadernillos de 24 cm de largo x 20 cm de ancho de 100 hojas a cuadros espirales de doble anillo. Portada frontal (pasta) con diseño aprobado por el Administrador de la Orden de compra. Portada posterior con diseño aprobado por el Administrador de la orden de Compra full color. Las portadas van impresas en cartulina plegable ,12 a full color solo el tiro más barnizado UV total (brillo). Las hojas internas van impresas a un color en papel bond de 56gr. personalizados impresos a 1 color tiro y retiro. El terminado va con anillo metálico doble en color blanco 9/16". | U                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5000                                                                                                  | \$ 1,06     | \$ 5.300,00 |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                        | Esferos impresos con el logo de la institución (tinta azul)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | U                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1000                                                                                                  | \$ 0,50     | \$ 500,00   |
| SUB TOTAL                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                       |             | \$ 5.800,00 |
| IVA 15%                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                       |             | \$ 870,00   |
| TOTAL                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                       |             | \$ 6.670,00 |
| ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | La administración de la orden de compra, estará a cargo de la Mgs. Andrea Michelle Dávila Velasteguí, Coordinadora de Gestión de Bienestar Estudiantil y Universitario de la UNACH, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los servicios contratados, cumpla con las condiciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista. |                                                                                                       |             |             |
| FORMA DE PAGO:                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para la ELABORACIÓN DE MATERIALES PARA INDUCCIÓN UNIVERSITARIA, una vez que se haya ejecutado y cumplido el objeto de contratación, conforme con el siguiente detalle:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                       |             |             |



|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | Los pagos se realizarán 100% contra entrega de los servicios a entera satisfacción de la entidad contratante.<br>Para proceder con el pago, se requiere del acta de entrega recepción y la factura correspondiente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>              | El plazo de ejecución será de 15 días, contados a partir del siguiente día de suscripción de la Orden de Compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Cumplir con las condiciones generales y particulares señaladas en la orden de compra.</li><li>- El contratista presentará el borrador del material previo a la entrega definitiva, al administrador de la orden de compra para su respectiva aprobación.</li><li>- El contratista se hará responsable de la entrega del material impreso en la bodega de la Institución.</li><li>- El contratista presentará una garantía del servicio para asegurar la calidad de los ítems impresos a ser entregados, que cubrirá defectos de impresión, materiales dañados, así como su condición física, por el período de 12 meses contados a partir de la suscripción de la suscripción del acta entrega recepción.</li></ul> |
| <b>MULTAS:</b>                          | Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>GARANTÍA</b>                         | El contratista, presenta una garantía del servicio para asegurar la calidad de los ítems impresos a ser entregados, que cubrirá defectos de impresión, materiales dañados, así como su condición física; y, así mismo de los esferos entregados, por el período de 12 meses contados a partir de la suscripción de la suscripción del acta entrega recepción.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>                | El lugar designado para la entrega es en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, Campus Edison Riera, ubicado en la Av. Antonio José de Sucre Km 1 ½ vía a Guano, en horario de 08h00 a 13h00 y de 14h30 a 17h30, de lunes a viernes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>RECEPCIÓN:</b>                       | La Entidad deberá recibir el servicio objeto de la contratación de acuerdo a lo determinado en las especificaciones técnicas y orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b> | Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Especificaciones técnicas de la contratante.</li><li>- Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



**ACEPTACIÓN:**

JAVIER ENRIQUE MALAVE CASTILLO con RUC: 0920836533001, certifica que los servicios se entregarán a entera satisfacción de la Entidad.

El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en los artículos 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.

La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.

Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.

**BASE LEGAL**

**El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC–, prevé:**

*“Art. 50.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.*

*El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.*

*Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría General del Estado para que inicie las acciones pertinentes...”*

**El artículo 82 núm. 4 de la LOSNC**

*“4. Cláusula de multas. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.*

*La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento.*

*Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa.*

*Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo.*

*Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;*



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Artículo 12 del Reglamento a la LOSNCP

*Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación...*

Documentos Suscritos Electrónicamente. –

Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNCP “1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente.”

| MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>DIEGO FERNANDO<br/>LOGRONO LEON</b></p> <p><b>ECO. DIEGO LOGROÑO LEON MGS.<br/>DIRECTOR ADMINISTRATIVO<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b></p> |  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>ENRIQUE JAVIER<br/>MALAVE CASTILLO</b></p> <p><b>JAVIER ENRIQUE MALAVE CASTILLO<br/>CONTRATISTA</b></p> |
| Delegación: Resolución No. 0029-PC-UNACH-2026<br>Administrador OC: Mgs. Andrea Michelle Dávila Velasteguí<br>Correo Electrónico: <a href="mailto:andrea.davila@unach.edu.ec">andrea.davila@unach.edu.ec</a><br>Teléfono: 0999898120                                                                                | Teléfono: 5157265 - 0985997392<br>Dirección: Guayaquil; Socio Vivienda 1<br>Correo: <a href="mailto:imprecreativos@hotmail.com">imprecreativos@hotmail.com</a>                                                                                                        |
| Elaborado por:                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Abg. Danilo Asqui Bravo<br><b>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PUBLICAS</b>                                                                                                                                                                                               |
| Validado por:                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Eco. Álvaro Falconí Tello<br><b>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                      |
| <b>FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>ALVARO ANDRES<br/>FALCONI TELLO</b></p>                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                       |



| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                             |              |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|
| NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NIC-0660001840001-2026-00064                                                                                                                |              |             |
| <b>ORGANO ADMINISTRATIVO REQUIRENTE: COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE BIENES E INVENTARIOS</b><br><b>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: 360</b>                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                             |              |             |
| <b>OBJETO DE CONTRATACIÓN:</b> El contratista, PATRICIO RAÚL LÓPEZ MERA con RUC: 1705672440001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a entregar los bienes a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle:                                                                                                               |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                             |              |             |
| <b>Proveedor:</b> LOPEZ MERA PATRICIO RAUL<br><b>RUC:</b> 1705672440001<br><b>TELÉFONO:</b> 0958848792/033730880<br><b>DIRECCIÓN:</b> Quito; Jerónimo Carrión OE1-10 y Av. 10 de Agosto<br><b>CORREO:</b> <a href="mailto:info@compelecuador.com">info@compelecuador.com</a><br><a href="mailto:josealejandro@compelecuador.com">josealejandro@compelecuador.com</a> |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>PROFORMA No:</b> PRE2026F22431<br><b>FECHA:</b> 08 de junio de 2026<br><b>CONTACTO:</b> Sr. Alejandro Granda<br><b>VIGENCIA:</b> 90 días |              |             |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | DESCRIPCIÓN                                                                                                 | Unidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cantidad                                                                                                                                    | V. Unitario  | V. TOTAL    |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ROLLO DE ETIQUETA ZEBRA RFID SILVERLINE BLADE II, 60x25 mm, ROLLO DE 400 ETIQUETAS<br>CÓDIGO CPC 4491423112 | U                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 28                                                                                                                                          | \$ 318,00    | \$ 8.904,00 |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CINTA ZEBRA RESINA PREMIUM 110MM X 300M<br>CÓDIGO CPC 4491423112                                            | U                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4                                                                                                                                           | \$ 58,00     | \$ 232,00   |
| <b>SUB TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                             | \$ 9.136,00  |             |
| <b>IVA 15%</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                             | \$ 1.370,40  |             |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                             | \$ 10.506,40 |             |
| <b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                             | La administración de la orden de compra, estará a cargo del Ing. Bryan Freddy Zavala Sánchez, Analista de Bienes e Inventarios de la UNACH, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes contratados, cumpla con las condiciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista. |                                                                                                                                             |              |             |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                             | La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para la ADQUISICION DE CONSUMIBLES DEL SISTEMA DE ETIQUETADO PARA LA IDENTIFICACION Y CONTROL DE BIENES INSTITUCIONALES, una vez que se haya ejecutado y cumplido el objeto de contratación, conforme con el siguiente detalle:<br><br>Los pagos se realizarán 100% contra entrega de los bienes a entera satisfacción de la entidad contratante.<br><br>Para proceder con el pago, se requiere del acta de entrega recepción y la factura correspondiente.                                                                         |                                                                                                                                             |              |             |



|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>              | El plazo de ejecución será de 15 días, contados a partir del siguiente día de suscripción de la Orden de Compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Los materiales a ser entregados deben ser nuevos y encontrarse en perfectas condiciones para su uso.</li><li>- Entregar la garantía técnica solicitada conforme lo determina las especificaciones técnicas de este procedimiento</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>MULTAS:</b>                          | Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.                                                                                                                                                                              |
| <b>GARANTÍA</b>                         | El contratista, presenta una garantía técnica por el tiempo de 1 año, contabilizado a partir de la entrega de los bienes objeto de esta contratación; y a sustituir sin costo adicional cualquier producto defectuoso, deteriorado o que no cumpla con las características ofertadas, en un plazo no mayor a 5 días hábiles desde la notificación formal.                                                                                                                                                                |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>                | El lugar designado para la entrega es en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, Campus Edison Riera, ubicado en la Av. Antonio José de Sucre Km 1 ½ vía a Guano, en horario de 08h00 a 13h00 y de 14h30 a 17h30, de lunes a viernes.                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>RECEPCIÓN:</b>                       | La Entidad deberá recibir los bienes objeto de la contratación de acuerdo a lo determinado en las especificaciones técnicas y orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b> | Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Especificaciones técnicas de la contratante.</li><li>- Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</li></ul>                                                                                                                                                                                                |
| <b>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA</b>      | El contratista, declara bajo juramento, que no está inmerso en prácticas o conductas ilícitas o éticamente incorrectas durante todas las fases de la contratación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>   | <p>De conformidad a lo que establece la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales – LOPDP, ambas partes se comprometen a cumplir con lo dispuesto en la normativa vigente sobre la protección de datos personales.</p> <p>En caso de que la Entidad Contratante o el Contratista tengan acceso a datos personales, se comprometen a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tratar los datos personales siguiendo estrictamente lo establecido en la normativa sobre protección de datos personales.</li></ul> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- No aplicar o utilizar los datos con un fin distinto al que figura en este contrato.</li><li>- No comunicar los datos a otras personas, ni siquiera para su conservación, salvo autorización</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>ACEPTACIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>PATRICIO RAÚL LÓPEZ MERA con RUC: 1705672440001, certifica que los bienes se entregarán a entera satisfacción de la Entidad.</p> <p>El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en los artículos 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas. La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</p> <p>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</p> |
| <b>BASE LEGAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNCP-, prevé:</b></p> <p><i>“Art. 50.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.</i></p> <p><i>El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.</i></p> <p><i>Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría General del Estado para que inicie las acciones pertinentes...”</i></p> <p><b>El artículo 82 núm. 4 de la LOSNCP</b></p> <p><i>“4. Cláusula de multas. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.</i></p> <p><i>La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento.</i></p> <p><i>Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa.</i></p> <p><i>Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo.</i></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;

**Artículo 12 del Reglamento a la LOSNCP**

Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación...”.

**Documentos Suscritos Electrónicamente. –**

Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNCP “1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente.”

| MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO                                                                                                                                                                                       |  | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <div><div>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>DIEGO FERNANDO<br/>LOGRONO LEON</b></div></div>   |  | <div><div>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>PATRICIO RAUL LOPEZ<br/>MERA</b></div></div>                                                     |  |
| ECO. DIEGO LOGROÑO LEON MGS.<br>DIRECTOR ADMINISTRATIVO<br>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO                                                                                                                        |  | PATRICIO RAÚL LÓPEZ MERA<br>CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                              |  |
| Delegación: Resolución No. 0029-PC-UNACH-2026                                                                                                                                                                        |  |                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| Administrador OC: Ing. Bryan Freddy Zavala Sánchez<br>Correo Electrónico: <a href="mailto:bryan.zavala@unach.edu.ec">bryan.zavala@unach.edu.ec</a><br>Teléfono: 0969075054                                           |  | Teléfono: 0958848792/033730880<br>Dirección: Quito; Jerónimo Carrión OE1-10 y Av. 10 de Agosto<br>Correo: <a href="mailto:info@compelecuador.com">info@compelecuador.com</a><br><a href="mailto:josealejandro@compelecuador.com">josealejandro@compelecuador.com</a> |  |
| Elaborado por:                                                                                                                                                                                                       |  | Abg. Danilo Asqui Bravo<br>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PUBLICAS                                                                                                                                                                                                     |  |
| Validado por:                                                                                                                                                                                                        |  | Eco. Álvaro Falconí Tello<br>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS                                                                                                                                                                                                            |  |
| FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| <div><div>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>ALVARO ANDRES<br/>FALCONI TELLO</b></div></div> |  |                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |        |                                                                                                                                  |             |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|
| NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |        | NIC-0660001840001-2026-00044                                                                                                     |             |          |
| <b>ORGANO ADMINISTRATIVO REQUIRENTE:</b> DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN<br><b>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:</b> 322                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |        |                                                                                                                                  |             |          |
| <b>OBJETO DE CONTRATACIÓN:</b> El contratista, C&S TECHNOLOGY S.A. con RUC: 1792034884001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a entregar el servicio a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |        |                                                                                                                                  |             |          |
| <b>Proveedor:</b> C&S TECHNOLOGY S.A.<br><b>RUC:</b> 1792034884001<br><b>TELÉFONO:</b> 0999697985<br><b>DIRECCIÓN:</b> Quito, Republica del Salvador y Portugal<br><b>CORREO:</b> <a href="mailto:plopez@cst-ec.com">plopez@cst-ec.com</a>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |        | <b>PROFORMA No:</b> CS-26-195<br><b>FECHA:</b> 19 de mayo de 2026<br><b>CONTACTO:</b> Sr. Edwin Miño<br><b>VIGENCIA:</b> 60 días |             |          |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Unidad | Cantidad                                                                                                                         | V. Unitario | V. TOTAL |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>LASERJET ENTERPRISE SERIE M630 MFP MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b><br><br>Mantenimiento Preventivo:<br>Verificación y revisión técnica / diagnóstico del equipo<br>- Realizar limpieza integral interna y externa<br>- Lubricación de engranajes<br>- Limpieza de rodillos de alimentación, sensores y bandejas<br>- Revisión de conectores<br>- Actualización de firmware                                                                                                                                                                                                                                                                | U      | 7                                                                                                                                | 50,00       | 350,00   |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>LASERJET ENTERPRISE SERIE M630 MFP MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO</b><br><br>Mantenimiento Preventivo:<br>Verificación y revisión técnica / diagnóstico del equipo<br>- Realizar limpieza integral interna y externa<br>- Lubricación de engranajes<br>- Limpieza de rodillos de alimentación, sensores y bandejas<br>- Revisión de conectores<br>- Actualización de firmware<br><br>Mantenimiento Correctivo:<br>- Diagnóstico: identificación de las fallas reportadas<br>- Reparación: solución de los problemas detectados<br>- Reemplazo de piezas: cambio de partes desgastadas,(kit de alimentador de documentos L2718A) | U      | 2                                                                                                                                | 257,89      | 515,79   |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>LASERJET ENTERPRISE SERIE M630 MFP MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO</b><br><br>Mantenimiento Preventivo:<br>Verificación y revisión técnica / diagnóstico del equipo<br>- Realizar limpieza integral interna y externa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | U      | 3                                                                                                                                | 647,37      | 1.942,11 |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |        |                    |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------|--------------------|
|                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Lubricación de engranajes</li><li>- Limpieza de rodillos de alimentación, sensores y bandejas</li><li>- Revisión de conectores</li><li>- Actualización de firmware</li></ul> Mantenimiento Correctivo: <ul style="list-style-type: none"><li>- Diagnóstico: identificación de las fallas reportadas</li><li>- Reparación: solución de los problemas detectados</li><li>- Reemplazo de piezas: cambio de partes desgastadas, (kit de alimentador de documentos L2718A y kit de mantenimiento B3M77A).</li></ul>                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |        |                    |
| 4                                           | <b>LASERJET ENTERPRISE SERIE M630 MFP</b><br><b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO</b><br>Mantenimiento Preventivo<br>Mantenimiento Preventivo:<br>Verificación y revisión técnica / diagnóstico del equipo <ul style="list-style-type: none"><li>- Realizar limpieza integral interna y externa</li><li>- Lubricación de engranajes</li><li>- Limpieza de rodillos de alimentación, sensores y bandejas</li><li>- Revisión de conectores</li><li>- Actualización de firmware</li></ul> Mantenimiento Correctivo: <ul style="list-style-type: none"><li>- Diagnóstico: identificación de las fallas reportadas</li><li>- Reparación: solución de los problemas detectados</li><li>- Reemplazo de piezas: cambio de partes desgastadas, (kit de mantenimiento B3M77A)</li></ul> | U                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3 | 436,84 | 1.310,53           |
| 5                                           | <b>LASERJET ENTERPRISE SERIE 5700DN</b><br><b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b><br>Mantenimiento Preventivo:<br>Verificación y revisión técnica / diagnóstico del equipo <ul style="list-style-type: none"><li>- Realizar limpieza integral interna y externa</li><li>- Lubricación de engranajes</li><li>- Limpieza de rodillos de alimentación, sensores y bandejas</li><li>- Revisión de conectores</li><li>- Actualización de firmware</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | U                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1 | 50,00  | 50,00              |
| <b>SUB TOTAL</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |        | \$ 4.168,42        |
| <b>IVA 15%</b>                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |        | \$ 625,26          |
| <b>TOTAL</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |        | <b>\$ 4.793,68</b> |
| <b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | La administración de la orden de compra, estará a cargo del José Javier Haro Mendoza, Director de Tecnologías de la Información y Comunicación de la UNACH, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que el servicio contratado, cumpla con las condiciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista. |   |        |                    |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para el                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |        |                    |



|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | <p>SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LAS IMPRESORAS HP LASERJET ENTERPRISE SERIE M630 MFP Y PARA LA IMPRESORA HP LASERJET ENTERPRISE 5700DN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO, AÑO 2026, una vez que se hayan ejecutado y cumplido con todos los componentes del servicio, conforme con el siguiente detalle:</p> <p>Los pagos se realizarán 100% contra entrega del servicio a entera satisfacción de la entidad contratante. Para proceder con el pago, se requiere del acta de entrega recepción y la factura correspondiente.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>          | El plazo de ejecución del procedimiento será de 30 días, contados a partir del día siguiente de la suscripción de la Orden de Compra de Ínfima Cuantía.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Cumplir las condiciones que se deriven naturalmente de la ejecución del objeto contractual y las demás condiciones que estipula la normativa legal vigente.</li><li>• Regirse a la metodología de trabajo establecida en los términos de referencia.</li><li>• Entregar un informe físico y digital por cada equipo intervenido, detallando los trabajos realizados, el estado final del bien y recomendaciones de uso.</li><li>• Entregar cada equipo con pruebas de impresión que demuestren la calidad del servicio y la ausencia de errores de sistema.</li><li>• Entregar el cronograma de ejecución al administrador de la orden de compra.</li><li>• Entregar la garantía técnica y de servicio solicitadas, en las condiciones establecidas en los términos de referencia y la orden de compra.</li></ul> |
| <b>MULTAS:</b>                      | Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>GARANTÍA</b>                     | <p><b>Garantía del Servicio:</b> El contratista entrega una garantía de servicio en el cual garantiza el mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras HP, asegurando el correcto funcionamiento de los equipos 3 meses a partir del acta entrega recepción.</p> <p><b>Garantía de Repuestos:</b> El contratista entrega una garantía de repuestos con una vigencia de 1 año a partir de la suscripción del acta entrega recepción.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>            | El servicio se entregará de conformidad con los que determinan los términos de referencia, los cuales forman parte de la orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RECEPCIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | La Entidad deberá recibir el servicio objeto de la contratación de acuerdo a lo determinado en los términos de referencia y orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Términos de Referencia de la contratante.</li><li>- Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>ACEPTACIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Tlgo. Edwin Eduardo Miño Salcedo, Representante Legal de C&amp;S TECHNOLOGY S.A. con RUC: 1792034884001, certifica que el servicio entregará a entera satisfacción de la Entidad.</p> <p>El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en los artículos 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</p> <p>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</p> |
| <b>BASE LEGAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p><b>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNCP-, prevé:</b></p> <p><i>“Art. 50.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.</i></p> <p><i>El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.</i></p> <p><i>Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría General del Estado para que inicie las acciones pertinentes...”</i></p> <p><b>El artículo 82 núm. 4 de la LOSNCP</b></p> <p><i>“4. Cláusula de multas. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.</i></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento.

Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa.

Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo.

Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;

#### Artículo 12 del Reglamento a la LOSNCP

Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación...

#### Documentos Suscritos Electrónicamente. –

Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNCP “1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente.”

| MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <div><div>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>DIEGO FERNANDO<br/>LOGROÑO LEON</b></div></div> <div><p>ECO. DIEGO LOGROÑO LEON MGS.<br/>DIRECTOR ADMINISTRATIVO<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</p><p>Delegación: Resolución No. 0029-PC-UNACH-2026</p><p>Administrador OC: Ing. José Javier Haro Mendoza<br/>Correo Electrónico: <a href="mailto:jharo@unach.edu.ec">jharo@unach.edu.ec</a><br/>Teléfono: 0984015190</p></div> |  | <div><div>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>EDWIN EDUARDO MIÑO<br/>SALCEDO</b></div></div> <div><p>TLGO. EDWIN EDUARDO MIÑO SALCEDO<br/>REPRESENTANTE LEGAL<br/>C&amp;S TECHNOLOGY S.A.<br/>CONTRATISTA</p><p>Teléfono: 0999697985<br/>Dirección: Quito, Republica del Salvador y Portugal<br/>Correo: <a href="mailto:plopez@cst-ec.com">plopez@cst-ec.com</a></p></div> |  |
| Elaborado por:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | Abg. Danilo Asqui Bravo<br>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PUBLICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| Validado por:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | Eco. Álvaro Falconí Tello<br>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| <div><div>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>ALVARO ANDRES<br/>FALCONI TELLO</b></div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                     |             |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
| NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                                            |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | NIC-0660001840001-2026-00060                                                                                                        |             |           |
| <b>ORGANO ADMINISTRATIVO REQUIRENTE:</b> COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE BIENES E INVENTARIOS<br><b>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:</b> 362                                                                                                                        |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                     |             |           |
| <b>OBJETO DE CONTRATACIÓN:</b> El contratista, XIMENA DEL CARMEN CABEZAS SHUGULI con RUC: 1716866148001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a entregar los bienes a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle:       |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                     |             |           |
| <b>Proveedor:</b> CABEZAS SHUGULI XIMENA DEL CARMEN<br><b>RUC:</b> 1716866148001<br><b>TELÉFONO:</b> 3440-238 - 0992757719<br><b>DIRECCIÓN:</b> Quito; Juan Campuzano N82B OE3K LT-1<br><b>CORREO:</b> <a href="mailto:xime-mat@hotmail.com">xime-mat@hotmail.com</a> |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>PROFORMA No:</b> X 6224<br><b>FECHA:</b> 12 de junio de 2026<br><b>CONTACTO:</b> Sra. Ximena Cabezas<br><b>VIGENCIA:</b> 60 días |             |           |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                   | DESCRIPCIÓN                  | Unidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Cantidad                                                                                                                            | V. Unitario | V. TOTAL  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                     | MARCADORES UNIPAINTE FINO    | U                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 113                                                                                                                                 | \$ 4,80     | \$ 542,40 |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                     | PAPEL ADHESIVO A4 SIN BRILLO | U                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 200                                                                                                                                 | \$ 0,32     | \$ 64,00  |
| <b>SUB TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                     |             | \$ 606,40 |
| <b>IVA 15%</b>                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                     |             | \$ 90,96  |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                     |             | \$ 697,36 |
| <b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:</b>                                                                                                                                                                                                                           |                              | La administración de la orden de compra, estará a cargo de la Ing. Jessica Alicia Montenegro Villafuerte, Analista de Bienes e Inventarios de la UNACH, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes contratados, cumpla con las condiciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista. |                                                                                                                                     |             |           |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                 |                              | La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para la ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA PARA ABASTECIMIENTO DE BODEGA GENERAL NO CATALOGADO AÑO 2026, una vez que se haya ejecutado y cumplido el objeto de contratación, conforme con el siguiente detalle:<br><br>Los pagos se realizarán 100% contra entrega de los bienes a entera satisfacción de la entidad contratante.<br><br>Para proceder con el pago, se requiere del acta de entrega recepción y la factura correspondiente.                                                                                                     |                                                                                                                                     |             |           |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                            |                              | El plazo de ejecución será de 15 días, contados a partir del siguiente día de suscripción de la Orden de Compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                     |             |           |
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                                   |                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Los materiales a ser entregados deben ser nuevos y encontrarse en perfectas condiciones para su uso.</li><li>- Entregar la garantía técnica solicitada conforme lo</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                     |             |           |



|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | determina las especificaciones técnicas de este procedimiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>MULTAS:</b>                          | Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>GARANTÍA</b>                         | El contratista, presenta una garantía técnica por el tiempo de 1 año, contabilizado a partir de la entrega de los bienes objeto de esta contratación; y a sustituir sin costo adicional cualquier producto defectuoso, deteriorado o que no cumpla con las características ofertadas, en un plazo no mayor a 5 días hábiles desde la notificación formal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>                | El lugar designado para la entrega es en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, Campus Edison Riera, ubicado en la Av. Antonio José de Sucre Km 1 ½ vía a Guano, en horario de 08h00 a 13h00 y de 14h30 a 17h30, de lunes a viernes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>RECEPCIÓN:</b>                       | La Entidad deberá recibir los bienes objeto de la contratación de acuerdo a lo determinado en las especificaciones técnicas y orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b> | Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Especificaciones técnicas de la contratante.</li><li>- Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA</b>      | El contratista, declara bajo juramento, que no está inmerso en prácticas o conductas ilícitas o éticamente incorrectas durante todas las fases de la contratación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>   | <p>De conformidad a lo que establece la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales – LOPDP, ambas partes se comprometen a cumplir con lo dispuesto en la normativa vigente sobre la protección de datos personales.</p> <p>En caso de que la Entidad Contratante o el Contratista tengan acceso a datos personales, se comprometen a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tratar los datos personales siguiendo estrictamente lo establecido en la normativa sobre protección de datos personales.</li><li>- No aplicar o utilizar los datos con un fin distinto al que figura en este contrato.</li><li>- No comunicar los datos a otras personas, ni siquiera para su conservación, salvo autorización</li></ul> |
| <b>ACEPTACIÓN:</b>                      | XIMENA DEL CARMEN CABEZAS SHUGULI con RUC: 1716866148001, certifica que los bienes se entregarán a entera satisfacción de la Entidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en los artículos 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</p> <p>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</p> |
| <b>BASE LEGAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p><b>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC–, prevé:</b></p> <p><i>“Art. 50.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.</i></p> <p><i>El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.</i></p> <p><i>Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría General del Estado para que inicie las acciones pertinentes...”</i></p> <p><b>El artículo 82 núm. 4 de la LOSNC</b></p> <p><i>“4. Cláusula de multas. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.</i></p> <p><i>La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento.</i></p> <p><i>Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa.</i></p> <p><i>Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo.</i></p> <p><i>Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;</i></p> <p><b>Artículo 12 del Reglamento a la LOSNC</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

*Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación...”*

**Documentos Suscritos Electrónicamente. –**

Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNCP “1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente.”

| MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>DIEGO FERNANDO<br/>LOGRONO LEON</b></p> <p><b>ECO. DIEGO LOGROÑO LEON MGS.<br/>DIRECTOR ADMINISTRATIVO<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b></p> |  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>XIMENA DEL CARMEN<br/>CABEZAS SHUGULI</b></p> <p><b>XIMENA DEL CARMEN CABEZAS SHUGULI<br/>CONTRATISTA</b></p> |
| Delegación: Resolución No. 0029-PC-UNACH-2026<br>Administrador OC: Ing. Jessica Alicia Montenegro Villafuerte<br>Correo Electrónico: <a href="mailto:alicia.montenegro@unach.edu.ec">alicia.montenegro@unach.edu.ec</a>                                                                                            | Teléfono: 3440-238 - 0992757719<br>Dirección: Quito; Juan Campuzano N82B OE3K LT-1<br>Correo: <a href="mailto:xime-mat@hotmail.com">xime-mat@hotmail.com</a>                                                                                                                |
| Elaborado por:                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Abg. Danilo Asqui Bravo<br><b>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PUBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                     |
| Validado por:                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Eco. Álvaro Falconí Tello<br><b>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                            |
| <b>FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>ALVARO ANDRES<br/>FALCONI TELLO</b></p>                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b> |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>            | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>             |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b>      |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>PROCESO:</b>           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>SUBPROCESO:</b>        |                 |                                                                                                                                                                                             |

| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                 |                                                                                                                                                                                          |          |                                                                                                                                   |                                     |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------|
| <b>NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                 |                                                                                                                                                                                          |          |                                                                                                                                   | <b>NIC-0660001840001-2026-00054</b> |             |
| <b>FECHA:</b> 08 de mayo de 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                 |                                                                                                                                                                                          |          |                                                                                                                                   |                                     |             |
| <b>ÁREA REQUIRENTE:</b> FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                 |                                                                                                                                                                                          |          |                                                                                                                                   |                                     |             |
| <b>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:</b> 332                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                 |                                                                                                                                                                                          |          |                                                                                                                                   |                                     |             |
| <b>OBJETO DE CONTRATACIÓN:</b> El contratista, Walter Nicolas Espinoza Gonzaga, con RUC: 1600253882001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a proveer el servicio requerido a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle:                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |                                                                                                                                                                                          |          |                                                                                                                                   |                                     |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                 |                                                                                                                                                                                          |          |                                                                                                                                   |                                     |             |
| <b>Proveedor:</b> Walter Nicolas Espinoza Gonzaga<br><b>RUC:</b> 1600253882001<br><b>TELÉFONO:</b> 099-555-1133<br><b>DIRECCIÓN:</b> Riobamba, Km 5 vía a Chambo Sector "El Puente"<br><b>CORREO:</b> <a href="mailto:espinoza.walter@gmail.com">espinoza.walter@gmail.com</a>                                                                                                                                                                                                                |                                                 |                                                                                                                                                                                          |          | <b>PROFORMA No:</b> 1<br><b>FECHA:</b> 28/05/2026<br><b>CONTACTO:</b> Walter Nicolas Espinoza Gonzaga<br><b>VIGENCIA:</b> 90 días |                                     |             |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | CPC                                             | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                              | U Medida | Cantidad                                                                                                                          | V. Unitario                         | V. TOTAL    |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 9290000121                                      | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL "INTERNATIONAL BUSINESS CONGRESS FENIX EMPRESARIAL 4TA. EDICIÓN", DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, AÑO 2026 | Unidad   | 1                                                                                                                                 | \$ 2.970,00                         | \$ 2.970,00 |
| <b>DETALLES Y CONDICIONES DEL SERVICIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                 |                                                                                                                                                                                          |          |                                                                                                                                   |                                     |             |
| <p>El servicio de capacitación al INTERNATIONAL BUSINESS CONGRESS FENIX EMPRESARIAL 4TA. EDICIÓN, se impartirá a 400 personas, docentes y estudiantes de la Carrera de Administración de Empresas de la Facultad de Ciencias Políticas y Administrativas de la Universidad Nacional de Chimborazo en el SKY Auditorio los días 17 y 18 de junio de 2026.</p> <p>Los temas para dictar en el presente INTERNATIONAL BUSINESS CONGRESS FENIX EMPRESARIAL 4TA. EDICIÓN serán los siguientes:</p> |                                                 |                                                                                                                                                                                          |          |                                                                                                                                   |                                     |             |
| Detalle                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Temática                                        | Perfil profesional                                                                                                                                                                       |          |                                                                                                                                   |                                     |             |
| Expositor 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Liderazgo y Gestión del Talento Humano          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título de cuarto nivel en el campo de Educación Comercial y Administración.</li> <li>• Liderar Procesos Administrativos o Académicos</li> </ul> |          |                                                                                                                                   |                                     |             |
| Expositor 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Modelos de Negocio, Innovación y Emprendimiento | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título de cuarto nivel en el campo de Educación Comercial y Administración.</li> <li>• Liderar Procesos Administrativos o Académicos</li> </ul> |          |                                                                                                                                   |                                     |             |

|                                                                                                                                |                                                               |                 |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b>                                     |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>                                                | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>                                                 |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b><br><b>PROCESO:</b><br><b>SUBPROCESO:</b> |                 |                                                                                                                                                                                             |

| Expositor 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Innovación, Inteligencia Artificial y Pensamiento de Futuros                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Título de cuarto nivel en el campo de Educación Comercial y Administración, o</li><li>• Título de cuarto nivel en el campo de Tecnologías de la información y la comunicación (IIC).</li><li>• Liderar Procesos Administrativos o Académicos</li></ul> |                 |                  |                      |                 |             |              |                                   |   |              |  |                    |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|----------------------|-----------------|-------------|--------------|-----------------------------------|---|--------------|--|--------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>* El perfil profesional se alinea de acuerdo con el Anexo II 2023 del Reglamento de Armonización de la Nomenclatura de Títulos Profesionales y Grados Académicos que confieren las Instituciones de Educación Superior del Ecuador</p> <p>El contratista deberá cubrir los gastos de los expositores, en caso de así requerirlo el expositor.</p> <p><b>CONTENIDO DEL CURSO</b></p> <p>Será propuesto por el oferente del servicio de capacitación de acuerdo con las temáticas establecidas.</p> <p><b>PERSONAL TECNICO:</b></p> <table><tr><th>FUNCIÓN</th><th>NIVEL DE ESTUDIO</th><th>TITULACION ACADEMICA</th><th>CANTIDAD MÍNIMA</th></tr><tr><td>Capacitador</td><td>Cuarto Nivel</td><td>* En el campo específico señalado</td><td>3</td></tr></table> <p>* El perfil profesional se alinea de acuerdo con el Anexo II 2023 del Reglamento de Armonización de la Nomenclatura de Títulos Profesionales y Grados Académicos que confieren las Instituciones de Educación Superior del Ecuador</p> <p>Medios de Comprobación: Copia simple del título e impresión del registro en la página oficial de la SENESCYT.</p> <p><b>MATERIAL DE APOYO PARA EL SERVICIO DE CAPACITACIÓN:</b></p> <p>El contratista deberá entregar un kit de materiales a cada participante del evento, mismo que contendrá mínimo los siguientes suministros:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 400 esferos con el logotipo de la carrera.</li><li>• 400 carpetas con bolsillo con el logotipo de la carrera</li></ul> <p>El contratista entregará el material de apoyo, máximo dos días hábiles, previo a la ejecución del evento.</p> <p>Entrega de Certificados:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se entregarán certificados a los participantes del congreso un total 400</li></ul> <p>El contratista entregará los certificados, máximo cinco días hábiles, luego de concluido el evento</p> <table><tr><td colspan="2"><b>TOTAL</b></td><td><b>\$ 2.970,00</b></td></tr></table> <tr><td><b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:</b></td><td colspan="2">La administración de la orden de compra, estará a cargo del Mgs. Francisco Paúl Pérez Salas, Director de la Carrera de Administración de Empresas, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes contratados, cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier</td></tr> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | FUNCIÓN         | NIVEL DE ESTUDIO | TITULACION ACADEMICA | CANTIDAD MÍNIMA | Capacitador | Cuarto Nivel | * En el campo específico señalado | 3 | <b>TOTAL</b> |  | <b>\$ 2.970,00</b> | <b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:</b> | La administración de la orden de compra, estará a cargo del Mgs. Francisco Paúl Pérez Salas, Director de la Carrera de Administración de Empresas, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes contratados, cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier |  |
| FUNCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | NIVEL DE ESTUDIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | TITULACION ACADEMICA                                                                                                                                                                                                                                                                           | CANTIDAD MÍNIMA |                  |                      |                 |             |              |                                   |   |              |  |                    |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| Capacitador                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Cuarto Nivel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | * En el campo específico señalado                                                                                                                                                                                                                                                              | 3               |                  |                      |                 |             |              |                                   |   |              |  |                    |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>\$ 2.970,00</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                 |                  |                      |                 |             |              |                                   |   |              |  |                    |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | La administración de la orden de compra, estará a cargo del Mgs. Francisco Paúl Pérez Salas, Director de la Carrera de Administración de Empresas, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes contratados, cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |                  |                      |                 |             |              |                                   |   |              |  |                    |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |

| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO |          | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                | CÓDIGO:            | VERSIÓN: |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | FECHA:             |          |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | MACROPROCESO:      |          |                                                                                                                                                                                             |
| PROCESO:                                                                                                                       |                    |          |                                                                                                                                                                                             |
| SUBPROCESO:                                                                                                                    |                    |          |                                                                                                                                                                                             |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>               | <p>La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para el <b>“SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL “INTERNATIONAL BUSINESS CONGRESS FENIX EMPRESARIAL, 4ta. EDICIÓN”, DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, AÑO 2026”</b>, una vez que se hayan ejecutado y cumplido con todos los componentes del servicio, conforme con el siguiente detalle:</p> <p>El pago se realizará 100% contra entrega al finalizar el objeto de la contratación, después de la presentación del informe de resultados emitido por el administrador.</p> <p>Para proceder con el pago, se requiere del acta de entrega recepción y la factura correspondiente.</p>                                                                                                        |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>          | <p>El plazo para la entrega de los bienes contratados a entera satisfacción de la contratante es de 2 días.</p> <p>En virtud de contar con fechas concretas del desarrollo del evento, el mismo se realizará: <b>el 17 y 18 de junio de 2026</b>, de conformidad con lo determinado en el artículo 355 numeral 4 del RGLOSNCP que indica:</p> <p><i><b>“Art. 355.- Reglas de inicio de la ejecución contractual. - Sólo con la suscripción del contrato administrativo o el instrumento que formalice la contratación se podrá iniciar la fase de ejecución contractual. (...) 4. En otros casos, debidamente justificados, el plazo de ejecución contractual corre a partir del día cierto y determinado en el proyecto de contrato; o de establecerse el cumplimiento de una condición...”</b></i></p> |
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El contratista debe prestar su servicio de capacitación en las instalaciones de la UNACH.</li> <li>2. El contratista deberá llevar el registro de asistentes al Seminario: conferencistas y participantes, conforme horario y cronograma.</li> <li>3. De presentarse inconvenientes que requieran la atención urgente del contratista, deberá acudir de manera inmediata conforme el administrador lo notifique, para la solución oportuna y efectiva del inconveniente presentado.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO   |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>       | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>        |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b> |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>PROCESO:</b>                                                                                                                |                      |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>SUBPROCESO:</b>                                                                                                             |                      |                 |                                                                                                                                                                                             |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>Al culminar el congreso, el contratista tiene la obligación de emitir un informe indicando el cumplimiento de las actividades realizadas.</li> <li>Se encargarán de la emisión de certificados, los cuales serán entregados dentro de los 5 días hábiles luego de concluido el evento.</li> <li>Cumplir cabalmente con las obligaciones derivadas del objeto de la orden de compra de ínfima cuantía.</li> <li>El contratista se comprometerá a estar en contacto permanente con el Administrador de la Orden de Compra, para coordinar la logística requerida para la capacitación, o cualquier situación que deba ser resuelta por la entidad.</li> <li>Asistir en caso de cualquier reclamo que se presente en los días de la capacitación, hacer las recomendaciones y acciones pertinentes para solucionarlo.</li> <li>Cumplir con las observaciones y/o solicitudes establecidas por el Administrador de la Orden de Compra.</li> </ol> |
| <b>MULTAS:</b>                          | Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre el porcentaje de la valoración de la obligación incumplida. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>GARANTÍA:</b>                        | Se presentará una garantía Técnica contra defectos de fabricación, misma que tendrá vigencia de mínimo 1 año, contados a partir de la suscripción del acta entrega recepción.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>                | El lugar designado para la entrega es en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, conforme el TDR, que se agregan y forman parte integrante de esta orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>RECEPCIÓN:</b>                       | El servicio deberá ser entregados en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo (bodega en caso de que aplique), en la dirección Av. Antonio José de Sucre Km 1 ½ vía a Guano, en horario de 08h00 a 13h00 y de 14h30 a 17h30, de lunes a viernes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b> | Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>         | - Términos de referencia/Especificaciones técnicas de la contratante.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO                       |          | <br><b>SGC</b><br>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                        | CÓDIGO:                                  | VERSIÓN: |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | FECHA:                                   |          |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | MACROPROCESO:<br>PROCESO:<br>SUBPROCESO: |          |                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>- Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>ACEPTACIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Walter Nicolas Espinoza Gonzaga <b>RUC:</b> 1600253882001, certifica que el servicio estará a entera satisfacción de la entidad.</p> <p>El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en el artículo 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> |
| <b>BASE LEGAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC–, prevé:</p> <p><i>“Art. 52.1.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.</i></p> <p><i>El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.</i></p> <p><i>Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría General del Estado para que inicie las acciones pertinentes.</i></p> <p>El artículo 82 núm. 4 de la LOSNCP</p> <p><i>“4. Cláusula de multas. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.</i></p> <p><i>La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento.</i></p> <p><i>Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa.</i></p> <p><i>Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo.</i></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO                                            |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>                                                | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>                                                 |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b><br><b>PROCESO:</b><br><b>SUBPROCESO:</b> |                 |                                                                                                                                                                                             |

*Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;"*

Artículo 12 del Reglamento a la LOSNCP

*Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación".*

Documentos Suscritos Electrónicamente. –

*Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNCP "1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente."*

| MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>DIEGO FERNANDO LOGROÑO LEÓN</b></p> <p>Eco. Diego Fernando Logroño León<br/><b>DIRECTOR ADMINISTRATIVO<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b></p> <p>Delegación: RESOLUCIÓN No. 0029-PC-UNACH-2026</p> |  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>WALTER NICOLAS ESPINOZA GONZAGA</b></p> <p>Walter Nicolas Espinoza Gonzaga<br/><b>CONTRATISTA</b></p> |
| <b>ADMINISTRADOR OC:</b> Ing. Francisco Paúl Pérez Salas, Director de la Carrera de Administración de empresas<br><b>CORREOELECTRÓNICO:</b> <a href="mailto:francisco.perez@unach.edu.ec">francisco.perez@unach.edu.ec</a><br><b>TELÉFONO:</b> 0987155630                                                                                                                 | <b>DIRECCIÓN:</b> Riobamba, Km 5 vía a Chambo Sector "El Puente"<br><b>TELÉFONO:</b> 099-555-1133<br><b>CORREO:</b> libiocornejo@aol.com <a href="mailto:espinoza.walter@gmail.com">espinoza.walter@gmail.com</a>                                                     |
| <b>Elaborado por:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Abg. Paola Espinosa<br><b>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PUBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Validado por:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Eco. Álvaro Falconí<br><b>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                            |
| <b>FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>ÁLVARO ANDRÉS FALCONI TELLO</b></p>                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b> |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>            | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>             |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b>      |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>PROCESO:</b>           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>SUBPROCESO:</b>        |                 |                                                                                                                                                                                             |

| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                                            |           |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                    |                  |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|
| <b>NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:</b>                                                                                                                                                                                                                                         |           |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>NIC- 0660001840001-2026-00037</b>                                                                                               |                  |           |
| <b>FECHA:</b> 26 de mayo de 2026.                                                                                                                                                                                                                                         |           |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                    |                  |           |
| <b>ÁREA REQUIRENTE:</b> FACULTAD DE CIENCIAS POLITICAS                                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                    |                  |           |
| <b>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:</b> 296                                                                                                                                                                                                                        |           |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                    |                  |           |
| <b>OBJETO DE CONTRATACIÓN:</b> El contratista, JOSE ANTONIO ALVAREZ RODRIGUEZ, con RUC: 0601299019001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a proveer el servicio requerido a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle:   |           |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                    |                  |           |
| <b>Proveedor:</b> José Antonio Álvarez Rodríguez<br><b>RUC:</b> 0601299019001<br><b>TELÉFONO:</b> 032968091 / Móvil: 0997202029<br><b>DIRECCIÓN:</b> Calles Calero y Santillán S/N<br><b>CORREO:</b> <a href="mailto:jaarindustria@gmail.com">jaarindustria@gmail.com</a> |           |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>PROFORMA No:</b> 145<br><b>FECHA:</b> 06/05/2026<br><b>CONTACTO:</b> José Antonio Álvarez Rodríguez<br><b>VIGENCIA:</b> 90 días |                  |           |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                       | CPC       | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                    | U Medida                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Cantidad                                                                                                                           | V. Unitario      | V. TOTAL  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                         | 422200017 | Sistema de gas<br><br>Sistema de gas conectado al menos 5 cocinas y 2 hornos, con llaves de paso individuales fabricado en tubería de bronce de ½ pulgada resistente a altas presiones conectado centralina de gas, con seguridades necesaria. | Unidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1                                                                                                                                  | \$ 720,00        | \$ 720,00 |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                    | <b>\$ 720,00</b> |           |
| <b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:</b>                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                                                                                                                                                                                                | La administración de la orden de compra, estará a cargo del Víctor Medardo Velasco Samaniego, Director de la Carrera de Turismo, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes contratados, cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista. |                                                                                                                                    |                  |           |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                                                                                                                                                                                                                                                | La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para la <b>“ADQUISICIÓN DEL SISTEMA CENTRALIZADO DE GAS PARA EL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                    |                  |           |

|                                                                                                                                        |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b> |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                        | <b>CÓDIGO:</b>            | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                        | <b>FECHA:</b>             |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                        | <b>MACROPROCESO:</b>      |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>PROCESO:</b>                                                                                                                        |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>SUBPROCESO:</b>                                                                                                                     |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | <p><b>EQUIPAMIENTO DEL AULA TALLER DE GASTRONOMÍA, DE LA CARRERA DE TURISMO, AÑO 2026</b>”, una vez que se hayan ejecutado y cumplido con todos los componentes del servicio, conforme con el siguiente detalle:</p> <p>El pago se realizará 100% contra entrega a entera satisfacción de la Entidad Contratante.</p> <p>Para proceder con el pago, se requiere del acta de entrega recepción y la factura correspondiente.</p>                                                                                 |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>          | El plazo para la entrega de los bienes contratados a entera satisfacción de la contratante es de 30 días, contados a partir <b>del día siguiente de la suscripción</b> de la Orden de Compra de Ínfima Cuantía.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>El contratista deberá entregar los bienes requeridos en el sitio dispuesto por la administración de orden de compra de la Universidad Nacional de Chimborazo.</li> <li>El contratista deberá entregar la garantía técnica contra defectos de fabricación, misma que tendrá vigencia de mínimo 1 año, contados a partir de la suscripción del acta entrega recepción.</li> <li>Asumir los costos de transporte y entrega al sitio indicado por la contratante.</li> </ul> |
| <b>MULTAS:</b>                      | Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentren pendientes de ejecutarse. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.                                                                                                                                                                                              |
| <b>GARANTÍA:</b>                    | Se presentará una garantía técnica contra defectos de fabricación, misma que tendrá vigencia de mínimo 1 año, contados a partir de la suscripción del acta entrega recepción.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>            | El lugar designado para la entrega es en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, conforme el TDR, que se agregan y forman parte integrante de esta orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>RECEPCIÓN:</b>                   | El servicio/entrega de bienes deberá ser entregados en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo (bodega en caso de que aplique), en la dirección Av. Antonio José de Sucre Km 1 ½ vía a Guano, en horario de 08h00 a 13h00 y de 14h30 a 17h30, de lunes a viernes.                                                                                                                                                                                                                            |

| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO                       |          | <br><b>SGC</b><br>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                        | CÓDIGO:                                  | VERSIÓN: |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | FECHA:                                   |          |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | MACROPROCESO:<br>PROCESO:<br>SUBPROCESO: |          |                                                                                                                                                                            |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b> | Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Términos de referencia, Especificaciones técnicas de la contratante.</li> <li>- Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>ACEPTACIÓN:</b>                      | <p>José Antonio Álvarez Rodríguez: 0601299019001, certifica que el servicio estará a entera satisfacción de la entidad.</p> <p>El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en el artículo 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> |

#### BASE LEGAL

El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC-P-, prevé:

*“Art. 52.1.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.*

*El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.*

*Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría General del Estado para que inicie las acciones pertinentes.*

El artículo 82 núm. 4 de la LOSNCP

*“4. Cláusula de multas. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.*

|                                                                                                                                |                                                               |                 |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b>                                     |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>                                                | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>                                                 |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b><br><b>PROCESO:</b><br><b>SUBPROCESO:</b> |                 |                                                                                                                                                                                             |

La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento. Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa. Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo. Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;"

Artículo 12 del Reglamento a la LOSNCP

Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación".

Documentos Suscritos Electrónicamente. –

Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNCP "1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente."

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p align="center"><b>MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</b></p> <div align="center">  <p><small>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:</small><br/> <b>DIEGO FERNANDO LOGROÑO LEÓN</b></p> </div> <p align="center">Eco. Diego Fernando Logroño León<br/> <b>DIRECTOR ADMINISTRATIVO</b><br/> <b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b></p> <p>Delegación: RESOLUCIÓN No. 0029-PC-UNACH-2026</p> <p>Administrador OC: Ing. Víctor Medardo Velasco Samaniego, Docente<br/> Correo Electrónico: <a href="mailto:vvelasco@unach.edu.ec">vvelasco@unach.edu.ec</a><br/> TELÉFONO:</p> | <p align="center"><b>CONTRATISTA</b></p> <div align="center">  <p><small>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:</small><br/> <b>JOSE ANTONIO ALVAREZ RODRIGUEZ</b></p> </div> <p align="center">José Antonio Álvarez Rodríguez<br/> <b>CONTRATISTA</b></p> <p><b>DIRECCIÓN:</b> Calles Calero y Santillán S/N<br/> <b>TELÉFONO:</b> 032968091 / Móvil: 0997202029<br/> <b>CORREO:</b> <a href="mailto:jaarindustria@gmail.com">jaarindustria@gmail.com</a></p> |

|                                                                                                                                        |                                                               |                 |                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b>                                     |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                        | <b>CÓDIGO:</b>                                                | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                        | <b>FECHA:</b>                                                 |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                        | <b>MACROPROCESO:</b><br><b>PROCESO:</b><br><b>SUBPROCESO:</b> |                 |                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>Elaborado por:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               | Abg. Paola Espinosa<br><b>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PUBLICAS</b> |
| <b>Validado por:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                | Eco. Álvaro Falconí<br><b>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS</b>          |
| <b>FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas</b>                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                     |
|  <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; text-align: left;"> <small>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:</small><br/> <b>ÁLVARO ANDRÉS<br/>FALCONI TELLO</b> </div> |                                                                     |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |                                                                                                                  |             |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        | NIC-0660001840001-2026-00055                                                                                     |             |             |
| ORGANO ADMINISTRATIVO REQUIRENTE: FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS<br>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: 350                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |                                                                                                                  |             |             |
| OBJETO DE CONTRATACIÓN: El contratista, SAMUEL SEBASTIAN HORNA TRUJILLO con RUC: 0605734292001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a entregar los bienes a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |                                                                                                                  |             |             |
| Proveedor: SAMUEL SEBASTIAN HORNA TRUJILLO<br>RUC: 0605734292001<br>TELÉFONO: 0995807195<br>DIRECCIÓN: Bagdag y Rangun<br>CORREO: <a href="mailto:sebashorna200531@outlook.com">sebashorna200531@outlook.com</a>                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        | PROFORMA No: 250<br>FECHA: 03 de junio de 2026<br>CONTACTO: SAMUEL SEBASTIAN HORNA TRUJILLO<br>VIGENCIA: 60 días |             |             |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                    | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Unidad | Cantidad                                                                                                         | V. Unitario | V. TOTAL    |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                      | Microconvertidor de señal SDI/HDMI 3G<br><br>Bidireccional<br>Entradas de vídeo:<br>1x BNC (3G-SDI) min.<br>1x HDMI (2.0) min.<br>Salidas de vídeo:<br>1x BNC (3G-SDI) max.<br>1x HDMI (2.0) max.<br>Formato de vídeo de entrada SDI (8/10 bits 4:2:2 RGB, YUV) - HDMI (8/10 bits 4:2:2 RGB, YUV)<br>Formato de vídeo de salida SDI (8/10 bits 4:2:2 RGB, YUV) –<br>Audio incrustado HDMI/SDI<br>Entrada/salida de energía 1 entrada USB-C (4,4 a 5,2 V CC)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | U      | 2                                                                                                                | \$ 108,00   | \$ 216,00   |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                      | CPU TV/MULTIMEDIA con accesorios y tarjetas.<br><br>Procesador mínimo de 9 generación Core 9 14900k.<br>Ram mínimo de 64GB (2x32) – DDR4 mínimo.<br><br>Tarjeta gráfica (GPU) de alto rendimiento mínimo de 12gb RTX mínimo 5070 Ti.<br>Placa madre de alto rendimiento con acoplamientos para procesador, memorias, tarjeta gráfica, puerto PCIe x 8 y x16 etc.<br>Refrigeración líquida integrada<br>Fuente de poder mínimo de 1200W<br>80+ GOLD MODULAR<br><b>ACCESORIOS :</b><br><br><b><u>1 Chasis o gabinete de expansión PCIe externo con interfaz Thunderbolt 3</u></b><br>Interfaz: Thunderbolt 3 (40 Gb/s)<br>Puertos: 2 × Thunderbolt 3 (USB-C)<br>Ranura: 1 × PCIe x16 (física)<br>Salida de video: 1 × DisplayPort 1.4 (hasta 8K)<br>Encadenamiento: hasta 5 dispositivos Thunderbolt<br>Alimentación: 85 W<br>Conector interno: alimentación 12 V con seguro. | U      | 1                                                                                                                | \$6.043,00  | \$ 6.043,00 |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |   |           |                    |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-----------|--------------------|
|                  | Chasis: aluminio<br><b>2 Tarjeta PCIe profesional de captura y reproducción de video</b><br>PCI Express (PCIe) DUO<br>Entrada/Salida SD/HD/3G-SDI<br>Entradas/Salidas: 4 conectores BNC (3G-SDI)<br>1080p 4:4:4 por Single-Link 3G-SDI<br>Procesamiento de 10/12 bits<br>Otras E/S: 1x BNC, Referencia, Entrada de sincronización de tres niveles.<br>PCI Express x8 de segunda generación, compatible con ranuras de 8 y 16 carriles de datos.<br>Incluye ensamblaje en el CPU                                                                                                             |   |   |           |                    |
| 3                | Amplificador de mezcla y distribución.<br><br>Amplificador de auriculares<br>Canales de entrada: 2 x estéreo, 8 x directo<br>Canales de salida: 8<br>Entradas analógicas: 8 x 1/4" (directo), 4 x 1/4" (2 x estéreo)<br>Auriculares: 16 x 1/4" (8 x delanteros, 8 x traseros)<br>Controles por canal: Nivel de salida<br>Factor de forma: Montaje en rack 1U<br>Fuente de alimentación: Cable de CA IEC estándar.                                                                                                                                                                           | U | 1 | \$ 330,00 | \$ 330,00          |
| 4                | Micrófono de condensador de alto rendimiento con doble cápsula.<br><br>Tipo de micrófono: Diafragma grande<br>Patrón polar: Cardioide / Figura de 8 / Omnidireccional<br>Respuesta en frecuencia: De 20 Hz a 20 kHz<br>Nivel de presión sonora máximo: 149 dB (1 kHz, 1% THD) 159 dB (1 kHz, 1 % THD, con atenuador)<br>Salida analógica:<br>1 conector XLR macho de 3 pines<br>Filtro de corte de graves: 80 Hz, 12 dB/octava<br>Sensibilidad -42 dBV/Pa (tensión en circuito abierto)<br>Rango dinámico: 132 dB (1 kHz, a SPL máximo)<br>Nivel de ruido equivalente 17 dB (ponderación A) | U | 3 | \$ 335,00 | \$ 335,00          |
| 5                | Auriculares Controladores de neodimio de 40 mm<br>Diseño cerrado Auriculares giratorios Cable de un solo lado<br><br>Doble auricular con diadema Auricular giratorio<br>Impedancia 47 ohmios<br>Respuesta en frecuencia: De 15 Hz a 20 kHz<br>Conector de audio: 1x 1/8" / 3,5 mm TRS<br>Adaptador incluido: 1/4" TRS<br>Diseño del auricular : Sobre la oreja (circumaural)<br>Campo sonoro: Estéreo<br>Sensibilidad 96 dB.                                                                                                                                                                | U | 3 | \$ 102,00 | \$ 306,00          |
| <b>SUB TOTAL</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |   |           | <b>\$ 7.900,00</b> |
| <b>IVA 15%</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |   |           | <b>\$ 1185,00</b>  |



|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>TOTAL</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>\$ 9.085,00</b> |
| <b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:</b> | La administración de la orden de compra, estará a cargo del Ing. Raúl Guillermo Zambrano Pontón, Director de la Carrera de Comunicación, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes contratados, cumpla con las condiciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                       | La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para la ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA PRODUCCIÓN DE AUDIO VISUALES, CARRERA DE COMUNICACIÓN, AÑO 2026, una vez que se haya ejecutado y cumplido el objeto de contratación, conforme con el siguiente detalle:<br><br>Los pagos se realizarán 100% contra entrega de los bienes a entera satisfacción de la entidad contratante.<br><br>Para proceder con el pago, se requiere del acta de entrega recepción y la factura correspondiente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>                  | El plazo de ejecución será de 45 días, contados a partir del siguiente día de suscripción de la Orden de Compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Entregar los bienes objeto de la orden de compra, a conformidad de la entidad.</li><li>• Entregar los requerimientos de transferencia tecnológica, de acuerdo al nivel TT2.</li><li>• Entregar la garantía técnica contra defectos de fabricación por 1 año, que serán contabilizados desde la suscripción del Acta de Entrega Recepción Definitiva.</li><li>• Ejecutar la capacitación de mínimo 4 horas respecto a la utilización de los bienes adquiridos, la fecha prevista se realizará en coordinación con el administrador de la orden de compra, misma que será dirigida al técnico de laboratorio designado.</li><li>• El contratista deberá garantizar que los equipos queden correctamente instalados, configurados y operativos, conforme a las especificaciones técnicas establecidas y a los requerimientos de la entidad contratante.</li></ul> |                    |
| <b>MULTAS:</b>                              | Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |



|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | parámetros que determine el Reglamento General. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>GARANTÍA</b>                         | El contratista, presenta una garantía técnica por defectos de fabricación, con una vigencia de 1 año contados a partir de la fecha del acta entrega – recepción.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>                | El lugar designado para la entrega es en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, Campus Edison Riera, ubicado en la Av. Antonio José de Sucre Km 1 ½ vía a Guano, en horario de 08h00 a 13h00 y de 14h30 a 17h30, de lunes a viernes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>RECEPCIÓN:</b>                       | La Entidad deberá recibir los bienes objeto de la contratación de acuerdo a lo determinado en las especificaciones técnicas y orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b> | Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Especificaciones técnicas de la contratante.</li><li>- Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA</b>      | El contratista, declara bajo juramento, que no está inmerso en prácticas o conductas ilícitas o éticamente incorrectas durante todas las fases de la contratación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>   | <p>De conformidad a lo que establece la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales – LOPDP, ambas partes se comprometen a cumplir con lo dispuesto en la normativa vigente sobre la protección de datos personales.</p> <p>En caso de que la Entidad Contratante o el Contratista tengan acceso a datos personales, se comprometen a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tratar los datos personales siguiendo estrictamente lo establecido en la normativa sobre protección de datos personales.</li><li>- No aplicar o utilizar los datos con un fin distinto al que figura en este contrato.</li><li>- No comunicar los datos a otras personas, ni siquiera para su conservación, salvo autorización</li></ul> |
| <b>ACEPTACIÓN:</b>                      | <p>SAMUEL SEBASTIAN HORNA TRUJILLO con RUC: 0605734292001, certifica que los bienes se entregarán a entera satisfacción de la Entidad.</p> <p>El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en los artículos 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad</p>                                                                  |



con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.

Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.

#### BASE LEGAL

**El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNCP–, prevé:**

*“Art. 50.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.*

*El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.*

*Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría*

*General del Estado para que inicie las acciones pertinentes...”*

**El artículo 82 núm. 4 de la LOSNCP**

*“4. Cláusula de multas. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.*

*La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento.*

*Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa.*

*Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo.*

*Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;*

**Artículo 12 del Reglamento a la LOSNCP**

*Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación...”*

**Documentos Suscritos Electrónicamente. –**



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNCP "1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente."

| MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Validar únicamente en FirmaEC.<br>Firmado electrónicamente por:<br><b>DIEGO FERNANDO<br/>LOGROÑO LEON</b><br><br><b>Eco. DIEGO LOGROÑO LEON MGS.<br/>DIRECTOR ADMINISTRATIVO<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b><br><br>Delegación: Resolución No. 0029-PC-UNACH-2026 | <br>Validar únicamente en FirmaEC.<br>Firmado electrónicamente por:<br><b>SAMUEL SEBASTIAN<br/>HORNA TRUJILLO</b><br><br><b>SAMUEL SEBASTIAN HORNA TRUJILLO<br/>CONTRATISTA</b> |
| <b>Administrador OC:</b> Ing. Raúl Guillermo Zambrano Pontón<br><b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:gzambrano@unach.edu.ec">gzambrano@unach.edu.ec</a><br><b>Teléfono:</b>                                                                                                                                                                                 | <b>Teléfono:</b> 0995807195<br><b>Dirección:</b> Bagdag y Rangun<br><b>Correo:</b> <a href="mailto:sebashorna200531@outlook.com">sebashorna200531@outlook.com</a>                                                                                                  |
| <b>Elaborado por:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Abg. Paola Espinosa<br><b>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PUBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                |
| <b>Validado por:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Eco. Álvaro Falconí Tello<br><b>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                   |
| <b>FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <br>Validar únicamente en FirmaEC.<br>Firmado electrónicamente por:<br><b>ÁLVARO ANDRES<br/>FALCONI TELLO</b>                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                    |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------|------------|----------------------|------------|-----------|-----------------------|--------------------|-----|-------------|----------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------|--------|----------------------|--------------------|-----------------------------------------|-----------------------|----------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|----------------|-------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---|---|-----------|-------------|
| NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               | NIC-0660001840001-2026-00056                                                                                                                             |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| <b>ORGANO ADMINISTRATIVO REQUIRENTE:</b> COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE TESORERÍA<br><b>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:</b> 345                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| <b>OBJETO DE CONTRATACIÓN:</b> El contratista, CRISTIAN ALEXIS LOPEZ VILLACIS con RUC: 0603554106001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a entregar los bienes a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle:                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| <b>Proveedor:</b> CRISTIAN ALEXIS LOPEZ VILLACIS<br><b>RUC:</b> 0603554106001<br><b>TELÉFONO:</b> 0987035695<br><b>DIRECCIÓN:</b> Av.11 de noviembre entre Juan Salinas y José Villamil<br><b>CORREO:</b> <a href="mailto:ventas@soieltec.com.ec">ventas@soieltec.com.ec</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               | <b>PROFORMA No:</b> SOIEL 0597 -2026<br><b>FECHA:</b> 04 de junio de 2026<br><b>CONTACTO:</b> CRISTIAN ALEXIS LOPEZ VILLACIS<br><b>VIGENCIA:</b> 60 días |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                          | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Unidad        | Cantidad                                                                                                                                                 | V. Unitario         | V. TOTAL                  |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                            | CONTADOR DE BILLETES <table><tr><td>Marca, Modelo</td><td>KHIPPIUS - PRO-6500</td></tr><tr><td>Velocidad de conteo</td><td>800/1000/1200/1500pes/min</td></tr><tr><td>Capacidad de la tolva</td><td>500 piezas</td></tr><tr><td>Capacidad de apilado</td><td>200 piezas</td></tr><tr><td>Fuente de</td><td>AC 100-240V / 50-60Hz</td></tr><tr><td>Consumo de energía</td><td>70W</td></tr><tr><td>Dimensiones</td><td>Medidas aproximadas (L) 240 mm X (W) 270 mm X (H) 280 mm</td></tr><tr><td>Peso bruto/neto</td><td>Peso aproximado 5.5 kg / 4.5 kg</td></tr><tr><td>Sensor</td><td>Dual CIS/UV/MG/IR/MT</td></tr><tr><td>Servicio Postventa</td><td>Instalación y puesta en marcha incluida</td></tr><tr><td>Sistemas de detección</td><td>Dual CIS/UV/MG/IR/MT</td></tr><tr><td>Funciones minimas</td><td>Conteo automático, acumulación, conteo por lotes y detección de billetes sospechosos</td></tr><tr><td>Pantalla</td><td>3,5pulgadas TFT</td></tr><tr><td>Compatibilidad</td><td>diferentes denominaciones y tamaños</td></tr><tr><td>Estado del equipo</td><td>Nuevo, original de fábrica y no remanufacturado</td></tr><tr><td>Servicio postventa</td><td>Incluye instalación, configuración, pruebas de funcionamiento y puesta en marcha</td></tr></table> | Marca, Modelo | KHIPPIUS - PRO-6500                                                                                                                                      | Velocidad de conteo | 800/1000/1200/1500pes/min | Capacidad de la tolva | 500 piezas | Capacidad de apilado | 200 piezas | Fuente de | AC 100-240V / 50-60Hz | Consumo de energía | 70W | Dimensiones | Medidas aproximadas (L) 240 mm X (W) 270 mm X (H) 280 mm | Peso bruto/neto | Peso aproximado 5.5 kg / 4.5 kg | Sensor | Dual CIS/UV/MG/IR/MT | Servicio Postventa | Instalación y puesta en marcha incluida | Sistemas de detección | Dual CIS/UV/MG/IR/MT | Funciones minimas | Conteo automático, acumulación, conteo por lotes y detección de billetes sospechosos | Pantalla | 3,5pulgadas TFT | Compatibilidad | diferentes denominaciones y tamaños | Estado del equipo | Nuevo, original de fábrica y no remanufacturado | Servicio postventa | Incluye instalación, configuración, pruebas de funcionamiento y puesta en marcha | U | 2 | \$ 993,75 | \$ 1.987,50 |
| Marca, Modelo                                                                                                                                                                                                                                                                | KHIPPIUS - PRO-6500                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Velocidad de conteo                                                                                                                                                                                                                                                          | 800/1000/1200/1500pes/min                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Capacidad de la tolva                                                                                                                                                                                                                                                        | 500 piezas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Capacidad de apilado                                                                                                                                                                                                                                                         | 200 piezas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Fuente de                                                                                                                                                                                                                                                                    | AC 100-240V / 50-60Hz                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Consumo de energía                                                                                                                                                                                                                                                           | 70W                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Dimensiones                                                                                                                                                                                                                                                                  | Medidas aproximadas (L) 240 mm X (W) 270 mm X (H) 280 mm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Peso bruto/neto                                                                                                                                                                                                                                                              | Peso aproximado 5.5 kg / 4.5 kg                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Sensor                                                                                                                                                                                                                                                                       | Dual CIS/UV/MG/IR/MT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Servicio Postventa                                                                                                                                                                                                                                                           | Instalación y puesta en marcha incluida                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Sistemas de detección                                                                                                                                                                                                                                                        | Dual CIS/UV/MG/IR/MT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Funciones minimas                                                                                                                                                                                                                                                            | Conteo automático, acumulación, conteo por lotes y detección de billetes sospechosos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Pantalla                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3,5pulgadas TFT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Compatibilidad                                                                                                                                                                                                                                                               | diferentes denominaciones y tamaños                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Estado del equipo                                                                                                                                                                                                                                                            | Nuevo, original de fábrica y no remanufacturado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| Servicio postventa                                                                                                                                                                                                                                                           | Incluye instalación, configuración, pruebas de funcionamiento y puesta en marcha                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |                                                                                                                                                          |                     |                           |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                            | INTERCOMUNICADOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | U             | 3                                                                                                                                                        | \$ 75,21            | \$ 225,63                 |                       |            |                      |            |           |                       |                    |     |             |                                                          |                 |                                 |        |                      |                    |                                         |                       |                      |                   |                                                                                      |          |                 |                |                                     |                   |                                                 |                    |                                                                                  |   |   |           |             |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------|------------------------|--------------------|------------------------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------|----------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|---------------------|----------------|-------------------------|-------------------------------|------------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------------------|---------------------|------------------------------|--------------|-----------|----------|------------------------------------|------------|-----------------------------|----------------|---------------------------|--|--|--|--|
|                                      | <table><tr><td>Tipo de equipo</td><td>Intercomunicador para ventanilla</td></tr><tr><td>Comunicación</td><td>Bidireccional (2 vías)</td></tr><tr><td>Micrófono interior</td><td>Tipo cuello flexible multiposición</td></tr><tr><td>Micrófono exterior</td><td>Integrado en módulo de parlante</td></tr><tr><td>Control de volumen</td><td>Independiente para interior y exterior</td></tr><tr><td>Salida de grabación</td><td>Puerto auxiliar para grabación de</td></tr><tr><td>Potencia de altavoz</td><td>Minimo 2 W RMS</td></tr><tr><td>Respuesta de frecuencia</td><td>100 Hz - 15 000 Hz o superior</td></tr><tr><td>Alimentación eléctrica</td><td>9 VDC 500 mA o equivalente</td></tr><tr><td>Fuente de alimentación</td><td>Convertidor/adaptador AC incluido</td></tr><tr><td>Tipo de instalación</td><td>Sobre mostrador o ventanilla</td></tr><tr><td>Conectividad</td><td>Alámbrica</td></tr><tr><td>Material</td><td>Plástico ABS o material resistente</td></tr><tr><td>Aplicación</td><td>Atención al cliente, cajas,</td></tr><tr><td>Compatibilidad</td><td>Uso continuo en ambientes</td></tr></table> | Tipo de equipo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Intercomunicador para ventanilla | Comunicación | Bidireccional (2 vías) | Micrófono interior | Tipo cuello flexible multiposición | Micrófono exterior | Integrado en módulo de parlante | Control de volumen | Independiente para interior y exterior | Salida de grabación | Puerto auxiliar para grabación de | Potencia de altavoz | Minimo 2 W RMS | Respuesta de frecuencia | 100 Hz - 15 000 Hz o superior | Alimentación eléctrica | 9 VDC 500 mA o equivalente | Fuente de alimentación | Convertidor/adaptador AC incluido | Tipo de instalación | Sobre mostrador o ventanilla | Conectividad | Alámbrica | Material | Plástico ABS o material resistente | Aplicación | Atención al cliente, cajas, | Compatibilidad | Uso continuo en ambientes |  |  |  |  |
| Tipo de equipo                       | Intercomunicador para ventanilla                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| Comunicación                         | Bidireccional (2 vías)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| Micrófono interior                   | Tipo cuello flexible multiposición                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| Micrófono exterior                   | Integrado en módulo de parlante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| Control de volumen                   | Independiente para interior y exterior                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| Salida de grabación                  | Puerto auxiliar para grabación de                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| Potencia de altavoz                  | Minimo 2 W RMS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| Respuesta de frecuencia              | 100 Hz - 15 000 Hz o superior                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| Alimentación eléctrica               | 9 VDC 500 mA o equivalente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| Fuente de alimentación               | Convertidor/adaptador AC incluido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| Tipo de instalación                  | Sobre mostrador o ventanilla                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| Conectividad                         | Alámbrica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| Material                             | Plástico ABS o material resistente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| Aplicación                           | Atención al cliente, cajas,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| Compatibilidad                       | Uso continuo en ambientes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| SUB TOTAL                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              | \$ 2.213,13            |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| IVA 15%                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              | \$ 331,97              |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| TOTAL                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |              | \$ 2.545,10            |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | La administración de la orden de compra, estará a cargo de la Mgs. Cecilia Alexandra Santillán Obando, Analista de Gestión de Tesorería quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes contratados, cumpla con las condiciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista. |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| FORMA DE PAGO:                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para la <b>ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA LA OPERACIÓN DE CAJA Y VENTANILLAS DE LA COORDINACIÓN DE TESORERÍA PARA LA UNACH, AÑO 2026</b> , una vez que se haya ejecutado y cumplido el objeto de contratación, conforme con el siguiente detalle:<br><br>Los pagos se realizarán 100% contra entrega de los bienes a entera satisfacción de la entidad contratante.<br><br>Para proceder con el pago, se requiere del acta de entrega recepción y la factura correspondiente.                                                      |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| PLAZO DE EJECUCIÓN:                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | El plazo de ejecución será de 15 días, contados a partir del siguiente día de suscripción de la Orden de Compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |
| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>Cumplir con las condiciones generales y particulares señaladas en la orden de compra. – Las condiciones que se deriven naturalmente de la ejecución del objeto contractual, y las demás condiciones que estipula la normativa legal vigente.</li><li>Para la suscripción del acta entrega recepción el oferente deberá entregar un listado que debe incluir modelo, marca, año de fabricación y número de serie del equipo entregado.</li></ul>                                                                                                                              |                                  |              |                        |                    |                                    |                    |                                 |                    |                                        |                     |                                   |                     |                |                         |                               |                        |                            |                        |                                   |                     |                              |              |           |          |                                    |            |                             |                |                           |  |  |  |  |



|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | <ul style="list-style-type: none"><li>El producto objeto de la orden de compra de ínfima cuantía debe entregarse en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, para la suscripción del acta entrega recepción.</li><li>En caso de detectar que los bienes no cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas o se encuentran con fallas de fabricación, se procederá a la devolución de los productos para su inmediata reposición, sin cargo adicional para la entidad contratante.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>MULTAS:</b>                          | Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>GARANTÍA</b>                         | <p>El contratista, presenta una garantía en los siguientes términos:</p> <p>Los bienes ofertados deberán contar con una garantía técnica de 365 días (1 año) a partir de la suscripción del acta de entrega/recepción definitiva e incluirá lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>La garantía durante su vigencia debe incluir el servicio técnico, mano de obra y repuestos originales sin costo (gastos de movilidad, fletes) para la Universidad Nacional de Chimborazo, en caso de desperfectos o fallos de fábrica.</li><li>Las contadoras de billetes y los intercomunicadores entregados deben ser nuevo, no remanufacturado, no reconstruido, no genérico, no clonado o reparado y encontrarse en perfectas condiciones de uso y operación.</li><li>Adjunto a la garantía el proveedor deberá entregar el Certificado (VIGENTE) de los bienes que entrega, emitidos por el fabricante o por su representante oficial en el Ecuador.</li></ul> |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>                | El lugar designado para la entrega es en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, Campus Edison Riera, ubicado en la Av. Antonio José de Sucre Km 1 ½ vía a Guano, en horario de 08h00 a 13h00 y de 14h30 a 17h30, de lunes a viernes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>RECEPCIÓN:</b>                       | La Entidad deberá recibir los bienes objeto de la contratación de acuerdo a lo determinado en las especificaciones técnicas y orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b> | Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>         | - Especificaciones técnicas de la contratante.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | - Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | El contratista, declara bajo juramento, que no está inmerso en prácticas o conductas ilícitas o éticamente incorrectas durante todas las fases de la contratación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>De conformidad a lo que establece la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales – LOPDP, ambas partes se comprometen a cumplir con lo dispuesto en la normativa vigente sobre la protección de datos personales.</p> <p>En caso de que la Entidad Contratante o el Contratista tengan acceso a datos personales, se comprometen a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tratar los datos personales siguiendo estrictamente lo establecido en la normativa sobre protección de datos personales.</li><li>- No aplicar o utilizar los datos con un fin distinto al que figura en este contrato.</li><li>- No comunicar los datos a otras personas, ni siquiera para su conservación, salvo autorización</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>ACEPTACIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>CRISTIAN ALEXIS LOPEZ VILLACIS</b> con RUC: 0603554106001, certifica que los bienes se entregarán a entera satisfacción de la Entidad.</p> <p>El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en los artículos 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</p> <p>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</p> |
| <b>BASE LEGAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNCP-, prevé:</b></p> <p><i>“Art. 50.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.</i></p> <p><i>El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.</i></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



*Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría*

*General del Estado para que inicie las acciones pertinentes...”*

#### El artículo 82 núm. 4 de la LOSNCP

*“4. Cláusula de multas. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.*

*La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento.*

*Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa.*

*Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo.*

*Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;*

#### Artículo 12 del Reglamento a la LOSNCP

*Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación...”*

#### Documentos Suscritos Electrónicamente. –

Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNCP “1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente.”

| MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO                                                                                                                                                                                                    | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><small>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>DIEGO FERNANDO<br/>LOGROÑO LEON</b></small>                 | <br><small>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>CRISTIAN ALEXIS<br/>LOPEZ VILLACIS</b></small> |
| <b>ECO. DIEGO LOGROÑO LEON MGS.<br/>DIRECTOR ADMINISTRATIVO<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b>                                                                                                                            | <b>CRISTIAN ALEXIS LÓPEZ VILLACIS<br/>CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                 |
| Delegación: Resolución No. 0029-PC-UNACH-2026<br>Administrador OC: Mgs. Cecilia Alexandra Santillán Obando<br>Correo Electrónico: <a href="mailto:cecilia.santillan@unach.edu.ec">cecilia.santillan@unach.edu.ec</a><br>Teléfono: | Teléfono: 0987035695<br>Dirección: Av.11 de noviembre entre Juan Salinas y José Villamil<br>Correo: <a href="mailto:ventas@soieltec.com.ec">ventas@soieltec.com.ec</a>                                                |
| Elaborado por:                                                                                                                                                                                                                    | Abg. Paola Espinosa<br><b>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PUBLICAS</b>                                                                                                                                                   |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

|                                                                                                                                                                                                                |                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Validado por:                                                                                                                                                                                                  | Eco. Álvaro Falconí Tello<br><b>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS</b> |
| FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas                                                                                                                                                                      |                                                                  |
| <div><p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>ÁLVARO ANDRÉS<br/>FALCONI TELLO</b></p></div> |                                                                  |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                  |                |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|
| NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | NIC- 0660001840001-2026-00058                                                                                    |                |             |
| ORGANO ADMINISTRATIVO REQUIRENTE: DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN<br>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: 346                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                  |                |             |
| OBJETO DE CONTRATACIÓN: El contratista, Edwin Jazmany Ramírez Velásquez, con RUC: 0704133917001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a entregar los bienes a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle: |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                  |                |             |
| Proveedor: Edwin Jazmany Ramírez Velásquez<br>RUC: 0704133917001<br>TELÉFONO: 0992367000<br>DIRECCIÓN: Antonio Román y Joaquín Calderón-<br>Quito Norte<br>CORREO: <a href="mailto:edwinramirezsoce@gmail.com">edwinramirezsoce@gmail.com</a>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | PROFORMA No: 539<br>FECHA: 08 de junio de 2026<br>CONTACTO: Edwin Jazmany Ramírez Velásquez<br>VIGENCIA: 90 días |                |             |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                     | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                             | Unidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Cantid<br>ad                                                                                                     | V.<br>Unitario | V. TOTAL    |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                       | Detector automático subterráneo de agua<br><br>Profundidad de detección 1200 m,<br>precisión 0.0001 mV, 16 canales, sistema<br>multifrecuencia, pantalla 10.1 pulgadas,<br>batería recargable 12V 4000 mAh,<br>sistema de registro de datos geofísicos y<br>software de interpretación. | U                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1                                                                                                                | \$ 7,000.00    | \$ 7,000.00 |
| SUB TOTAL                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                  |                | \$ 7,000.00 |
| IVA 15%                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                  |                | \$ 1,050.00 |
| TOTAL                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                  |                | \$ 8,050.00 |
| ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | La administración de la orden de compra, estará a cargo del Ing. Carlos Andrés, Técnico de Investigación, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes contratados, cumpla con las condiciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista. |                                                                                                                  |                |             |
| FORMA DE PAGO:                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para la <b>ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA EL PROYECTO: ESTUDIO DE LAS CARACTERÍSTICAS ESTRATIGRÁFICAS DEL SUBSUELO EN LA SIERRA CENTRO, UNACH 2026</b> , una vez que se haya ejecutado y cumplido el objeto de contratación, conforme con el siguiente detalle:<br><br>Los pagos se realizarán 100% contra entrega de los bienes a entera satisfacción de la entidad contratante.<br><br>Para proceder con el pago, se requiere del acta de entrega recepción y la factura correspondiente.           |                                                                                                                  |                |             |



|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>              | El plazo de ejecución será de 60 días, contados a partir del siguiente día de suscripción de la Orden de Compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>• El contratista entregará el objeto de contrato en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, campus Edison Riera.</li><li>• Entregar la garantía técnica por defectos de fabricación misma que tendrá vigencia de un año a partir de la suscripción del acta entrega recepción.</li><li>• Cumplir con las obligaciones que nazcan naturalmente de la orden de compra.</li></ul> |
| <b>MULTAS:</b>                          | Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.                                                                                              |
| <b>GARANTÍA</b>                         | El contratista, presenta una garantía técnica por defectos de fabricación misma que tendrá vigencia de un año a partir de la suscripción del acta entrega recepción. La garantía deberá incluir: <ul style="list-style-type: none"><li>• reparación o reposición del equipo</li><li>• soporte técnico</li><li>• reposición de partes defectuosas sin costo adicional para la entidad contratante.</li></ul>                              |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>                | El lugar designado para la entrega es en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, Campus Edison Riera, ubicado en la Av. Antonio José de Sucre Km 1 ½ vía a Guano, en horario de 08h00 a 13h00 y de 14h30 a 17h30, de lunes a viernes.                                                                                                                                                                                |
| <b>RECEPCIÓN:</b>                       | La Entidad deberá recibir los bienes objeto de la contratación de acuerdo a lo determinado en las especificaciones técnicas y orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b> | Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.                                                                                                                                                                                                   |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Especificaciones técnicas de la contratante.</li><li>- Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</li></ul>                                                                                                                |
| <b>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA</b>      | El contratista, declara bajo juramento, que no está inmerso en prácticas o conductas ilícitas o éticamente incorrectas durante todas las fases de la contratación.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>   | De conformidad a lo que establece la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales – LOPDP, ambas partes se comprometen a cumplir con lo dispuesto en la normativa vigente sobre la protección de datos personales.                                                                                                                                                                                                                     |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>En caso de que la Entidad Contratante o el Contratista tengan acceso a datos personales, se comprometen a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tratar los datos personales siguiendo estrictamente lo establecido en la normativa sobre protección de datos personales.</li><li>- No aplicar o utilizar los datos con un fin distinto al que figura en este contrato.</li><li>- No comunicar los datos a otras personas, ni siquiera para su conservación, salvo autorización</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>ACEPTACIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>EDWIN JAZMANY RAMÍREZ VELASQUEZ con RUC: 0704133917001, certifica que los bienes se entregarán a entera satisfacción de la Entidad.</p> <p>El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en los artículos 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</p> <p>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</p> |
| <b>BASE LEGAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC–, prevé:</b></p> <p><i>“Art. 50.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.</i></p> <p><i>El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.</i></p> <p><i>Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría General del Estado para que inicie las acciones pertinentes...”</i></p> <p><b>El artículo 82 núm. 4 de la LOSNC</b></p> <p><i>“4. Cláusula de multas. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.</i></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

*La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento.*

*Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa.*

*Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo.*

*Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;*

#### Artículo 12 del Reglamento a la LOSNCP

*Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación...”*

#### Documentos Suscritos Electrónicamente. –

Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNCP “1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente.”

| MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>DIEGO FERNANDO<br/>LOGROÑO LEON</b></p> <p><b>ECO. DIEGO LOGROÑO LEON MGS.<br/>DIRECTOR ADMINISTRATIVO<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b></p> <p>Delegación: Resolución No. 0029-PC-UNACH-2026</p> |  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>EDWIN JAZMANY<br/>RAMIREZ VELASQUEZ</b></p> <p><b>EDWIN JAZMANY RAMÍREZ VELÁSQUEZ<br/>CONTRATISTA</b></p> |
| <b>Administrador OC:</b> Ing. Carlos Andrés, Técnico de Investigación<br><b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:carlosa.maldonado@unach.edu.ec">carlosa.maldonado@unach.edu.ec</a><br><b>Teléfono:</b>                                                                                                                                                                | <b>Teléfono:</b> 0992367000<br><b>Dirección:</b> Antonio Román y Joaquín Calderón- Quito Norte<br><b>Correo:</b> <a href="mailto:edwinramirezsoce@gmail.com">edwinramirezsoce@gmail.com</a>                                                                               |
| <b>Elaborado por:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Abg. Paola Espinosa<br><b>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PUBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Validado por:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Eco. Álvaro Falconí Tello<br><b>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                          |
| <b>FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>ALVARO ANDRES<br/>FALCONI TELLO</b></p>                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                           |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                             |                |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|
| NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | NIC- 0660001840001-2026- 0005                                                                                                               |                |             |
| <b>ORGANO ADMINISTRATIVO REQUIRENTE:</b> DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN<br><b>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:</b> 354                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                             |                |             |
| <b>OBJETO DE CONTRATACIÓN:</b> El contratista, IMPORTURI S.A.S. B.I.C. con RUC: 0195141983001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a entregar los bienes a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle:                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                             |                |             |
| <b>Proveedor:</b> IMPORTURI S.A.S. B.I.C.<br><b>RUC:</b> 0195141983001<br><b>TELÉFONO:</b> 0989935384<br><b>DIRECCIÓN:</b> VÍA AL CEMENTERIO S/N-TURI<br><b>CORREO:</b> <a href="mailto:tomasrodas@hotmail.com">tomasrodas@hotmail.com</a><br><a href="mailto:tomas@starwildglamping.com">tomas@starwildglamping.com</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>PROFORMA No:</b> s/n<br><b>FECHA:</b> 04 de junio de 2026<br><b>CONTACTO:</b> Tomas Sebastián Rodas Calderón<br><b>VIGENCIA:</b> 60 días |                |             |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Unidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Cantid<br>ad                                                                                                                                | V.<br>Unitario | V. TOTAL    |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Geotextil de alta calidad, tejido de poliéster con doble revestimiento de PVC.<br><br><ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo: domo.</li><li>• Diámetro: 10 m.</li><li>• Altura máxima: 5,20 m.</li><li>• Membrana arquitectónica de 850 g/m2.</li><li>• Tejido de poliéster con doble revestimiento de PVC de alta calidad.</li><li>• 100 % impermeable.</li><li>• Ignífugo según DIN4102 B1, M2, CFM.</li><li>• Resistente a los rayos UV.</li><li>• Resistente al desgarr.</li><li>• Capacidad de autolimpieza.</li><li>• Cubierta interna de aislamiento térmico y acústico de poliéster y algodón.</li><li>• Ventana frontal transparente de PVC transparente de 1 mm de espesor.</li><li>• Contendrá 5 ventanas con red antimosquitos.</li><li>• Contendrá 3 orejas de gato para ventilación.</li><li>• Incluye instalación.</li></ul> | U                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                                                                                                                                           | \$ 4,400.00    | \$ 4,400.00 |
| <b>SUB TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                             |                | \$ 4,400.00 |
| <b>IVA 15%</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                             |                | \$ 660.00   |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                             |                | \$ 5,060.00 |
| <b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | La administración de la orden de compra, estará a cargo del Ing. Fredy Rodrigo Barahona AVECILLA, Docente Investigador, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes contratados, cumpla con las condiciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista. |                                                                                                                                             |                |             |



|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                   | <p>La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para la <b>ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE GEOTEXTIL ARQUITECTÓNICA DE ALTA CALIDAD PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO EL ARTE COMO CONFIGURADOR FORMAL DE LA CIUDAD DE RIOBAMBA, CARRERA DE ARQUITECTURA, UNACH 2026</b>, una vez que se haya ejecutado y cumplido el objeto de contratación, conforme con el siguiente detalle:</p> <p>Los pagos se realizarán 100% contra entrega de los bienes a entera satisfacción de la entidad contratante.</p> <p>Para proceder con el pago, se requiere del acta de entrega recepción y la factura correspondiente.</p> |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>              | <p>El plazo de ejecución será de 30 días, contados a partir del siguiente día de suscripción de la Orden de Compra.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>• El contratista entregará el objeto de contrato en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, campus Edison Riera.</li><li>• Entregar la garantía técnica por defectos de fabricación misma que tendrá vigencia de un año a partir de la suscripción del acta entrega recepción.</li><li>• Cumplir con las obligaciones que nazcan naturalmente de la orden de compra.</li></ul>                                                                                                                                                                                                         |
| <b>MULTAS:</b>                          | <p>Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>GARANTÍA</b>                         | <p>El contratista, presenta una garantía técnica por defectos de fabricación misma que tendrá vigencia de un año a partir de la suscripción del acta entrega recepción.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>                | <p>El lugar designado para la entrega es en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, Campus Edison Riera, ubicado en la Av. Antonio José de Sucre Km 1 ½ vía a Guano, en horario de 08h00 a 13h00 y de 14h30 a 17h30, de lunes a viernes.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>RECEPCIÓN:</b>                       | <p>La Entidad deberá recibir los bienes objeto de la contratación de acuerdo a lo determinado en las especificaciones técnicas y orden de compra.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b> | <p>Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>         | <p>- Especificaciones técnicas de la contratante.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | - Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | El contratista, declara bajo juramento, que no está inmerso en prácticas o conductas ilícitas o éticamente incorrectas durante todas las fases de la contratación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>De conformidad a lo que establece la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales – LOPDP, ambas partes se comprometen a cumplir con lo dispuesto en la normativa vigente sobre la protección de datos personales.</p> <p>En caso de que la Entidad Contratante o el Contratista tengan acceso a datos personales, se comprometen a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tratar los datos personales siguiendo estrictamente lo establecido en la normativa sobre protección de datos personales.</li><li>- No aplicar o utilizar los datos con un fin distinto al que figura en este contrato.</li><li>- No comunicar los datos a otras personas, ni siquiera para su conservación, salvo autorización</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>ACEPTACIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>IMPORTURI S.A.S. B.I.C. con RUC: 0195141983001, certifica que los bienes se entregarán a entera satisfacción de la Entidad.</p> <p>El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en los artículos 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</p> <p>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</p> |
| <b>BASE LEGAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNCP-, prevé:</b></p> <p><i>“Art. 50.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.</i></p> <p><i>El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.</i></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

*Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría*

*General del Estado para que inicie las acciones pertinentes...”*

**El artículo 82 núm. 4 de la LOSNCP**

*“4. Cláusula de multas. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.*

*La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento.*

*Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa.*

*Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo.*

*Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;*

**Artículo 12 del Reglamento a la LOSNCP**

*Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación...”*

**Documentos Suscritos Electrónicamente. –**

Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNCP *“1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente.”*

**MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO**



Validar únicamente en FirmaBC.  
Firmado electrónicamente por:  
**DIEGO FERNANDO  
LOGROÑO LEON**

**ECO. DIEGO LOGROÑO LEON MGS.  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO**

Delegación: Resolución No. 0029-PC-UNACH-2026

**Administrador OC:** Ing. Fredy Rodrigo Barahona Avecilla,  
Docente Investigador  
**Correo Electrónico:** [fbarahona@unach.edu.ec](mailto:fbarahona@unach.edu.ec)

**CONTRATISTA**



Validar únicamente en FirmaBC.  
Firmado electrónicamente por:  
**TOMAS SEBASTIÁN  
RODAS CALDERÓN**

**TOMAS SEBASTIÁN RODAS CALDERÓN  
REPRESENTANTE LEGAL  
IMPORTURI S.A.S. B.I.C.  
CONTRATISTA**

**Teléfono:** 0989935384  
**Dirección:** VÍA AL CEMENTERIO S/N-TURI  
**Correo:** [tomasrodas@hotmail.com](mailto:tomasrodas@hotmail.com)  
[tomas@starwildglamping.com](mailto:tomas@starwildglamping.com)



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Teléfono:                                                                                                                                                                                                   |                                                              |
| Elaborado por:                                                                                                                                                                                              | Abg. Paola Espinosa<br>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PUBLICAS |
| Validado por:                                                                                                                                                                                               | Eco. Álvaro Falconí Tello<br>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS    |
| FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas                                                                                                                                                                   |                                                              |
| <div><div>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/>ALVARO ANDRES<br/>FALCONI TELLO</div></div> |                                                              |

|                                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b> |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>            | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>             |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b>      |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>PROCESO:</b>           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>SUBPROCESO:</b>        |                 |                                                                                                                                                                                             |

| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                                |           |                                                                                                                    |          |                                                                                                     |             |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
| NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                    |          | NIC No0660001840001-2026-00047                                                                      |             |           |
| FECHA: 05 de mayo de 2026.                                                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                    |          |                                                                                                     |             |           |
| ÁREA REQUINTE: FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS                                                                                                                                                                                                                 |           |                                                                                                                    |          |                                                                                                     |             |           |
| NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: 329                                                                                                                                                                                                                   |           |                                                                                                                    |          |                                                                                                     |             |           |
| OBJETO DE CONTRATACIÓN: El contratista, Libio Rolando Cornejo Núñez, con RUC: 1801526011001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a proveer el servicio requerido a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle: |           |                                                                                                                    |          |                                                                                                     |             |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                                                                    |          |                                                                                                     |             |           |
| Proveedor: Libio Rolando Cornejo Núñez<br>RUC: 1801526011001<br>TELÉFONO: 0984323304<br>DIRECCIÓN: Mera 0308 y Rocafuerte. Ambato<br>CORREO: libiocornejo@aol.com                                                                                             |           |                                                                                                                    |          | PROFORMA No: s/n<br>FECHA: 22/05/2026<br>CONTACTO: Libio Rolando Cornejo Núñez<br>VIGENCIA: 90 días |             |           |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                           | CPC       | DESCRIPCIÓN                                                                                                        | U Medida | Cantid ad                                                                                           | V. Unitario | V. TOTAL  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                             | 319120011 | Cacerola pequeña de aluminio<br><br>Fabricado de aluminio de conductividad uniforme. Capacidad de al menos 1 litro | Unidad   | 10                                                                                                  | \$ 20,00    | \$ 200,00 |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                             | 319120011 | Cacerola mediana de aluminio<br><br>Fabricado de aluminio de conductividad uniforme. Capacidad de al menos 5 litro | Unidad   | 5                                                                                                   | \$ 35,00    | \$ 195,00 |

|                                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b> |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>            | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>             |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b>      |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>PROCESO:</b>                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>SUBPROCESO:</b>                                                                                                             |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |

|                                             |           |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |          |                  |
|---------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|------------------|
|                                             |           |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |          |                  |
| 3                                           | 319120011 | Ollas de presión<br>Fabricado de aluminio<br>de conductividad<br>uniforme de al menos 4<br>litros.   | Unidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5 | \$ 40,00 | \$ 200,00        |
| 4                                           | 319120011 | Set de dos sartenes<br>Fabricado de aluminio<br>de conductividad<br>uniforme de al menos 1<br>litro. | Unidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5 | \$ 29,00 | \$ 145,00        |
| <b>SUBTOTAL:</b>                            |           |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |          | <b>\$ 740,00</b> |
| <b>IVA</b>                                  |           |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |          | <b>\$ 111,00</b> |
| <b>TOTAL</b>                                |           |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |          | <b>\$ 851,00</b> |
| <b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:</b> |           |                                                                                                      | La administración de la orden de compra, estará a cargo del Ing. Víctor Medardo Velasco Samaniego, Director de la Carrera de Turismo, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes contratados, cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista. |   |          |                  |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                       |           |                                                                                                      | <p>La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para el <b>“EQUIPAMIENTO DEL AULA TALLER GASTRONOMÍA: MENAJE DE COCINA, DE LA CARRERA DE TURISMO, AÑO 2026”</b>, una vez que se hayan ejecutado y cumplido con todos los componentes del servicio, conforme con el siguiente detalle:</p> <p>El pago se realizará 100% contra entrega a entera satisfacción de la Entidad Contratante.</p> <p>Para proceder con el pago, se requiere del acta de entrega recepción y la factura correspondiente.</p>                                                                             |   |          |                  |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>                  |           |                                                                                                      | El plazo para la entrega de los bienes contratados a entera satisfacción de la contratante es de 30 días, contados a partir <b>del día siguiente de la suscripción</b> de la Orden de Compra de Ínfima Cuantía.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |          |                  |

|                                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b> |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>            | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>             |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b>      |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>PROCESO:</b>           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>SUBPROCESO:</b>        |                 |                                                                                                                                                                                             |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>El contratista deberá entregar los bienes requeridos en el sitio dispuesto por la administración de orden de compra de la Universidad Nacional de Chimborazo.</li> <li>El contratista deberá entregar la garantía técnica contra defectos de fabricación, misma que tendrá vigencia de mínimo 1 año, contados a partir de la suscripción del acta entrega recepción.</li> <li>Asumir los costos de transporte y entrega al sitio indicado por la contratante.</li> </ul> |
| <b>MULTAS:</b>                          | Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre el porcentaje de la valoración de la obligación incumplida. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.                                                                                                                                                                                                                |
| <b>GARANTÍA:</b>                        | Se presentará una garantía Técnica contra defectos de fabricación, misma que tendrá vigencia de mínimo 1 año, contados a partir de la suscripción del acta entrega recepción.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>                | El lugar designado para la entrega es en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, conforme el TDR, que se agregan y forman parte integrante de esta orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>RECEPCIÓN:</b>                       | El servicio deberá ser entregados en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo (bodega en caso de que aplique), en la dirección Av. Antonio José de Sucre Km 1 ½ vía a Guano, en horario de 08h00 a 13h00 y de 14h30 a 17h30, de lunes a viernes.                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b> | Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Términos de referencia/Especificaciones técnicas de la contratante.</li> <li>Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</li> </ul>                                                                                                                                                                 |
| <b>ACEPTACIÓN:</b>                      | Libio Rolando Cornejo Núñez<br><b>RUC:</b> 1801526011001<br>Libio Rolando Cornejo Núñez, <b>RUC:</b> 1801526011001, certifica que el servicio estará a entera satisfacción de la entidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO                       |          | <br><b>SGC</b><br>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                        | CÓDIGO:                                  | VERSIÓN: |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | FECHA:                                   |          |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | MACROPROCESO:<br>PROCESO:<br>SUBPROCESO: |          |                                                                                                                                                                            |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en el artículo 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### BASE LEGAL

El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC-P, prevé:

*“Art. 52.1.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.*

*El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.*

*Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría General del Estado para que inicie las acciones pertinentes.*

El artículo 82 núm. 4 de la LOSNCP

*“4. Cláusula de multas. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.*

*La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento.*

*Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa.*

*Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo.*

*Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;”*

Artículo 12 del Reglamento a la LOSNCP

*Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa*

|                                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b> |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>            | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>             |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b>      |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>PROCESO:</b>                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>SUBPROCESO:</b>                                                                                                             |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |

*la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación”.*

Documentos Suscritos Electrónicamente. –

*Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNCP “1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente.”*

|                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</b>                                                                                                                                                                        | <b>CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                          |
| <br><small>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:</small><br><b>DIEGO FERNANDO LOGRONO LEON</b>   | <br><small>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:</small><br><b>LIBIO ROLANDO CORNEJO NUNEZ</b> |
| Eco. Diego Fernando Logroño León<br><b>DIRECTOR ADMINISTRATIVO</b><br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b>                                                                                              | Libio Rolando Cornejo Núñez<br><b>CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                           |
| Delegación: RESOLUCIÓN No. 0029-PC-UNACH-2026                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                             |
| <b>ADMINISTRADOR OC:</b> Dr. Víctor Velasco, Director de Carrera<br><b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> <a href="mailto:vvelasco@unach.edu.ec">vvelasco@unach.edu.ec</a><br><b>TELÉFONO:</b> 0987155630               | <b>DIRECCIÓN:</b> Mera 0308 y Rocafuerte. Ambato<br><b>TELÉFONO:</b> 0984323304<br><b>CORREO:</b> libiocornejo@aol.com                                                                                      |
| <b>Elaborado por:</b>                                                                                                                                                                                        | Abg. Paola Espinosa<br><b>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PUBLICAS</b>                                                                                                                                         |
| <b>Validado por:</b>                                                                                                                                                                                         | Eco. Álvaro Falconí<br><b>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS</b>                                                                                                                                                  |
| <b>FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas</b>                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                             |
| <br><small>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:</small><br><b>ALVARO ANDRES FALCONI TELLO</b> |                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                        |                                                               |                 |                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b>                                     |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                        | <b>CÓDIGO:</b>                                                | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                        | <b>FECHA:</b>                                                 |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                        | <b>MACROPROCESO:</b><br><b>PROCESO:</b><br><b>SUBPROCESO:</b> |                 |                                                                                                                                                                                             |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                                           |             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        | NIC-0660001840001-2026-00053                                                                                              |             |             |
| <b>ORGANO ADMINISTRATIVO REQUIRENTE:</b> COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE BIBLIOTECAS<br><b>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:</b> 339                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                                           |             |             |
| <b>OBJETO DE CONTRATACIÓN:</b> El contratista, PUBLICIENCIA S.A.S. con RUC: 1793197280001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a entregar los servicios a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle:                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                                           |             |             |
| <b>Proveedor:</b> PUBLICIENCIA S.A.S.<br><b>RUC:</b> 1793197280001<br><b>TELÉFONO:</b> 57 3145373377<br><b>DIRECCIÓN:</b> Quito; Calle Orellana No.: Edificio Orellana Número de piso: E11-2<br><b>CORREO:</b> <a href="mailto:luisa.sierra@publiciencia.com">luisa.sierra@publiciencia.com</a><br><a href="mailto:milena.jimenez@publiciencia.com">milena.jimenez@publiciencia.com</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        | <b>PROFORMA No:</b> S/N<br><b>FECHA:</b> 29 de mayo de 2026<br><b>CONTACTO:</b> Karen Mayorga<br><b>VIGENCIA:</b> 60 días |             |             |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Unidad | Cantidad                                                                                                                  | V. Unitario | V. TOTAL    |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>CONTRATACIÓN ACCESO Y USO A LA BASE DE DATOS GALE BÁSICO ACADEMIC ONEFILE + INFORME ACADÉMICO, PARA ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y DE INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO, AÑO 2026.</p> <p>Detalles y condiciones del servicio:</p> <p>Se tendrá acceso y uso a recursos de: GALE BÁSICO: ACADEMIC ONEFILE + INFORME ACADÉMICO. Gale Básico es un recurso multidisciplinario; abarca diversas disciplinas y campos de estudio, con información de alta calidad y autoridad a los usuarios en todos los niveles académicos. Entre los tipos de contenido, se tienen: revistas académicas, diarios, imágenes, podcasts, videos, entre otros. La cobertura temática es multidisciplinaria e interdisciplinaria, la base de datos en GALE BÁSICO, incluye o contiene Academic Onefile e Informe Académico. La suscripción de servicios es anual, con acceso multiusuario.</p> <p>GALE ACADEMIC ONEFILE Una base de datos, exhaustiva y actualizada, que contiene artículos arbitrados, en texto completo, provenientes de las publicaciones y fuentes de referencia importantes a nivel mundial.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Más de 20.600 títulos, incluyendo más de 10.800 publicaciones en texto completo.</li><li>• The New York Times (1985-presente), The Economist (1988-presente), el London Times y el Financial Times en texto completo. Videos, podcasts y transcripciones de NPR, CNN y CBC</li><li>• La colección completa de resúmenes de Elsevier para cada una de sus revistas desde 1996.</li></ul> | U      | 1                                                                                                                         | \$ 7.721,00 | \$ 7.721,00 |



## Coordinación de Gestión de Compras Públicas

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| <p>• Texto completo de las publicaciones incluidas en los principales recursos bibliográficos como CINAHL, BIOSIS, MLS, PsycInfo, ERIC, EconLit, RILM, entre otros.</p> <p>• Las principales revistas arbitradas publicadas en inglés, español, francés y otros idiomas.</p> <p>GALE ONEFILE INFORME ACADÉMICO</p> <p>Diseñada especialmente para los estudiantes e investigadores de América Latina, esta base alberga más de 16,4 millones de artículos de carácter científico, académico y de interés general, provenientes más de 1.308 publicaciones de 18 países de Iberoamérica. La mayor parte de este contenido se encuentra disponible en texto completo en español o portugués.</p> <p>Algunas de las publicaciones son: Nexos: Sociedad, Ciencia, Literatura (México). Colombia Médica (Colombia). Revista Panamericana de Salud Pública (Estado Unidos). The Spanish Journal of Psychology (España). Estudios de Economía (Chile). Interciencia (Venezuela). Revista Latinoamericana de Administración (Perú). Acta Bioethica (PAHO, Estados Unidos). Íconos (Flasco, Ecuador), y otras.</p> <p>Otras características: Navegación fácil y segura: • Plataformas intuitivas desarrolladas con el principio User Experience (UX) • Indexación temática manual y múltiples rutas de búsqueda que facilitan la recuperación de la información • Múltiples formas de autenticación, incluyendo Single Sign On (SSO) con Google o Microsoft • Conexión segura mediante protocolo HTTPS.</p> <p>Tecnología avanzada para la investigación • Buscador de temas, exclusivo de Gale • Tecnología Interlink • Herramienta para el análisis de texto en línea que permite realizar fichas de trabajo editables. • Herramientas de análisis interactivas • Generador de citas bibliográficas • Integración con las herramientas G Suite for Education de Google y Microsoft 365</p> <p>Acceso inclusivo • Interfaz en 35 idiomas • Traductor de textos a 40 idiomas • Tecnología Texto-a-Voz que permite escuchar la lectura en voz alta del documento y descargarlo como MP3, incluso después de ser traducido, según corresponda. • Función que permite personalizar la forma en que se presenta el texto para facilitar la lectura en línea.</p> <p>Soporte continuo en la formación de los usuarios • Guías de navegación, Videos tutoriales • Webinars en vivo y on-demand • Sesiones de capacitación en línea y Soporte técnico</p> <p>Integración total con la biblioteca. Programa Customer Success • Registros MARC y URLs directas a los recursos • Vinculación con sistemas LMS como Canvas, Blackboard y Moodle, entre otros. • Generación de reportes de uso.</p> |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------|
| Cuenta con accesos locales (La autenticación se realiza mediante el reconocimiento de direcciones IP fijas que deben ser suministradas por la institución para ser reconocidas por los servidores) y accesos remotos (EzProxy, URL Referida, Shibboleth, Barcode, Clever, LTI o Manual login); se aplicará según corresponda.<br>Se contará con soporte técnico y el dictado de dos capacitaciones, en modalidad en línea, que serán coordinadas con el administrador (a) de la orden de compra, presentando cronograma. Usuarios Autorizados: la suscripción institucional otorga el derecho de uso a las personas vinculadas desde la Universidad Nacional de Chimborazo. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |             |
| SUB TOTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  | \$ 7.721,00 |
| IVA 15%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  | \$ 1.158,15 |
| TOTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  | \$ 8.879,15 |
| ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | La administración de la orden de compra, estará a cargo de la Mgs. Mary Yolanda Enríquez Carrillo, Ayudante de Biblioteca y Gestión Documental de la UNACH, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los servicios contratados, cumpla con las condiciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista.                                               |  |  |             |
| FORMA DE PAGO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para la CONTRATACIÓN DE ACCESO Y USO A LA BASE DE DATOS GALE BÁSICO: ACADEMIC ONEFILE + INFORME ACADÉMICO, PARA ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y DE INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO, AÑO 2026, una vez que se haya ejecutado y cumplido el objeto de contratación, conforme con el siguiente detalle:<br><br>Los pagos se realizarán 100% contra entrega de los servicios a entera satisfacción de la entidad contratante.                                                                                                                                                            |  |  |             |
| PLAZO DE EJECUCIÓN:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | El plazo de ejecución del procedimiento será de 1 día.<br><br>En virtud de contar con un licenciamiento vigente y mantener la disponibilidad del servicio, la activación se realizará: <b>el 24 de junio del 2026</b> , de conformidad con lo determinado en el artículo 355 numeral 4 del RGLOSNCP que indica:<br><br><i><b>"Art. 355.- Reglas de inicio de la ejecución contractual. - Sólo con la suscripción del contrato administrativo o el instrumento que formalice la contratación se podrá iniciar la fase de ejecución contractual. (...) 4. En otros casos, debidamente justificados, el plazo de ejecución contractual corre a partir del día cierto y determinado</b></i> |  |  |             |



|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | <p><i>en el proyecto de contrato; o de establecerse el cumplimiento de una condición...”</i></p> <p>La vigencia del servicio será de 365 días, contados a partir de su activación.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>- El contratista brindará 2 capacitaciones, respecto al uso a GALE BÁSICO: ACADEMIC ONEFILE + INFORME ACADÉMICO, y su contenido, por un período mínimo de 40 minutos cada sesión, en coordinación con el administrador de la orden de compra, en modalidad en línea; estarán dirigidas a estudiantes, personal docente y/o de investigación, administrativo o de servicio participante y al personal asignado a la Gestión de Biblioteca de la Universidad Nacional de Chimborazo.</li><li>- El contratista garantizará el soporte técnico por el proveedor de servicio o por su intermediación, proporcionará apoyo técnico a la institución y garantiza los tiempos de respuesta a nivel de servicio. La atención técnica prevé las siguientes eventualidades en tiempos de respuesta: Añadir o modificar la configuración de la base de datos, IPs, URLs de usuario y contraseñas, entre 12 a 24 horas.</li><li>- Resolverá incidentes que requieren alguna investigación y análisis del caso para definir el problema, así como incidentes que requieren la intervención del equipo de programación o ajustes a nivel de servidor de GALE, entre 12 a 24 horas.</li><li>- Presentará la garantía de servicio que tendrá una vigencia del recurso que es de 365 días contados a partir de la activación de este.</li></ul> |
| <b>MULTAS:</b>                          | Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>GARANTÍA</b>                         | El contratista, presenta una garantía de servicio en la cual, garantizará el funcionamiento del servicio, mediante el acceso y uso de los contenidos de GALE BÁSICO. ACADEMIC ONEFILE + INFORME ACADÉMICO, objeto de la contratación, durante la vigencia del recurso que es de 365 días contados a partir de la activación del mismo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>                | La Entidad deberá recibir el servicio objeto de la contratación de acuerdo a lo determinado en los términos de referencia y orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>RECEPCIÓN:</b>                       | La Entidad deberá recibir el servicio objeto de la contratación de acuerdo a lo determinado en los términos de referencia y orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b> | Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Términos de referencia de la contratante.</li><li>- Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | El contratista, declara bajo juramento, que no está inmerso en prácticas o conductas ilícitas o éticamente incorrectas durante todas las fases de la contratación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>De conformidad a lo que establece la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales – LOPDP, ambas partes se comprometen a cumplir con lo dispuesto en la normativa vigente sobre la protección de datos personales. En caso de que la Entidad Contratante o el Contratista tengan acceso a datos personales, se comprometen a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tratar los datos personales siguiendo estrictamente lo establecido en la normativa sobre protección de datos personales.</li><li>- No aplicar o utilizar los datos con un fin distinto al que figura en este contrato.</li><li>- No comunicar los datos a otras personas, ni siquiera para su conservación, salvo autorización</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>ACEPTACIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>Mgs. Karen Alejandra Mayorga Sánchez, Representante legal de PUBLICIENCIA S.A.S. con RUC: 1793197280001, certifica que los servicios se entregarán a entera satisfacción de la Entidad.</p> <p>El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en los artículos 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</p> <p>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</p> |
| <b>BASE LEGAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNCPP-, prevé:</b></p> <p><i>“Art. 50.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.</i></p> <p><i>El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.</i></p> <p><i>Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría General del Estado para que inicie las acciones pertinentes...”</i></p> <p><b>El artículo 82 núm. 4 de la LOSNCPP</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

"4. Cláusula de multas. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.

La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento.

Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa.

Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo.

Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;

**Artículo 12 del Reglamento a la LOSNCP**

Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación..."

**Documentos Suscritos Electrónicamente. –**

Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNCP "1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente."

| MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Validar únicamente en FirmaEC.<br>Firmado electrónicamente por:<br><b>DIEGO FERNANDO<br/>LOGRONO LEON</b><br><br><b>ECO. DIEGO LOGROÑO LEON MGS.<br/>DIRECTOR ADMINISTRATIVO<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b><br><br>Delegación: Resolución No. 0029-PC-UNACH-2026 | <br>Validar únicamente en FirmaEC.<br>Firmado electrónicamente por:<br><b>KAREN ALEJANDRA<br/>MAYORGA SANCHEZ</b><br><br><b>MGS. KAREN ALEJANDRA MAYORGA SÁNCHEZ<br/>REPRESENTANTE LEGAL DE CEVALLOS<br/>MORA&amp;PEÑA ABOGADOS&amp;CONSULTORES CIA.<br/>LTDA, REPRESENTANTE LEGAL DE<br/>PUBLICIENCIA S.A.S.</b><br><br><b>CONTRATISTA</b> |
| <b>Administrador OC:</b> Mgs. Mary Yolanda Enríquez Carrillo<br><b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:menriquez@unach.edu.ec">menriquez@unach.edu.ec</a><br><b>Teléfono:</b> 0992941136                                                                                                                                                                        | <b>Teléfono:</b> 57 3145373377<br><b>Dirección:</b> Quito; Calle Orellana No.: Edificio Orellana Número de piso: E11-2<br><b>Correo:</b> <a href="mailto:luisa.sierra@publiciencia.com">luisa.sierra@publiciencia.com</a><br><a href="mailto:milena.jimenez@publiciencia.com">milena.jimenez@publiciencia.com</a>                                                                                                                |
| <b>Elaborado por:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Abg. Danilo Asqui Bravo<br><b>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PÚBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Validado por:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Eco. Álvaro Falconí Tello<br><b>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <br>Validar únicamente en FirmaEC.<br>Firmado electrónicamente por:<br><b>ALVARO ANDRES<br/>FALCONI TELLO</b>                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |                                                                                                                |             |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
| NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        | NIC-0660001840001-2026-00052                                                                                   |             |           |
| ORGANO ADMINISTRATIVO REQUIRENTE: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD<br>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: 348                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |                                                                                                                |             |           |
| OBJETO DE CONTRATACIÓN: El contratista, FREDY JORDAN ASTUDILLO LALANGUI con RUC: 1104196850001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a entregar los servicios a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |                                                                                                                |             |           |
| Proveedor: FREDY JORDAN ASTUDILLO LALANGUI.<br>RUC: 1104196850001<br>TELÉFONO: 0984483368<br>DIRECCIÓN: Loja; Av. Salvador Bustamante Celi y Pasaje<br>CORREO: <a href="mailto:jastudillo2022@gmail.com">jastudillo2022@gmail.com</a>                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        | PROFORMA No: 001-148-2026<br>FECHA: 27 de mayo de 2026<br>CONTACTO: Ing. Jordán Astudillo<br>VIGENCIA: 90 días |             |           |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                       | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Unidad | Cantidad                                                                                                       | V. Unitario | V. TOTAL  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Mantenimiento preventivo/ correctivo bomba de infusión volumétrica</b><br>Actividades técnicas:<br>➤ Cambio de tarjeta electrónica<br>➤ Revisión del motor de trabajo<br>➤ Revisión del sistema de alarmas del equipo<br>➤ Revisión de pantalla digital<br>➤ Revisión de sensor de paso de goteo<br>➤ Revisión de menor del equipo<br>➤ Revisión interna de tarjetas electrónicas<br>➤ Limpieza y calibración general del equipo                                                                                                                                                                                          | U      | 1                                                                                                              | \$ 700,00   | \$ 700,00 |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Mantenimiento correctivo simulador de inyección intravenosa</b><br>➤ Revisión del simulador<br>➤ Ajuste de componente movibles<br>➤ Limpieza interna de accesorios<br>➤ Limpieza externa del simulador<br>➤ Pruebas de funcionamiento<br>➤ Cambios de mangueras internas<br>➤ Cambio e mangueras de 6 mm y de 8 mm<br>➤ Limpieza de acoples del brazo<br>➤ Cambio de velcro de sujeción<br>➤ Cambio de tornillo y arandela de apoyo de simulador<br>➤ Colocación de adhesivos de mantenimiento<br>➤ Limpieza del simulador (crema no daña la estructura piel del equipo)<br>➤ Pruebas de ejecución del equipo con liquido | U      | 1                                                                                                              | \$ 150,00   | \$ 150,00 |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |   |           |           |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-----------|-----------|
| 3 | <b>Mantenimiento preventivo simulador MEGACODE KELLY</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Limpieza del Simulador</li><li>➤ limpieza del Cuerpo y Accesorios del Simulador</li><li>➤ Actualización del Sistema Software (si es requerido)</li><li>➤ Revisión del sistema mecánico</li><li>➤ Revisión y ajustes de las articulaciones del simulador</li><li>➤ Tornillos faltantes</li><li>➤ Limpieza de acoples del brazo</li><li>➤ Limpieza del simulador (crema no daña la estructura piel del equipo)</li><li>➤ Cambio de velcro de sujeción (si es requerido)</li><li>➤ Cambio de manguera de flujo de líquidos (si es requerido)</li><li>➤ Revisión de accesorios del simulador</li><li>➤ Limpieza interna del simulador, ajustes de resortes, lubricación de piezas</li><li>➤ Colocación de adhesivos de mantenimiento</li><li>➤ Limpieza externa del simulador</li></ul> | U | 1 | \$ 120,00 | \$ 120,00 |
| 4 | <b>Mantenimiento preventivo simulador SIMJUNIOR</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Limpieza del Simulador</li><li>➤ limpieza del Cuerpo y Accesorios del Simulador</li><li>➤ Actualización del Sistema Software (si es requerido)</li><li>➤ Revisión del sistema mecánico</li><li>➤ Revisión y ajustes de las articulaciones del simulador</li><li>➤ Tornillos faltantes</li><li>➤ Limpieza de acoples del brazo</li><li>➤ Limpieza del simulador (crema no daña la estructura piel del equipo)</li><li>➤ Cambio de velcro de sujeción (si es requerido)</li><li>➤ Cambio de manguera de flujo de líquidos (si es requerido)</li><li>➤ Revisión de accesorios del simulador</li><li>➤ Limpieza interna del simulador, ajustes de resortes, lubricación de piezas</li><li>➤ Colocación de adhesivos de mantenimiento</li><li>➤ Limpieza externa del simulador</li></ul>      | U | 1 | \$ 120,00 | \$ 120,00 |
| 5 | <b>Mantenimiento preventivo de simulador de atención ginecológica CHLOE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Limpieza del Simulador</li><li>➤ limpieza del Cuerpo y Accesorios del Simulador</li><li>➤ Actualización del Sistema</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | U | 2 | \$ 150,00 | \$ 300,00 |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |          |             |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-------------|
|                                             | Software (si es requerido) <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Revisión del sistema mecánico</li><li>➤ Revisión y ajustes de las articulaciones del simulador</li><li>➤ Tornillos faltantes</li><li>➤ Limpieza de acoples del brazo</li><li>➤ Limpieza del simulador (crema no daña la estructura piel del equipo)</li><li>➤ Cambio de velcro de sujeción (si es requerido)</li><li>➤ Cambio de manguera de flujo de líquidos (si es requerido)</li><li>➤ Revisión de accesorios del simulador</li><li>➤ Limpieza interna del simulador, ajustes de resortes, lubricación de piezas</li><li>➤ Colocación de adhesivos de mantenimiento</li><li>➤ Limpieza externa del simulador</li></ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |          |             |
| 6                                           | <b>Mantenimiento correctivo de laringoscopios</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Revisión del equipo</li><li>➤ Revisión de mango y acoples</li><li>➤ Revisión y ajustes eléctricos con acoples</li><li>➤ Colocación de adhesivos de mantenimiento</li><li>➤ Reemplazo de 01 foco para hoja de laringoscopio</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | U                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4 | \$ 20,00 | \$ 80,00    |
| <b>SUB TOTAL</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |          | \$ 1.470,00 |
| <b>IVA 15%</b>                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |          | \$ 220,50   |
| <b>TOTAL</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |          | \$ 1.690,50 |
| <b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | La administración de la orden de compra, estará a cargo del PhD. Carlos Gafas González, Director de la Carrera de Enfermería de la UNACH, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los servicios contratados, cumpla con las condiciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista. |   |          |             |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para la MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y SIMULADORES DE LOS LABORATORIOS DE ENFERMERÍA Y SIMULACIÓN, UNACH 2026, una vez que se haya ejecutado y cumplido el objeto de contratación, conforme con el siguiente detalle:<br><br>Los pagos se realizarán 100% contra entrega de los servicios a entera satisfacción de la entidad contratante.                                                                                                                                                                                               |   |          |             |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | El plazo de ejecución será de 30 días, contados a partir del día siguiente de la suscripción de la Orden de Compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |          |             |
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se emitirá un informe de lo realizado en cada equipo de los laboratorios de la UNACH.</li><li>• Entregar después de cada mantenimiento recomendaciones e instrucciones para el adecuado</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |          |             |



|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | <p>funcionamiento y operación de los equipos para su conservación.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El contratista debe contar con o disponer de todos los permisos y autorizaciones que le habiliten para el ejercicio de su actividad.</li><li>• El contratista debe proveer de Soporte técnico vía telefónica y presencial de requerir la entidad contratante.</li><li>• Entregar la garantía de servicio por 12 meses a partir de la suscripción del acta entrega recepción.</li><li>• El contratista debe dejar funcionando y en excelentes condiciones cada uno de los equipos objeto del mantenimiento, es decir a satisfacción de la entidad contratante.</li></ul> |
| <b>MULTAS:</b>                          | <p>Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>GARANTÍA</b>                         | <p>El contratista, presenta una garantía de servicio, mismo que avalará que los procedimientos de mantenimiento y calibración fueron realizados de acuerdo a procedimientos normados y con patrones debidamente calibrados según los rangos solicitados. Esta garantía tendrá una vigencia de 12 meses a partir de la suscripción del acta entrega recepción.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>                | <p>La Entidad deberá recibir el servicio objeto de la contratación de acuerdo a lo determinado en los términos de referencia y orden de compra.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>RECEPCIÓN:</b>                       | <p>La Entidad deberá recibir el servicio objeto de la contratación de acuerdo a lo determinado en los términos de referencia y orden de compra.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b> | <p>Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Términos de referencia de la contratante.</li><li>- Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA</b>      | <p>El contratista, declara bajo juramento, que no está inmerso en prácticas o conductas ilícitas o éticamente incorrectas durante todas las fases de la contratación.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>   | <p>De conformidad a lo que establece la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales – LOPDP, ambas partes se comprometen a cumplir con lo dispuesto en la normativa vigente sobre la protección de datos personales. En caso de que la Entidad Contratante o el Contratista tengan acceso a datos personales, se comprometen a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tratar los datos personales siguiendo estrictamente lo establecido en la normativa sobre protección de datos personales.</li><li>- No aplicar o utilizar los datos con un fin distinto al que figura en este contrato.</li></ul>                                                                        |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>- No comunicar los datos a otras personas, ni siquiera para su conservación, salvo autorización</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>ACEPTACIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>FREDY JORDAN ASTUDILLO LALANGUI con RUC: 1104196850001, certifica que los servicios se entregarán a entera satisfacción de la Entidad.</p> <p>El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en los artículos 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</p> <p>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</p> |
| <b>BASE LEGAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p><b>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC–, prevé:</b></p> <p><i>“Art. 50.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.</i></p> <p><i>El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.</i></p> <p><i>Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría General del Estado para que inicie las acciones pertinentes...”</i></p> <p><b>El artículo 82 núm. 4 de la LOSNC</b></p> <p><i>“4. Cláusula de multas. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.</i></p> <p><i>La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento.</i></p> <p><i>Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa.</i></p> <p><i>Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo.</i></p> <p><i>Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;</i></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

**Artículo 12 del Reglamento a la LOSNCP**

*Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación...*

**Documentos Suscritos Electrónicamente. –**

Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNCP “1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente.”

| MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>DIEGO FERNANDO<br/>LOGRONO LEON</b></p> <p><b>ECO. DIEGO LOGROÑO LEON MGS.<br/>DIRECTOR ADMINISTRATIVO<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b></p> |  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>FREDY JORDAN<br/>ASTUDILLO LALANGUI</b></p> <p><b>ING. FREDY JORDAN ASTUDILLO LALANGUI<br/>CONTRATISTA</b></p> |
| Delegación: Resolución No. 0029-PC-UNACH-2026                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Administrador OC: PhD. Carlos Gafas González<br>Correo Electrónico: <a href="mailto:cgafas@unach.edu.ec">cgafas@unach.edu.ec</a><br>Teléfono: 0995174876                                                                                                                                                           | Teléfono: 0984483368<br>Dirección: Loja; Av. Salvador Bustamante Celi y Pasaje<br>Correo: <a href="mailto:jastudillo2022@gmail.com">jastudillo2022@gmail.com</a>                                                                                                             |
| Elaborado por:                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Abg. Danilo Asqui Bravo<br>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PUBLICAS                                                                                                                                                                                                             |
| Validado por:                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Eco. Álvaro Falconí Tello<br>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS                                                                                                                                                                                                                    |
| FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  <p>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>ALVARO ANDRES<br/>FALCONI TELLO</b></p>                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b> |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>            | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>             |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b>      |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>PROCESO:</b>           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>SUBPROCESO:</b>        |                 |                                                                                                                                                                                             |

| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                                                                                                                  |             |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
| NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                                            |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          | NIC-0660001840001-2026-00042                                                                                                     |             |           |
| <b>FECHA:</b> 09 de junio de 2026.                                                                                                                                                                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                                                                                                                  |             |           |
| <b>ÁREA REQUIRIENTE:</b> COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS<br><b>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:</b> 327                                                                                                                                            |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                                                                                                                  |             |           |
| <b>OBJETO DE CONTRATACIÓN:</b> El contratista, Diego Fernando Mora Basantes, con RUC: 0603000852001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a proveer el servicio requerido a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle: |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                                                                                                                  |             |           |
| <b>Proveedor:</b> Diego Fernando Mora Basantes<br><b>RUC:</b> 0603000852001<br><b>TELÉFONO:</b> 0963053400<br><b>DIRECCIÓN:</b> Demetrio Aguilera No. 15 y Aurelio Espinoza<br><b>CORREO:</b> <a href="mailto:diegofm20@hotmail.com">diegofm20@hotmail.com</a>        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          | <b>PROFORMA No:</b> 022<br><b>FECHA:</b> 17/05/2026<br><b>CONTACTO:</b> Diego Fernando Mora Basantes<br><b>VIGENCIA:</b> 90 días |             |           |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                   | CPC       | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | U Medida | Cantidad                                                                                                                         | V. Unitario | V. TOTAL  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                     | 429160111 | <b>Capacidad Mínima:</b> 30 LT.<br><b>Potencia de Salida:</b> hasta 1000 W.<br><b>Tipo de Control:</b> Digital (LED)<br><b>Niveles de Potencia:</b> mínimo 10 niveles.<br><b>Color:</b> especificar en proforma.<br><br><b>Características y Funciones</b><br><b>Menús Automáticos:</b> Cuenta al menos con 6 menús de cocción rápida (patata, bebida, palomitas, pizza, recalentado, cena congelada)<br><b>Seguridad:</b> Bloqueo de seguridad para niños.<br><b>Función de Descongelamiento:</b> Por peso y tiempo<br><b>Interior:</b> Recubrimiento cerámico/especial (en varias versiones)<br><b>Función de Memoria:</b> Sí<br><b>Botón de inicio/parada</b><br><br><b>Dimensiones y Peso Aprox. Rangos mínimos y máximos:</b><br><b>Ancho:</b> 540 mm (54 cm) admisible +/- hasta 2 cm.<br><b>Profundidad:</b> 400 mm - 420 mm admisible +/- hasta 5 mm.<br><b>Altura:</b> 300 mm (30 cm), | Unidad   | 1                                                                                                                                | \$ 216,00   | \$ 216,00 |

| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO                       |          | <br><b>SGC</b><br>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                        | CÓDIGO:                                  | VERSIÓN: |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | FECHA:                                   |          |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | MACROPROCESO:<br>PROCESO:<br>SUBPROCESO: |          |                                                                                                                                                                            |

|   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |   |          |           |
|---|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|----------|-----------|
|   |           | Admisible +/- hasta 10 mm.<br><b>Peso:</b> hasta 10 kg, admisible hasta +/- 0,5 Kg.<br><br><b>Garantía Técnica:</b> mínimo 1 año contra defectos de fabricación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |   |          |           |
| 2 | 429160111 | <b>Cafetera eléctrica de mínimo 50 tazas</b><br><br><b>Capacidad:</b> 50 tazas (aprox. 7.2 a 10 litros según fuente).<br><b>Material:</b> Acero inoxidable de alta resistencia.<br><b>Potencia:</b> (1100 W) - 120V).<br><b>Funciones mínimas:</b><br>Mantenimiento de calor automático.<br>Luz indicadora de encendido y listo para servir.<br>Indicador de nivel de agua.<br>Base o grifo dispensador incorporado.<br><br><b>Características Principales:</b><br><b>Indicador de nivel:</b> Tubo frontal transparente para visualizar el agua o café restante.<br><b>Luces LED:</b> Indicadores luminosos que señalan cuando el equipo está encendido y cuando el café ha terminado de prepararse.<br><b>Sistema térmico:</b> Mantiene el café a una temperatura ideal de servicio automáticamente.<br><b>Seguridad:</b> Tapa con cierre de seguridad y base incorporada para colocar la taza mientras se sirve<br><br><b>Garantía Técnica:</b> mínimo 1 año contra defectos de fabricación | Unidad | 4 | \$ 68.48 | \$ 273,92 |
| 3 | 429160111 | Taza 250 ml<br><br><b>Capacidad:</b> Aproximadamente hasta 250 ml, admisible mínimo 230 ml.<br><b>Material:</b> Cerámica de alta calidad o gres, con acabado esmaltado (brillante o mate).<br><b>Medidas Aproximadas:</b> Alto: +/- (8.0 cm - 9.5 cm.<br><b>Color:</b> blanco o similar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Docena | 6 | \$ 34,79 | \$208,74  |

|                                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b> |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>            | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>             |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b>      |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>PROCESO:</b>                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>SUBPROCESO:</b>                                                                                                             |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |

|   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |   |          |           |
|---|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|----------|-----------|
|   |           | <b>Diámetro:</b> + \-7.5 cm - 8.5 cm.<br><b>Peso:</b> Aprox. 300 g - 380 g.<br><b>Uso:</b> Apta para microondas y lavavajillas (uso diario/hogar).<br><b>Resistencia:</b> Soportan temperaturas de bebidas calientes >80°C y frías.<br><b>Diseño:</b> Asa ergonómica para agarre seguro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |   |          |           |
| 4 | 429160111 | Plato para café aproximadamente 15.1 cm<br><br><b>Diámetro:</b> 15.1 cm. Admisible hasta + /0,6 cm.<br><b>Material:</b> Porcelana de alta resistencia (Vitrificada), o cerámica técnica.<br><b>Uso:</b> Diseñado para tazas de café de 22 cl a 28 cl (café con leche, cappuccino).<br><b>Propiedades:</b> Apto para lavavajillas y microondas.<br><b>Diseño:</b> De borde ancho o tipo coupe (sin borde), color blanco estándar (tipo RAK Banquet o Metro Professional)<br><b>Forma:</b> Circular con centro cóncavo (pozo) para asegurar la estabilidad de la taza, evitando derrames.<br><b>Aplicación:</b> Ideales para entornos de café profesional (baristas) o uso doméstico frecuente. | Docena | 6 | \$ 17,39 | \$ 104,34 |
| 5 | 429160111 | Plato de postre aproximadamente 20.7 cm<br><br><b>Diámetro:</b> Aproximadamente 20.7 cm (habitualmente referidos como "platos de postre").<br><b>Materiales Comunes:</b> Porcelana de Alta resistencia, aptos para microondas y lavavajillas. Resistentes a golpes y cambios de temperatura.<br><b>Color:</b> blanco o similar.<br><b>Forma:</b> Redonda, con borde plano o sutilmente elevado para contener salsas.                                                                                                                                                                                                                                                                          | Docena | 5 | \$ 28,44 | \$ 142,20 |

| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO                       |          | <br><b>SGC</b><br>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                        | CÓDIGO:                                  | VERSIÓN: |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | FECHA:                                   |          |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | MACROPROCESO:<br>PROCESO:<br>SUBPROCESO: |          |                                                                                                                                                                            |

|   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |   |          |           |
|---|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|----------|-----------|
|   |           | <b>Peso:</b> Ligero a medio, diseñado para manejo cómodo en eventos o catering                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |   |          |           |
| 6 | 429160111 | Plato cevichero<br><br><b>Material:</b> Cerámica o Loza.<br><b>Color:</b> Blanco o similar.<br><b>Diseño:</b> Forma hondos clásicos.<br><b>Tamaño:</b> Aproximadamente 18 cm a 20 cm de diámetro.<br><b>Uso:</b> Apto para lavavajillas y microondas.                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Docena | 4 | \$ 46,74 | \$ 186,96 |
| 7 | 429160111 | Juego de PIREX vidrio borosilicato, de 4 piezas diversos tamaños<br><br>Material: Vidrio de borosilicato de alta calidad (resistente al choque térmico). Dimensiones:<br>Pequeño: 1 Taza / 0.23 L .<br>Mediano: 1.5 Qt / 1.4 L.<br>Grande: 2.5 Qt / 2.3 L<br>Extra Grande: 4 Qt / 3.8 L - 4 L<br>Versatilidad: Apto para horno convencional, horno de microondas, congelador y lavavajillas.<br>Higiene: Vidrio no poroso, no absorbe olores, sabores ni manchas.<br><b>Garantía Técnica:</b> 3 meses contra defectos de fabricación.       | Juego  | 1 | \$ 26,09 | \$26,09   |
| 8 | 429160111 | Bandeja para servicio rectangulares de aluminio aprox. 35x50 cm<br><br><b>Material:</b> Aluminio de alta calidad, apto para contacto con alimentos.<br><b>Dimensiones aproximadas:</b> 35 cm, ancho x 50 cm largo.<br><b>Altura (borde):</b> Entre 2 cm y 7 cm.<br><b>Forma:</b> Rectangular con esquinas (o esquinas redondeadas según el fabricante).<br><b>Uso:</b> Hornear, asar, transportar, exhibir y calentar alimentos.<br><b>Resistencia Térmica:</b> Apta para hornos convencionales (soporta altas temperaturas) y congelación. | Unidad | 9 | \$ 13,04 | \$ 117,36 |

| <br><br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO                       |          | <br><br><b>SGC</b><br><br>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                            | CÓDIGO:                                  | VERSIÓN: |                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                            | FECHA:                                   |          |                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                            | MACROPROCESO:<br>PROCESO:<br>SUBPROCESO: |          |                                                                                                                                                                                    |

|    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |   |           |             |
|----|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|-----------|-------------|
| 9  | 429160111 | <p>Juego de cubiertos para 12 personas dorados. Para cada persona debe tener: cuchara grande, pequeña, tenedor y cuchillo</p> <p><b>Especificaciones de Material y Calidad</b><br/> <b>Material Base:</b> Acero inoxidable.<br/> <b>Acabado Dorado:</b> Recubrimiento PVD (Physical Vapor Deposition) o chapado.<br/> <b>Acabado superficial:</b> Pulido espejo (brillante) o satinado (mate).<br/> Composición del Juego (12 Personas)<br/> 12 Tenedores de mesa.<br/> 12 Cuchillos de mesa.<br/> 12 Cucharas de mesa.<br/> 12 Cucharaditas de té/postre</p>                                                                                                                                                                                                               | Juego | 5 | \$ 250,00 | \$ 1.250,00 |
| 10 | 429160111 | <p>Juego de cuchillos para cocina con 3 piezas de diferentes tamaños</p> <p><b>Piezas:</b> 3 unidades de diferentes tamaños.<br/> <b>Material de la Hoja:</b> Acero inoxidable de alta resistencia.<br/> <b>Material del Mango:</b> Madera o polipropileno negro (diseño ergonómico/negro mate).<br/> <b>Uso:</b> Doméstico.<br/> <b>Garantía:</b> Generalmente 12 meses por defectos de fábrica.<br/> <b>Detalles de cada cuchillo:</b><br/> <b>Cuchillo Cebollero/Chef (aprox. 8"):</b> Para picar vegetales y carnes.<br/> <b>Cuchillo Rebanador/Cocina (aprox. 5"):</b> Para rebanar alimentos.<br/> <b>Cuchillo de Puntilla/Mondador (aprox. 5" o menor):</b> Para pelar y cortes finos.<br/> <b>Mango:</b> Cada cuchillo debe tener diseño ergonómico resistente.</p> | Juego | 1 | \$ 15,00  | \$ 15,00    |

| <br><br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO                       |          | <br><br><b>SGC</b><br><br>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                            | CÓDIGO:                                  | VERSIÓN: |                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                            | FECHA:                                   |          |                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                            | MACROPROCESO:<br>PROCESO:<br>SUBPROCESO: |          |                                                                                                                                                                                    |

|    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |    |          |           |
|----|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|----------|-----------|
| 11 | 429160111 | <p>Jarra de vidrio de 5 Lt. Con tapa</p> <p><b>Capacidad:</b> 5 Litros (5000 ml), para almacenamiento de líquidos o almacenamiento en seco.</p> <p><b>Material de la Jarra:</b> Vidrio transparente de alta resistencia (a menudo vidrio sódico-cálcico), lo que permite visualizar el contenido.</p> <p><b>Tipo de Tapa:</b> metal (rosca), bambú o plástico. De cierre a rosca por higiene y protección.</p> <p><b>Diseño:</b> De boca ancha para facilitar la limpieza y el llenado.</p> <p><b>Peso aprox:</b> 1.5 kg- 1.6 kg (vacío).</p> <p><b>Dimensiones aproximadas:</b> Diámetro mínimo de 16 cm, Altura mínima 27 cm.</p> | Unidad | 4  | \$ 8,70  | \$34,80   |
| 12 | 429160111 | <p>Juego de cucharones, con al menos 3 diversos tamaños de acero inoxidable</p> <p><b>Material:</b> Acero inoxidable de alta calidad.</p> <p><b>Piezas:</b> mínimo 3 piezas por set.</p> <p><b>Componentes mínimos:</b><br/>Cucharón sólido (sopas/caldos), Cuchara ranurada o espumadera (drenar líquidos); Espátula sólida o ranurada (voltear).</p> <p><b>Diseño:</b> Una sola pieza (seamless) o con mangos ergonómicos reforzados (doble remache).</p> <p><b>Resistencia al Calor:</b> Diseñados para soportar altas temperaturas (ej. hasta 800°C) sin deformarse.</p> <p><b>Compatibilidad:</b> Apto para lavavajillas.</p>  | Unidad | 1  | \$ 19,56 | \$ 19,56  |
| 13 | 429160111 | <p>Vaso de vidrio mínimo 12.25 onzas</p> <p><b>Material:</b> Vidrio sodo-cálcico de alta transparencia (cristalino).</p> <p><b>Uso:</b> Apto para lavavajillas y</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Docena | 12 | \$ 36,96 | \$ 443,52 |

| <br><br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO                       |          | <br><br><b>SGC</b><br><br>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                            | CÓDIGO:                                  | VERSIÓN: |                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                            | FECHA:                                   |          |                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                            | MACROPROCESO:<br>PROCESO:<br>SUBPROCESO: |          |                                                                                                                                                                                    |

|    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |   |           |           |
|----|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|-----------|-----------|
|    |           | resistente a choques térmicos moderados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |   |           |           |
| 14 | 429160111 | Copa de mínimo 13 onzas<br><br><b>Capacidad:</b> 13 oz aproximadamente.<br><b>Material:</b> Vidrio cristalino.<br><b>Altura:</b> entre 17.5 cm - 20.5 cm.<br><b>Diámetro/Circunferencia:</b> Aprox. 7 cm (base superior).<br><b>Uso:</b> Agua, vino tinto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Docena | 3 | \$ 48,00  | \$ 144,00 |
| 15 | 429160111 | Máquina de Café, mocachino y capuchino con alimentación 110 V<br><br><b>Presión:</b> mínimo 20 Bares para una mejor extracción.<br><b>Potencia:</b> 1100 Watts.<br><b>Capacidad del Tanque de Agua:</b> 1.5 Litros (tanque extraíble).<br><b>Versatilidad:</b> Compatible con café molido y cápsulas Nespresso (o tipo ESE).<br><b>Varilla de vapor:</b> Sí, ajustable para espumar leche (capuchinos/lattes) o agua caliente.<br><b>Material:</b> Acero inoxidable y plástico.<br><br><b>Características Funcionales</b><br><b>Preparaciones:</b> Espresso, capuchino, latte y americano.<br><b>Portafiltro:</b> Doble salida (para café molido) y adaptador para cápsulas.<br><b>Bandeja de goteo:</b> Extraíble y lavable.<br><b>Panel de control:</b> Botones con indicadores luminosos.<br><b>Sistema de calentamiento rápido:</b> Listo en aproximadamente 60 segundos.<br><b>Incluye:</b><br>2 Mangos portafiltros.<br>Cuchara medidora y de presión (tamper).<br>2 Filtros (sencillo/doble).<br>Adaptador de cápsula.<br>Manual en español.<br><br><b>Garantía Técnica:</b> mínimo 1 año contra defectos de fabricación | Unidad | 2 | \$ 237,50 | \$ 237,50 |

| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO                       |          | <br><b>SGC</b><br>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                        | CÓDIGO:                                  | VERSIÓN: |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | FECHA:                                   |          |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | MACROPROCESO:<br>PROCESO:<br>SUBPROCESO: |          |                                                                                                                                                                            |

|    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |   |          |           |
|----|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|----------|-----------|
| 16 | 429160111 | <p>Cafetera para 12 tazas mínimo</p> <p><b>Capacidad:</b> 1200 ml a 1300 ml (equivalente a 12 tazas estándar).</p> <p><b>Potencia:</b> Generalmente entre 700W y 800W.</p> <p><b>Voltaje/Frecuencia:</b> 120V - 60Hz.</p> <p><b>Sistema de Preparación:</b> Cafetera de goteo (filtro).</p> <p><b>Jarra:</b> De vidrio resistente con indicador de nivel de agua y capacidad de 1.3 litros.</p> <p><b>Características y Funciones</b></p> <p><b>Filtro:</b> Incluye filtro permanente, extraíble y lavable.</p> <p><b>Función Antigoteo:</b> Sí, permite servir café mientras se está preparando.</p> <p><b>Placa Calentadora:</b> Mantiene el café caliente después de la preparación.</p> <p><b>Base:</b> Bases antideslizantes para mayor estabilidad.</p> <p><b>Dimensiones Aprox:</b> 32.40 cm x 25.00 cm x 19.50 cm. Admisible hasta +/- 1 cm.</p> <p><b>Indicadores:</b> Visor de nivel de agua transparente y luz LED de encendido/apagado</p> <p><b>Garantía Técnica:</b> mínimo 1 año contra defectos de fabricación</p> | Unidad | 2 | \$ 50,00 | \$ 100,00 |
| 17 | 429160111 | <p>Plato de al menos 26.2 cm</p> <p><b>Diámetro:</b> mínimo 26.2 cm para platos de cena principales. Admisible variación +/- 1 cm.</p> <p><b>Forma:</b> Circular u octogonal/cuadrada (con diagonales que superan los 26 cm).</p> <p><b>Material:</b> Cerámica/Loza: Vajilla de cerámica estándar para uso diario.</p> <p><b>Especificaciones Funcionales:</b> Apto para lavavajillas y microondas. Resistencia al agrietamiento (esmalado de alta calidad).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Docena | 1 | \$ 60,00 | \$ 60,00  |
|    |           | Platón de aproximadamente 32x25 cm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |   |          |           |

| <br><br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO                       |          | <br><br><b>SGC</b><br><br>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                            | CÓDIGO:                                  | VERSIÓN: |                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                            | FECHA:                                   |          |                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                            | MACROPROCESO:<br>PROCESO:<br>SUBPROCESO: |          |                                                                                                                                                                                    |

|    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |        |   |           |           |
|----|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|-----------|-----------|
| 18 | 429160111 | <b>Dimensiones:</b> Aprox. 32 cm de diámetro o largo rectangular.<br><b>Material:</b> Porcelana de alta cocción o cerámica reforzada.<br><b>Características:</b> Apto para microondas y horno hasta 500°C, resistente al deslustre.<br><b>Acabado:</b> Generalmente esmaltado (brillante o mate), apto para lavavajillas.<br><b>Diseño:</b> Rectangular u ovalado para servir platos principales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Docena | 1 | \$ 210,00 | \$ 210,00 |
| 19 | 429160111 | Minibar de 127 LTS<br><b>Especificaciones Técnicas:</b><br><b>Capacidad Total:</b> 129 litros (o aproximadamente 4.5 pies cúbicos).<br><b>Congelador:</b> Espacio interno de 15 litros con puerta transparente, ideal para hielo o carnes.<br><b>Voltaje:</b> +/- 115 V<br><b>Peso:</b> Aproximadamente 25 Kg. Admisible +/- hasta 0,5 Kg.<br><b>Color y Diseño: Acabado:</b> Puerta en lámina lisa de color croma (acero inoxidable) con manija incorporada superior.<br><b>Flexibilidad:</b> Cuenta con puerta reversible, lo que permite ajustar el sentido de apertura según el espacio disponible.<br><b>Eficiencia: Eficiencia Energética Tipo A.</b><br><b>Refrigeración:</b> Sistema Frost (con escarcha) y refrigerante R600a.<br><b>Gas Refrigerante:</b> R600a o similar, refrigerante ecológico libre de gases CFC.<br><b>Dimensiones:</b> Alto: 84 cm, Ancho: 50 cm, Profundidad: 56 cm. Aproximadamente, admisible +/- hasta 2 cm.<br><b>Interior:</b> Bandejas de vidrio templado regulables, legumbreira transparente, balcones transparentes y rack para latas.<br><b>Congelador:</b> Capacidad de 15 litros con puerta transparente. | Unidad | 1 | \$ 270,00 | \$ 270,00 |

|                                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b> |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>            | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>             |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b>      |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>PROCESO:</b>                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>SUBPROCESO:</b>                                                                                                             |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |

|    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |   |           |           |
|----|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|-----------|-----------|
|    |           | <b>Garantía:</b> 1 año contra defectos de fabricación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |   |           |           |
| 20 | 429160111 | <p>Dispensador de Agua fría o caliente</p> <p><b>Tipo:</b> Dispensador de agua de mesa.</p> <p><b>Capacidad de Calentamiento:</b> Hasta 85°C (ideal para té o café).</p> <p><b>Capacidad de Enfriamiento:</b> Temperatura aprox. de 3°C. Potencia: 550 Watts.</p> <p><b>Llaves:</b> 2 llaves (agua fría y caliente).</p> <p><b>Bloqueo de Seguridad:</b> Sí (seguro para niños en llave de agua caliente).</p> <p><b>Dimensiones:</b> Aproximadamente Alto: 41.5 cm. Ancho: 30.6 cm. Profundidad: 27.9 cm.</p> <p><b>Peso:</b> 3.9 kg. Admisible hasta +/- 0,5 Kg.</p> <p><b>Color:</b> Blanco.</p> <p><b>Características Adicionales:</b> Bandeja de goteo removible (fácil de limpiar) y luces indicadoras de funcionamiento.</p> <p><b>Controles:</b> Interruptores independientes en la parte posterior para activar o desactivar el enfriamiento y calentamiento según se necesite.</p> | Unidad | 1 | \$ 190,00 | \$ 190,00 |
| 21 | 429160111 | <p>Sanduchera</p> <p><b>Capacidad:</b> 4 sándwiches (o 4 panes/8 triángulos).</p> <p><b>Potencia:</b> 1200 a 1400 Watts.</p> <p><b>Voltaje:</b> 110V - 120V. 60 Htz.</p> <p><b>Superficie de Cocción:</b> Placas con recubrimiento antiadherente para facilitar la limpieza y evitar que el pan se pegue.</p> <p><b>Diseño:</b> Cuerpo de baquelita (plástico resistente al calor) con acabados en acero inoxidable para mayor durabilidad.</p> <p><b>Características Adicionales</b></p> <p><b>Seguridad:</b> Mango o asa fría al tacto para prevenir quemaduras durante su uso.</p> <p><b>Indicadores:</b> Luces LED que</p>                                                                                                                                                                                                                                                               | Unidad | 1 | \$ 90,00  | \$ 90,00  |

|                                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b> |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>            | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>             |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b>      |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>PROCESO:</b>                                                                                                                |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>SUBPROCESO:</b>                                                                                                             |                           |                 |                                                                                                                                                                                             |

|                                             |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                    |
|---------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|
|                                             |           | <p>señalan el encendido y el momento en que la sanduchera está lista para cocinar.</p> <p><b>Estabilidad:</b> Base con soportes de caucho antideslizantes para evitar movimientos accidentales.</p> <p><b>Control:</b> Sistema de control automático de temperatura para un tostado uniforme.</p> <p><b>Garantía Técnica:</b> un año contra defectos de fabricación.</p>                                                                                                                                                                                                                                          |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                    |
| 22                                          | 429160111 | <p>Platero escurridor de acero inoxidable</p> <p><b>Material:</b> Acero inoxidable de alta resistencia.</p> <p><b>Diseño:</b> Estilo estante funcional que se coloca sobre el pozo del fregadero.</p> <p><b>Especificaciones Técnicas:</b></p> <p><b>Medidas:</b> Aproximadamente de 85 cm de ancho x 30-33 cm profundidad x 50-80 cm de altura.</p> <p>Rango admisible +/- hasta 1 cm.</p> <p><b>Capacidad:</b></p> <p><b>Soportes mínimos:</b> para platos, bowls, tazas, cubiertos, cuchillos y tablas de picar.</p> <p>Para ahorro de espacio en la encimera al escurrir directamente sobre el fregadero.</p> | Unidad | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | \$ 50,00 | \$ 50,00           |
| <b>SUBTOTAL</b>                             |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          | <b>\$ 4.627,49</b> |
| <b>IVA 15%</b>                              |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          | <b>\$ 694,12</b>   |
| <b>TOTAL</b>                                |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          | <b>\$ 5.321,61</b> |
| <b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:</b> |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        | La administración de la orden de compra, estará a cargo del Dr. Fabián Guerrero Vaca, Asesor de Vicerrectorado Administrativo, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes contratados, cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista. |          |                    |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                       |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        | La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para la                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |                    |

| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO                       |          | <br><b>SGC</b><br>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                        | CÓDIGO:                                  | VERSIÓN: |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | FECHA:                                   |          |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | MACROPROCESO:<br>PROCESO:<br>SUBPROCESO: |          |                                                                                                                                                                            |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | <p><b>“ADQUISICIÓN DE MENAJE DE COCINA PARA ATENCIÓN DENTRO DE LAS OFICINAS DE LAS AUTORIDADES INSTITUCIONALES, UNACH 2026”</b>, una vez que se hayan ejecutado y cumplido con todos los componentes del servicio, conforme con el siguiente detalle:</p> <p>El pago se realizará 100% contra entrega a entera satisfacción de la Entidad Contratante.</p> <p>Para proceder con el pago, se requiere del acta de entrega recepción y la factura correspondiente.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>          | El plazo para la entrega de los bienes contratados a entera satisfacción de la contratante es de 05 días, contados a partir <b>del día siguiente de la suscripción</b> de la Orden de Compra de Ínfima Cuantía.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplir con las condiciones señaladas en la orden de compra; las condiciones que se deriven naturalmente de la ejecución del objeto contractual, y las demás condiciones que estipula la normativa legal vigente.</li> <li>• Los bienes a entregarse deben ser nuevos, no usados, no remanufacturados.</li> <li>• Los bienes objeto de la orden de compra debe entregarse en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, para la suscripción del acta entrega recepción, en las instalaciones que disponga la administración de la orden de compra.</li> <li>• En caso de detectar que se ha incumplido por parte del Contratante, se procederá a la devolución de los productos que no estén acordes con lo solicitado en este documento para su inmediata reposición, sin cargo adicional en los costos de venta.</li> </ul> |
| <b>MULTAS:</b>                      | Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre el porcentaje de la valoración de la obligación incumplida. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO   |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>       | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>        |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b> |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>PROCESO:</b>      |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>SUBPROCESO:</b>   |                 |                                                                                                                                                                                             |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>GARANTÍA:</b>                        | <p>Se garantía técnica conjuntamente con su proforma de los siguientes bienes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- Microondas de mínimo 30 LT,</li> <li>2- Cafetera eléctrica de mínimo 50 tazas,</li> <li>3- Juego de cuchillos para cocina con 3 piezas de diferentes tamaños,</li> <li>4- Máquina de Café, mocachino y capuchino con alimentación 110 V,</li> <li>5- Cafetera para 12 tazas mínimo</li> <li>6- Minibar de 127 LTS.</li> </ol> <p>Garantía técnica de un año contra defectos de fabricación.</p> <p><b>Para el resto de bienes:</b></p> <p>Garantía de 3 meses contra defectos de fabricación.</p> |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>                | El lugar designado para la entrega es en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, conforme el TDR, que se agregan y forman parte integrante de esta orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>RECEPCIÓN:</b>                       | El servicio/entrega de bienes deberá ser entregados en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo (bodega en caso de que aplique), en la dirección Av. Antonio José de Sucre Km 1 ½ vía a Guano, en horario de 08h00 a 13h00 y de 14h30 a 17h30, de lunes a viernes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b> | Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Términos de referencia/Especificaciones técnicas de la contratante.</li> <li>- Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>ACEPTACIÓN:</b>                      | <p>Diego Fernando Mora Basantes: 0603000852001, certifica que el servicio estará a entera satisfacción de la entidad.</p> <p>El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en el artículo 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en</p>                                                                                                                                                      |

| <br><b>UNIVERSIDAD<br/>NACIONAL DE<br/>CHIMBORAZO</b> | NOMBRE DEL FORMATO                       |          | <br><b>SGC</b><br>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                        | CÓDIGO:                                  | VERSIÓN: |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | FECHA:                                   |          |                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                        | MACROPROCESO:<br>PROCESO:<br>SUBPROCESO: |          |                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> |
| <b>BASE LEGAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC–, prevé:</p> <p><i>“Art. 52.1.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.</i></p> <p><i>El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.</i></p> <p><i>Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría General del Estado para que inicie las acciones pertinentes.</i></p> <p>El artículo 82 núm. 4 de la LOSNC</p> <p><i>“4. Cláusula de multas. Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/ o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.</i></p> <p><i>La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento. Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa.</i></p> <p><i>Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo.</i></p> <p><i>Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;”</i></p> <p>Artículo 12 del Reglamento a la LOSNC</p> <p><i>Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación”.</i></p> <p>Documentos Suscritos Electrónicamente. –</p> <p><i>Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNC “1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente.”</i></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                |                                                               |                 |                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b> | <b>NOMBRE DEL FORMATO</b>                                     |                 | <br><b>SGC</b><br><small>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD<br/>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</small> |
|                                                                                                                                | <b>CÓDIGO:</b>                                                | <b>VERSIÓN:</b> |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>FECHA:</b>                                                 |                 |                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                | <b>MACROPROCESO:</b><br><b>PROCESO:</b><br><b>SUBPROCESO:</b> |                 |                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</b><br><br><br><small>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:</small><br><b>DIEGO FERNANDO LOGROÑO LEÓN</b><br><br>Eco. Diego Fernando Logroño León<br><b><i>DIRECTOR ADMINISTRATIVO</i></b><br><b><i>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</i></b><br><br>Delegación: RESOLUCIÓN No. 0029-PC-UNACH-2026 | <b>CONTRATISTA</b><br><br><br><small>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:</small><br><b>DIEGO FERNANDO MORA BASANTES</b><br><br>Diego Fernando Mora Basantes<br><b><i>CONTRATISTA</i></b> |
| <b>Administrador OC:</b> Dr. Fabián Guerrero<br><b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:fguerrero@unach.edu.ec">fguerrero@unach.edu.ec</a><br><b>TELÉFONO:</b> 0996518580                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>DIRECCIÓN:</b> Demetrio Aguilera No. 15 y Aurelio Espinoza<br><b>TELÉFONO:</b> 0963053400<br><b>CORREO:</b> <a href="mailto:diegofm20@hotmail.com">diegofm20@hotmail.com</a>                                                                                                                         |
| <b>Elaborado por:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Abg. Paola Espinosa<br><b>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PÚBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Validado por:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Eco. Álvaro Falconí<br><b>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <br><small>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:</small><br><b>ÁLVARO ANDRÉS FALCONÍ TELLO</b>                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

| ÍNFIMA CUANTÍA                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                             |             |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| NÚMERO DE ORDEN DE COMPRA:                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | NIC-0660001840001-2026-00043                                                                                                                |             |             |
| <b>ORGANO ADMINISTRATIVO REQUIRENTE: COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS</b><br><b>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: 305</b>                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                             |             |             |
| <b>OBJETO DE CONTRATACIÓN:</b> El contratista, BENAVIDEZ JIMENEZ CARLOS EDUARDO con RUC: 0106877186001, se obliga para con la Universidad Nacional de Chimborazo a entregar los bienes a entera satisfacción de la Contratante, conforme el siguiente detalle:       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                             |             |             |
| <b>Proveedor:</b> BENAVIDEZ JIMENEZ CARLOS EDUARDO<br><b>RUC:</b> 0106877186001<br><b>TELÉFONO:</b> 0988707819-0993287696<br><b>DIRECCIÓN:</b> Cuenca; Yaguarcocha 1-30 y Totoracocha<br><b>CORREO:</b> <a href="mailto:moblidcem@gmail.com">moblidcem@gmail.com</a> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>PROFORMA No:</b> MBC-00142-2026<br><b>FECHA:</b> 16 de mayo de 2026<br><b>CONTACTO:</b> Sr. Carlos Benavidez<br><b>VIGENCIA:</b> 60 días |             |             |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                  | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Unidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Cantidad                                                                                                                                    | V. Unitario | V. TOTAL    |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>SOFÁ DE 84 CM ALTO, 220 CM ANCHO Y 85 CM DE PROFUNDIDAD</b><br>PATAS 15 cm metálicas, madera de copal<br>TAPIZ O TELA DEL MOBILIARIO:<br>Color: TABACO o similar.<br>Características tapiz o tela:<br>Peso: 640 g/ml (+6%-4%) mínimo 457 g/m2 (+6%-4%) mínimo<br>Composición: 100% PVC<br>Calibre: 1,0 mm<br>Sintético con textura tipo cuero.<br>Resistencia a la puntada según norma SATRA PM 33.<br>Resistencia al despegue entre el recubrimiento y el soporte según NTC3583-10-25.<br>Resistencia a la abrasión según NTC ISO 20344-6.12-<br>Resistencia al rasgado según norma NTC3583-12-01-mth C<br>Resistencia a la rotura y elongación según norma NTC3583-5.5.<br>La tela cumple requisitos de inflamabilidad de CAL TB 117 y FMV SS 302.<br>ESPONJA:<br>De 12 cm de altura mínimo | U                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 16                                                                                                                                          | \$ 598.99   | \$ 9.583.84 |
| <b>SUB TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                             |             | \$ 9.583.84 |
| <b>IVA 15%</b>                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                             |             | \$ 0        |
| <b>IVA 0%</b>                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                             |             | \$ 0        |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                             |             | \$ 9.583.84 |
| <b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:</b>                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | La administración de la orden de compra, estará a cargo de la Mgs. Andrea Michelle Dávila Velasteguí, Coordinadora de Gestión de Bienestar Estudiantil y Universitario de la UNACH, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes contratados, cumpla con las condiciones técnicas establecidas en el objeto contractual. La máxima autoridad o su delegado, |                                                                                                                                             |             |             |



|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>               | <p>La Universidad Nacional de Chimborazo, pagará la orden de compra de Ínfima Cuantía para la ADQUISICIÓN DE SOFÁS PARA AMBIENTES DE BIENESTAR EN LA UNACH, AÑO 2026, una vez que se haya ejecutado y cumplido el objeto de contratación, conforme con el siguiente detalle:</p> <p>Los pagos se realizarán 100% contra entrega de los bienes a entera satisfacción de la entidad contratante. Para proceder con el pago, se requiere del acta de entrega recepción y la factura correspondiente.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>          | El plazo de ejecución será de 8 días, contados a partir del siguiente día de suscripción de la Orden de Compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Cumplir con las condiciones señaladas en la orden de compra. - Las condiciones que se deriven naturalmente de la ejecución del objeto contractual, y las demás condiciones que estipula la normativa legal vigente.</li><li>- Los bienes a entregarse deben ser nuevos, no usados, no remanufacturados.</li><li>- El producto objeto de la orden de compra debe entregarse en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, para la suscripción del acta entrega recepción, en las instalaciones que disponga la administración de la orden de compra.</li><li>- En caso de detectar que se ha incumplido por parte del Contratante, se procederá a la devolución de los productos que no estén acordes con lo solicitado en este documento para su inmediata reposición, sin cargo adicional en los costos de venta.</li><li>- Entregar la garantía técnica al momento de la entrega recepción, emitirá una garantía técnica contra defectos de fabricación, por 5 años, contados a partir de la fecha de entrega recepción.</li></ul> |
| <b>MULTAS:</b>                      | Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentren pendientes de ejecutarse. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>GARANTÍA</b>                     | <p>El contratista, al momento de la entrega recepción, emitirá una garantía técnica contra defectos de fabricación, por 5 años, contados a partir de la fecha de entrega recepción.</p> <p>La garantía no cubrirá desperfectos producto de mala o negligente utilización.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>LUGAR DE ENTREGA:</b>            | El lugar designado para la entrega es en las instalaciones de la Universidad Nacional de Chimborazo, Campus Edison Riera, ubicado en la                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Av. Antonio José de Sucre Km 1 ½ vía a Guano, en horario de 08h00 a 13h00 y de 14h30 a 17h30, de lunes a viernes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>RECEPCIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | La Entidad deberá recibir el servicio objeto de la contratación de acuerdo a lo determinado en las especificaciones técnicas y orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Especificaciones técnicas de la contratante.</li><li>- Las certificaciones de la Dirección Financiera, que acreditan la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>ACEPTACIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p><b>BENAVIDEZ JIMENEZ CARLOS EDUARDO</b> con RUC: 0106877186001, certifica que los bienes se entregarán a entera satisfacción de la Entidad.</p> <p>El contratista declara no encontrarse incurso dentro de las inhabilidades establecidas en los artículos 75 y 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p>La Universidad Nacional de Chimborazo podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 106 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</p> <p>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</p> |
| <b>BASE LEGAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC–, prevé:</b></p> <p><i>“Art. 50.- Contrataciones de ínfima cuantía. - Se podrá contratar bajo esta modalidad las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios, incluidos los de consultoría, o contrataciones de obra cuya cuantía sea igual o inferior a diez mil dólares de los Estados Unidos de América (USD \$10.000); siempre que no consten en el Catálogo Electrónico.</i></p> <p><i>El Reglamento de la presente Ley establecerá el procedimiento aplicable, incluyendo el aviso público que se deberá realizar; así como, las excepciones a las que podrán acogerse las entidades contratantes para realizar contrataciones por ínfima cuantía durante el mismo ejercicio fiscal respecto de un mismo objeto contractual.</i></p> <p><i>Estas contrataciones no podrán emplearse como medio de evasión de los procedimientos precontractuales, o como una contratación constante y recurrente durante el ejercicio fiscal o para subdividir contratos, lo cual será verificado y regulado por el SERCOP con la finalidad de detectar subdivisión de contratos o cualquier evasión o incumplimiento de los fines de esta modalidad, en cuyo caso será puesto en conocimiento de la Contraloría General del Estado para que inicie las acciones pertinentes...”</i></p> <p><b>El artículo 82 núm. 4 de la LOSNC</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



Coordinación de Gestión de  
Compras Públicas  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

"4. *Cláusula de multas.* Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al plazo establecido y/o al cronograma, las que se impondrán por cada día de retardo y se calcularán sobre la valoración de la obligación incumplida conforme los parámetros que determine el Reglamento General.

La entidad contratante podrá determinar, de ser el caso, el coeficiente de la multa en los pliegos y el contrato, así como el porcentaje máximo de imposición de multas en razón del monto del contrato, de conformidad con lo que regule el Reglamento.

Toda multa se fundamentará en el principio de proporcionalidad, de acuerdo con la gravedad del incumplimiento debidamente calificado con relación al objeto contractual. El procedimiento para la imposición de multas será regulado en el Reglamento, respetando el derecho al debido proceso y concluirá con la emisión del acto administrativo de imposición de la multa.

Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas siguiendo la cláusula contractual, en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral, de ser el caso. En todo lo no previsto en este inciso, se aplicará las disposiciones establecidas en el Código Orgánico Administrativo, con relación al procedimiento administrativo.

Las multas obedecen al ejercicio de la facultad coercitiva de la administración pública, cuyo fin es que el contratista corrija el retardo o el incumplimiento contractual acusado durante la ejecución. Su detección e imposición debe ser oportuna, razón por la cual, hacerlo de manera paralela a la terminación unilateral del contrato o posterior a ella acarrea su ilegalidad;

**Artículo 12 del Reglamento a la LOSNCP**

Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación..."

**Documentos Suscritos Electrónicamente. –**

Art. 47 numeral 1 del Reglamento General a la LOSNCP "1. En la celebración de contratos, se considerará como fecha de suscripción de éstos la fecha en que el último interviniente firme electrónicamente."

| MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <div><div>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>DIEGO FERNANDO<br/>LOGROÑO LEON</b></div></div> <div><p>ECO. DIEGO LOGROÑO LEON MGS.<br/><b>DIRECTOR ADMINISTRATIVO</b><br/><b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO</b></p></div> |  | <div><div>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>CARLOS EDUARDO<br/>BENAVIDEZ JIMENEZ</b></div></div> <div><p>CARLOS EDUARDO BENAVIDEZ JIMENEZ<br/><b>CONTRATISTA</b></p></div> |  |
| Delegación: Resolución No. 0029-PC-UNACH-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | Teléfono: 0988707819-0993287696                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| Administrador OC: Mgs. Andrea Michelle Dávila Velasteguí                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | Dirección: Cuenca; Yaguarcocha 1-30 y Totoracocha                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| Correo Electrónico: <a href="mailto:andrea.davila@unach.edu.ec">andrea.davila@unach.edu.ec</a>                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Correo: <a href="mailto:moblidcem@gmail.com">moblidcem@gmail.com</a>                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| Teléfono: 0999898120                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| Elaborado por:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Abg. Danilo Asqui Bravo<br>ANALISTA JURÍDICO DE COMPRAS PUBLICAS                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| Validado por:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | Eco. Álvaro Falconí Tello<br>COORDINADOR COMPRAS PÚBLICAS                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| FIRMA EC Coordinación de Compras Públicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| <div><div>Validar únicamente en FirmaEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>ÁLVARO ANDRÉS<br/>FALCONI TELLO</b></div></div>                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |