

**INSTRUCTIVO PARA LA
PRESENTACIÓN DEL
INFORME PARCIAL DE
PROYECTOS DE VINCULACIÓN
CON LA SOCIEDAD**



DESCRIPCIÓN DE LA GUÍA

El presente instructivo constituye una herramienta para la presentación del Informe Parcial de los Proyectos de Vinculación con la Sociedad, este documento debe ser elaborado por los docentes de las diferentes carreras de la Universidad Nacional de Chimborazo, que cumplen actividades de docencia universitaria.

El Instructivo recopila los datos más relevantes del proyecto planteado, el número de beneficiarios, los logros alcanzados, la descripción de la situación actual y mejorada de la zona de intervención y la evaluación realizada. El trabajo planteado por la Dirección de Vinculación con la Sociedad se basa en el compromiso y responsabilidad social que como Universidad nos hemos trazado, para lo cual se planificó la elaboración de los proyectos con un enfoque de trabajo comunitario incluyente, solidario y equitativo acorde a la planificación Nacional, a los objetivos institucionales y al compromiso con la sociedad al que nos debemos, formando no solo profesionales con experticias en sus carreras sino también seres humanos capaces de aportar con su contingente humano, su conocimiento, de poder interactuar y participar con la sociedad hacia la consecución de mejores oportunidades de vida y un Buen Vivir

La presentación del informe parcial de proyectos deberá ser remitido a la Dirección de Vinculación con la Sociedad en un plazo máximo de 20 días una vez finalizada la actividad u actividades que fueron asignadas a los estudiantes el proyecto respectivo.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO

DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

Facultad

Carrera



INFORME PARCIAL TITULO DEL PROYECTO:

Alumnos:.....

Coordinador/a de Vinculación con la Sociedad:.....

Docente de Vinculación:.....

PROGRAMA DE PROYECTOS ACADÉMICOS
GRACIELA RIVERA H

Directora

AÑO:.....

Contenido

Pág.

1. DATOS GENERALES DEL PROYECTO.....	5
2. DATOS DEL/ LOS BENEFICIARIOS.....	6
3. OBJETIVOS ALCANZADOS.....	8
3.1 Objetivo parcial alcanzado.....	8
3.2 Programación cumplida del componente y actividades.....	8
4. COMPONENTES DEL INFORME	8
4.1 Descripción de la situación sin proyecto.....	8
4.2 Descripción de la situación mejorada.....	9
4.3 Descripción de las acciones y resultados	9
5. RESULTADOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.....	9
5.1 Resultados de seguimiento y evaluación (Docente- Estudiantes- Comunidad).....	9
a.-Registro de asistencia.....	9
b.-Ficha de seguimiento parcial y control de actividades del estudiante realizada por el docente	10
c.- Ficha de seguimiento parcial y control de actividades del estudiante realizada por el estudiante	11
d.- Ficha de evaluación de los estudiantes durante la ejecución del proyecto.....	12
5.2 Ficha de evaluación de los beneficiarios.....	13
6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	14
7. SECCIÓN DE ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME.....	14
8. CERTIFICADO (S) DE LOS BENEFICIARIOS.....	16
9. ACTA DE SATISFACCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES.....	16

10.	FICHA DE PLANIFICACIÓN DE EVIDENCIAS Y CONTROL DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL DOCENTE.....	17
11.	NÓMINA DEL ESTUDIANTE.....	19
12.	ANEXO	19
	12.1 ANEXO DE LAS ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE.....	19
	12.2 ANEXOS DE LAS ACTIVIDADES DEL DOCENTE.....	19
13.	CD CON EL INFORME PARCIAL DEL PROYECTO.....	19

1.- DATOS GENERALES DEL PROYECTO

1.1.- Entidad Ejecutora:

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO

1.2.- Nombre del Proyecto: El título debe corresponder al proyecto aprobado por la Dirección de Vinculación con la Sociedad

1.3.- Línea de Investigación: Registrar la línea de Investigación de la UNACH, a la que tributa el proyecto. <http://investigacion.unach.edu.ec/index.php/lineas-de-investigacion>

1.4.- Unidad Académica de la UNACH:

Facultad:

Carrera que ejecutará el Proyecto:

1.5.- Tiempos (Inicio y fin del proyecto planteado)

Fecha de inicio:

Fecha de culminación:

Número de horas de vinculación:

1.6 Responsable del Proyecto: Registrar el nombre completo del Docente responsable del proyecto

Títulos de Grado y Posgrado:

Nombres y Apellidos:

Números de Teléfono:

Unidad Académica (Facultad–Carrera):

E-mail:

1.7.- Estudiante/s Coordinador/es del Proyecto

Nombres y Apellidos:

Números de Teléfono:

E-mail:

1.8.- Resumen de Profesores y Estudiantes participantes del Proyecto:

Participantes	N° de Mujeres	N° de Hombres	Total
PROFESORES			
ESTUDIANTES			
TOTAL			
% PARTICIPACIÓN			
N.- DE HORAS			

2.- DATOS DEL/LOS BENEFICIARIO/S

2.1.- Nombre de la Organización/institución:

2.2.- Representante legal de la organización:

2.3.-Lugar donde se ubica la Organización: Registrar el Cantón y la Provincia de la organización promotora del proyecto. (geo-referenciación).

2.4.- Dirección: que legalmente tiene establecida la organización, en caso de requerir, registre la sede de sus oficinas de trabajo.

2.5.-No. Teléfono/ No. Celular : : Indicar los números de teléfono del Presidente, Dirigente u Organización que promueve el proyecto

2.6.- Email:

2.7.- Aporte de los beneficiarios: Se describe el aporte o apoyo de los beneficiarios del proyecto

2.8.- Número de Beneficiarios: (No- hombres , No- Mujeres)

Beneficiarios: organizaciones, barrios, parroquias, etc.	Hombres	Mujeres	Total
TOTAL			
% PARTICIPACIÓN			

Ejemplo:

1. DATOS GENERALES

1.1 Entidad Ejecutora: Universidad Nacional de Chimborazo

1.2 Nombre del proyecto: Jóvenes que educan a Jóvenes

1.3 Línea Investigación: Servicios Sociales

1.4 Unidad Académica: Salud

1.5 Fecha de Inicio : 12/04/2014

Fecha de Culminación: 12/07/2014

N° de Horas Cumplidas: 160

1.6 Director del Proyecto:

Títulos de Grado y Posgrado: Licenciada

Nombres y Apellidos: Verónica Quenorán

Números de Teléfono: 0956874567

Facultad: Ciencias de la Salud

Carrera: Enfermería

E-mail: vquenoran@unach.edu.ec

1.7 Estudiante/s Coordinador/es del Proyecto

Nombres y Apellidos: José Ignacio Palacios Bravo

Números de Teléfono: (03) 2965874

E-mail : jpalacios@hotmail.com

1.8 Resumen de Profesores y Estudiantes participantes del Proyecto:

Participantes	N° de Mujeres	N° de Hombres	Total
Docentes	1	1	2
Estudiantes	20	35	55
TOTAL	21	36	57
% PARTICIPACIÓN	36,84%	63,16%	100,00%

2. DATOS BENEFICIARIOS

2.1 Nombre de la Organización /institución: Unidad Educativa Amelia Gallegos

2.2 Representante legal de la organización: Lic. María Kennedy

2.3 Lugar donde se ubica la organización: Provincia Chimborazo, Cantón Riobamba

2.4 Dirección: Olmedo y Darquea

2.5 No. Teléfono/ No. Celular: 0985006432

2.6 Email: uedamelia@hotmail.com

2.7 Aporte de los beneficiarios: (Contraparte valorada)

La Institución se compromete a dar las facilidades para la utilización de la infraestructura de la Unidad Educativa, equipamiento informático e información que se requiera.

2.8 Número de Beneficiarios:

Beneficiarios: organizaciones, barrios, parroquias, etc.	N° de Mujeres	N° de Hombres	Total
Unidad Educativa Amelia Gallegos	120	80	200
TOTALES	120	80	200
% PARTICIPACIÓN	60%	40%	100%

3.- OBJETIVOS ALCANZADOS

3.1 Objetivos específicos alcanzados

Comprenden los objetivos específicos o componentes detallados en la matriz de marco lógico y que fueron designados para el desarrollo de las actividades a los estudiantes.

3.2 Programación cumplida del componente / es y actividades.

PROYECTO:													
OBJETIVO GENERAL:													
No-	OBJETIVOS ESPECÍFICOS (Componentes)	PRODUCTOS/ RESULTADOS (Metas cuantificables)	ACTIVIDADES (Para cumplir la meta)	COSTO	RECURSOS FINANCIEROS		TOTAL	CRONOGRAMA					
					Presupuesto Nacional	Otros		MES 1	MES 2	MES 3	MES 4		
1			1.-										
			2.-										
			3.-										
			ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS (En caso de existir)										
			4.-										
			5.-										
			SUBTOTAL 1	0,00	0,00	0,00	0,00						
2													
			ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS (En caso de existir)										
			SUBTOTAL 2	0,00	0,00	0,00	0,00						
			3										
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS (En caso de existir)													
SUBTOTAL 3	0,00	0,00				0,00	0,00						
TOTAL													

4. COMPONENTES DEL INFORME.

4.1 Descripción de la situación sin proyecto

Explicar la situación de la organización antes de la implementación del Proyecto. Hacer referencia a la línea Base.

4.2 Descripción de la situación mejorada

Explicar la situación actual de los beneficiarios después de la implementación del objetivo específico y las actividades propuestas en el proyecto. Hacer referencia a los productos esperados que se cumplieron.

4.3 Descripción de las acciones y resultados

Explicar las acciones llevadas a cabo dentro del componente designado por el docente a los estudiantes y los resultados obtenidos en el proyecto con las actividades desarrolladas.

ACCIONES	RESULTADOS
1.-	1.-
2.-	2.-
3.-	3.-

5. RESULTADOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. (DOCENTES - ESTUDIANTES Y BENEFICIARIOS) DEL COMPONENTE Y ACTIVIDADES DESIGNADAS

5.1 Resultados de Seguimiento y Evaluación a los estudiantes que cumplieron actividades de Vinculación con la Sociedad respecto al componente ejecutado:

a.- Se llenará individualmente una ficha diaria por cada uno de los estudiantes que participaron en el proyecto. (Registro de asistencia)



Universidad Nacional de Chimborazo
Facultad de Ingeniería
Carrera de Ingeniería en Sistemas

Registro de Asistencia

No-	FECHA	NOMBRE	FIRMA

Firma del Coordinador: _____

Firma del Docente: _____

Sello

b.- El seguimiento lo realizará el coordinador o docente que fuera designado para el efecto de acuerdo a la planificación que realice, se llenará la ficha de seguimiento y control de actividades en el formato señalado con actividades como: Asesoramiento, acompañamiento, revisión, verificación etc.; esta ficha refleja las horas dedicadas del docente al seguimiento de las actividades del estudiante durante la ejecución del proyecto



Universidad Nacional de Chimborazo
Facultad de Ingeniería
Carrera de Ingeniería en Sistemas

**FICHA DE SEGUIMIENTO PARCIAL Y CONTROL DE ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE
 REALIZADA POR EL DOCENTE**

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS DEL ESTUDIANTE	ACTIVIDAD DESARROLLADA	HORAS		OBSERVACIONES
			DE: 00h00	A: 00h00	
14/02/2015	Juan Pérez	Taller de inducción del Proyecto y designación de actividades a estudiantes	08h00	09h00	
20/02/2015	Juan Pérez	Asesoramiento en la tabulación de encuestas	11h00	12h30	
TOTAL DE HORAS DE SEGUIMIENTO DEL DOCENTE					

Lugar y Fecha: _____

Firma del Coordinador: _____

Firma del Docente: _____

Sello

c.- Ficha de seguimiento y control de actividades realizadas por el estudiante, se deberá registrar todas las acciones emprendidas para conseguir los objetivos propuestos, estas actividades deberán estar respaldadas por sus respectivos medios de verificación que permitan visualizar el cumplimiento de las mismas. (Se adjuntaran como anexos memorias de reuniones mantenidas, cartas compromiso, registros de asistencia en hojas que contengan el logo de la institución beneficiaria o de la UNACH y demás documentos que respalden el cumplimiento de las actividades)



**Universidad Nacional de
Chimborazo
Facultad de Ingeniería
Carrera de Ingeniería en Sistemas**

FICHA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL ESTUDIANTE

PROYECTO: _____

DIRECTOR PROYECTO: _____

NOMBRE DEL ESTUDIANTE: _____

CURSO/SEMESTRE: _____ AÑO ACADÉMICO: _____

FECHA	ACTIVIDAD DESARROLLADA	LUGAR	RESULTADO ALCANZADO	HORAS		TOTAL DE HORAS	OBSERVACIONES
				DE: 00h00	A: 00h00		
	Ejm.: Socialización de las actividades del proyecto. Anexo 1 Pág. 13	Cubículo de la Facultad de Ingeniería	Identificación de las actividades a realizar	08h00	09h00	1	
	Aplicación de encuestas. Anexo 2 Pág. 14	Colegio Cisneros	100 encuestas aplicadas	08h00	11h00	3	
TOTAL DE HORAS REALIZADAS POR EL ESTUDIANTE							

Lugar y Fecha: _____

Firma del Coordinador: _____

Sello

Firma del Docente: _____

Firma del Estudiante: _____



**Universidad Nacional de
Chimborazo
Facultad de Ingeniería
Carrera de Ingeniería en Sistemas**

d.- FICHA DE EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DURANTE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Indicar con una X, la calificación que usted considere adecuada. El puntaje más alto corresponde a 30 pts. que equivale al 100%, y es el resultado de la multiplicación de las 10 valoraciones por 3 pts. (Ejemplo) **Gracias**

VALORACION		Muy Satisfactorio 3 pts.	Satisfactorio 2 pts.	Poco Satisfactorio 1 pts.	Nada Satisfactorio 0 pts.	OBSERVACIONES
DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS Y RECURSOS	1.- Facilidades de espacio físicos	X				
	2.- Facilidades para la utilización de recursos	X				
	3.- Facilidad para movilizar recursos	X				
DEL APOYO A LAS ACTIVIDADES	4.- Trabajo en equipo del grupo de Vinculación	X				
	5.- Asesoría recibida del docente de Vinculación		X			
	6.- Asesoría recibida por la Dirección de Vinculación		X			
ASISTENCIA	7.- De beneficiarios		X			
	8.- Presencia del docente de Vinculación o tutor			X		
NIVEL DE SATISFACCIÓN	9.- Nivel de satisfacción de las actividades desarrolladas				X	
	10.- Nivel de satisfacción de los resultados obtenidos.			X		
SUB TOTAL		12	6	2	0	
TOTAL PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN		20		66,67%		

Lugar y Fecha: _____

Firma del Estudiante: _____

Firma del Coordinador: _____

Sello

Firma del Docente: _____

5.2 Resultados de la evaluación parcial de los beneficiarios del Proyecto de Vinculación con la Sociedad.

Se registrará el resultado de la evaluación realizada por una muestra representativa de la organización o institución beneficiaria del proyecto. (Las fichas reposarán en el archivo de la carrera y se emitirá un certificado de la Coordinación señalando que los originales reposan en la facultad hasta la emisión del informe final). Se tabularán los datos, se realizará una representación gráfica y se analizará la información resultante de la evaluación.



Universidad Nacional de Chimborazo
Facultad de Ingeniería
Carrera de Ingeniería en Sistemas

FICHA DE EVALUACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS

Indicar con una X, la calificación que usted considere adecuada. El puntaje más alto corresponde a 27 ptos. que equivale al 100%, y es el resultado de la multiplicación de las 9 valoraciones por 3 ptos. (Ejemplo) Gracias

VALORACION		Muy Satisfactorio 3 ptos.	Satisfactorio 2 ptos.	Poco Satisfactorio 1 pto.	Nada Satisfactorio 0 pto.	OBSERVACIONES
ASISTENCIA	1.- La asistencia de los estudiantes	X				
PROGRAMACIÓN	2.- Cumplimiento de las fechas		X			
	3.- Cumplimiento con los horarios	X				
	4.- Disponibilidad de tiempo para desarrollar las actividades		X			
NIVEL DE SATISFACCIÓN	5.- Calidad de las actividades desarrolladas			X		
	6.- Cumplimiento de sus necesidades o expectativas	X				
	7.- Satisfacción de la organización con la implementación del proyecto.	X				
	8.- Comportamiento de los alumnos	X				
	9.- Compromiso y empoderamiento del estudiante con el proyecto y beneficiarios				X	
SUB TOTAL		15	4	1	0	
TOTAL PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN		20		74,07%		

NOMBRE: _____ f. _____

Lugar y Fecha: _____ Sello: _____

6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Las CONCLUSIONES se determinan en base a el/los objetivos específicos desarrollados, si se cumplieron o no.

Las RECOMENDACIONES deben estar relacionadas a las conclusiones en número de una o dos, adicional a ello se deberá plantear una a la Universidad con la finalidad de mejorar los procesos de elaboración de los proyectos de Vinculación con la Sociedad y otra a los beneficiarios para dar sostenibilidad a las propuestas.

7. SECCIÓN ELABORACIÓN DEL INFORME

7.1 Elaboración

NIVEL - ELABORACION

(Nombres y Apellidos de los Alumnos)

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | f. _____ |
| 2. _____ | f. _____ |
| 3. _____ | f. _____ |
| 4. _____ | f. _____ |

Observaciones:

Docente de Vinculación: _____

Lugar y Fecha: _____

7.2 Revisión y aprobación (Primera)

NIVEL - APROBACIÓN

(Nombres y Apellidos del Tutor y Coordinador)

1. _____ f. _____
2. _____ f. _____

Observaciones:

Coordinador de Vinculación: _____

Lugar y Fecha: _____

7. 3.- APROBACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN (Segunda)

(Nombre y Apellidos del Director/a de la Dirección de Vinculación con la Sociedad)

_____ f: _____
Sello

Lugar y fecha: _____

Observaciones:

8. CERTIFICADO (S) DE LOS BENEFICIARIOS (En hoja membretada de la institución beneficiaria, firmada y con su respectivo sello). Corresponde al documento respaldo que el/los estudiante/s deberá/n adjuntar como verificación de las actividades realizadas.

9.- ACTA DE SATISFACCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD
 Avda. Eloy Alfaro y 10 de Agosto Campus la Dolorosa
 Telf. 03373-0880 ext. 2004

Riobamba 0... de, 2015

A QUIEN CORRESPONDA:

COMPARECIENTES: En la ciudad de ----- a los ----- días del mes de ----- comparecen, por una parte el -----representante de -----, que en adelante y para efectos de esta Acta, se denominará **BENEFICIARIO**, y por otra la-----Docente de Vinculación de la Universidad Nacional de Chimborazo, de la Facultad de carrera de -----a quien en adelante y para efecto de esta acta se denominará **COOPERANTE**. Los comparecientes acuerdan suscribir el presente documento de satisfacción de las actividades ejecutadas dentro del proyecto denominado “-----“el mismo que fue ejecutado desde----- hasta el -----del---

COMPONENTE	ACTIVIDADES
Componente No- 1	
Componente No- 2	

Para constancia de lo descrito firman:

F: ----- Sello
 Ing.
REPRESENTANTE BENEFICIARIOS

F: ----- Sello
 M.sC.
**DIRECTORA DE VINCULACIÓN
 CON LA SOCIEDAD**

F: ----- Sello
Ing.
**COORDINADOR DE VINCULACIÓN
DE LA UNIDAD ACADÉMICA**

F: ----- Sello
M.sC.
**DOCENTE DE VINCULACIÓN
CON LA SOCIEDAD**

F: -----
Estudiante

F: -----
Estudiante

F: -----
Estudiante

F: -----
Estudiante

F: -----
Estudiante

F: -----
Estudiante

F: -----
Estudiante

F: -----
Estudiante

F: -----
Estudiante

F: -----
Estudiante

F: -----
Estudiante

F: -----
Estudiante

**10. FICHA DE PLANIFICACIÓN, EVIDENCIAS Y CONTROL DE ACTIVIDADES
REALIZADAS POR EL DOCENTE**

Cada Coordinador de Facultad y docente de Vinculación de carrera deberá llevar una planificación de actividades con sus respectivas evidencias para conocer el avance de las mismas y posibles soluciones a la no ejecución. La ficha de planificación enunciará las actividades de seguimiento y monitoreo del docente (Pág. 12) y otras que haya realizado dentro de la ejecución del proyecto. Se adjuntarán las evidencias que respalden las acciones ejecutadas para la consecución del objetivo planteado. Para el efecto se deberá llenar la siguiente ficha.

* Documentos que no puedan ser adjuntados en el informe parcial porque deben ser anexados en el documento final deberán estar certificados como fiel copia de los originales y sellados con tinta azul.



Universidad Nacional de Chimborazo
Facultad de Ingeniería
Carrera de Ingeniería en Sistemas

FICHA DE PLANIFICACIÓN, EVIDENCIAS Y CONTROL DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL DOCENTE

Proyecto:		Nombres:						Apellidos:				
		Mes:						Cédula:				
		Teléfonos:						Carrera:				
		E-mail:						Horas de Vinculación:				
No.	ACTIVIDADES PLANIFICADAS	LUGAR	HORARIO		PORCENTAJE DE AVANCE SEMANAL (%)				INDICADORES Y RESULTADOS		PORCENTAJE ACUMULADO MENSUAL	OBSERVACIONES
			De	A	1	2	3	4	RESULTADOS (EN RELACIÓN A LA META PROPUESTA)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (EVIDENCIAS)		
1	Socialización de las actividades del proyecto.		08h00	10h00	100%				Estudiantes informados sobre las actividades del proyecto	Memoria de la reunión Registro de Asistencia Fotografías	100%	
2	Verificación en el levantamiento de encuestas					25%	25%	25%	Información recolectada	Revisión copia adjunta (Anexos 1, Pág.)	75%	Ejm. No se cumplió con el 100% puesto que hubo curso.... Etc.
3	Elaboración de oficios y entrega a docentes para indicadores					25%	25%	15%	Oficios redactados y entregados	Copia de oficios (Anexo 2, Pág.)	100%	

Lugar y Fecha: _____

Firma del Coordinador: _____

Sello

Firma del Docente: _____

11.- NÓMINA DE ESTUDIANTES



Universidad Nacional de Chimborazo
Facultad de Ingeniería
Carrera de Ingeniería en Sistemas

NOMINA DE ESTUDIANTES

PROYECTO: _____

DIRECTOR PROYECTO: _____

NOMBRE DEL DOCENTE: _____

NOMINA DE ESTUDIANTES

N°	Nombres y Apellidos	N° Cédula de Identidad	Email	N° Teléfono
1			
2			
3			
ETC			

Incluir como evidencia copia certificada de las matrículas de los estudiantes que participaron en la ejecución del proyecto.

12. ANEXOS

12.1 ANEXO DE LAS ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE

Se deben incluir los documentos que respalden o confirmen la ejecución del componente y actividades del proyecto realizadas por el estudiante en la respectiva ficha: (fotografías, impresos de capacitaciones o talleres, estudios o reportes relacionados, fichas, registros de asistencia, etc.). De acuerdo al orden de la ficha de seguimiento y control de actividades desarrolladas por el estudiante (Pág. 11)

12.2 ANEXOS DE LAS ACTIVIDADES DEL DOCENTE

Tomando en consideración los medios de verificación enunciados en la ficha de planificación, evidencias y control de actividades realizadas por el Docente (Pág. 18) se adjuntaran en orden cronológico de acuerdo a la descripción de la ficha.

13. CD CON EL INFORME PARCIAL DEL PROYECTO

Adjuntar un CD con el informe parcial del proyecto ejecutado, carátula termo fijada.